

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 12.02.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

ärinimi või sihtasutuse nimi: Photoline OÜ

registrikood: 11894124

tänava/talu nimi, Taevasmaa tee 3
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Aruvalla küla

vald: Rae vald

postisihtnumber: 75320

maakond: Harju maakond

telefon:

faks:

e-posti aadress: madis.palm@gmail.com

veebilehe aadress:

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 7 Osakapital	10
Lisa 8 Müügitulu	10
Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 11 Tööjõukulud	11
Lisa 12 Finantstulud ja -kulud	11
Lisa 13 Seotud osapooled	11
Lisa 14 Sündmused pärast bilansipäeva	12
Lisa 15 Kavandatavad tegevusalad 2011. aastal	12

Tegevusaruanne

Photoline OÜ asutati 01.veebbruaril 2010 aastal. Osahingu peamiseks tegevuseks on fotoreklaamide valmistamine.

Photoline OÜ osakapitali suurus on 40 000 krooni, mis on koosneb ühest osast.

Photoline OÜ tegevust juhib juhataja. Juhatajale 2010 aastal töötasuid makstud ei ole.

2010. aastal alustati reklaamfotode valmistamisega. Valmisid pikaajaliste reklaamikampaaniate fotod. Samuti avaldati fotosid erinevates ajalehtedes ja ajakirjades.

2011. aastal on plaanis jätkata fotoseeriade tegemist olemasolevatele klientidele ja leida juurde uusi kliente. Samuti hankida juurde EAS projekti raames uus fotoapparaat ja arvuti, et täiustada fotode tegemise võimalusi ja kvaliteeti.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	12.02.2010	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	303 642	40 000	2
Nõuded ja ettemaksud	43 120		3,4
Kokku käibevara	346 762	40 000	
Kokku varad	346 762	40 000	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksud	8 618		5,6
Kokku lühiajalised kohustused	8 618		
Kokku kohustused	8 618		
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	40 000	40 000	7
Aruandeaasta kasum (kahjum)	298 144		
Kokku omakapital	338 144	40 000	
Kokku kohustused ja omakapital	346 762	40 000	

Kasumiaruanne

(kroonides)

	12.02.2010 - 31.12.2010	Lisa nr
Müügitulu	373 523	8
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-54 032	9
Mitmesugused tegevuskulud	-21 365	10
Ärikasum (-kahjum)	298 126	
Finantstulud ja -kulud	18	12
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	298 144	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	298 144	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	12.02.2010 - 31.12.2010	Lisa nr
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	298 126	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-43 120	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	8 618	
Laekunud intressid	18	
Kokku rahavood äritegevusest	263 642	
Kokku rahavood	263 642	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	40 000	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	263 642	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	303 642	2

Omakapitali muutuste aruanne

(kroonides)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
12.02.2010	0	0	0
Emiteeritud osakapital	40 000	0	40 000
12.02.2010	40 000	0	40 000
Aruandeperioodi kasum (kahjum)	0	298 144	298 144
31.12.2010	40 000	298 144	338 144

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Photoline OÜ 2010. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvahelisel tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele, selle põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Photoline OÜ kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eesti kroonides.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumus. Nõuded hinnatakse bilansis alla tõenäoliselt laekuva summani ja ebatõenäoliselt laekuvad nõuded kajastatakse müüdü toodangu kuluna. Iga arve laekumise tõenäosust hinnatakse individuaalselt arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Juhul, kui see ei ole otstarbekas, kasutatakse nõuete hindamisel ligikaudset meetodit, mis tugineb varasemate perioodide kogemusele. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse aruandeperioodi kulu vähenemisenä.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumus maha arvatud akumuliseeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivarana arvestatakse vara, mida kasutatakse enda majandustegevuses pikema ajavahemiku jooksul kui 1 aasta ja mille soetusmaksumus ilma käibemaksuta on 15000 krooni ja enam. Väiksema soetusmaksumusega objektide ostuhind kajastatakse üldjuhul perioodikuluna. Väheväärtusliku, kuid pika kasutuseaga varade (edaspidi väikevara) üle võib vajadusel arvestust pidada bilansiväliselt. Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Põhivara objektile tehtud kulutused, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 15000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinad ja seadmed	5 aastat
Muu inventar	5 aastat

Individuaalselt oluliste või ebaseandardsete objektide puhul määratakse amortisatsioonimäär igale varaobjektile eraldi, lähtudes konkreetse objekti eeldatavast kasulikust elueast.

Kui ilmneb, et vara tegelik kasulik eluiga on oluliselt erinev esialgu hinnatud muudetakse amortisatsiooniperioodi. Igal bilansipäeval hinnatakse põhivara amortisatsioonimäärade põhjendatust ja jääkmaksumust.

Finantskohustused

Finantskohustused (tarnijatele tasumata arved, viitvõlad ja muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumus, milleks on saadud tasu õiglane väärtus. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Eraldisi moodustatakse nende kohustuste osas, mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad. Eraldise suuruse ja realiseerumisaja määramisel tuginetakse juhtkonna või vastava ala ekspertide hinnangutele. Eraldis kajastatakse juhul, kui ettevõttel on enne bilansipäeva tekkinud juriidiline või tegevusest tingitud kohustus, eraldise realiseerumine ressursside väljamineku näol on tõenäoline (üle 50%) ning eraldise suurus on usaldusväärselt määratav.

Seotud osapooled

Seotud isikuteks on töötajad, juhatuse liikmed, nendega seotud ettevõtted ja nende lähisugulased.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtusel. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale, ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuste müügist kajastatakse kohe pärast teenuse osutamist või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist. Intressitulud kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Lisainformatsioon

Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudselt meetodil - äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuste saldode muutused.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega kajastatakse raamatupidamise aruandes.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2010	12.02.2010
Sularaha kassas	284 578	0
Arvelduskontod	19 064	40 000
Kokku raha	303 642	40 000

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	12.02.2010	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	43 120	0	
Ostjatelt laekumata arved	43 120	0	4
Kokku Nõuded ja ettemaksed	43 120	0	

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu

(kroonides)

	31.12.2010	12.02.2010	Lisa nr
Ostjatelt laekumata arved	43 120	0	3
Kokku nõuded ostjate vastu	43 120	0	

Lisa 5 Võlad ja ettemaksud

(kroonides)

	31.12.2010	12.02.2010	Lisa nr
Maksuvõlad	8 618	0	5
Kokku võlad ja ettemaksud	8 618		

Lisa 6 Maksude ettemaksud ja maksuvõlad

(kroonides)

	31.12.2010	12.02.2010
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	8 618	0
Kokku Maksude ettemaksud ja maksuvõlad	8 618	0

Lisa 7 Osakapital

(kroonides)

	31.12.2010	12.02.2010
Osakapital	40 000	40 000
Osade arv (tk)	1	1
Osade nimiväärtus		
Osakapital 40 000 krooni kuulub osaühingu ainuomanikule. Põhikirja kohaselt on Photoline OÜ miinimumkapital 40 000 krooni ja maksimumkapital 160 000 krooni.		

Lisa 8 Müügitulu

(kroonides)

Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes	
	12.02.2010 - 31.12.2010
Müük Euroopa Liidu riikidele	
Eesti	373 523
Kokku müük Euroopa Liidu riikidele	373 523
Kokku müügitulu	373 523
Müügitulu tegevusalade lõikes	
	12.02.2010 - 31.12.2010
74201	373 523
Kokku müügitulu	373 523

2010 aastal tehti erinevaid fotosid reklaamikampaaniatele ja ajakirjandusväljaannetele.

Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused (kroonides)

	12.02.2010 - 31.12.2010
Tooraine ja materjal	36 490
Energia	516
Kütus	516
Üür ja rent	5 000
Remondimaterjalid, tööriistad ja inventar	12 026
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	54 032

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud (kroonides)

	12.02.2010 - 31.12.2010
Mitmesugused bürookulud	2 601
Lähetuskulud	3 616
Pangateenused	1 248
Isikliku sõiduauto kasutamine	11 000
Muud	2 900
Kokku mitmesugused tegevuskulud	21 365

Lisa 11 Tööjõukulud (kroonides)

2010 aastal lepingulisi töötasusid ei makstud

Lisa 12 Finantstulud ja -kulud (kroonides)

	12.02.2010 - 31.12.2010
Intressitulud	18
Intressitulu hoiustelt	18
Kokku finantstulud ja -kulud	18

Lisa 13 Seotud osapooled (kroonides)

Juhtkonna hinnangul ei ole tehingutes seotud osapooltega kasutatud turuhinnast oluliselt erinevaid hindu.

Lisa 14 Sündmused pärast bilansipäeva

Alates 1. jaanuarist 2011 asendus Eesti kroon euroga. Sellest kuupäevast alates konverteeriti raamatupidamisarvestus eurodesse ning 2011. aasta ja järgnevaid finantsaruandeid hakatakse koostama eurodes. Võrdlusandmed konverteeritakse ametliku üleminekukursiga 15,6466.

Lisa 15 Kavandatavad tegevusalad 2011. aastal

Tegevusala	EMTAK kood
Fotograafia	74201

Aruande digitaalallkirjad

Photoline OÜ (registrikood: 11894124) 12.02.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MADIS PALM	Juhatuse liige	30.06.2011

Kasumi jaotamise ettepanek

(kroonides)

	12.02.2010 - 31.12.2010
Aruandeaasta kasum (kahjum)	298 144
Kokku	298 144
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	298 144
Kokku	298 144

Kasumi jaotamise otsus

(kroonides)

	31.12.2010
Aruandeaasta kasum (kahjum)	298 144
Kokku	298 144
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	298 144
Kokku	298 144

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EEK)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Fotograafia	74201	373523	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Madis Palm	37504102749		40000 EEK

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	madis.palm@gmail.com