

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

ärinimi: New Folder OÜ

registrikood: 11880487

tänavatänu nimi: Puuvilla tn 26

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10314

e-posti aadress: heiki@heikilaan.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	8
Lisa 6 Müügitulu	9
Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused	9
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	9
Lisa 9 Tööjõukulud	9
Lisa 10 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

New Folder OÜ on asutatud 2010.a. jaanuaris ja firma põhitegevuseks on reklaamfotode, kataloogide ja ettevõtluseks vajaminevate piltide tegemine.

New Folder OÜ juhatus on äriseadustikust lähtuvalt koostanud 2020 aasta raamatupidamise aastaaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt osaühingu vara, kohustusi ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on järgitud raamatupidamise seaduse ja hea raamatupidamistava nõudeid.

Vara ja kohustusi on hinnatud kaalutletud ja konservatiivsetel alustel. Raamatupidamise aastaaruande koostamine nõuab hinnangute andmist. Need hinnangud põhinevad aktuaalsel informatsioonil äriühingu seisundist ning kavatsustest ja riskidest raamatupidamise aastaaruande koostamiskuupäeva seisuga. Majandusaastal või varasematel perioodidel kajastatud majandustehingute lõplik tulemus võib erineda käesoleval perioodil antud hinnangust.

Juhatus hinnangul on New Folder OÜ jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	231	567	
Finantsinvesteeringud	9 801	9 801	
Nõuded ja ettemaksed	7 474	5 659	2,3
Kokku käibevarad	17 506	16 027	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 214	2 040	4
Kokku põhivarad	1 214	2 040	
Kokku varad	18 720	18 067	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	2 464	5 540	
Võlad ja ettemaksed	11 152	7 601	5
Kokku lühiajalised kohustised	13 616	13 141	
Kokku kohustised	13 616	13 141	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	806	806	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 564	1 288	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	178	276	
Kokku omakapital	5 104	4 926	
Kokku kohustised ja omakapital	18 720	18 067	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2020	2019	Lisa nr
Müügitulu	65 409	46 398	6
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-47 445	-30 622	7
Mitmesugused tegevuskulud	-16 317	-8 654	8
Tööjõukulud	-9 312	-6 690	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-826	-912	4
Ärikasum (kahjum)	-8 491	-480	
Muud finantstulud ja -kulud	8 669	756	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	178	276	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	178	276	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

New Folder OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusest ning arvestuse ja aruandluse rahvusvaheliselt tunnustatud põhimõtetele tuginevast heast raamatupidamistavast, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Majandusaasta algas 01.jaanuaril 2020 ja lõppes 31. detsembril 2020. Raamatupidamise aastaaruande arvnäitajad on esitatud eurodes. New Folder OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeem1.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1 000 EUR.

Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 000 EUR, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantudväheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuselangusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 15-30%

Tulud

Müügitulu kajastatakse sellisel määral, kui võrd on tõenäoline, et ettevõtte saab sellest majanduslikku kasu ja kui võrd müügitulu saab usaldusväärselt määrata. Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses. Müügitulu kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriplaneerimisele otsustele. Seotud osapooled on: äriühingu juhatus, omanikud, nende lähisugulased ning nendega seotud ettevõtted

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2020	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	6 837	6 837	
Ostjatelt laekumata arved	6 837	6 837	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	12	12	3
Ettemaksed	625	625	
Muud makstud ettemaksed	625	625	
Kokku nõuded ja ettemaksed	7 474	7 474	

	31.12.2019	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	5 027	5 027	
Ostjatelt laekumata arved	5 027	5 027	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	7	7	3
Ettemaksed	625	625	
Tulevaste perioodide kulud	625	625	
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 659	5 659	

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2020		31.12.2019	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		93		35
Üksikisiku tulumaks		75		8
Sotsiaalmaks		114		26
Kohustuslik kogumispension		29		22
Töötuskindlustusmaksed		34		26
Ettemaksukonto jääk	12		7	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12	345	7	117

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Muud masinad ja seadmed	
31.12.2019		
Soetusmaksumus	21 653	21 653
Akumuleeritud kulum	-19 613	-19 613
Jääkmaksumus	2 040	2 040
Amortisatsioonikulu	-826	-826
31.12.2020		
Soetusmaksumus	21 653	21 653
Akumuleeritud kulum	-20 439	-20 439
Jääkmaksumus	1 214	1 214

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2020	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	2 559	2 559	
Võlad töövõtjatele	8 248	8 248	
Maksuvõlad	345	345	3
Kokku võlad ja ettemaksed	11 152	11 152	
	31.12.2019	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	2 926	2 926	
Võlad töövõtjatele	4 558	4 558	
Maksuvõlad	117	117	3
Kokku võlad ja ettemaksed	7 601	7 601	

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2020	2019
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	65 409	46 398
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	65 409	46 398
Kokku müügitulu	65 409	46 398
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Fotode valmistamine ja müük	65 409	46 398
Kokku müügitulu	65 409	46 398

Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2020	2019
Alltöövõtutööd	47 445	30 622
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	47 445	30 622

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2020	2019
Üür ja rent	8 082	6 036
Mitmesugused bürookulud	8 235	2 618
Kokku mitmesugused tegevuskulud	16 317	8 654

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2020	2019
Palgakulu	8 338	6 480
Sotsiaalmaksud	734	210
Kokku tööjõukulud	9 072	6 690
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2020	2019
Arvestatud tasu	8 338	6 480

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.05.2021

New Folder OÜ (registrikood: 11880487) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HEIKI LAAN	Juhatuse liige	02.07.2021

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2020
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 564
Aruandeaasta kasum (kahjum)	178
Kokku	1 742
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	1 742
Kokku	1 742

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2020
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 564
Aruandeaasta kasum (kahjum)	178
Kokku	1 742
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	1 742
Kokku	1 742

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Fotograafia	74201	65409	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Heiki Laan	36708080273	Eesti	2556 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	heiki@heikilaan.com