

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuur

registrikood: 11470526

tänava/talu nimi, Vana-Kalamaja tn 41-24

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihnumber: 10415

telefon: +372 53464642

e-posti aadress: moonika@kiop.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Raamatupidamise aastaaruande lisad	7
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	7
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Võlad töövõtjatele	10
Lisa 6 Müügitulu	10
Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 9 Tööjõukulud	11
Lisa 10 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

JUHATUSE TEGEVUSARUANNE

1.01.2020 kuni 26.8.2020 jätkas OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuur sama ärimudeliga, mis sai loodud 2008. majandusaasta juuni kuus. OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuuri eesmärk oli müüa teenused reklaamiagentuurile Creatum OÜ.

26.8.2020 toimus Creatum OÜ osade müük, millega OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuur müüs oma osaluse Creatum OÜ-s reklaamiagentuuri teisele osanikule. OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuur omas kuni 26.8.2020 35% osalust Creatum OÜ-s ja osade müügitehinguga müüdi Creatum OÜ teisele osanikule Creative Partner OÜ-le kogu 35% osalus.

Osaluse müügiga lõpetati ka OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuuri ja Moonika Kiop-i ning Creatum OÜ vahel sõlmitud teenuste osutamise leping, osanike leping, juhatuse liikme leping. Seega vastavalt osaluse müügile ja kõikide kehtivate lepingute lõpetamisele ei osuta OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuur Moonika Kiop-i isikus enam teenuseid Creatum OÜ-le.

Vastavalt antud muudatustele muutus ka OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuuri ärimudel. Alates 27.8.2020 asutas OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuuri omanik ja juhatuse liige Moonika Kiop uue kaubamärgi kiop.agency, mille omanikuks on 100% OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuur.

Kiop.agency on täisteenusreklaamiagentuur ja osutab oma klientidele täisteenusreklaamiagentuuri teenuseid. Kiop.agency töötab võrk-agentuuri põhimõttel, pakkudes põhikohaga tööd kahele inimesele ja omades koostöökokkuleppeid teiste teenuse osutamiseks vajalike spetsialistidega. Vastavad koostöökokkulepped on OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuuri ja spetsialistide juriidiliste ettevõtete vahel.

2021. majandusaastal jätkas Kiop Kommunikatsiooniagentuur OÜ kiop.agency arendamist. Kliendisuhted, mis olid loodud 2020. majandusaastal jätkusid 2021. majandusaastal. Kiop.agency-il õnnestus laiendada kliendisuhteid ka Eestist väljaspoole. Reklaamiagentuuri peamine müügiartikkel on turundusanalüüs, loovstrateegia ja disainiteenus. Ca 80% teenustest on seotud teenus-tootedisaini strateegia ja loomega, ca 20% teenustest on seotud reklaamikampaaniate teostamisega.

2021. majandusaastal pakub Kiop Kommunikatsiooniagentuur endiselt tööd 2 põhikohaga töötajale. Vajalike spetsialistidega on agentuuril endiselt pädevad samad koostöölepingud, mis said sõlmitud 2020. aastal. Kokku integreerib Kiop Kommunikatsiooniagentuur oma teenuse osutamisse 16 valdkonna spetsialisti ja vastavate partner-ettevõtete teenuseid, milleks on disainiteenused, loovjuhtimise teenused, copywriting teenused, trükitootmis-teenused, animaatori teenused, fototeenused, filmitootmisteenused.

2022. majandusaasta eesmärgid:

- 1) Hoida olemasolevaid kliendisuhteid ja teenuse osutamise koostöölepinguid spetsialistidega
- 2) Investeerida ettevõtte tehnoloogiasse – välja vahetada nii riistvara kui tarkvara, uuendada teenuste osutamiseks vajalikud disainiprogrammid

3) Täiendada teadmisi uuematest trendidest ja võimalustest loovtööstuse tarkvara kasutamises, sh osaleda koolitustel, õppida juurde uusi loovplatvorme, et klientidele uuenduslikke lahendusi pakkuda

4) Integreerida uued digilahendused klienditeenindamisse – online projektide algatamine ja tracking; parandada arhiveerimissüsteeme

5) Kasvatada juurde 2 uut kliendisuhet perspektiiviga pikaajalisel koostööl – kiop.agency eesmärk ei ole kiire äri kasvatamine, vaid kvaliteetsed kliendisuhted, kvaliteetne teenus, rahulolu vastastikusest koostööst.

Töötajad

OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuur pakkus 2021. aastal tööd 2 inimesele.

Raamatupidamise aastaaruande koostamise perioodil ei toimunud olulisi sündmusi, millised ei kajastu raamatupidamise aastaaruandes, mis oluliselt mõjutaks järgmiste majandusaastate tulemust.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Varad		
Käibevarad		
Raha	141 633	110 229
Nõuded ja ettemaksud	18 593	24 285
Kokku käibevarad	160 226	134 514
Kokku varad	160 226	134 514
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksud	4 665	9 422
Kokku lühiajalised kohustised	4 665	9 422
Kokku kohustised	4 665	9 422
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 557	2 557
Kohustuslik reservkapital	256	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	93 126	97 460
Aruandeaasta kasum (kahjum)	59 622	24 819
Kokku omakapital	155 561	125 092
Kokku kohustised ja omakapital	160 226	134 514

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2021	2020
Müügitulu	232 365	102 954
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-148 408	-38 461
Mitmesugused tegevuskulud	-4 393	-8 308
Tööjõukulud	-14 378	-14 378
Muud ärikulud	0	-67
Ärikasum (kahjum)	65 186	41 740
Muud finantstulud ja -kulud	0	-13 700
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	65 186	28 040
Tulumaks	-5 564	-3 221
Aruandeaasta kasum (kahjum)	59 622	24 819

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuur 2021. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvahelisel tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuur kasumiaruanne on koostatud EV Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1 alusel. Majandustehingud kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Ettevõtte on järgmised finantsvarad: raha ja ekvivalendid, nõuded ostjate vastu ja muud nõuded. Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse väärtuspäeval (s.t päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle). Raha ja ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõuded, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühi- ja pikaajalisi finantsinvesteeringuid aktsiatesse ja teistesse omakapitali instrumentidesse (v.a. sellised osalused tütar ja sidusettevõtetes, mida kajastatakse kapitaliosaluse meetodil) kajastatakse õiglasel väärtuses, juhul kui see on usaldusväärselt hinnatav. Õiglase väärtuse aluseks on finantsinstrumendi noteeritud turuhind.

Raha

Rahana kajastatakse ettevõtte raha pangakontodel.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (so. nominaalväärtus miinus tagasimaksud ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglasel väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulust, sisemise intressimäära meetodit kasutades

Varud

Varud võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Lõpetamata toodang võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega seotud veo ning teistest otsestest väljaminekutest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivarana on bilansis kajastatud varad maksumusega üle 800 euro ning kasutusega üle ühe aasta. Materiaalsed põhivarad võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb vara maksumusest ja kasutusele võtmist võimaldavatest väljaminekutest. Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Amortisatsioonimäärad aastast on põhivaragruppidele järgmised:

* masinad ja seadmed 20% aastas;

* muu inventar 20% aastas.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel „müügitootel põhivaraks“

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 800

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muu inventar ja IT seadmed	3

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, viitvõlad, ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Tulud

OTulu kaupade ja teenuste müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Kulud

Puhkusetasu kulu on kajastatud kohustuse tekkimise perioodil. Puhkusetasu reservi korrigeeritakse üks kord aastas – aruandeaasta lõpul. Väljateenitud puhkusetasu kajastatakse kasumiaruandes kuluna ning bilansis on võetud arvele lühiajalise kohustusena töövõtjate ees.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt ja ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt. Alates 1. jaanuarist 2019 kohaldub TuMS § 4 lg 5 ja § 501 alusel regulaarselt makstavatele dividendidele madalam maksumäär 14% ehk 14/86 dividendide netosummast. Seega saab residendist äriühing dividendide tulumaksuga maksustamisel kohaldada madalamat maksumäära 14/86ja tavamäära 20/80.

Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksmisele järgneva kuu 10.kuupäeva

Seotud osapooled

Osapooled on seotud, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriiliste otsustele. Seotudosapooled on:

- * emaettevõtte (ning emaettevõtte omanikud)
- * teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad äriühingud
- * tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud (v.a. juhul, kui asjaomastel isikutel puudub võimalus avaldadaolulist mõju äriühingu äriiliste otsustele
- * eelmises lõikes kirjeldatud isikute lähedased pereliikmed ja nendega seotud äriühingud.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	18 307	18 307
Ostjatelt laekumata arved	18 307	18 307
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	286	286
Kokku nõuded ja ettemaksed	18 593	18 593
	31.12.2020	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	24 180	24 180
Ostjatelt laekumata arved	24 180	24 180
Ettemaksed	105	105
Tulevaste perioodide kulud	105	105
Kokku nõuded ja ettemaksed	24 285	24 285

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2021		31.12.2020
	Ettemaks	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	286		1 921
Üksikisiku tulumaks		177	177
Sotsiaalmaks		297	297
Kohustuslik kogumispension		15	15
Töötuskindlustusmaksed		1	1
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	286	490	2 411

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	3 467	3 467
Võlad töövõtjatele	708	708
Maksuvõlad	490	490
Kokku võlad ja ettemaksed	4 665	4 665
	31.12.2020	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	5 803	5 803
Võlad töövõtjatele	708	708
Maksuvõlad	2 411	2 411
Muud võlad	500	500
Muud viitvõlad	500	500
Kokku võlad ja ettemaksed	9 422	9 422

Lisa 5 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Töötasude kohustis	708	708
Kokku võlad töövõtjatele	708	708

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2021	2020
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	150 712	80 887
Soome	80 183	19 104
Läti	1 470	2 723
Leedu	0	240
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	232 365	102 954
Kokku müügitulu	232 365	102 954
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Reklaamiteenused	232 365	102 954
Kokku müügitulu	232 365	102 954

Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2021	2020
Tooraine ja materjal	148 408	38 461
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	148 408	38 461

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2021	2020
Üür ja rent	1 076	2 411
Mitmesugused bürookulud	1 511	2 594
Koolituskulud	0	206
Muud	1 806	3 097
Kokku mitmesugused tegevuskulud	4 393	8 308

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	10 800	10 800
Sotsiaalmaksud	3 578	3 578
Kokku tööjõukulud	14 378	14 378
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	1

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2021	2020
Arvestatud tasu	9 000	9 000

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 24.06.2022

OÜ Kiop Kommunikatsiooniagentuur (registrikood: 11470526) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MOONIKA KIOP	Juhatuse liige	24.06.2022

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	93 126
Aruandeaasta kasum (kahjum)	59 622
Kokku	152 748
Jaotamine	
Dividendideks	30 000
Kokku	30 000

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	93 126
Aruandeaasta kasum (kahjum)	59 622
Kokku	152 748
Jaotamine	
Dividendideks	30 000
Kokku	30 000

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Reklaamiagentuurid	73111	232365	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Moonika Kiop	48104270343	Eesti	2557 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53464642
E-posti aadress	moonika@kiop.ee