

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2017

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2017

**ärinimi:** ALOMER OÜ

**registrikood:** 12098582

**tänava/talu nimi,** Nurme 8

**maja ja korteri number:**

**küla:** Sõmerpalu küla

**vald:** Võru vald

**maakond:** Võru maakond

**postisihthnumber:** 66604

**telefon:** +372 5157265

**e-posti aadress:** koogimeistermerli@gmail.com

**veebilehe aadress:** www.koogimeister.ee

## Sisukord

|                                         |   |
|-----------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                          | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne            | 4 |
| Bilanss                                 | 4 |
| Kasumiaruanne                           | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad      | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted               | 6 |
| Lisa 2 Raha                             | 7 |
| Lisa 3 Varud                            | 7 |
| Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad | 8 |
| Lisa 5 Osakapital                       | 8 |
| Lisa 6 Müügitulu                        | 8 |
| Lisa 7 Tööjõukulud                      | 8 |
| Aruande allkirjad                       | 9 |

## Tegevusaruanne

Alomer OÜ tegeleb kontiitriatrvikute edasimüügiga.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2017     | 31.12.2016    | Lisa nr |
|----------------------------------------------|----------------|---------------|---------|
| Varad                                        |                |               |         |
| Käibevarad                                   |                |               |         |
| Raha                                         | 71 840         | 49 176        | 2       |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 1 803          | 609           |         |
| Varud                                        | 33 331         | 32 376        | 3       |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>106 974</b> | <b>82 161</b> |         |
| Põhivarad                                    |                |               |         |
| Materiaalsed põhivarad                       | 2 439          | 2 461         |         |
| <b>Kokku põhivarad</b>                       | <b>2 439</b>   | <b>2 461</b>  |         |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>109 413</b> | <b>84 622</b> |         |
| Kohustised ja omakapital                     |                |               |         |
| Kohustised                                   |                |               |         |
| Lühiajalised kohustised                      |                |               |         |
| Võlad ja ettemaksed                          | 14 363         | 13 227        |         |
| <b>Kokku lühiajalised kohustised</b>         | <b>14 363</b>  | <b>13 227</b> |         |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>14 363</b>  | <b>13 227</b> |         |
| Omakapital                                   |                |               |         |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 2 500          | 2 500         | 5       |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 68 895         | 40 007        |         |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 23 655         | 28 888        |         |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>95 050</b>  | <b>71 395</b> |         |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>109 413</b> | <b>84 622</b> |         |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2017          | 2016          |
|---------------------------------------------|---------------|---------------|
| Müügitulu                                   | 152 076       | 142 281       |
| Kaubad, toore, materjal ja teenused         | -103 131      | -87 595       |
| Mitmesugused tegevuskulud                   | -10 645       | -13 792       |
| Tööjõukulud                                 | -13 797       | -11 340       |
| Põhivarade kulum ja väärtuse langus         | -542          | -432          |
| Muud ärikulud                               | -306          | -116          |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>23 655</b> | <b>29 006</b> |
| Intressitulud                               | 0             | -7            |
| Muud finantstulud ja -kulud                 | 0             | -111          |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>23 655</b> | <b>28 888</b> |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>23 655</b> | <b>28 888</b> |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Alomer OÜ 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti Vabariigi heast raamatupidamistavast ja Raamatupidamise seadusest, mis on jõustunud 01. jaanuaril 2003.a., Vabariigi valitsuse ja Rahandusministri määrusest ning mida täiendavad EV Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Alomer OÜ on registreeritud Tartu Maakohu Regitrioskonna poolt 28.04.2011.a. regitriumbri 12098582 all.

Alomer OÜ kasutab kasumiaruande skeemi 1.

Käeoleva aastaaruande koostamise arvestuspõhimõtted järgivad Raamatupidamise seaduse § 16 alusprintsipe, ning aastaaruanne on koostatud lähtudes RPS§17-26 ja Raamatupidamistoimikonna juhenditest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eorodes.

Majandusaasta pikkuseks on 12 kalendrikuud- majandusaasta algus on 01.01.2016.a ja lõpp 31.12.2016.a.

### Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Majandustehinguid kirjendatakse soetusmaksumuse printsipi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses.

Raamatupidamise aruanded koostatakse arvestusprintsipi kohaselt.

### Raha

raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes panga arveldukontodel ja kassas olev raha, mille kasutamisel ei ole olulisi piiranguid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eorodes.

### Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas toimunud tehingud arvestatakse eorodesse ringi tehingu kuupäeval Eesti panga valuutakursi alusel.

### Nõuded ja ettemaksed

Nõuetene ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a. nõudeid teiste konserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem allahinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

### Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajalist nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mis tõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglase väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

### Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisukorda.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjalide maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsiooni,

remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

#### Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse individuaalse hindamise meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netoreliseerimismaksumus.

#### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 200 eurot. Varad mille, kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 200 euro, kandakse kuludesse.

materiaalne põivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutused, mis on vbajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest allikatest:

#### Põhivarade arvelevõtmise alampiir 200

juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponendtidest, millel on erinevad kasulikud eluaed, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

#### Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetusega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

#### Tulud

Tulud kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu kajastatakse usaldusväärselt määratud ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

## Lisa 2 Raha

(eurodes)

|            | 31.12.2017 | 31.12.2016 |
|------------|------------|------------|
| Kokku raha | 71 840     | 49 176     |

## Lisa 3 Varud

(eurodes)

|                        | 31.12.2017 | 31.12.2016 |
|------------------------|------------|------------|
| Müügiks ostetud kaubad | 33 331     | 32 376     |
| Kokku varud            | 33 331     | 32 376     |

## Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

|                                               | 31.12.2017   | 31.12.2016   |
|-----------------------------------------------|--------------|--------------|
|                                               | Maksuvõlg    | Maksuvõlg    |
| Käibemaks                                     | 2 873        | 3 509        |
| Üksikisiku tulumaks                           | 139          | 487          |
| Sotsiaalmaks                                  | 300          | 1 009        |
| Kohustuslik kogumispension                    | 18           | 61           |
| Töötuskindlustusmaksed                        | 22           | 73           |
| <b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b> | <b>3 352</b> | <b>5 139</b> |

## Lisa 5 Osakapital

(eurodes)

|                | 31.12.2017 | 31.12.2016 |
|----------------|------------|------------|
| Osakapital     | 2 500      | 2 500      |
| Osade arv (tk) | 2          | 2          |

## Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

|                                             | 2017           | 2016           |
|---------------------------------------------|----------------|----------------|
| Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes |                |                |
| Müük Euroopa Liidu riikidele                |                |                |
| Eesti                                       | 152 076        | 142 281        |
| <b>Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku</b>  | <b>152 076</b> | <b>142 281</b> |
| <b>Kokku müügitulu</b>                      | <b>152 076</b> | <b>142 281</b> |
| Müügitulu tegevusalade lõikes               |                |                |
| Kondiitritarvikute müük                     | 152 076        | 142 281        |
| <b>Kokku müügitulu</b>                      | <b>152 076</b> | <b>142 281</b> |

## Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

|                                                | 2017          | 2016          |
|------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Palgakulu                                      | 10 189        | 8 500         |
| Sotsiaalmaksud                                 | 3 608         | 2 826         |
| Pensionikulu                                   | 0             | 14            |
| <b>Kokku tööjõukulud</b>                       | <b>13 797</b> | <b>11 340</b> |
| Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale | 1             | 1             |



# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.03.2020

**ALOMER OÜ (registrikood: 12098582) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| MERLI KIILO        | Juhatuse liige     | 26.03.2020           |

## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

|                                              | 31.12.2017    |
|----------------------------------------------|---------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 68 895        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 23 655        |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>92 550</b> |
| Jaotamine                                    |               |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>92 550</b> |

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

| Tegevusala                                                     | EMTAK kood | Müügitulu (EUR) | Müügitulu % | Põhitegevusala |
|----------------------------------------------------------------|------------|-----------------|-------------|----------------|
| Mujal liigitamata kaupade jaemüük spetsialiseeritud kauplustes | 47789      | 152076          | 100.00%     | Jah            |

## Osanikud

| Nimi / ärinimi  | Isikukood /<br>registrikood /<br>sünniaeg | Elukoht / Asukoht | Osaluse suurus ja<br>valuuta |
|-----------------|-------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| Merilin Kipasto | 60509306523                               | Eesti             | 1250 EUR<br>(Ühisomand)      |
| Ketlin Kipasto  | 61401100097                               | Eesti             | 1250 EUR<br>(Ühisomand)      |
| Kert Kipasto    | 51105046535                               | Eesti             | 1250 EUR<br>(Ühisomand)      |
| Merli Kiilo     | 47810206519                               |                   | 1250 EUR<br>(Lihtomand)      |

## Sidevahendid

| Liik              | Sisu                        |
|-------------------|-----------------------------|
| Mobiiltelefon     | +372 5157265                |
| E-posti aadress   | koogimeistermerli@gmail.com |
| Veebilehe aadress | www.koogimeister.ee         |