

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: Striimer OÜ

registrikood: 11460294

tänava/talu nimi, Pärnu tn 116

maja ja korteri number:

linn: Paide linn

vald: Paide linn

maakond: Järva maakond

postisihtnumber: 72720

telefon: +372 5064940

e-posti aadress: striimer@striimer.eu

veebilehe aadress: striimer.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 6 Müügitulu	10
Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused	10
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 9 Tööjõukulud	11
Lisa 10 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

Striimer OÜ on registreeritud registriosakonnas 17.01.2008.a. EMTAK-i järgi on põhitegevuseks arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus 62031. Tegevusala ei ole 2019 a. plaanis muuta.

Investeeringud

Investeeringuid uutesse töövahenditesse ei olnud.

Personal

Juhatus koosneb kahest liikmest, kellest ühele makstakse juhatuse liikme tasu.

Olulised sündmused ja arengusuunad

Majandusaasta olulisemad sündmused:

2018 a jätkati koostööd raamatupidamisteenuseid osutavate ettevõtetega, pakkudes neile serveris nende tarkvara majutust ja online konsultatsiooni teenust. Lisaks on antud projektipõhiseid konsultatsioone protsesside optimeerimiseks, e-poe süsteemide väljaarendamiseks ja hoolduseks. Koostöö on jätkunud kahe suure Järvamaa tootmisettevõttega, kelle IT lahenduste haldamine ja edasiarendamine on Striimer OÜ ülesandeks.

Arengusuunad järgnevatel perioodidel:

Eesmärgiks on võetud suurendada ettevõtte müügitulu.

Hooajalisus või majandustegevuse tsüklilisus

Firma majandustegevus ei sõltu hooajast, ega ole ka tsükliline vaid toimub pidevalt.

Uurimis- ja arendustegevus

Otseseid väljaminekuid uurimistegevuseks ei ole aruandeaastal tehtud ega planeerita ka lähiperioodidel.

Omakapital

Firma omakapital vastab äriseadustikus ettenähtud nõudele.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	10 612	12 031	
Nõuded ja ettemaksed	3 568	2 802	2,3
Kokku käibevarad	14 180	14 833	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	4 391	0	4
Kokku põhivarad	4 391	0	
Kokku varad	18 571	14 833	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	4 682	2 569	5
Kokku lühiajalised kohustised	4 682	2 569	
Kokku kohustised	4 682	2 569	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	9 452	9 238	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 625	214	
Kokku omakapital	13 889	12 264	
Kokku kohustised ja omakapital	18 571	14 833	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Müügitulu	30 437	30 641	6
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-4 228	-3 809	7
Mitmesugused tegevuskulud	-7 936	-10 258	8
Tööjõukulud	-15 960	-16 022	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-676	-337	
Muud ärikulud	-12	-1	
Ärikasum (kahjum)	1 625	214	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	1 625	214	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 625	214	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti Finantsstandardi kohaselt. Eesti Finantsstandard on IFRS-i standarditele kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Äriühing kasutab kasumiaruande koostamisel raamatupidamise seaduse lisas 2 esitatud kasumiaruande skeemi 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Eelnenud aruandeperioodil kasutatud arvestuspõhimõtteid, hindamisaluseid ning info esitusviisi ei ole käesoleva raamatupidamise aastaaruande koostamisel muudetud, välja arvatud need valdkonnad, mis on muutunud muudatuste tõttu raamatupidamise seaduses või Raamatupidamise Toimkonna juhendites.

Finantsvarad

Osaühingul on järgmised finantsvarad: raha ja ekvivalendid, nõuded ostjate vastu ja muud nõuded.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse väärtuspäeval (s.t päeval, mil osaühing saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle).

Raha ja raha ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühiajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõuded, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha- ja arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga ostja kohta eraldi. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühiajalised nõuded) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku elueaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 1 000 euro. Erandina võib arvele võtta ka varasid maksumusega alla 1 000 euro kui nad tõenäoliselt osalevad tulu tekitamisel pikema perioodi jooksul. Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 000 euro, kantakse kasutusele võtmise hetkest 100%-liselt kulusse. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1 000

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Firma kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara või kuluna ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad, mis on põhivarana arvele võetud amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik eluiga. Kapitalirendi lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad muud esmased kulutused kajastatakse perioodi kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, viitvõlad, ning muud lühiajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustused liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või kui ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuludes siis, kui ettevõtte on täitnud sellega kaasnevad tingimused.

Tegevuskulude sihtfinantseerimine kajastatakse tuludes üksnes siis, kui:

- a) sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks; ja
- b) sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustusena.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Kulud

Osaühing kajastab finantsarvestuses oma tulusid ja kulusid vastavalt kasumiaruande skeemile nr. 1

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kus kajastatakse nendega seotud tulusid. Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning kuluna perioodil, mil nad loovad majanduslikku kasu.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud, kui ühel osapoolel on kontroll teise üle või oluline mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Äriühing käsitleb seotud osapooltena:

- tegev- ja kõrgemat juhtkonda ning olulise osalusega eraisikutest omanikke (v.a juhul, kui asjaomastel isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju äriühingu ärilistele otsustele)
- eelmises lõikes kirjeldatud isikute lähisugulasi ja nendega seotud äriühinguid.

Kajastatakse osapoolte kirjeldus, tehingute maht ja saldod bilansikuupäeva seisuga.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	3 040	3 040
Ostjatelt laekumata arved	3 040	3 040
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	4	4
Ettemaksed	524	524
Muud makstud ettemaksed	524	524
Kokku nõuded ja ettemaksed	3 568	3 568
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 650	1 650
Ostjatelt laekumata arved	1 650	1 650
Nõuded seotud osapoolte vastu	1 151	1 151
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1	1
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 802	2 802

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2018		31.12.2017	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		281		281
Üksikisiku tulumaks		192		256
Erisoodustuse tulumaks		1		
Sotsiaalmaks		660		660
Kohustuslik kogumispension		40		40
Intress				1
Ettemaksukonto jääk	4		1	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	4	1 174	1	1 238

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
			Masinad ja seadmed	
	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid		
31.12.2016				
Soetusmaksumus		9 677	9 677	9 677
Akumuleeritud kulum		-9 340	-9 340	-9 340
Jääkmaksumus		337	337	337
Amortisatsioonikulu		-337	-337	-337
31.12.2017				
Soetusmaksumus		9 677	9 677	9 677
Akumuleeritud kulum		-9 677	-9 677	-9 677
Jääkmaksumus		0	0	0
Ostud ja parendused	5 067	0	5 067	5 067
Muud ostud ja parendused	5 067		5 067	5 067
Amortisatsioonikulu	-676		-676	-676
31.12.2018				
Soetusmaksumus	5 067	9 677	14 744	14 744
Akumuleeritud kulum	-676	-9 677	-10 353	-10 353
Jääkmaksumus	4 391	0	4 391	4 391

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	458	458
Võlad töövõtjatele	884	884
Maksuvõlad	1 174	1 174
Muud võlad	2 166	2 166
Muud viitvõlad	2 166	2 166
Kokku võlad ja ettemaksed	4 682	4 682
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	447	447
Võlad töövõtjatele	884	884
Maksuvõlad	1 238	1 238
Kokku võlad ja ettemaksed	2 569	2 569

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	30 437	30 641
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	30 437	30 641
Kokku müügitulu	30 437	30 641
Müügitulu tegevusalade lõikes		
6203 Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	30 437	30 641
Kauba vahendus	0	0
Kokku müügitulu	30 437	30 641

Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2018	2017
Energia	-1 078	-982
Elektrienergia	-1 078	-982
Sidekulud	-3 150	-2 827
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	-4 228	-3 809

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2018	2017
Üür ja rent	-1 311	-1 311
Mitmesugused bürookulud	-37	-452
IT kulud	-871	-239
Raamatupidamisteenus	-1 680	-1 701
Töövahendid	0	-617
Reklaam	-49	-97
Kasutusrendi maksed	-933	-3 423
Kindlustuskulud	-258	-566
Transport ja sellega seotud kulud	-244	-110
IT tarvikud, seadmed	-386	-1 689
Muud	-2 167	-53
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-7 936	-10 258

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	-12 000	-12 038
Sotsiaalmaksud	-3 960	-3 983
Kokku tööjõukulud	-15 960	-16 021
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	0	1

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2018		31.12.2017
	Nõuded	Kohustised	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 391	2 167	1 151

Ostud ja müügid

	2018		2017	
	Ostud	Müügid	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	4 183	16 691	2 058	16 487

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	12 000	10 693

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 14.06.2019

Striimer OÜ (registrikood: 11460294) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EGON OJAMAA	Juhatuse liige	02.07.2019

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	9 452
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 625
Kokku	11 077
Jaotamine	
0	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	11 077
Kokku	11 077

ei jaga midagi

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	9 452
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 625
Kokku	11 077
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	11 077
Kokku	11 077

ei jaga midagi

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	62031	30437	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Vello Ojamaa	36501084917	Eesti	1278 EUR (Lihtomand)
Egon Ojamaa	38703234936	Eesti	1278 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5064940
E-posti aadress	striimer@striimer.eu
Veebilehe aadress	striimer.eu