

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Striimer OÜ

registrikood: 11460294

tänava/talu nimi, Pärnu tn 116/1

maja ja korteri number:

linn: Paide linn, Paide linn

vald: Paide linn

maakond: Järva maakond

postisihtnumber: 72720

telefon: +372 5064940

e-posti aadress: striimer@striimer.eu

veebilehe aadress: striimer.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 4 Pikaajalised finantsinvesteeringud	9
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 7 Müügitulu	11
Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 10 Tööjõukulud	12
Lisa 11 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

Striimer OÜ on registreeritud registriosakonnas 17.01.2008.a. EMTAK-i järgi on põhitegevuseks arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus 62031. 2023.aastal on plaanis alustada lisategevusalaga, milleks on meedia (foto, video, audio) loomine ja selle kasutusõiguse müük.

Investeeringud

Soetati põhitegevuseks põhivara summas 1166 eurot.

Personal

Juhatus koosneb kahest liikmest, kellest ühele makstakse juhatuse liikme tasu.

Olulised sündmused ja arengusuunad

Majandusaasta olulisemad sündmused:

2022 a jätkati koostööd raamatupidamisteenuseid osutava ettevõttega, pakkudes neile serveris nende tarkvara majutust ja online konsultatsiooni teenust. Lisaks on antud projektipõhiseid konsultatsioone protsesside optimeerimiseks, e-poe süsteemide väljaarendamiseks ja hoolduseks. Koostöö on jätkunud Järvamaa tootmisettevõttega, kelle IT lahenduste haldamine ja edasiarendamine on Striimer OÜ ülesandeks.

Arengusuunad järgnevatel perioodidel:

Eesmärgiks on võetud suurendada ettevõtte müügitulu.

Hooajalisus või majandustegevuse tsüklilisus

Firma majandustegevus ei sõltu hooajast, ega ole ka tsükliline vaid toimub pidevalt.

Uurimis- ja arendustegevus

Otseseid väljaminekuid uurimistegevuseks ei ole aruandeaastal tehtud ega planeerita ka lähiperioodidel.

Omakapital

Firma omakapital vastab äriseadustikus ettenähtud nõudele.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	3 083	3 661	
Nõuded ja ettemaksed	2 427	2 427	2,3
Kokku käibevarad	5 510	6 088	
Põhivarad			
Finantsinvesteeringud	6 814	6 434	4
Materiaalsed põhivarad	2 941	3 439	5
Kokku põhivarad	9 755	9 873	
Kokku varad	15 265	15 961	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	1 475	2 247	5,6
Kokku lühiajalised kohustised	1 475	2 247	
Kokku kohustised	1 475	2 247	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	10 902	11 762	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	76	-860	
Kokku omakapital	13 790	13 714	
Kokku kohustised ja omakapital	15 265	15 961	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Müügitulu	24 120	23 820	7
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-1 318	-3 131	8
Mitmesugused tegevuskulud	-9 473	-8 253	9
Tööjõukulud	-11 970	-11 970	10
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 664	-1 431	5
Ärikasum (kahjum)	-305	-965	
Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt	381	105	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	76	-860	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	76	-860	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti Finantsstandardi kohaselt. Eesti Finantsstandard on IFRS-i standarditele kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Äriühing kasutab kasumiaruande koostamisel raamatupidamise seaduse lisas 2 esitatud kasumiaruande skeemi 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Eelnenud aruandeperioodil kasutatud arvestuspõhimõtteid, hindamisaluseid ning info esitusviisi ei ole käesoleva raamatupidamise aastaaruande koostamisel muudetud, välja arvatud need valdkonnad, mis on muutunud muudatuste tõttu raamatupidamise seaduses või Raamatupidamise Toimkonna juhendites.

Finantsvarad

Osaühingul on järgmised finantsvarad: raha ja ekvivalendid, nõuded ostjate vastu ja muud nõuded.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse väärtuspäeval (s.t päeval, mil osaühing saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle).

Raha ja raha ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühiajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõuded, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha- ja arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga ostja kohta eraldi. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühiajalised nõuded) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku elueaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 1 000 euro. Erandina võib arvele võtta ka varasid maksumusega alla 1 000 euro kui nad tõenäoliselt osalevad tulu tekitamisel pikema perioodi jooksul. Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 000 euro, kantakse kasutusele võtmise hetkest 100%-liselt kulusse. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1 000

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Firma kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara või kuluna ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad, mis on põhivarana arvele võetud amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik eluiga. Kapitalirendi lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad muud esmased kulutused kajastatakse perioodi kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, viitvõlad, ning muud lühiajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustused liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või kui ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuludes siis, kui ettevõtte on täitnud sellega kaasnevad tingimused.

Tegevuskulude sihtfinantseerimine kajastatakse tuludes üksnes siis, kui:

- a) sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks; ja
- b) sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustusena.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Kulud

Osaühing kajastab finantsarvestuses oma tulusid ja kulusid vastavalt kasumiaruande skeemile nr. 1

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kus kajastatakse nendega seotud tulusid. Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning kuluna perioodil, mil nad loovad majanduslikku kasu.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud, kui ühel osapoolel on kontroll teise üle või oluline mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Äriühing käsitleb seotud osapooltena:

- tegev- ja kõrgemat juhtkonda ning olulise osalusega eraisikutest omanikke (v.a juhul, kui asjaomastel isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju äriühingu ärilistele otsustele)
- eelmises lõikes kirjeldatud isikute lähisugulasi ja nendega seotud äriühinguid.

Kajastatakse osapoolte kirjeldus, tehingute maht ja saldod bilansikuupäeva seisuga.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 382	2 382
Ostjatelt laekumata arved	2 382	2 382
Ettemaksed	45	45
Muud makstud ettemaksed	45	45
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 427	2 427
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 382	2 382
Ostjatelt laekumata arved	2 382	2 382
Ettemaksed	45	45
Muud makstud ettemaksed	45	45
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 427	2 427

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	47	276
Üksikisiku tulumaks	50	50
Sotsiaalmaks	247	247
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	344	573

Lisa 4 Pikaajalised finantsinvesteeringud

(eurodes)

	Kokku	
	Muud	
31.12.2020	3 108	3 108
Soetamine	3 233	3 233
Kasum (kahjum) müügist ja ümberhindlusest	92	92
31.12.2021	6 433	6 433
Kajastatud õiglasest väärtuses	6 433	6 433
	Kokku	
	Muud	
31.12.2021	6 433	6 433
Kasum (kahjum) müügist ja ümberhindlusest	381	381
31.12.2022	6 814	6 814
Kajastatud õiglasest väärtuses	6 814	6 814

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
			Masinad ja seadmed	
	Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid		
31.12.2020				
Soetusmaksumus	5 067	9 677	14 744	14 744
Akumuleeritud kulum	-2 702	-9 677	-12 379	-12 379
Jääkmaksumus	2 365	0	2 365	2 365
Ostud ja parendused		2 505	2 505	2 505
Muud ostud ja parendused		2 505	2 505	2 505
Amortisatsioonikulu	-1 013	-418	-1 431	-1 431
31.12.2021				
Soetusmaksumus	5 067	6 446	11 513	11 513
Akumuleeritud kulum	-3 715	-4 359	-8 074	-8 074
Jääkmaksumus	1 352	2 087	3 439	3 439
Ostud ja parendused		1 166	1 166	1 166
Muud ostud ja parendused		1 166	1 166	1 166
Amortisatsioonikulu	-1 013	-651	-1 664	-1 664
31.12.2022				
Soetusmaksumus	5 067	7 612	12 679	12 679
Akumuleeritud kulum	-4 728	-5 010	-9 738	-9 738
Jääkmaksumus	339	2 602	2 941	2 941

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	134	134
Võlad töövõtjatele	731	731
Maksuvõlad	344	344
Muud võlad	266	266
Muud viitvõlad	266	266
Kokku võlad ja ettemaksed	1 475	1 475
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	619	619
Võlad töövõtjatele	700	700
Maksuvõlad	573	573
Muud võlad	355	355
Muud viitvõlad	355	355
Kokku võlad ja ettemaksed	2 247	2 247

Lisa 7 Müügitulu

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	24 120	23 820
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	24 120	23 820
Kokku müügitulu	24 120	23 820
Müügitulu tegevusalade lõikes		
6203 Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	24 120	23 820
Kokku müügitulu	24 120	23 820

Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2022	2021
Energia	1 086	1 497
Elektrienergia	698	790
Kütus	388	707
Sidekulud	0	0
Väheväärtuslik inventar	0	1 570
Transpordivahendite hooldus,remont	142	0
Muud	90	64
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	1 318	3 131

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Üür ja rent	1 156	1 311
IT kulud, tarvikud	4 580	3 131
Raamatupidamisteenus	1 712	1 680
Kindlustuskulud	108	151
Transport ja sellega seotud kulud	260	132
Side, internet	1 622	1 798
Muud	35	23
Stock/photo video tarvikud	0	27
Kokku mitmesugused tegevuskulud	9 473	8 253

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	9 000	9 000
Sotsiaalmaksud	2 970	2 970
Kokku tööjõukulud	11 970	11 970
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	1

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Nõuded ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 560	1 560
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 560	1 560

MÜÜDUD	2022	2021
	Teenused	Teenused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	15 600	15 600
Kokku müüdnud	15 600	15 600

OSTETUD	2022	2021
	Teenused	Teenused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 055	2 016
Kokku ostetud	2 055	2 016

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	9 000	9 000

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.03.2023

Striimer OÜ (registrikood: 11460294) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EGON OJAMAA	Juhatuse liige	10.07.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	10 902
Aruandeaasta kasum (kahjum)	76
Kokku	10 978

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	62031	24120	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Vello Ojamaa	36501084917	Eesti	1278 EUR (Lihtomand)
Egon Ojamaa	38703234936	Eesti	1278 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5064940
E-posti aadress	striimer@striimer.eu
Veebilehe aadress	striimer.eu