

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2018

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2018

**ärinimi:** Zelva Holding OÜ

**registrikood:** 12087087

**tänava/talu nimi,** Tartu mnt 65

**maja ja korteri number:**

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihnumber:** 10115

**telefon:** +372 5144043

**e-posti aadress:** Simtech77@mail.ru

## Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Raamatupidamise aastaaruande lisad	5
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	5
Aruande allkirjad	6

## Tegevusaruanne

OÜ Zelva Holdins on äriregistrisse kantud 06.04.2011.a.

OÜ Zelva Holding 2018 majandustegevust ei toiminud .

Juhatuse liige tasu 2018.a. ei olnud.

Arvutamise meetoodika on koostatud lahtudes Eesti Vabariigis kehtivast seadusest.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	6	6
Nõuded ja ettemaksud	809 445	809 445
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>809 451</b>	<b>809 451</b>
Põhivarad		
Nõuded ja ettemaksud	119 484	119 484
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>119 484</b>	<b>119 484</b>
<b>Kokku varad</b>	<b>928 935</b>	<b>928 935</b>
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksud	130 345	130 345
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>130 345</b>	<b>130 345</b>
<b>Kokku kohustised</b>	<b>130 345</b>	<b>130 345</b>
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Sissemaksmata osakapital	-2 500	-2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	798 590	798 590
<b>Kokku omakapital</b>	<b>798 590</b>	<b>798 590</b>
<b>Kokku kohustised ja omakapital</b>	<b>928 935</b>	<b>928 935</b>

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

OÜ Zelva Holding 2018.a. raamatupidamise aastaaruanne eesmärk on anda aruande kasutajale, kellel on aruandest arusaamiseks piisavad finantalsed teadmised, Zelva Holding OÜ finantsseisundi ja tulemuse kohta asjakohast ning tõepäraselt esitatud informatsiooni, mida aruande kasutaja saaks oma majandusotsuste tegemisel kasutada. Tegemist on lühendatud raamatupidamise aastaaruandega ja see on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse standardiga.

Eesti finantsaruandluse standart on rahvusvahelist tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täpsustavad rahandusministri määrusega Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

### Raha

Algaja raha hoitakse pangas. OÜ juhataja käskkirjaga määratakse materiaalselt vastutavad isikud, kellega sõlmitakse täieliku materiaalse vastutuse lepingud.

Sularaha hoitakse seifis. Päevast rahajäägi limiiti kassas ei kehtestata.

Turult, samuti eraisikutelt materjalide, kaupade või teenuste ostmisel ühekordset ostusummat limiidiga ei piirata. Eraisikutelt kaupade või teenuste ostmisel sõmitakse ostu-müügileping.

Ühekordse kassatšeki summa piirmäära ei kehtestata.

Kassaoperatsioonide arvestamiseks kasutatakse järgmisi dokumendivorme:

- 1) kassa sissetulekuorder
- 2) kassa väljaminekuorder

Kassaorderite kirjutamise õigus on juhatuse liigel ja pearaamatupidajal. Teistele ametiisikutele võib selle loa anda juhatus.

### Nõuded ja ettemaksud

Ostjate tasumata summad kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil, lähtudes laekumise tõenäosusest. Nõuet iga konkreetse kliendi vastu hinnatakse eraldi, arvestades teadaolevat infot kliendi maksevõime kohta. Nõuded hinnatakse bilansis alla tõenäoliselt laekuva summani ning allahindlus kajastatakse bilansireal "Ebatõenäoliselt laekuvad summad".

### Varud

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

### Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, laenud, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

### Seotud osapooled

Osapooled on seotud juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriolulistele otsustele.

Äriühing käsitleb seotud osapooltena:

- emaettevõtja (ning emaettevõtet kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud);
- tütar- ja sidusettevõtjad;
- teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad äriühingud (nt emaettevõtja ülejäänud tütarettevõtjad);
- tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju äriühingu äriolulistele otsustele;
- eelmises lõikes kirjeldatud isikute lähedased pereliikmed ja nendega seotud äriühingud.

## Majandusaastaruande allkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev 18.06.2019

OÜ Zelva Holding (registrikood 12087087) 01.01.2018-31.12.2018  
majandusaastaruande andmete õigust on kinnitatud:

**Allkirjasta nimi**

**Allkirjasta roll**

**Kuupäev ja allkiri**

**Iryna Hramyka**

**Juhatuse liige**



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Iryna Hramyka".

18.06.2019

## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	<b>31.12.2018</b>
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	798 590
<b>Kokku</b>	<b>798 590</b>

## Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Ivan Hramyka		Valgevene	<b>2500 EUR</b> (Lihtomand)

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	<b>+372 5144043</b>
E-posti aadress	<b>Simtech77@mail.ru</b>