

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 11.08.2011

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

ärinimi: OÜ Dipiani

registrikood: 12081831

tänava/talu nimi, Linnamäe tee 34-18

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 13911

telefon: +372 53969947, +372 5138912

e-posti aadress: tatjana1212@hotmail.com, dipianiou@mail.ru

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Materiaalne põhivara	11
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Võlad töövõtjatele	12
Lisa 8 Osakapital	12
Lisa 9 Müügitulu	13
Lisa 10 Tööjõukulud	13
Lisa 11 Muud ärikulud	13
Lisa 12 Seotud osapooled	13

Tegevusaruanne

Dipiani OÜ põhitegevuseks alates selle loomisest 2011. aastal on juuksuri- ja muud iluteenused . Põhikapital moodustab 2 508 euro. Majandusaasta on alates 01.jaanuar kuni 31.detsembrini.

Käive

Tegevuskohaks on Tallinn, Realiseerimise netokäive 2012. aastal oli 13 226 euro. Käive põhiosa moodustasid juuksuri- ja muud iluteenused.

Töötajad

Juhatus koosneb ühest liikmest. Keskmine töötajate arv 2012.aastal oli 1 (üks) inimest ning nende palkade ja lisatasude kogusumma oli 0 euro.

Juhatusel liikmetele 2012.a. tasu oli 4 613 euro.

Dividendid 2012. aastal ei makstud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Käesolevaga deklareerin oma vastutust raamatupidamise aastaaruande eest ja kinnitan, et Dipiani OÜ 2012.a. raamatupidamise aastaaruanne, mis on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, kajastab ettevõtte finants-seisundit ja majandustulemust õigesti ja õiglaselt.

Dipiani OÜ on jätkuvalt tegutsev ettevõte.

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	10.08.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	6 868	2 508	2
Nõuded ja ettemaksed	5	0	3
Kokku käibevara	6 873	2 508	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	877	0	5
Kokku põhivara	877	0	
Kokku varad	7 750	2 508	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	761	0	6
Kokku lühiajalised kohustused	761	0	
Kokku kohustused	761	0	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 508	2 508	8
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 481	0	
Kokku omakapital	6 989	2 508	
Kokku kohustused ja omakapital	7 750	2 508	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	11.08.2011 - 31.12.2012	29.03.2011 - 10.08.2011	Lisa nr
Müügitulu	13 226	0	9
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-1 839	0	
Mitmesugused tegevuskulud	-656	0	
Tööjõukulud	-6 135	0	10
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-96	0	
Muud ärikulud	-19	0	11
Kokku ärikasum (-kahjum)	4 481	0	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	4 481	0	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 481	0	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	11.08.2011 - 31.12.2012	29.03.2011 - 10.08.2011	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	4 481	0	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	96	0	
Kokku korrigeerimised	96	0	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-5	0	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	761	0	
Kokku rahavood äritegevusest	5 333	0	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-973	0	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-973	0	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Laekunud omaaktsiate või -osade müügist	0	2 508	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	2 508	
Kokku rahavood	4 360	2 508	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 508	0	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	4 360	2 508	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	6 868	2 508	2

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
29.03.2011	2 508		2 508
10.08.2011	2 508		2 508
Aruandeaasta kasum (kahjum)		4 481	4 481
31.12.2012	2 508	4 481	6 989

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Dipiani OÜ 2013. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimikonna poolt väljaantud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja kohustused on bilansipäeva seisuga ümber hinnatud eurodesse bilansipäeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud periooditulu ja -kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadatud igat nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani, seejuures on ostjatelt saadaolevate nõuete allahindlus bilansis kajastatud eraldi real "Ebatõenäoliselt laekuvad arved" ning lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Varud

Valmistoodang ja lõpetamata toodang võetakse arvele tootmisomahinnas, mis koosneb nendest otsestest ja kaudsetest tootmisväljaminekutest, milleta varud ei oleks praeguses olukorras ja koguses. Muud varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega seotud otsestest veokuludest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus/ tootmisomahind või neto realiseerimismaksumus.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 100 euro ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 000 euro kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 3-15%

Masinad ja seadmed 10-20%

Transpordivahendid 20%

Muu inventar, tööriistad ja sisseseade 20-40%

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on

usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt Eesti Vabariigi äriseadustikule teeb ettevõtte iga aasta puhaskasumist vähemalt 5%-lise eraldise kohustuslikku reservkapitali kuni

reservkapital moodustab vähemalt 10% ettevõtte aktsiakapitalist.

Rahavoo aruanne

Rahavoo aruanne on koostatud kaudsel meetodil. Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (va. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ja kõrge likviidsusega võlakirju.

Kapitali- ja kasutusrendid

Kasutusrendina kajastatakse selliseid renditehinguid, mille puhul esinevad mõlemad alljärgnevad tingimused:

- 1) rentnik saab lisanduvaid väljamakseid tegemata rendisuhte lõpetada;
- 2) renditud varaobjekti omandiõigus ei lähe rendiperioodi kestel ega selle lõppedes rentnikule üle.

Kõik ülejäänud renditehingud kajastatakse kapitalirendina.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva ja aruande koostamispäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on raamatupidamise aastaaruandes avalikustatud.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2012	10.08.2011
Swedbank AS	12	0
Kassa	6 856	2 508
Kokku raha	6 868	2 508

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2012	12 kuu jooksul	Lisa nr
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	5	5	4
Kokku nõuded ja ettemaksed	5	5	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2012	
	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks		57
Sotsiaalmaks		187
Kohustuslik kogumispension		9
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad		122
Ettemaksukonto jääk	5	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	5	375

Maksuvõlgade kirjel on kajastatud detsembri eest deklareeritud maksud, mille maksetähtaeg saabus jaanuaris 2014.a. ning sotsiaal- ja töötuskindlustusmaks, kogupension, mis on arvestatud detsembri kuu töötasust ja mille maksetähtaeg saadus veebruaris 2014.a.

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

	Muu materiaalne põhivara	Kokku
29.03.2011		
Soetusmaksumus	0	
Akumuleeritud kulum	0	
Jääkmaksumus	0	
10.08.2011		
Soetusmaksumus	0	
Akumuleeritud kulum	0	
Jääkmaksumus	0	
Ostud ja parendused	973	973
Amortisatsioonikulu	-96	-96
31.12.2012		
Soetusmaksumus	973	973
Akumuleeritud kulum	-96	-96
Jääkmaksumus	877	877

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	0	0			
Võlad töövõtjatele	290	290			7
Maksuvõlad	375	375			4
Muud võlad	96	96			
Muud viitvõlad	96	96			
Kokku võlad ja ettemaksed	761	761			

	10.08.2011	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	0	0			
Maksuvõlad	0	0			

Lisa 7 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2012	10.08.2011
Töötasude kohustus	290	0
Kokku võlad töövõtjatele	290	0

Töövõtjate võlgadena on kajastatud detsembri kuu eest arvestatud.

Kasutamata puhkuselt arvestatud ja kuludesse kantud, kui välja maksmata puhkusekohustus koos sotsiaalmaksudega. Puhkusetasu kantakse aasta jooksul kuludesse. Puhkusekohustuse summat on korrigeeritud aasta inventuuri tulemuste põhjal.

Võlgnevus aruandvatele isikutele ei ole.

Lisa 8 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2012	10.08.2011
Osakapital	2 508	2 508
Osade arv (tk)	1	1

Lisa 9 Müügitulu

(eurodes)

	11.08.2011 - 31.12.2012	29.03.2011 - 10.08.2011
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	13 226	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	13 226	0
Kokku müügitulu	13 226	0
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Juuksuri teenused	13 226	0
Kokku müügitulu	13 226	0

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	11.08.2011 - 31.12.2012	29.03.2011 - 10.08.2011
Palgakulu	4 613	0
Sotsiaalmaksud	1 522	0
Kokku tööjõukulud	6 135	0
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	1	0

Lisa 11 Muud ärikulud

(eurodes)

	11.08.2011 - 31.12.2012	29.03.2011 - 10.08.2011
Riigilõiv	19	0
Kokku muud ärikulud	19	0

Lisa 12 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	11.08.2011 - 31.12.2012	29.03.2011 - 10.08.2011
Arvestatud tasu	4 613	0

Aruande allkirjad

Dipiani OÜ (registrikood: 12081831) 11.08.2011-31.12.2012 majandusaasta
aruande andmete õigsust on kinnitatud:

Isikukood

Nimi

Allkiri

48712150281

Anna Tšerkezova



Juhatuses liige

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2012
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 481
Kokku	4 481

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Juuksuri- ja muu iluteenindus	96021	13226	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Anna Tšerkezova	48712150281		2508 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5138912
Mobiiltelefon	+372 53969947
E-posti aadress	tatjana1212@hotmail.com
E-posti aadress	dipianiou@mail.ru