

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: Tervisekunstid OÜ

registrikood: 11673529

tänava/talu nimi, Kikkapuu tee 11-2
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 12113

telefon: +372 57777749

e-posti aadress: laivikunstiteraapia@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	8
Lisa 3 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

Tervisekunstid OÜ loodi 12.08.2009. Ettevõtte tegutseb täna kahes erinevas valdkonnas, millistest peamiseks valdkonnaks on loovteraapia (spetsialiseerumisega kunstiteraapia) teenuse pakkumine. Teenust osutatakse koostöös koostööpartneritega.

Sihtgrupiks on nii lapsed kui täiskasvanud, kes vajavad ravi ja tuge vaimse tervise valdkonnas. Sihtgrupp jõuab teenusele peamiselt tööalase rehabilitatsiooni, sotsiaalse rehabilitatsiooni ja ISTE-teenuse (isikukeskse hoolekande mudel kohalikus omavalitsuses) raames kui ka lastekaitse kaudu. Peamine tegevuspiirkond on Harjumaa.

2023 majandustegevuse finantssuhtarvud võrrelduna 2022 suhtarvudega:

Finantssuhtarvud	2023	2022
Müügitulu kasv	7,32%	50,92%
Brutokasumi marginaal	53,62%	23,94%
Netokasumi marginaal	48,74%	22,50%
Omakapitali rentaablus	50,33%	30,94%

Finantssuhtarvude leidmiseks on kasutatud järgmisi valemeid:

- Müügitulu kasv = aruandeaasta müügitulu - eelmise majandusaasta müügitulu/eelmise majandusaasta müügitulu x 100
- Brutokasumi marginaal = brutokasum/müügitulu x 100
- Netokasumi marginaal = netokasum/müügitulu x 100
- Omakapitali rentaablus = puhaskasum/omakapital x 100

Müügitulu kasvu on oluliselt mõjutanud inflatsiooniline sisendhindade kasv olukorras, kus teenuse hinna muutumist pole olnud võimalik teenuste tarbijatele edasi kanda. Tegevus on toimunud ettevõtte sisemiste ressursside arvelt.

Tegevusplaanid järgnevals majandusaastaks

Eesmärk on hoida majandustegevuses stabiilsust ja laiendada tegevust.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	4 938	1 907
Finantsinvesteeringud	6 119	5 119
Nõuded ja ettemaksed	13 091	21 331
Varud	62	0
Kokku käibevarad	24 210	28 357
Põhivarad		
Investeeringud tütar- ja sidusettevõtjatesse	23 250	0
Materiaalsed põhivarad	11 052	12 173
Immateriaalsed põhivarad	1 391	1 391
Kokku põhivarad	35 693	13 564
Kokku varad	59 903	41 921
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	5 697	3 993
Kokku lühiajalised kohustised	5 697	3 993
Kokku kohustised	5 697	3 993
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	256	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	24 113	23 379
Aruandeaasta kasum (kahjum)	27 281	11 737
Kokku omakapital	54 206	37 928
Kokku kohustised ja omakapital	59 903	41 921

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	55 973	52 153
Muud äritulud	22 352	671
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-2 301	-1 805
Mitmesugused tegevuskulud	-19 322	-12 746
Tööjõukulud	-21 472	-21 325
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-3 261	-4 042
Muud ärikulud	-749	-1 413
Ärikasum (kahjum)	31 220	11 493
Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt	0	1 341
Intressikulud	-1 655	-714
Muud finantstulud ja -kulud	449	364
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	30 014	12 484
Tulumaks	-2 733	-750
Aruandeaasta kasum (kahjum)	27 281	11 734

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Tervisekunstid OÜ 2023. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas kehtestatud Raamatupidamise seadusega ja Eesti finantsaruandluse standarditega rakendades Raamatupidamise Toimkonna juhendeid.

2023. aasta näitajate järgi on Tervisekunstid OÜ väikeettevõtte, mistõttu on tegemist lühendatud raamatupidamise aastaaruandega.

Isekallur OÜ kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on esitatud Eurodes.

Finantsvarad

Kõiki finantsvarasid kajastatakse bilansis õiglase väärtuse meetodil.

Lühi- ja pikaajalised finantsinvesteeringud aktsiatesse ja teistesse omakapitaliinstrumentidesse, mille õiglane väärtus ei ole usaldusväärselt hinnatav, kajastatakse soetusmaksumuse meetodil.

Raha

Raha ning raha lähenditena loetakse sularaha, nõudmiseni ja tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid, mida on tehingu tegelikust tähtajast lähtudes võimalik kuni kolme kuu jooksul muuta teadaolevaks rahasummaks ning mille turuväärtuse olulise muutuse risk on madal.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Tehingud välisvaluutas arvestatakse vastavas arvestusvaluutasse tehingu päeval kehtinud Euroopa Keskpanga või asukohariigi keskpanga ametlikku vahetuskurssi kasutades.

Finantsseisundi aruandes hinnatakse välisvaluutas monetaarsed varad ja kohustused ümber arvestusvaluutasse aruandeperioodi lõpu seisuga kehtinud valuutakursside alusel. Kursierinevused kajastatakse perioodi kasumis või kahjumis.

Kursimuutused põhitegevusega seotud varadelt ja kohustustelt kajastatakse muude äritulude/muude ärikuludena.

Kursimuutused finantseerimisja investeerimistega - vusega seotud välisvaluutas nõuetelt ja kohustustelt kajastatakse finantstulude ja -kulude kirjetel.

Välisvaluutas mittemonetaarsed varad ja kohustused hinnatakse aruandeperioodi lõpus arvestusvaluutasse ümber, kasutades soetuskuupäeval kehtinud valuutakurssi, välja arvatud õiglases väärtuses mõõdetav vara, mille puhul kasutatakse õiglase väärtuse määramise päeval kehtinud valuutakurssi.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Varud

Tooraine, materjal ja ostetud kaubad müügiks kajastatakse aruandes nende soetamiseks tehtud väljaminekute summas, mis sisaldavad otseseid soetamiskulutusi.

Neto realiseerimisväärtus leitakse, arvates tavapärase äritegevuses kasutatavast hinnangulisest müügihinnast maha hinnangulised kulutused, mis on vajalikud varude müümiseks.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varaobjekte, mida kasutatakse teenuste osutamise läbiviimiseks või oma tarbeks administratiivsetel eesmärkidel pikema perioodi kestel kui üks aasta.

Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (sh laenukasutuse kulud). Soetamise järel kajastatakse materiaalsel põhivara aruandes soetusmaksumuses, millest on maha

arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kui materiaalse põhivara objekt koosneb selgesti eristatavatest ja erineva eeldatava kasuliku elueaga komponentidest, võetakse komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena. Iga komponendi kuluminorm määratakse eraldi, lähtudes komponendi eeldatavast kasulikust elueast. Arvele võetud materiaalse põhivaraga seotud hilisemad väljaminekud, nt mõne varaobjekti osade asendamine, lisatakse vara raamatupidamisväärtusele siis, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab sellest väljaminekust tulevikus majanduslikku kasu ning väljaminekuga seotud vara soetusmaksumust on võimalik usaldusväärselt mõõta. Selliselt asendatud osad eemaldatakse finantsseisundi aruandest.

Kõik muud põhivaraga seotud väljaminekud kajastatakse kulutuste tegemise perioodi kuludes.

Materiaalse põhivara kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Iga põhivaraobjekti kuluminorm määratakse eraldi, lähtudes vara eeldatavast kasulikust elueast.

Põhivara amortiseeritakse hetkeni, kui vara raamatupidamislik jääkmaksumus võrdub vara lõppväärtusega. Lõppväärtus on summa, mille Kontsern saaks vara võõrandamisel praegu, juhul kui vara oleks sama vana ja samas seisukorras, nagu ta on eeldatavasti tema kasuliku eluea lõppedes.

Materiaalse põhivara kulumimeetodeid, -norme ja lõppväärtusi vaadatakse üle vähemalt iga majandusaasta lõpul. Kui hindamisaluseid muudetakse, võetakse muudatused arvesse edasiulatuvalt. Materiaalse põhivara raamatupidamisväärtuse võimalikku vähenemist hinnatakse, kui on ilmnenu asjaolusid, mis viitavad vara kaetava väärtuse langemisele alla tema raamatupidamisväärtuse. Vara väärtuse languse hindamist on kirjeldatud üksikasjalikumalt „Vara väärtuse langus“ arvestuspõhimõtte juures.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse muude äritulude või muude ärikulude kirjel.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 50

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Transpordivahendid	5-10
Arvutid ja arvutisüsteemid	3-5
Masinaid ja seadmed	5
Muu põhivara	5

Rendid

Kapitalirendiks loetakse renditehinguid, mille puhul kõik olulised vara omandiga seotud riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule, kusjuures vara tegelik omandiõigus võib ja võib ka mitte rendilevõtjale rendiperioodi lõpus üle minna.

Vara, mis on soetatud kapitalirendi tingimustel, kajastatakse alates rendilepingu jõustumisest finantsseisundi aruan- des õiglases väärtuses või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, kui see on väiksem.

Kapitalirendi tingimustel soetatud materiaalse põhivara kulum kajastatakse samadel põhimõtetel ettevõtte enda omanduses oleva põhivaraga.

Kui omandiõiguse üleminek rendiperioodi lõpul ei ole kindel, amortiseeritakse vastav põhivaraobjekt kas rendiperioodi või kasuliku eluea jooksul, sõltuvalt sellest kumb on lühem. Minimaalsed rendimaksed jagatakse rendikohustuse põhiosa tagasimakseteks ja finantskuluks.

Finantskulu kajastatakse kogu rendiperioodi jooksul selliselt, et aluseks olev intressimäär on rendikohustuse jääkväärtuse suhtes muutumatu.

Kõiki ülejäänud renditehinguid käsitletakse kasutusrendina. Kasutusrendi puhul kajastab renditavat vara oma finantsseisundi aruandes rendileandja. Laekuvad ja tasutavad kasutusrendi maksed periodiseeritakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna või kuluna.

Finantskohustised

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid ning lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi. Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest saadud tasu õiglane väärtus. Algne maksumus sisaldab kõiki finantskohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud

Kohustuslik reservkapital

Kohustuslik reservkapital ettevõtte asutamise ajal kehtinud Eesti Vabariigi äriseadustiku kohaselt pidi olema vähemalt 10% ettevõtte osakapitalist. Sellest lähtudes eraldas ettevõtte igal aastal vähemalt 5% puhaskasumist kohustuslikku reservkapitali. Eraldiste tegemist enam ei

jätkata.

Kohustuslikku reservkapitali ei maksta dividendidena välja, kuid seda võib kasutada akumulatsioonid kahjumite katmiseks juhul, kui kahjumite katmiseks ei piisa vabast omakapitalist. Samuti võib kohustuslikku reservkapitali kasutada osakapitali suurendamiseks fondi emissiooni teel.

Tulud

Tulu kaupade ja teenuste müügist kajastatakse tehingutest saadud või saada oleva tasu õiglasest väärtusest, millest on maha arvatud antud allahindlused ja tagastused. Müügitulu kajastatakse vaid saadava majandusliku kasu tõenäolises ulatuses ning usaldusväärselt mõõdetavas määras.

Muud äritulud. Muude äritulude all kajastatakse põhivarade müügist saadud äritulusid müügiväärtuses, millest on maha arvatud põhivaraga seotud jääkmaksumus. Saadud sihtfinantseerimised, dotatsioonid ja kindlustushüvitised kajastatakse tekkepõhiselt.

Finantstulu. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt.

Kulud

Kulu on majandusliku kasu vähenemine aruandeperioodil vara vähenemise, ammendumise või amortisatsioonina või kohustuste tekkimisena, mille tulemusena omakapital väheneb, välja arvatud omakapitali arvel omanikele tehtud väljamaksed.

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid lähtudes tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning kajastatakse kuluna perioodi(de), mil nad loovad majanduslikku kasu (näiteks kulutused materiaalsele põhivarale).

Kulutused, mis osalevad majandusliku kasu tekitamisel aruande perioodil või ei osale majandusliku kasu tekitamisel, kajastatakse kuluna nende tekkimise perioodil.

Seotud osapooled

Seotud osapool on isik või ettevõtte, kes on seotud aastaaruannet koostava ettevõttega (aruandev ettevõtte) sel määral, et nendevahelised tehingud ei pruugi toimuda turutingimustel.

Isik või selle isiku lähedane pereliige (st pereliige, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu, näiteks abikaasa, elukaaslane või laps) on seotud aruandva ettevõttega, kui see isik):

- (a) on aruandva ettevõtte või selle emaetevõtte juhtkonna liige (st isik, kellel on volitused ettevõtte tegevuse kavandamiseks, juhtimiseks ja kontrollimiseks otseselt või kaudselt, ning kes kannab selle eest vastutust); või
- (b) omab kontrolli või olulist mõju aruandva ettevõtte üle (näiteks läbi osaluse).

Lisa 2 Tööjõukulud (eurodes)

	2023	2022
Kokku tööjõukulud	21 472	21 325
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	2	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	0

Lisa 3 Seotud osapooled (eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2023	2022
Arvestatud tasu	5 292	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 04.04.2024

Tervisekunstid OÜ (registrikood: 11673529) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LAIVI MESIKÄPP	Juhatuse liige	04.04.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	24 113
Aruandeaasta kasum (kahjum)	27 281
Kokku	51 394
Jaotamine	
Dividendideks	31 394
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	20 000
Kokku	51 394

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	24 113
Aruandeaasta kasum (kahjum)	27 281
Kokku	51 394
Jaotamine	
Dividendideks	31 394
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	20 000
Kokku	51 394

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata tervishoiualad	86909	33151	59.23%	Jah
Raamatupidamine, maksualane nõustamine	69202	19198	34.30%	Ei
Muu mujal liigitamata koolitus	85599	491	0.88%	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 57777749
E-posti aadress	laivikunstiteraapia@gmail.com