



## MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2016

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2016

**ärinimi:** Osaühing Jako Koolitus

**registrikood:** 12067021

**tänava/talu nimi,** Räni 29

**maja ja korteri number:**

**linn:** Tartu linn

**maakond:** Tartu maakond

**postisihtnumber:** 50405

**telefon:** +372 5253135

**e-posti aadress:** info@jako.ee

## Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 6 Osakapital	10
Lisa 7 Müügitulu	10
Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused	10
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 10 Tööjõukulud	11
Aruande allkirjad	12

## Tegevusaruanne

### Peamised tegevusvaldkonnad 2016 a. olid:

Individuaalse psühholoogilise nõustamise pakkumine Eesti Töötukassa klientidele;

Eesti Töötukassa piirkondlike teenusepakujana tööklubide ja motivatsioonikoolituste ettevalmistamine ja läbiviimine töötajatele;

Suhtlemistreeningute ja enesearengukoolituste läbiviimine tervishoiutöötajatele ja pedagoogidele;

- Uute koolituskavade väljatöötamine

OÜ tööd korraldab juhatus. Juhatus on 1-liikmeline. Juhatusel on juhataja ja juhataja esimees. Juhatusel liikmeks oleku eest eraldi töötasu makstud ei ole.

### 2017 a. on plaanis:

Koostöö jätkamine Eesti Töötukassaga koolituste ja individuaalnõustamiste läbiviimiseks töötajatele;

Sotsiaalset pädevust suurendavate koolituste läbiviimine tervishoiutöötajatele ja pedagoogidele;

Tööalaste stressikoolituste väljatöötamine ja läbiviimine keskastme juhtidele;

Projektide kirjutamine EL struktuurifondidest finantseerimise taotlemiseks, et suurendada vähemusgruppide kaasatust.

Koolitajate pädevuse suurendamine erinevate täiendõppeprogrammide kaudu.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Varad		
Käibevarad		
Raha	28 273	29 443
Nõuded ja ettemaksud	5 855	2 974
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>34 128</b>	<b>32 417</b>
Põhivarad		
Nõuded ja ettemaksud	7 000	0
Materiaalsed põhivarad	1 198	2 937
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>8 198</b>	<b>2 937</b>
<b>Kokku varad</b>	<b>42 326</b>	<b>35 354</b>
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksud	2 442	2 467
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>2 442</b>	<b>2 467</b>
<b>Kokku kohustised</b>	<b>2 442</b>	<b>2 467</b>
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Kohustuslik reservkapital	711	711
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	29 676	20 562
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 997	9 114
<b>Kokku omakapital</b>	<b>39 884</b>	<b>32 887</b>
<b>Kokku kohustised ja omakapital</b>	<b>42 326</b>	<b>35 354</b>

## Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu	65 274	55 786
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-22 387	-15 076
Mitmesugused tegevuskulud	-25 577	-26 375
Tööjõukulud	-7 653	-346
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-2 660	-3 761
Muud ärikulud	0	-1 114
<b>Ärikasum (kahjum)</b>	<b>6 997</b>	<b>9 114</b>
<b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b>	<b>6 997</b>	<b>9 114</b>
<b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>	<b>6 997</b>	<b>9 114</b>

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

OÜ Jako Koolitus 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

### Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke ning kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded (sh. laenunõuded, deposiidid) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuse languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdiseväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

### Varud

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimisväärtuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

### Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Igal bilansipäeval hinnatakse materiaalse ja immateriaalse põhivara puhul vara väärtuse võimalikule langusele viitavate asjaolude esinemist. Selliste asjaolude esinemise korral hinnatakse vara kaetavat väärtust ning võrreldakse seda bilansilise maksumusega. Vara kaetav väärtus on vara õiglane väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused, või vara kasutusväärtus, vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kord alla hinnatud varade puhul hinnatakse igal järgmisel bilansikuupäeval, kas võib olla tõenäoline, et vara kaetav väärtus on vahepeal tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse. Sel juhul suurendatakse vara bilansilist jääkmaksumust kuni summani, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni. Allahindluse tühistamisi kajastatakse aruandeperioodi kulu vähendamisena.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kasulike eluigade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised

Hooned 50 aastat

Rajatised 10 aastat

Masinad ja seadmed

Tootmisvahendid 1-5 aastat

Transpordiseadmed 1-10 aastat

Muu materiaalne põhivara

Inventar 1-5 aastat

Mööbel 1-3 aastat

Kontoritehnika 1-3 aastat

Maad ei amortiseerita.

1.6. Immateriaalne

Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kui immateriaalse vara kasuliku eluiga ei ole võimalik usaldusväärset hinnata, eeldatakse, et kasulik eluiga on 5 aastat. Kasulike eluigade vahemikud on immateriaalse põhivara gruppidele järgmised:

Arvutitarkvara 1-5 aastat

**Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000****Rendid**

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirent võetakse arvele vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse intressikulukuks ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

**Finantskohustised**

Finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus.

**Eraldised ja tingimuslikud kohustised**

Eraldis kajastatakse juhul, kui ettevõttel lasub enne bilansipäeva toimunud kohustavast sündmusest tulenevalt juriidiline või faktiline kohustus, kohustuse realiseerumine on tõenäoline ja selle summat on võimalik usaldusväärselt mõõta. Muud võimalikud või eksisteerivad kohustused, mille realiseerumine ei ole tõenäoline või millega kaasnevate kulutuste suurus ei ole võimalik piisava usaldusväärsusega hinnata, on avalikustatud aastaaruande lisades tingimuslike kohustustena.

**Tulud**

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtudes valmidusastme meetodist.

**Lisa 2 Raha**

(eurodes)

	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>
Kassa	26 807	18 258
Pangakontod	1 466	11 185
<b>Kokku raha</b>	<b>28 273</b>	<b>29 443</b>

### Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 855	2 855	
Ostjatelt laekumata arved	2 855	2 855	
Muud nõuded	10 000	3 000	7 000
Laenunõuded	10 000	3 000	7 000
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>12 855</b>	<b>5 855</b>	<b>7 000</b>
	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 974	2 974	
Ostjatelt laekumata arved	2 974	2 974	
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>2 974</b>	<b>2 974</b>	



## Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
<b>31.12.2014</b>			
Soetusmaksumus	9 811	9 811	9 811
Akumuleeritud kulum	-3 695	-3 695	-3 695
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>6 116</b>	<b>6 116</b>	<b>6 116</b>
Ostud ja parendused	582	582	582
Muud ostud ja parendused	582	582	582
Amortisatsioonikulu	-3 761	-3 761	-3 761
<b>31.12.2015</b>			
Soetusmaksumus	10 393	10 393	10 393
Akumuleeritud kulum	-7 456	-7 456	-7 456
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>2 937</b>	<b>2 937</b>	<b>2 937</b>
Ostud ja parendused	1 598	1 598	1 598
Muud ostud ja parendused	1 598	1 598	1 598
Amortisatsioonikulu	-3 337	-3 337	-3 337
<b>31.12.2016</b>			
Soetusmaksumus	11 991	11 991	11 991
Akumuleeritud kulum	-10 793	-10 793	-10 793
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>1 198</b>	<b>1 198</b>	<b>1 198</b>

## Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	2 442	2 442
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>2 442</b>	<b>2 442</b>
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	2 467	2 467
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>2 467</b>	<b>2 467</b>

## Lisa 6 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Osakapital	2 500	2 500
Osade arv (tk)	1	1

## Lisa 7 Müügitulu

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	65 274	55 786
<b>Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku</b>	<b>65 274</b>	<b>55 786</b>
<b>Kokku müügitulu</b>	<b>65 274</b>	<b>55 786</b>
Müügitulu tegevusalade lõikes		
koolitus	65 274	55 786
<b>Kokku müügitulu</b>	<b>65 274</b>	<b>55 786</b>

## Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2016	2015
Tooraine ja materjal	-20 845	-13 584
Üür ja rent	-1 542	-1 492
<b>Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused</b>	<b>-22 387</b>	<b>-15 076</b>

## Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
Mitmesugused bürookulud	-5 864	-3 122
Lähetuskulud	0	-980
Koolituskulud	-316	-3 330
Riiklikud ja kohalikud maksud	0	-589
Inventar	-3 300	-5 345
Transpordikulud	-3 481	-3 927
Pangateenused	-256	-116
Teenused	-8 143	-790
Kasutusrent	-4 049	-5 246
Töökaitse ja tervishoid	0	0
Korrashoiukulud	-168	-2 930
<b>Kokku mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>-25 577</b>	<b>-26 375</b>

## Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	4 669	346
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>4 669</b>	<b>346</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.06.2017

**Osaühing Jako Koolitus (registrikood: 12067021) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARJU KOOR	Juhatuse liige	27.06.2017

## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	29 676
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 997
<b>Kokku</b>	<b>36 673</b>
Jaotamine	
osakapitali sissemaks kasumi arvelt	
<b>Kokku</b>	<b>36 673</b>

Jaotamata kasum kandub edasi järgmisse aruandeperioodi.

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata koolitus	8559	57097	87.47%	Jah
Mujal liigitamata tervishoiualad	86909	7425	11.38%	Ei

## Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Marju Koor	47302252753		2500 EUR (Lihtomand)

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5253135
E-posti aadress	info@jako.ee