

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Kareka Kõogivili OÜ

registrikood: 11891114

küla: Eametsa küla

vald: Tori vald

maakond: Pärnu maakond

postisihtnumber: 85001

telefon: +372 56648275

e-posti aadress: kareka.koogivili@mail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 4 Tööjõukulud	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

Kareka Kõõgivil OÜ põhitegevuseks on kõõgiviljakasvatus, omatoodangu töötlemine ja turustamine erinevatele toidlustusasutustele.

Kareka Kõõgivil OÜ eesmärk on jätkata uuel majandusaastal efektiivsemat tootmist, suurendada tootmiskoguseid ja saada kasumit majandustegevusest.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	9 160	10 948
Nõuded ja ettemaksed	9 185	6 269
Nõuded ostjate vastu	9 041	6 119
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	144	150
Kokku varud	1 000	770
Lõpetamata toodang	1 000	770
Bioloogilised varad	38 820	14 310
Kokku käibevarad	58 165	32 297
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	19 930	25 033
Kokku põhivarad	19 930	25 033
Kokku varad	78 095	57 330
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	7 440	5 578
Võlad tarnijatele	960	3 918
Võlad töövõtjatele	1 733	1 122
Maksuvõlad	1 677	269
Muud võlad	3 070	269
Kokku lühiajalised kohustised	7 440	5 578
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	28 731	28 731
Kokku pikaajalised kohustised	28 731	28 731
Kokku kohustised	36 171	34 309
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	20 465	21 267
Aruandeaasta kasum (kahjum)	18 903	-802
Kokku omakapital	41 924	23 021
Kokku kohustised ja omakapital	78 095	57 330

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	111 804	91 002
Muud äritulud	2 757	6 934
Põllumajandusliku toodangu varude jääkide muutus	24 510	-190
Valmis- ja lõpetamata toodangu varude jääkide muutus	230	420
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-92 091	-74 537
Mitmesugused tegevuskulud	-3 194	-2 431
Tööjõukulud	-20 010	-14 818
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-5 103	-7 157
Ärikasum (kahjum)	18 903	-777
Intressikulud	0	-25
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	18 903	-802
Aruandeaasta kasum (kahjum)	18 903	-802

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Kareka Kõõgivil OÜ majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasistulises määruses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Kareka Kõõgivil OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr.1. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti Vabariigis ametlikult kehtivas vääringus.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas ning pangadeposiite.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat infot kliendi maksevõime kohta.

Varud

Valmistoodang ja lõpetamata toodang võetakse arvele tootmisomahinnas, mis koosneb nendest otsestest ja kaudsetest tootmisväljaminekutest, millest varud ei oleks praeguses olukorras ja koguses. Muud varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega seotud otsestest veokuludest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude arvestusel kasutatakse perioodilist arvestussüsteemi, varu lõppjääk tehakse kindlaks perioodiliselt - majandusaasta lõpus.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud bilansis on kajastatud FIFO-meetodil - alati realiseeritakse esimesena soetatud varud esmajärjekorras. FIFO meetodi puhul kajastatakse varude realiseerimist nende soetamise järjekorras. Lõppvarusse jäävad alati perioodi viimased ostud.

Antud meetodi puhul hinnatakse seega perioodi lõppvaru viimaste ostude hinnas, müüdud varude soetusmaksumus leitakse aga esimeste või varasemate sisseostude hindades.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 400 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks. Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood. Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasuliku eluiga.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 400

Finantskohustused

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid ning lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi. Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Teenuste osutamisega seotud tulu kajastatakse vastavalt osutatava teenuse täitmise valmidusastele. Teenuse täitmise valmidusastet hinnatakse lähtudes teenusele seni tehtud kulutuste osast võrreldes projekti kogukuludega. Intressitulu arvestatakse kasutades efektiivset intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu arvestatakse hetkest kui ettevõttel tekib dividendi nõudeõigus.

Kulud

Kulukirjel "Kaubad, toore, materjal ja teenused" näidatakse otseselt põhitegevuse eesmärgil ostetud kaupade, toorme, materjalide ja teenuste kulud.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud, kui ühel osapoolel on kontroll teise osapoole üle või oluline mõju teise osapoole äriastele otsustele: emaeettevõtted (emaeettevõtte omanikke), tütar- ja sidusettevõtted, teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid tegevjuhtkonda ja kõrgemat juhtkonda, punktis kirjeldatud isikute lähisugulasi ja nendega seotud ettevõtteid, ettevõtte töötajaid.

Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2022		31.12.2021	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		1 390	150	
Üksikisiku tulumaks		33		31
Sotsiaalmaks		202		198
Kohustuslik kogumispension		11		12
Töötuskindlustusmaksed		41		28
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	144	1 677	150	269

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

	Ehitised		Kokku
		Muud masinad ja seadmed	
31.12.2020			
Soetusmaksumus	5 652	98 035	103 687
Akumuleeritud kulum	-565	-74 128	-74 693
Jääkmaksumus	5 087	23 907	28 994
Ostud ja parendused		3 196	3 196
Amortisatsioonikulu	-283	-6 874	-7 157
31.12.2021			
Soetusmaksumus	5 652	101 231	106 883
Akumuleeritud kulum	-848	-81 002	-81 850
Jääkmaksumus	4 804	20 229	25 033
Amortisatsioonikulu	-282	-4 821	-5 103
31.12.2022			
Soetusmaksumus	5 652	101 231	106 883
Akumuleeritud kulum	-1 130	-85 823	-86 953
Jääkmaksumus	4 522	15 408	19 930

Lisa 4 Tööjõukulud (eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	17 080	12 492
Sotsiaalmaksud	2 930	2 326
Kokku tööjõukulud	20 010	14 818
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	3	3

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.03.2023

Kareka Kõõgivil OÜ (registrikood: 11891114) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KALEV KUKK	Juhatuse liige	28.03.2023

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	20 465
Aruandeaasta kasum (kahjum)	18 903
Kokku	39 368
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	39 368
Kokku	39 368

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	20 465
Aruandeaasta kasum (kahjum)	18 903
Kokku	39 368
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	39 368
Kokku	39 368

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu puu- ja köögivilja töötlemine ja säilitamine	10391	79978	71.53%	Jah
Lillekasvatus	01191	20597	18.42%	Ei
Köögivilja- (sh kõrvitsaliste), juurvilja- ja mugulviljakasvatus, k.a seenekasvatus	01131	11109	9.94%	Ei
Taimikasvatuse abitegevused	01611	120	0.11%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kalev Kukk	36008284219		40000 EEK (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56648275
E-posti aadress	kareka.koogivili@mail.ee