

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 1.08.2008

aruandeaasta lõpp: 31.12.2009

ärinimi või sihtasutuse nimi: My Make OÜ

registrikood: 11527986

tänava/talu nimi, Sõle 25b-34
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Tallinn

valid:

postsihtnumber: 10614

maakond: Harju maakond

telefon:

faks:

e-posti aadress:

veebilehe aadress:

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Varud	11
Lisa 6 Materiaalne põhivara	11
Lisa 7 Tööjõukulud	11
Lisa 8 Seotud osapooled	11



Tegevusaruanne

My Make OÜ alustas äritegevust 12.08.2008.a.

2008.aastast osaühingu põhitegevusalaks oli ilukaupade jaemüük ja iluteenindus.

Aruandeperioodil töötajate arv puudus, töötasu ei makstud.

Väljamakseid juhatuse liikmetele ei tehtud.



Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

OÜ My Make tegevjuhtkond deklareerib oma vastutust raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab, et:

- raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt OÜ My Make finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
- kõik teadaolevad olulised asjaolud, mis on selgunud aruande valmimise kuupäevani (01.06.2010), on raamatupidamise aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud;
- OÜ My Make on jätkuvalt tegutsev.



Bilanss

(kroonides)

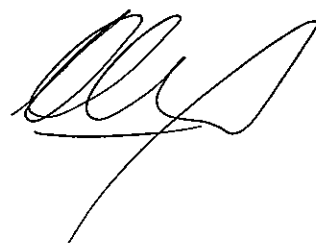
	31.12.2009	11.08.2009	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	5 854	0	2
Nõuded ja ettemaksed	41 493	0	3,4
Varud	5 003	0	5
Kokku käibevara	52 350	0	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	14 461	0	
Kokku põhivara	14 461	0	
Kokku varad	66 811	0	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	35 448	0	3,4
Kokku lühiajalised kohustused	35 448	0	
Kokku kohustused	35 448	0	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	40 000	0	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-8 637	0	
Kokku omakapital	31 363	0	
Kokku kohustused ja omakapital	66 811	0	



Kasumiaruanne

(kroonides)

	12.08.2009 - 31.12.2009	Lisa nr
Müügitulu	50 793	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-9 252	
Mitmesugused tegevuskulud	-42 419	
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-7 754	6
Ärikasum (-kahjum)	-8 632	
Finantstulud ja -kulud	-5	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-8 637	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-8 637	



Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	12.08.2009 - 31.12.2009	Lisa nr
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	-8 632	
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	7 754	6
Muud korrigeerimised	40 000	
Kokku korrigeerimised	47 754	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-41 493	3,4
Varude muutus	-5 003	5
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	35 448	3,4
Kokku rahavood äritegevusest	28 074	
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-22 215	6
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-22 215	
Kokku rahavood	5 859	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	5 859	
Valutakursside muutuste mõju	-5	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	5 854	2



Omakapitali muutuste aruanne
(kroonides)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
11.08.2008	40 000	-8 637	31 363
31.12.2009	40 000	-8 637	31 363



Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ My Make 2009.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

OÜ My Make kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr.1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, lühiajalisi pangadeposiite. Välisvaluutapõhised tehingud arvestatakse Eesti kroonides tehingu päeval kehtiva valuutakursiga. Bilansis hinnatakse välisvaluutapõhised nõuded ja kohustused ümber Eesti kroonidesse bilansipäeval kehtiva valuutakursiga. Ümberhindamisest saadud kursikasumid ja -kahjumid kajastatakse kasumiaruandes.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit [individuaalse hindamise meetodit/ kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit].

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

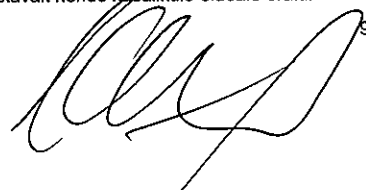
Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muud hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulike elueale eraldi



amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 3-5%
- Tootmiseseadmed 8-10%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügifootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2009
Sularaha kassas	5 718
Arvelduskontod	136
Kokku raha	5 854

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

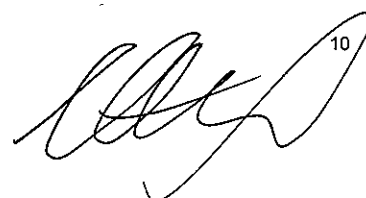
(kroonides)

	31.12.2009	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	35 400	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	5 768	4
Ettemaksed	325	
Kokku Nõuded ja ettemaksed	41 493	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(kroonides)

	31.12.2009
Ettemaks	
Käibemaks	5 768
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	5 768



Lisa 5 Varud

(kroonides)

31.12.2009

Müügiks ostetud kaubad	5 003
Kokku varud	5 003

Lisa 6 Materiaalne põhivara

(kroonides)

	Kokku	
	Muu materiaalne põhivara	
11.08.2008		
Soetusmaksumus	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2009		
Ostud ja parendused	22 215	22 215
Muud ostud ja parendused	22 215	22 215
Amortisatsioonikulu	-7 754	-7 754
Soetusmaksumus	22 215	22 215
Akumuleeritud kulum	-7 754	-7 754
Jääkmaksumus	14 461	14 461

Lisa 7 Tööjõukulud

(kroonides)

Raamatupidamiskohustuslasel ei ole töötajaid.

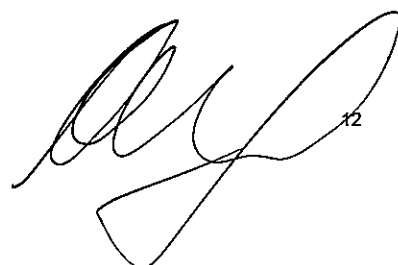
Lisa 8 Seotud osapooled

(kroonides)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2009	11.08.2008
	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eralsikust omanikud	35 123	0

Ramatupidamiskohustused ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.



12

Aruande allkirjad

Allkirjastaja nimi
Olga Šeller

Allkirjastaja roll
Juhatuse liige

Allkirja andmise aeg
28.06.2010

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Olga Šeller', written in a cursive style.

Kahjumi katmise ettepanek

31.12.2009

(kroonides)

Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-8637
Kokku	-8637
Katmine	0
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-8637
Kokku	-8637



Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Olga Šeller	47605270230	Tallinn, Harju maakond, Eesti	40000 EEK

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Aruande elektroonilised kinnitused

My Make OÜ (registrikood: 11527986) 12.08.2008 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Kinnitaja nimi	Kinnitaja roll	Kinnituse andmise aeg
Julia Zolotarjova	Sisestaja	30.06.2010

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EEK)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Juuksuri- ja muu iluteenindus	96021	35400	69.69%	Jah
Muu jaemüük väljaspool kauplusi, kioskeid ja turge	47991	15393	30.31%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Olga Šeller	47605270230	Eesti	40000 EEK

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5015583
E-posti aadress	olgascheller@gmail.com