

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2019

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2019

**ärinimi:** OÜ Rabarber

**registrikood:** 11470810

**tänava/talu nimi, Tööstuse tn 20a-8  
maja ja korteri number:**

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihnumber:** 10411

**telefon:** +372 5547873, +372 53456796

**e-posti aadress:** maret.sarapu@gmail.com

## Sisukord

<b>Tegevusaruanne</b>	<b>3</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruanne</b>	<b>4</b>
<b>Bilanss</b>	<b>4</b>
<b>Kasumiaruanne</b>	<b>5</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruande lisad</b>	<b>6</b>
<b>Lisa 1 Arvestuspõhimõtted</b>	<b>6</b>
<b>Lisa 2 Raha</b>	<b>7</b>
<b>Lisa 3 Nõuded ja ettemaksud</b>	<b>8</b>
<b>Lisa 4 Maksude ettemaksud ja maksuvõlad</b>	<b>8</b>
<b>Lisa 5 Materiaalsed põhivarad</b>	<b>9</b>
<b>Lisa 6 Võlad ja ettemaksud</b>	<b>10</b>
<b>Lisa 7 Osakapital</b>	<b>10</b>
<b>Lisa 8 Müügitulu</b>	<b>10</b>
<b>Lisa 9 Muud äritulud</b>	<b>11</b>
<b>Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>11</b>
<b>Lisa 11 Tööjõukulud</b>	<b>11</b>
<b>Lisa 12 Tulumaks</b>	<b>12</b>
<b>Lisa 13 Seotud osapooled</b>	<b>12</b>
<b>Aruande allkirjad</b>	<b>13</b>

## Tegevusaruanne

OÜ Rabarber põhitegevusalaks on disainialane tegevus peamiselt kahel suunal. Kõigepealt, väikeseerias sisustustooted, auhinnad, meened ning klaasikunstialane loometegevus. Teenuseid osutatakse nii Eesti kui Euroopa juriidilistele isikutele. Teiseks tegeleb OÜ Rabarber tarkvara disaini ja konsultatsiooniteenuse osutamisega.

2019. aasta käive moodustas 98 401 eurot (2018.a. 125 463 eurot), otse - ja tegevuskulud kokku 37 001 eurot (2019.a. 22 499 eurot), aruandeaasta kasumiks kujunes 10 621 eurot (2018.a. 59 396 eurot).

Rabarber OÜ juhatus koosneb kahest liikmest. Aruandeaastal arvestati ja maksti juhatuse liikme tasusid kokku summas 30 385 eurot.

2020. aastal jätkub ettevõtte tegevus samadel tegevusaladel, eesmärgiks on suurendada müügitulu ning tõsta teenuse kvaliteeti.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	28 854	28 654	2
Nõuded ja ettemaksed	362	37 153	3
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>29 216</b>	<b>65 807</b>	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	2 080	3 185	5
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>2 080</b>	<b>3 185</b>	
<b>Kokku varad</b>	<b>31 296</b>	<b>68 992</b>	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	5 223	6 340	6
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>5 223</b>	<b>6 340</b>	
<b>Kokku kohustised</b>	<b>5 223</b>	<b>6 340</b>	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 600	2 600	7
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	12 596	400	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	10 621	59 396	
<b>Kokku omakapital</b>	<b>26 073</b>	<b>62 652</b>	
<b>Kokku kohustised ja omakapital</b>	<b>31 296</b>	<b>68 992</b>	

## Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Müügitulu	98 401	125 463	8
Muud äritulud	3 500	0	9
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-26 295	-14 631	
Mitmesugused tegevuskulud	-10 706	-7 868	10
Tööjõukulud	-40 416	-41 483	11
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-2 053	-2 168	5
Muud ärikulud	-12	-9	
<b>Ärikasum (kahjum)</b>	<b>22 419</b>	<b>59 304</b>	
Intressitulud	0	90	
Muud finantstulud ja -kulud	2	2	
<b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b>	<b>22 421</b>	<b>59 396</b>	
Tulumaks	-11 800	0	12
<b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>	<b>10 621</b>	<b>59 396</b>	

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Käesolev Rabarber OÜ 2019.a. raamatupidamise aastaaruanne on Eesti finantsaruandluse standardist lähtuva väikeettevõtja raamatupidamise aastaaruanne.

Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Rabarber OÜ raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud ettevõtte tegevuse jätkuvusest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.  
Ettevõtte kasutab kasumiaruande skeemi nr 1.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjate laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 960 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 960 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

### Põhivarade arvelevõtmise alampiir 960 eurot

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed,

muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel

“müügiootel põhivaraks”. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate

amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o. kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto

müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest,

on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara

ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse

kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

### Finantskohustised

Lühiajalised finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajalised finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil, mille arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

### Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu teenuste müügist kajastatakse siis, kui teenus on osutatud ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Dividentitulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks ning tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast, väljaarvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

### Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividendidena jaotatavat kasumit määraga 20/80 netodividendidena väljamakstud summast.

Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse.

Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide välja maksimisega, on ära toodud aastaaruande lisades.

### Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse osanikke, juhatuse liikmeid ning nende lähedasi perekonnaliikmeid.

## Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Sularaha kassas	731	762
Arvelduskontod	28 123	27 892
<b>Kokku raha</b>	<b>28 854</b>	<b>28 654</b>

### Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	198	198	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	150	150	4
Ettemaksed	14	14	
Muud makstud ettemaksed	14	14	
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>362</b>	<b>362</b>	
	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	1 063	1 063	
Ostjatelt laekumata arved	1 063	1 063	
Muud nõuded	36 090	36 090	
Laenuõuded	36 000	36 000	13
Intressinõuded	90	90	13
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>37 153</b>	<b>37 153</b>	

### Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2019		31.12.2018	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	0	43	0	1 090
Üksikisiku tulumaks	0	882	0	853
Sotsiaalmaks	0	1 634	0	1 769
Kohustuslik kogumispension	0	90	0	107
Ettemaksukonto jääk	150		0	
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>150</b>	<b>2 649</b>	<b>0</b>	<b>3 819</b>



## Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud materiaalsed põhivarad	
<b>31.12.2017</b>			
Soetusmaksumus	7 034	1 052	8 086
Akumuleeritud kulum	-4 298	-175	-4 473
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>2 736</b>	<b>877</b>	<b>3 613</b>
Ostud ja parendused	-108	0	-108
Amortisatsioonikulu	-110	-210	-320
<b>31.12.2018</b>			
Soetusmaksumus	6 925	1 052	7 977
Akumuleeritud kulum	-4 407	-385	-4 792
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>2 518</b>	<b>667</b>	<b>3 185</b>
Ostud ja parendused	948	0	948
Amortisatsioonikulu	-1 842	-211	-2 053
<b>31.12.2019</b>			
Soetusmaksumus	7 873	1 052	8 925
Akumuleeritud kulum	-6 249	-596	-6 845
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>1 624</b>	<b>456</b>	<b>2 080</b>

## Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	22	22	
Võlad töövõtjatele	2 057	2 057	
Maksuvõlad	2 649	2 649	4
Muud võlad	315	315	
Muud viitvõlad	315	315	
Saadud ettemaksed	180	180	
Muud saadud ettemaksed	180	180	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>5 223</b>	<b>5 223</b>	

  

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad töövõtjatele	2 311	2 311	
Maksuvõlad	3 819	3 819	4
Saadud ettemaksed	210	210	
Muud saadud ettemaksed	210	210	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>6 340</b>	<b>6 340</b>	

## Lisa 7 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Osakapital	2 600	2 600
Osade arv (tk)	2	2

## Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	97 901	125 463
Belgia	500	0
<b>Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku</b>	<b>98 401</b>	<b>125 463</b>
<b>Kokku müügitulu</b>	<b>98 401</b>	<b>125 463</b>
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Disainertegevus	98 401	125 463
<b>Kokku müügitulu</b>	<b>98 401</b>	<b>125 463</b>

## Lisa 9 Muud äritulud

(eurodes)

	2019	2018
Riiklik preemia / rahaline auhind	3 500	0
<b>Kokku muud äritulud</b>	<b>3 500</b>	<b>0</b>

## Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2019	2018
Üür ja rent	4 631	4 117
Mitmesugused bürookulud	28	21
Lähetuskulud	2 340	703
Koolituskulud	454	40
IT ja sidekulud	350	282
Panga teenustasud	61	62
Raamatupidamiskulud	992	830
Ruumide majandus - ja remondikulud	335	14
Väikevahendid	1 338	1 123
Ostetud transporditeenused	0	260
Liikmemaksud	55	90
Muud	122	326
<b>Kokku mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>10 706</b>	<b>7 868</b>

## Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	-30 385	31 190
Sotsiaalmaksud	-10 031	10 293
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>-40 416</b>	<b>41 483</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	2	2

## Lisa 12 Tulumaks

(eurodes)

Tulumaksukulu komponendid	2019		2018	
	Maksustatav summa	Tulumaks	Maksustatav summa	Tulumaks
Väljakuulutatud dividendid	18 000	4 500	47 200	11 800
Eesti	18 000	4 500	47 200	11 800
Tulumaks aruandeaasta kasumilt	47 200	11 800	0	0
Eesti	47 200	11 800	0	0
<b>Kokku</b>	<b>65 200</b>	<b>16 300</b>	<b>47 200</b>	<b>11 800</b>

## Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2019	31.12.2018
	Nõuded	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	36 090

### Laenud

2019	Antud laenude tagasimaksud	Saadud intressid	Intressimäär	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad				
Seotud füüsiline isik	36 000	90	3%	31.01.2019

2018	Antud laenud	Intressimäär	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad			
Seotud füüsiline isik	36 000	3%	31.01.2019

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2019	2018
Arvestatud tasu	30 385	31 190

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.03.2020

**OÜ Rabarber (registrikood: 11470810) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARET SARAPU	Juhatuse liige	26.03.2020
Resolutsioon:	Kinnitan.	

## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	12 596
Aruandeaasta kasum (kahjum)	10 621
<b>Kokku</b>	<b>23 217</b>
Jaotamine	
Dividendideks	18 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	5 217
<b>Kokku</b>	<b>23 217</b>

## Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	12 596
Aruandeaasta kasum (kahjum)	10 621
<b>Kokku</b>	<b>23 217</b>
Jaotamine	
Dividendideks	18 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	5 217
<b>Kokku</b>	<b>23 217</b>

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kunstialane loometegevus	90031	98401	100.00%	Jah

## Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Sven Sapeison	37707066020	Eesti	1300 EUR (Lihtomand)
Maret Sarapu	47801314212	Eesti	1300 EUR (Lihtomand)

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5547873
Mobiiltelefon	+372 53456796
E-posti aadress	maret.sarapu@gmail.com