

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

ärinimi: VISION 360 OÜ

registrikood: 11946453

tänava/talu nimi, Wiedemanni 22-3
maja ja korteri number:

linn: Haapsalu linn

maakond: Lääne maakond

postisihtnumber: 90503

telefon: +372 5521803

e-posti aadress: vision360.ee@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Materiaalne põhivara	11
Lisa 4 Immateriaalne põhivara	12
Lisa 5 Osakapital	12
Lisa 6 Müügitulu	13
Lisa 7 Muud äritulud	13
Lisa 8 Üldhalduskulud	13
Lisa 9 Seotud osapooled	13

Tegevusaruanne

Sel tegevusaastal jätkas OÜ Vision 360 oma tegevust, pakkudes graafilise disaini- ja fototeenuseid. Ettevõtte arengus sel aastal suurt arengut ei toimunud. Äritegevus jätkus tagasihoidlikus tempos. Kuivõrd ühe omanikuga ettevõtte käekäik sõltub enamjaolt ainsa omaniku tegevusest, siis ka OÜ Vision 360 vaikne areng sel aastal oli tingitud omaniku hõivatusest teiste projektidega.

Aasta eesmärgiks oli senistele klientide teenuste pakkumise jätkamine. Aasta jooksul loodud uute kontaktide ja kokkulepete baasil on plaanis järgnevatel aastatel käivitada foto- ja disainialaseid koostööprojekte.

Kulutusi tööjõule sel aastal ei tehtud. Reaalset tööd tegi vaid osaühingu juht, kellele maksti igakuiselt isikliku sõiduki kasutamise hüvitist. Piisava käibe kasvu ning plaanitud projektide rakendumise korral on kavas järgmistel tegevusaastatel ettevõttesse palgata lisatööjõudu programmeerija ja/või veebi arendaja näol.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Varad		
Käibevara		
Raha	1 836	1 732
Nõuded ja ettemaksed	4	0
Kokku käibevara	1 840	1 732
Põhivara		
Materiaalne põhivara	4 146	5 995
Immateriaalne põhivara	57	171
Kokku põhivara	4 203	6 166
Kokku varad	6 043	7 898
Kohustused ja omakapital		
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	128	128
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 214	4 392
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 855	822
Kokku omakapital	6 043	7 898
Kokku kohustused ja omakapital	6 043	7 898

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2012	2011
Müügitulu	4 897	5 037
Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	-766	-1 465
Brutokasum (-kahjum)	4 131	3 572
Üldhalduskulud	-5 988	-2 763
Muud äritulud	0	13
Äriksaum (kahjum)	-1 857	822
Finantstulud ja -kulud	2	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-1 855	822
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 855	822

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	-1 857	822
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	2 362	1 773
Kokku korrigeerimised	2 362	1 773
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-4	0
Laekunud intressid	2	0
Kokku rahavood äritegevusest	503	2 595
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-399	-2 102
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-399	-2 102
Kokku rahavood	104	493
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 732	1 239
Raha ja raha ekvivalentide muutus	104	493
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 836	1 732

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2010	2 556		4 521	7 077
Korrigeeritud saldo 31.12.2010	2 556		4 521	7 077
Aruandeaasta kasum (kahjum)			821	821
Muutused reservides		128	-128	0
31.12.2011	2 556	128	5 214	7 898
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-1 855	-1 855
31.12.2012	2 556	128	3 359	6 043

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Vision 360 OÜ

Aruandlusperiood: 01.01.2012 - 31.12.2012

Ariregistri kood 11946453

Aadress: Wiedemanni 22-3, Haapsalu 90503

Telefon: +372 552 1803

Elektronpost: info@vision360.ee

Inteneti kodulehekülg: www.vision360.ee

OÜ Vision 360 2012. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

Finantsvarad

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja -kohustused ning mitteronetaarsed finantsvarad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber Eurodesse ametlikult kehtivate Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Finantsinvesteeringud

Lühiajalised finantsinvesteeringuid aktsiatesse ja teistesse omakapitaliinstrumentidesse kajastatakse bilansis õiglases väärtuses, juhul kui see on usaldusväärselt hinnatav. Aktsiaid ja muid omakapitaliinstrumente, mille õiglase väärtus ei ole usaldusväärselt hinnatav, kajastatakse soetusmaksumuses.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil

omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse kaalutud keskmise soetushinna meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseselt toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse olenevalt kaubast kas FIFO meetodit või individuaalse hindamise meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate toodete hinnanguline maksumus ületab samade valmistoodete neto realiseerimismaksumuse. Varude allahindlusi nende neto realiseerimismaksumusele kajastatakse allahindluse tegemise perioodil müüdü toodangu kuluna.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja/või maksumusega alates 100 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana.

Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 100

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Kontoritehnika	3 - 5 aastat
Inventar	3 - 10 aastat
Arvutustehnika	3 - 5 aastat

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Sularaha kassas	1 177	528
Arvelduskontod	659	1 204
Kokku raha	1 836	1 732

Lisa 3 Materiaalne põhivara (eurodes)

					Kokku
	Arvutid ja arvuti-süsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2010					
Soetusmaksumus		6 183	6 183	160	6 343
Akumuleeritud kulum		-775	-775	-16	-791
Jääkmaksumus		5 408	5 408	144	5 552
Ostud ja parendused	1 049	1 053	2 102		2 102
Amortisatsioonikulu	-21	-1 605	-1 626	-33	-1 659
31.12.2011					
Soetusmaksumus	1 049	7 237	8 286	160	8 446
Akumuleeritud kulum	-21	-2 381	-2 402	-49	-2 451
Jääkmaksumus	1 028	4 856	5 884	111	5 995
Ostud ja parendused		399	399		399
Amortisatsioonikulu	-263	-1 953	-2 216	-32	-2 248
31.12.2012					
Soetusmaksumus	1 049	7 636	8 685	160	8 845
Akumuleeritud kulum	-284	-4 334	-4 618	-81	-4 699
Jääkmaksumus	765	3 302	4 067	79	4 146

Lisa 4 Immateriaalne põhivara

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2010		
Soetusmaksumus	343	343
Akumuleeritud kulum	-57	-57
Jääkmaksumus	286	286
Amortisatsioonikulu	-115	-115
31.12.2011		
Soetusmaksumus	343	343
Akumuleeritud kulum	-172	-172
Jääkmaksumus	171	171
Amortisatsioonikulu	-114	-114
31.12.2012		
Soetusmaksumus	343	343
Akumuleeritud kulum	-286	-286
Jääkmaksumus	57	57

Lisa 5 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	1	1

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2012	2011
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	737	2 686
Soome	4 160	2 351
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	4 897	5 037
Kokku müügitulu	4 897	5 037
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Kujundusteenused	4 897	5 037
Kokku müügitulu	4 897	5 037

Lisa 7 Muud äritulud

(eurodes)

	2012	2011
Trahvid, viivised ja hüvitised	0	12
Intressid	0	1
Kokku muud äritulud	0	13

Lisa 8 Üldhalduskulud

(eurodes)

	2012	2011
Transpordikulud	2 625	0
Mitmesugused bürookulud	11	217
Lähetuskulud	684	0
Amortisatsioonikulu	2 362	1 774
Muud	20	21
Tehnika remondi-ja hoolduskulud	0	190
Töövahendid ja seadmed	0	278
Telekommunikatsiooni kulud	286	283
Kokku üldhalduskulud	5 988	2 763

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2012	2011
Isikliku sõiduauto kasutamise hüvitis	2 625	1 340

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 24.09.2013

VISION 360 OÜ (registrikood: 11946453) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KRISTO RIHM	Juhatuse liige	24.09.2013

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2012
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 214
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 855
Kokku	3 359
Jaotamine	
Kohustusliku reservkapitali suurendamine (vähendamine)	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	3 359
Kokku	3 359

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Disainerite tegevus	74101	4897	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kristo Rihm	37601064712		2556 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5521803
E-posti aadress	vision360.ee@gmail.com