

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2011

aruandeaasta lõpp: 31.12.2011

ärinimi: Unistar Autokeskus OÜ

registrikood: 11568488

tänava/talu nimi, Tallinna tn.86

maja ja korteri number:

küla: Peetrimõisa küla

vald: Saarepeedi vald

maakond: Viljandi maakond

postisihthnumber: 71073

telefon: +372 5032232

e-posti aadress: olav@unistarautokeskus.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 5 Varud	11
Lisa 6 Materiaalne põhivara	12
Lisa 7 Laenukohustused	12
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 9 Tööjõukulud	13
Lisa 10 Seotud osapooled	13

Tegevusaruanne

OÜ Unistar Autokeskus loodi jaanuaris 2009, seega alles värske ettevõtmine. Unistar Autokeskus OÜ põhitegevusteks on sõidukite hooldus, remont, kere- ja maalritööd. Ettevõtte asukohaks valisime Unistar Ärimaja, mis valmis 2008 juulis. Unistar Autokeskus kasutab ärimajas pinda, mis on 3500 ruutmeetrit.

2011 aasta oli Unistar Autokeskuse jaoks 3 tegutsemis aasta. Eelnevatel aastatel oleme teinud investeeringuid autoteenindus seadmetesse ja soetanud vajalikud seadmed, nagu tõstukid, sillastendid, rehvimontaazi pingid, kompressori jne. Järgneval 2012 aastal on esimese etapi seadmete liisingu lõpptähtaeg ja seoses sellega on plaanis mõningate uute seadmete soetamine.

Meie käsutuses on lõuna Eesti üks moodsamaid ja kaasaegsemaid värvitöökodusid, mis võimaldab teha kõikvõimalike kere- ja maalritöid.

Endiselt osutame teenust „Tehnikahotelli“ näol, kus kliendid saavad hoida talvekorteris oma suviseid sõidukeid (mootorrattaid, kaatreid, ATV, murutraktoreid jne)

Autokeskuse poolt renditavad ruumid on avara automüügisalongiga ja võimaldavad pidada ka autoesindust, kuna praegune majanduslik olukord ei soosi seda, on arenguplaanid selles suunas edasi lükatud tulevikku.

OÜ Unistar Autokeskuses töötab kvalifitseeritud töijõud, kes on läbinud Toyota, Nissan ja Citroen maaletoojate koolitused. Ettevõtte 2011 aasta keskmine töötajate arv oli 13. Kulutused töötasudeks moodustasid 171990.-eur

OÜ Unistar Autokeskuse juhatus on ühe liikmeline. Juhatuse liikmele töötasu 2011 aastal ei makstud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Juhatus deklareerib oma vastutust lehekülgedel 5 kuni 13 esitatud OÜ Unistar Autokeskus 2011. aasta raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsuse eest ning kinnitab oma parimas teadmises, et

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. OÜ Unistar Autokeskus on jätkuvalt tegutsev ettevõtte

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Varad		
Käibevara		
Raha	4 299	12 190
Nõuded ja ettemaksed	14 885	11 359
Varud	15 024	13 042
Kokku käibevara	34 208	36 591
Põhivara		
Materiaalne põhivara	10 447	10 119
Kokku põhivara	10 447	10 119
Kokku varad	44 655	46 710
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	0	2 224
Võlad ja ettemaksed	42 165	41 753
Kokku lühiajalised kohustused	42 165	43 977
Kokku kohustused	42 165	43 977
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	177	132
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-243	45
Kokku omakapital	2 490	2 733
Kokku kohustused ja omakapital	44 655	46 710

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2011	2010
Müügitulu	499 336	377 196
Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	-218 359	-165 497
Brutokasum (-kahjum)	280 977	211 699
Turustuskulud	-4 131	-5 572
Üldhalduskulud	-277 432	-208 370
Muud äritulud	329	2 275
Ärikasum (kahjum)	-257	32
Finantstulud ja -kulud	14	13
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-243	45
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-243	45

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2011	2010
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	-257	32
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	2 870	2 271
Kokku korrigeerimised	2 870	2 271
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-3 534	-1 477
Varude muutus	-1 981	7 673
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	421	5 978
Laekunud intressid	13	13
Kokku rahavood äritegevusest	-2 468	14 490
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-3 199	-3 734
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-3 199	-3 734
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenude tagasimaksed	-2 224	-1 917
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-2 224	-1 917
Kokku rahavood	-7 891	8 839
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	12 190	3 351
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-7 891	8 839
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	4 299	12 190

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2009	2 556	132	2 688
Aruandeaasta kasum (kahjum)		45	45
31.12.2010	2 556	177	2 733
Aruandeaasta kasum (kahjum)		-243	-243
31.12.2011	2 556	-66	2 490

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Unistar Autokeskus 2011. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud tuhandetes Eesti kroonides.
OÜ Unistar Autokeskus kasutab kasumiaruande skeemi 2.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediiti). Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse keskmise hinna arvutamismeetodit

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse keskmise hinna arvutamismeetodit

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639,12 eur. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639,12 eur, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 2-3 %
- Tootmiseseadmed 8-12 %
- Muud masinad ja seadmed 10-20 %
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30 %

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalsed põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Määramata kasuliku elueaga immateriaalseid põhivarasid (äriühenduse käigus tekkinud firmaväärtus) ei amortiseerita, kuid nende väärtuse kontrollimiseks viiakse igal bilansipäeval läbi väärtuse test ning juhul kui nende kaetav väärtus osutub väiksemaks bilansilisest jääkmaksumusest, hinnatakse vara alla kaetava väärtuseni

Määratud kasuliku elueaga immateriaalsete põhivarade amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale immateriaalse põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust elueast. Amortisatsioonimäärade vahemikud on immateriaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Tarkvara, patendid, litsentsid, kaubamärgid ja muu immateriaalne põhivara 20-33%

Põhivara arvelevõtmise alampiir 639,12

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Sularaha kassas	388	200
Arvelduskontod	3 911	11 990
Kokku raha	4 299	12 190

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Nõuded ostjate vastu	14 870	11 336
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	15	23
Kokku nõuded ja ettemaksed	14 885	11 359

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2011		31.12.2010	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		185		2 224
Üksikisiku tulumaks		2 645		3 204
Sotsiaalmaks		5 150		6 202
Kohustuslik kogumispension		235		157
Töötuskindlustusmaksed		679		835
Ettemaksukonto jääk	15		23	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	15	8 894	23	12 622

Lisa 5 Varud

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Müügiks ostetud kaubad	15 024	13 042
Kokku varud	15 024	13 042

Lisa 6 Materiaalne põhivara

(eurodes)

					Kokku
	Arvutid ja arvuti-süsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2009					
Soetusmaksumus	1 003	4 957	5 960	3 852	9 812
Akumuleeritud kulum	-94	-789	-883	-272	-1 155
Jääkmaksumus	909	4 168	5 077	3 580	8 657
Ostud ja parendused	1 195	2 538	3 733		3 733
Amortisatsioonikulu	-210	-1 418	-1 628	-643	-2 271
31.12.2010					
Soetusmaksumus	2 198	7 495	9 693	3 852	13 545
Akumuleeritud kulum	-304	-2 207	-2 511	-915	-3 426
Jääkmaksumus	1 894	5 288	7 182	2 937	10 119
Ostud ja parendused		3 199	3 199		3 199
Amortisatsioonikulu	-362	-1 866	-2 228	-643	-2 871
31.12.2011					
Soetusmaksumus	2 198	10 694	12 892	3 852	16 744
Akumuleeritud kulum	-666	-4 073	-4 739	-1 558	-6 297
Jääkmaksumus	1 532	6 621	8 153	2 294	10 447

Lisa 7 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2011	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Lühiajalised laenud					
Lühiajalised laenud kokku	0				0
Laenukohustused kokku	0				
	31.12.2010	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Lühiajalised laenud					
Lühiajalised laenud kokku	2 224	2 224			
Laenukohustused kokku	2 224	2 224			

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Võlad tarnijatele	25 060	16 480
Võlad töövõtjatele	8 175	12 652
Maksuvõlad	8 894	12 622
Saadud ettemaksed	36	0
Kokku võlad ja ettemaksed	42 165	41 754

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2011	2010
Palgakulu	129 022	99 885
Sotsiaalmaksud	42 968	33 500
Kokku tööjõukulud	171 990	133 385
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	13	12

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2011	31.12.2010
	Kohustused	Kohustused
Sidusettevõtjad	18 712	11 720

	2011		2010	
	Ostud	Müügid	Ostud	Müügid
Sidusettevõtjad	159 408	10	123 902	219

Raamatupidamiskohuslane ei ole tegev-ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi

Aruande digitaalallkirjad

Unistar Autokeskus OÜ (registrikood: 11568488) 01.01.2011 - 31.12.2011 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
OLAV ÕISMAA	Juhatuse liige	28.05.2012

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2011
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	177
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-243
Kokku	-66
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	
Kokku	

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2011
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	177
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-243
Kokku	-66
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-66
Kokku	-66

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mootorsõidukite hooldus ja remont	45201	494658	99.06%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Olav Õismaa	36408160234		2556 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5032232
E-posti aadress	olav@unistarautokeskus.ee