

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: Wiigi OÜ

registrikood: 12090296

tänavatalu nimi, Suur-Lossi tn 25

maja ja korteri number:

linn: Haapsalu linn

vald: Haapsalu linn

maakond: Lääne maakond

postisihnumber: 90502

e-posti aadress: info@wiigikohvik.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Wiigi OÜ peamiseks tegevusalaks on toitlustamine.

Tegeleme toitlustamisega Wiigi kohvikus, mille tarbeks rendime ruume aadressil Suur-Lossi 25 Haapsalus. Haapsalu kui kuurortlinn ja kohviku asukoht – vahetult lahe ääres - seavad müügitulud otsesesse sõltuvusse hooajalisusest ja ilmast.

Kohvik on avatud hooajaliselt maisi augusti lõpuni.

Wiigi OÜ juhataja on äriseadustikust lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt äriühingu vara, kohustusi ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust ja rahavoogusid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on järgitud raamatupidamise seaduse ja Eesti hea raamatupidamistava nõudeid. Vara ja kohustusi on hinnatud kaalutletud ja konservatiivsetel alustel. Raamatupidamise aastaaruande koostamine nõuab hinnangute andmist. Need hinnangud põhinevad aktuaalsel informatsioonil äriühingu seisundist ning kavatsustest ja riskidest raamatupidamise aastaaruande koostamispäeva seisuga.

Aastaruande kinnitamise ajal vastab ettevõtte omakapital äriseadustikuga kehtestatud nõuetele.

Juhatus hinnangul on Wiigi OÜ jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Juhatus kinnitab 2017.a aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Varad		
Käibevarad		
Raha	10 747	4 489
Nõuded ja ettemaksed	626	1 838
Kokku käibevarad	11 373	6 327
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	116 962	29 196
Kokku põhivarad	116 962	29 196
Kokku varad	128 335	35 523
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	18 787	4 500
Võlad ja ettemaksed	1 730	653
Kokku lühiajalised kohustised	20 517	5 153
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	70 893	14 609
Kokku pikaajalised kohustised	70 893	14 609
Kokku kohustised	91 410	19 762
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	13 261	2 909
Aruandeaasta kasum (kahjum)	21 164	10 352
Kokku omakapital	36 925	15 761
Kokku kohustised ja omakapital	128 335	35 523

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2017	2016
Müügitulu	82 553	86 431
Muud äritulud	0	225
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-37 446	-39 966
Mitmesugused tegevuskulud	-12 254	-19 096
Tööjõukulud	-10 694	-12 821
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 643	-3 987
Muud ärikulud	1 661	-16
Ärikasum (kahjum)	22 177	10 770
Intressikulud	-1 013	-418
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	21 164	10 352
Aruandeaasta kasum (kahjum)	21 164	10 352

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Wiigi OÜ peamiseks tegevusalaks on toitlustamine.

Tegeleme toitlustamisega Wiigi kohvikus, mille tarbeks rendime ruume aadressil Suur-Lossi 25 Haapsalus. Haapsalu kui kuurortlinn ja kohviku asukoht – vahetult lahe ääres - seavad müügitulud otsesesse sõltuvusse hooajalisusest ja ilmast.

Ettevõtte (kohvik) on tegev hooajaliselt, maist kuni augusti lõpuni.

Põhikohaga töötajaid ettevõttes suveperioodil 4.

Põhivarasse tehti 2017 aastal investeringuid.

Juhatuse liikmetele liikmelisuse eest tasu ei makstud.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Wiigi OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas hea raamatupidamistavaga ja põhineb soetusmaksumuse printsiibil. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamisseaduses, mida täiendavad EV Raamatupidamistoimkonna poolt väljaantud juhendid. Wiigi OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel EV Raamatupidamise seaduse lisas nr. 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud EURO-des.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soeta- misega seotud kulutustest. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksете miinimumsumma nüüdis- väärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääk- väärtuse suhtes sama.

Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirendi lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad esmased otsekulutused kajastatakse renditava vara soetusmaksumuse koosseisus.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksamisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel

kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi

kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamisejärel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulust kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt.

Seotud osapooled

OÜ Wiigi aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. omanikke ;
- b. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid

Lisa 2 Tööjõukulud (eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	8 013	-9 525
Sotsiaalmaksud	2 680	-3 296
Kokku tööjõukulud	10 693	-12 821
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	4	4

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.05.2018

Wiigi OÜ (registrikood: 12090296) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARTIN TAMM	Juhatuse liige	17.05.2018

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	13 261
Aruandeaasta kasum (kahjum)	21 164
Kokku	34 425

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Restoranid jm tootlustuskohad	56101	82553	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Martin Tamm	38504164242	Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	info@wiigikohvik.ee