

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

ärinimi: Mari Kadanik OÜ

registrikood: 11533805

tänav a nimi, Villardi

maja ja korteri number: 17-5

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 10136

telefon: +372 5073548

e-posti aadress: mari.kadanik@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Osakapital	10
Lisa 6 Müügitulu	10
Lisa 7 Tööjõukulud	11

Tegevusaruanne

Mari Kadanik OÜ registreeriti Harju Maakohtu registriosakonnas 10. septembril 2008. aastal. Põhitegevusalaks on kunstialane loometegevus (EMTAK-i kood 90031). Põhitegevused on graafiline disain, reklaam, fotograafia ning kujutav kunst, loovkoolitused.

Mari Kadanik OÜ müügitulu 2013 aastal oli 14 703 eurot. Kogu müügitulu moodustas müük Eesti Vabariigis. Olulisemad projektid lõppenud majandusaastal olid:

- Erinevad infoviidada ja stendid Tallinna linnaruumi, tellijaks Tallinna Kultuuriväärtuste Amet ja Muinsuskaitse Selts;

Aruandeperioodi keskmine töötajate arv oli 1 töötaja. Töötasu brutosumma koos maksudega moodustas 5151 eurot. Juhatus koosneb ühest liikmest. Juhatuse liikmele tasu ei ole makstud.

2014. aastal jätkatakse põhijoontes samade tegevusaladega. Jätkuvalt on plaanis laiendada sidemeid ja koostööd teiste loovisikute ja -ettevõtetega. Loovkursuste suund ei ole osutunud piisavalt perspektiivikaks. Edaspidi on plaanis enam laiendada tegevust fotograafias ning samuti edasi arendada firma veebilehekülge ja brändingut.

Mari Kadanik
Juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Varad		
Käibevara		
Raha	1 274	876
Nõuded ja ettemaksed	4 272	3 994
Kokku käibevara	5 546	4 870
Põhivara		
Materiaalne põhivara	522	992
Kokku põhivara	522	992
Kokku varad	6 068	5 862
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	834	786
Kokku lühiajalised kohustused	834	786
Kokku kohustused	834	786
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 520	7 941
Aruandeaasta kasum (kahjum)	158	-5 421
Kokku omakapital	5 234	5 076
Kokku kohustused ja omakapital	6 068	5 862

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2013	2012
Müügitulu	14 703	13 320
Mitmesugused tegevuskulud	-8 924	-13 788
Tööjõukulud	-5 151	-4 484
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-470	-470
Kokku ärikasum (-kahjum)	158	-5 422
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	158	-5 422
Aruandeaasta kasum (kahjum)	158	-5 422

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	158	-5 422
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	470	470
Kokku korrigeerimised	470	470
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-278	3 828
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	48	-382
Laekunud intressid	0	1
Kokku rahavood äritegevusest	398	-1 505
Kokku rahavood	398	-1 505
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	876	2 381
Raha ja raha ekvivalentide muutus	398	-1 505
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 274	876

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2011	2 556	7 941	10 497
Aruandeaasta kasum (kahjum)		-5 421	-5 421
31.12.2012	2 556	2 520	5 076
Aruandeaasta kasum (kahjum)		158	158
31.12.2013	2 556	2 678	5 234

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mari Kadanik OÜ 2013. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks on võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused.

Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolele üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1000

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi

finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtusest (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustusi, mis on avaldunud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa ei ole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta. Eraldis kajastatakse bilansis summas, mis on juhtkonna hinnangu kohaselt bilansipäeva seisuga vajalik eraldisega seotud kohustuse rahuldamiseks või üleandmiseks kolmandale osapoolale. Juhul kui eraldis realiseerub tõenäoliselt hiljem kui 12 kuu jooksul pärast bilansipäeva, kajastatakse seda diskonteeritud väärtuses (eraldisega seotud väljamaksete nüüdisväärtuse summas), välja arvatud juhul, kui diskonteerimise mõju on ebaoluline.

Muud võimalikud või eksisteerivad kohustused, mille realiseerumine on vähemtõenäoline kui mitterealiseerumine või millega kaasnevate kulutuste suurust ei ole võimalik piisava usaldusväärsusega hinnata, on avalikustatud aastaaruande lisades tingimuslike kohustustena.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Raha	1 274	876
Kokku raha	1 274	876

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2013		31.12.2012	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks			89	
Käibemaks	242			
Üksikisiku tulumaks		83		53
Sotsiaalmaks		230		183
Töötuskindlustusmaksed		21		23
Ettemaksukonto jääk	114		53	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	356	334	142	259

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	200	200		
Võlad töövõtjatele	300	300		
Maksuvõlad	334	334		
Kokku võlad ja ettemaksed	834	834		

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	282	282		
Võlad töövõtjatele	245	245		
Maksuvõlad	259	259		
Kokku võlad ja ettemaksed	786	786		

Lisa 5 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	1	1
2556 eurot		

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2013	2012
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	14 703	13 320
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	14 703	13 320
Kokku müügitulu	14 703	13 320
Müügitulu tegevusalade lõikes		
90031	14 703	13 320
Kokku müügitulu	14 703	13 320

Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

	2013	2012
Palgakulu	3 844	3 336
Sotsiaalmaksud	1 307	1 148
Kokku tööjõukulud	5 151	4 484
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.06.2014

Mari Kadanik OÜ (registrikood: 11533805) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARI KADANIK	Juhatuse liige	26.09.2014
Resolutsioon:	Allkirjastan	

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2013
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 520
Aruandeaasta kasum (kahjum)	158
Kokku	2 678

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kunstialane loometegevus	90031	14703	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Mari Kadanik	47204060216		2556 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5073548
E-posti aadress	mari.kadanik@gmail.com