

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: OÜ Rabarber

registrikood: 11470810

tänavatänu nimi, Salme tn 23-2

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10413

telefon: +372 5547873, +372 53456796

e-posti aadress: maret.sarapu@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 7 Osakapital	10
Lisa 8 Müügitulu	10
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 10 Tööjõukulud	11
Lisa 11 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

OÜ Rabarber põhitegevusalaks on disainialane tegevus peamiselt kahel suunal. Kõigepealt, väikeseerias sisustustooted, auhinnad, meened ning klaasikunstialane loometegevus. Teenuseid osutatakse nii Eesti kui Euroopa juriidilistele isikutele. Teiseks tegeleb OÜ Rabarber tarkvara disaini ja konsultatsiooniteenuse osutamisega.

2018. aasta käive moodustas 125 463 eurot (2017.a. 45 172 eurot), otse - ja tegevuskulud kokku 22 499 eurot (2017.a. 14 357 eurot), aruandeaasta kasumiks kujunes 59 396 eurot (2017.a. kahjum - 3 587 eurot).

Rabarber OÜ juhatus koosneb kahest liikmest. Aruandeaastal arvestati ja maksti juhatuse liikme tasusid kokku summas 31 190 eurot.

2019. aastal jätkub ettevõtte tegevus samadel tegevusaladel, eesmärgiks on suurendada müügitulu ning tõsta teenuse kvaliteeti.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	28 654	2 563	2
Nõuded ja ettemaksed	37 153	1 460	3
Varud	0	890	
Kokku käibevarad	65 807	4 913	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	3 185	3 613	5
Kokku põhivarad	3 185	3 613	
Kokku varad	68 992	8 526	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	6 340	5 270	6
Kokku lühiajalised kohustised	6 340	5 270	
Kokku kohustised	6 340	5 270	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 600	2 600	7
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	400	3 987	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	59 396	-3 587	
Kokku omakapital	62 652	3 256	
Kokku kohustised ja omakapital	68 992	8 526	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Müügitulu	125 463	45 172	8
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-14 631	-2 826	
Mitmesugused tegevuskulud	-7 868	-11 531	9
Tööjõukulud	-41 483	-32 560	10
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-2 168	-1 839	
Muud ärikulud	-9	-3	
Ärikasum (kahjum)	59 304	-3 587	
Intressitulud	90	0	
Muud finantstulud ja -kulud	2	0	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	59 396	-3 587	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	59 396	-3 587	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev Rabarber OÜ 2018.a. raamatupidamise aastaaruanne on Eesti finantsaruandluse standardist lähtuva väikeettevõtja raamatupidamise aastaaruanne.

Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Rabarber OÜ raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud ettevõtte tegevuse jätkuvusest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.
Ettevõtte kasutab kasumiaruande skeemi nr 1.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse individuaalmaksumuse meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 960 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 960 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 960 eurot

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust,

lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel

“müügiootel põhivaraks”. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o. kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Finantskohustised

Lühiajalised finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajalised finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil, mille arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu teenuste müügist kajastatakse siis, kui teenus on osutatud ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks ning tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast, väljaarvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividendidena jaotatavat kasumit määraga 20/80 netodividendidena väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse.

Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide välja maksmisega, on ära toodud aastaaruande lisades.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse osanikke, juhatuse liikmeid ning nende lähedasi perekonnaliikmeid.

Lisa 2 Raha (eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Sularaha kassas	762	262
Arvelduskontod	27 892	2 301
Kokku raha	28 654	2 563

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	1 063	1 063	
Ostjatelt laekumata arved	1 063	1 063	
Muud nõuded	36 090	36 090	11
Laenuõuded	36 000	36 000	
Intressinõuded	90	90	
Kokku nõuded ja ettemaksed	37 153	37 153	
	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	762	762	
Muud nõuded	698	698	
Viitlaekumised	698	698	
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 460	1 460	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	1 090	966
Üksikisiku tulumaks	853	485
Sotsiaalmaks	1 769	1 267
Kohustuslik kogumispension	107	96
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3 819	2 814

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2016				
Soetusmaksumus	7 458	7 458	0	7 458
Akumuleeritud kulum	-5 662	-5 662	0	-5 662
Jääkmaksumus	1 796	1 796	0	1 796
Ostud ja parendused	-424	-424	1 052	628
Amortisatsioonikulu	1 364	1 364	-175	1 189
31.12.2017				
Soetusmaksumus	7 034	7 034	1 052	8 086
Akumuleeritud kulum	-4 298	-4 298	-175	-4 473
Jääkmaksumus	2 736	2 736	877	3 613
Ostud ja parendused	-108	-108	0	-108
Amortisatsioonikulu	-110	-110	-210	-320
31.12.2018				
Soetusmaksumus	6 925	6 925	1 052	7 977
Akumuleeritud kulum	-4 407	-4 407	-385	-4 792
Jääkmaksumus	2 518	2 518	667	3 185

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad töövõtjatele	2 311	2 311	
Maksuvõlad	3 819	3 819	3
Saadud ettemaksed	210	210	
Muud saadud ettemaksed	210	210	
Kokku võlad ja ettemaksed	6 340	6 340	
	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	1 111	1 111	
Võlad töövõtjatele	1 345	1 345	
Maksuvõlad	2 814	2 814	3
Kokku võlad ja ettemaksed	5 270	5 270	

Lisa 7 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Osakapital	2 600	2 600
Osade arv (tk)	2	2

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	125 463	45 172
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	125 463	45 172
Kokku müügitulu	125 463	45 172
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Disainertegevus	125 463	45 172
Kokku müügitulu	125 463	45 172

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2018	2017
Üür ja rent	4 117	1 918
Mitmesugused bürookulud	21	37
Lähetuskulud	703	4 907
Koolituskulud	40	0
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	0	918
IT ja sidekulud	282	820
Panga teenustasud	62	46
Raamatupidamiskulud	830	803
Autokompensatsioonid	0	1 438
Ruumide majandus - ja remondikulud	14	104
Väikevahendid	1 123	146
Ostetud transporditeenused	260	158
Liikmemaksud	90	0
Muud	326	236
Kokku mitmesugused tegevuskulud	7 868	11 531

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	31 190	24 481
Sotsiaalmaksud	10 293	8 079
Kokku tööjõukulud	41 483	32 560
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	2	2

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2018
	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	36 090

2018	Antud laenud	Intressimäär	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad			
Seotud füüsiline isik	36 000	3%	31.01.2019

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	31 190	24 481

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.01.2019

OÜ Rabarber (registrikood: 11470810) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARET SARAPU	Juhatuse liige	17.01.2019
Resolutsioon:	Kinnitan.	

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	400
Aruandeaasta kasum (kahjum)	59 396
Kokku	59 796
Jaotamine	
Dividendideks	59 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	796
Kokku	59 796

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	400
Aruandeaasta kasum (kahjum)	59 396
Kokku	59 796
Jaotamine	
Dividendideks	59 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	796
Kokku	59 796

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kunstialane loometegevus	90031	125463	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Sven Sapeison	37707066020	Eesti	1300 EUR (Lihtomand)
Maret Sarapu	47801314212	Eesti	1300 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5547873
Mobiiltelefon	+372 53456796
E-posti aadress	maret.sarapu@gmail.com