

Massaažisõber OÜ

2009.a.

MAJANDUSAASTA ARUANNE

Majandusaasta algus:	04.11.2008
Majandusaasta lõpp:	31.12.2009
Äriregistri number:	11539771
Juriidiline aadress:	Avaste 11 Külitse küla Ülenurme vald Tartumaa
Telefon:	53409149
E-mail:	info@9elu.ee
Interneti kodulehekülg:	www.9elu.ee
Põhitegevusalad:	Massaažiteenus ja beebikool

Sisukord

TEGEVUSARUANNE	3
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon.....	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne.....	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Raha	11
Lisa 2 Nõuded ostjate vastu	11
Lisa 3 Materiaalne põhivara	11
Lisa 4 Müügitulu	11
Lisa 5 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 7 Muud finatstulud	12
MAJANDUSAASTA KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK	13
OSAÜHINGU OSANIKE NIMEKIRI	14
JUHATUSE ALLKIRJAD 2009. A MAJANDUSAASTA ARUANDELE.....	15

TEGEVUSARUANNE

OÜ Massaažisõber registreeriti 4. november 2008.a. Ettevõtte eesmärk on massaažiteenuse ja beebikooli teenuse osutamine. Aruandeperioodil osteti põhivaraks massaažilaud. Seoses klientuuri suurenemisega renditi suuremad ruumid.

Tulud, kulud ja kasum

OÜ Massaažisõber müügitulu 2009 aastal oli 82 071 krooni ja intressitulud 8 krooni. Tulud kokku 82 079 krooni.

Kulud kokku moodustasid 2009 aastal 72 482 krooni. Aruandeaasta puhaskasum moodustas 9 597 krooni.

Personal

Aruandeperioodil OÜ Massaažisõber palgal ei olnud ühtegi töötajat.

Juhatusel liikmete tasustamine

OÜ Massaažisõber juhatuse liige aruandeperioodil töötasu ei saanud.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

OÜ Massaažisõber eesmärgiks on jätkata teenuse osutamise tegevust, uute koostööpartnerite leidmine ning püsiklientuuri kujundamine.

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

OÜ Massaažisõber juhatus deklareerib oma vastutust raamatupidamise aastaaruande koostamise ees ja kinnitab, et:

raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt OÜ Massaažisõber finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
OÜ Massaažisõber on jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Tartu, 25. juuni 2010.a

Juhatus liige
Diana Viia

Bilanss

(kroonides)

	Lisa nr	31.12.09	04.11.08
VARAD			
Käibevara			
Raha	1	37 939	40 000
Nõuded ostjate vastu	2	3 760	0
Muud lühiajalised nõuded			
Käibevara kokku		41 699	40 000
Põhivara			
Materiaalne põhivara	3	8 333	0
0Põhivara kokku		8 333	0
VARAD KOKKU		50 032	40 000
 KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL			
Lühiajalised kohustused			
Võlad tarnijatele		435	0
Lühiajalised kohustused kokku		435	0
KOHUSTUSED KOKKU		435	0
Omakapital			
Osakapital		40 000	40 000
Aruandeaasta kasum (kahjum)		9 597	0
OMAKAPITAL KOKKU		49 597	40 000
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU		50 032	40 000

Kasumiaruanne

(kroonides)

	Lisa nr	2009
Müügitulu	4	82 071
Kaubad, toore, materjal ja teenused	5	-6 924
Muud tegevuskulud	6	-62 455
Tööjõu kulud		
Sotsiaalmaksud		-1 436
Tööjõu kulud kokku		-1 436
Põhivara kulum ja väärtuse langus	3	-1 667
Ärikasum (-kahjum)		9 589
Finantstulud ja -kulud		
Muud finantstulud ja -kulud	7	8
Finantstulud ja -kulud kokku		
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist		9 597
Aruandeaasta puhaskasum (-kahjum)		9 597

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	Lisa nr	2009
Rahavood äritegevusest		
Kaupade või teenuste müügist laekunud raha		78 310
Kaupade, materjalide ja teenuste eest makstud raha		-68 943
Makstud palgad		-1 436
Kokku rahavood äritegevusest		7 931
 Rahavood investeerimistegevusest		
Materiaalse põhivara soetus	3	-10 000
Saadud intressid	7	8
Kokku rahavood investeerimistegevusest		-9 992
 Rahavood kokku		-2 061
 Raha perioodi alguses		40 000
Raha muutus		-2 061
Raha perioodi lõpus		37 939

Omakapitali muutuste aruanne
(kroonides)

	Osakapital	Kohustuslik reservkapital	Aruandeaasta kasum	<u>Kokku</u>
Saldo seisuga 31.12.2009	40 000	0	9597	49597

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

OÜ Massaažisõber 2009. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha

Raha kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni. *(Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)*

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, bilansis on aga kajastatud jääkmaksumuses.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarsel meetodil.

Juhatuse liige _____

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Tulude ja kulude arvestus

Tulude ja kulude arvestamisel on lähtutud tekkepõhisuse printsiibist ja tulude ning kulude vastavuse printsiibist. Kasutatakse kasumiaruande I skeemi. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 1 Raha

	2009
Sularaha kassas	21 127
Pangakontod	16 812
Raha kokku	37 939

Lisa 2 Nõuded ostjate vastu

	2009
Ostjatelt laekumata arved	3 760
Nõuded ostjate vastu kokku	3 760

Lisa 3 Materiaalne põhivara

	2009
Soetusmaksumuses	10 000
Akumuleeritud kulum	-1 667
Jääkmaksumus	8 333

Lisa 4 Müügitulu

	2009
Massaažiteenus	59 207
Muu müügitulu	11 269
Beebikool	7 720
Kinkekaart	3 375
Sõbrakaart	1 00
Kokku	82 071

Lisa 5 Kaubad, toore, materjal ja teenused

	2009
Materjalid kuluks	3 022
Väikevahendid kuluks	2 549
Transpodikulu	738
Muud põhitegevusega seotud materjalid	615
Kokku	6 924

Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

	2009
Ruumide kommunaalkulud	28 468
Muud tegevuskulud	13 168
Reklaamikulud	9 494
Ruumide hooldus	4 305
Telefon	3 664
Koolitused	1 209
Kontoritarbed, postikulu	1 324
Pangateenus	523
Riigilõiv	300
Kokku	62 455

Lisa 7 Muud finatstulud

Aruandeperioodil saadud intressid.

MAJANDUSAASTA KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK

2009. aasta puhaskasum

9597 krooni

Juhatus teeb ettepaneku jätta aruandeaasta kasum jaotamata.

Juhatuse liige
Diana Viia

OSAÜHINGU OSANIKE NIMEKIRI

Osakapitali suurus 40 000 krooni.

Nimi	Osa nimiväärtus (kroonides)	Osalemise %
Diana Viia 47605195713 Tartu	40 000	100 %

Juhatuses liige
Diana Viia

JUHATUSE ALLKIRJAD 2009. A MAJANDUSAASTA ARUANDELE

OÜ Massaažisõber juhatus on koostanud 2009. aasta tegevusaruande ja raamatupidamise aastaaruande.

Juhatuse liige
Diana Viia

Aruande digitaalallkirjad

Massaažisõber OÜ (registrikood: 11539771) 04.11.2008 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
DIANA VIIA	Juhatuse liige	29.06.2010

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EEK)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Füüsilise heaoluga seotud teenindus	9604	82071	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Diana Viia	47605195713		40000 EEK

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53409149
E-posti aadress	massaazisober@hotmail.ee