

OÜ UNIPORT MAJANDUSAASTA ARUANNE 2009. A

Nimi:	OÜ Uniport
Ettevõtte registrikood:	11539481
Aadress:	Aardla 146-9
	Tartumaa, Tartu
	50415, Eesti
Telefon:	372 5071186
E-mail:	ppullmann@hotmail.ee
Põhitegevusalad:	IT alased teenused
Majandusaasta algus:	27. oktoober 2008
Majandusaasta lõpp:	31. detsember 2009

SISUKORD

Tegevusaruanne 2009	3
Raamatupidamise aastaaruanne 2009	
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2. Raha	11
Lisa 3. Materiaalne põhivara	12
Lisa 4. Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 5. Tehingud seotud osapooltega	12
Müügitulu jaotus EMTAK`i järgi	13
Majandusaasta kasumi jaotamise ettepanek	14
Juhatuse liikmete allkirjad 2009.a. majandusaasta aruandele	15

TEGEVUSARUANNE

OÜ Uniport alustas oma äritegevust 27. oktoober 2008. aastal.

OÜ Uniport põhitegevusalaks on: muud infotehnoloogia-ja arvutialased tegevused.

Osaühingul on üheliikmeline juhatuse, mis juhib ja esindab ühingu. Juhatuse liige töötab töölepingu alusel spetsialistina. Nõukogu osaühingul ei ole.

Osaühing lõpetas majandusaasta kahjumiga -12 986 krooni.

Omakapitali taastamiseks kavandatakse suurendada töömahtu. 2010. aasta veebruari lõpuks olid nimetatud tegevus avaldanud osaühingu majandusnäitajatele positiivset mõju.

Priit Pullmann

Juhatuse liige

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

OÜ Uniport juhatus deklareerib oma vastutust OÜ Uniport 2009. aasta raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ning kinnitab oma parimas teadmises, et

- raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestusmeetodid on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt OÜ Uniport finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
- OÜ Uniport on jätkuvalt tegutsev.

Priit Pullmann

Juhatuse liige

Juhatuse liige

BILANSS

		kroonides	
	Lisa	31.12.2009	27.10.2008
Varad			
<i>Käibevara</i>			
Raha	2	7 074	21 000
Varud		19 160	0
Ostetud kaubad müügiks		19 160	0
Käibevara kokku		26 234	21 000
<i>Põhivara</i>			
Materiaalne põhivara	3	14 245	19 000
Põhivara kokku		14 245	19 000
Varad kokku		40 479	40 000
Kohustused ja omakapital			
<i>Kohustused</i>			
<i>Lühiajalised kohustused</i>			
Võlad ja ettemaksed	7	13 465	0
Lühiajalised kohustused kokku		13 465	0
Kohustused kokku		13 465	0
<i>Omakapital</i>			
Osakapital nimiväärtuses		40 000	40 000
Aruandeaasta kahjum		-12 986	0
Omakapital kokku		27 014	40 000
Kohustused ja omakapital		40 479	40 000

KASUMIARUANNE

		kroonides
	Lisa	2009
Müüdnud tooted ja teenused	8	294 482
Kaubad, materjalid ja teenused	9	-150 021
Muud tegevuskulud	10	-105 971
Tööjõukulud		-46 721
palgakulu		-34 827
sotsiaalmaks		-11 488
töötuskindlustusmaks		-406
Põhivara amortisatsioon	3, 4	-4 755
Ärikahjum		-12 986
Kahjum enne tulumaksustamist		-12 986
Tulumaks		0
Aruandeaasta kahjum		-12 986

RAHAVOOGUDE ARUANNE

<i>kroonides</i>		
	Lisa	2009
Rahavood äritegevusest		
Ärikahjum		-12 986
Korrigeerimised		
Põhivara kulum	3, 4	4 755
Varude muutus		-19 160
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus		13 465
Kokku rahavood äritegevusest		-13 926
Kokku rahavood investeerimistegevusest		0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest		0
Rahavood kokku		-13 926
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses		21 000
Raha ja raha ekvivalentide muutus		-13 926
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus		7 074

OMAKAPITALI MUUTUSTE ARUANNE

	<i>kroonides</i>			
	Osakapital	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum	Kokku
Saldo 27.10.2008	40 000	0	0	40 000
Aruandeperioodi kahjum	0	0	-12 986	-12 986
Saldo 31.12.2009	40 000	0	-12 986	27 014

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande on koostatud Eesti kroonides.

Varade ja kohustuste jaotus lühi- ja pikaajalisteks

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustuse eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem arvestatuna bilansikuupäevast.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis kajastatakse raha kirjel kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (so nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga ostja kohta eraldi. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised ning muud nõuded) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja muudest soetamisega seotud otsestest kulutustest. Varude jäägi hindamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (toodete ja teenuste) kuluna.

Materiaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum.

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 19 000 kroonist. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 19 000 krooni, kajastatakse kasutuselevõtmisel kuludes ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

- Masinad ja seadmed 20 %

Vara amortisatsiooni alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgile. Amortisatsioon lõpetatakse kui vara eeldatav lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust või kui vara eemaldatakse lõplikult kasutusest.

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis pikendavad vara kasulikkust tööiga ning tõstavad vara kvaliteeti või tööjõudlust üle algselt arvatud taseme, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Põhivara remondi- ja hoolduskulud, mis tehakse eesmärgiga säilitada vara esialgset taset, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kasutusrendi maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Ettevõtte tulumaks

Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise aruandeperioodi kasumiaruandes.

Tulude arvestus

Toodete müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Intressitulu arvestatakse tekkepõhiselt sisemise intressimäära alusel.

Lisa 2. Raha

	<i>kroonides</i>	
	31.12.2009	27.10.2008
Sularaha	3 004	0
Arvelduskontod pankades	4 070	21 000
Raha kokku	7 074	21 000

Lisa 3. Materiaalne põhivara

kroonides

	Masinad ja seadmed	Kokku
Soetusmaksumus		
Soetusmaksumus seisuga 27.10.2008	19 000	19 000
Soetusmaksumus seisuga 31.12.2009	19 000	19 000
Akumuleeritud kulum ja allahindlused		
Akumuleeritud kulum seisuga 27.10.2008	0	0
Aruandeperioodi amortisatsioonikulu	-4 755	-4 755
Akumuleeritud kulum seisuga 31.12. 2009	-4 755	-4 755
Jääkväärtus seisuga 27.10.2008	19 000	19 000
Jääkväärtus seisuga 31.12.2009	14 245	14 245

Lisa 4. Võlad ja ettemaksed

kroonides

	31.12.2009
Võlad töövõtjatele	11 596
Võlad majanduskulude eest	11 596
Maksuvõlad	1 869
Kokku	13 465

kroonides

Maksuvõlad	31.12.2009
Maksuliik	
Käibemaks	-165
Kinnipeetud tulumaks	415
Sotsiaalmaks	1 436
Töötuskindlustusmakse	183
Kokku	1 869

Lisa 5. Tehingud seotud osapooltega

Seotud isikuks OÜ Uniport jaoks on osahingu üks osanik .

OÜ Uniport ja tema osanike vahel toimuvad kõik majandustehingud turutingimustes

.

Priit Pullmann

Juhatuse liige

Juhatuse liige

MÜÜGITULU JAOTUS EMTAK'I JÄRGI

OÜ Uniport müügitulud 2009. aastal tegevusalade lõikes EMTAK-i järgi olid järgmised (kroonides):

Kood 62091	Muud infotehnoloogia- ja arvutialased tegevused	294 482
------------	---	---------

Priit Pullmann
Juhatuse liige

MAJANDUSAASTA KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK

OÜ Uniport vaba omakapital on 31. detsembril 2009 järgmine (kroonides):

kahjum aruandeaasta majandustegevusest	-12 986
kokku jaotamata kasum	-12 986

Priit Pullmann
Juhatuse liige

Juhatuse liige

JUHATUSE LIIKMETE ALLKIRJAD 2009.A. MAJANDUSAASTA ARUANDELE

Juhatus:

Priit Pullmann Juhatuse liige _____

_____ 2010

Aruande digitaalallkirjad

OÜ Uniport (registrikood: 11539481) 27.10.2008 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PRIIT PULLMANN	Juhatuse liige	01.07.2010

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EEK)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muud infotehnoloogia- ja arvutialased tegevused	62091	294482	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Priit Pullmann	37706112717		40000 EEK

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5071186
E-posti aadress	ppullmann@hotmail.ee