

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: Striimer OÜ

registrikood: 11460294

tänava/talu nimi, Pärnu tn 116/1

maja ja korteri number:

linn: Paide linn, Paide linn

vald: Paide linn

maakond: Järva maakond

postisihtnumber: 72720

telefon: +372 5064940

e-posti aadress: striimer@striimer.eu

veebilehe aadress: striimer.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 4 Pikaajalised finantsinvesteeringud	9
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 7 Müügitulu	10
Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused	10
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 10 Tööjõukulud	11
Lisa 11 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

Striimer OÜ on registreeritud registriosakonnas 17.01.2008.a. EMTAK-i järgi on põhitegevuseks arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus 62031.

Personal

Juhatus koosneb kahest liikmest, kellest ühele makstakse juhatuse liikme tasu.

Olulised sündmused ja arengusuunad

Majandusaasta olulisemad sündmused:

2023 a jätkati koostööd raamatupidamisteenuseid osutava ettevõttega, pakkudes neile serveris nende tarkvara majutust ja online konsultatsiooni teenust. Lisaks on antud projektipõhiseid konsultatsioone protsesside optimeerimiseks, e-poe süsteemide väljaarendamiseks ja hoolduseks. Koostöö on jätkunud Järvamaa tootmisettevõttega, kelle IT lahenduste haldamine ja edasiarendamine on Striimer OÜ ülesandeks.

Arengusuunad järgnevatel perioodidel:

Eesmärgiks on võetud suurendada ettevõtte müügitulu.

Hooajalisus või majandustegevuse tsüklilisus

Firma majandustegevus ei sõltu hooajast, ega ole ka tsükliline vaid toimub pidevalt.

Uurimis- ja arendustegevus

Otseseid väljaminekuid uurimistegevuseks ei ole aruandeaastal tehtud ega planeerita ka lähiperioodidel.

Omakapital

Firma omakapital vastab äriseadustikus ettenähtud nõudele.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	8 309	3 083	
Nõuded ja ettemaksed	2 437	2 427	2,3
Kokku käibevarad	10 746	5 510	
Põhivarad			
Finantsinvesteeringud	7 476	6 814	4
Materiaalsed põhivarad	1 684	2 941	5
Kokku põhivarad	9 160	9 755	
Kokku varad	19 906	15 265	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	1 873	1 475	6
Kokku lühiajalised kohustised	1 873	1 475	
Kokku kohustised	1 873	1 475	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	10 978	10 902	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 243	76	
Kokku omakapital	18 033	13 790	
Kokku kohustised ja omakapital	19 906	15 265	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Müügitulu	23 828	24 120	7
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-494	-1 318	8
Mitmesugused tegevuskulud	-6 525	-9 473	9
Tööjõukulud	-11 970	-11 970	10
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 256	-1 664	
Muud ärikulud	-1	0	
Ärikasum (kahjum)	3 582	-305	
Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt	661	381	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	4 243	76	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 243	76	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti Finantsstandardi kohaselt. Eesti Finantsstandard on IFRS-i standarditele kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Äriühing kasutab kasumiaruande koostamisel raamatupidamise seaduse lisas 2 esitatud kasumiaruande skeemi 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Eelnenud aruandeperioodil kasutatud arvestuspõhimõtteid, hindamisaluseid ning info esitusviisi ei ole käesoleva raamatupidamise aastaaruande koostamisel muudetud, välja arvatud need valdkonnad, mis on muutunud muudatuste tõttu raamatupidamise seaduses või Raamatupidamise Toimkonna juhendites.

Finantsvarad

Osaühingul on järgmised finantsvarad: raha ja ekvivalendid, nõuded ostjate vastu ja muud nõuded.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse väärtuspäeval (s.t päeval, mil osaühing saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle).

Raha ja raha ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühiajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõuded, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha- ja arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga ostja kohta eraldi. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühiajalised nõuded) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku elueaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 1 000 euro. Erandina võib arvele võtta ka varasid maksumusega alla 1 000 euro kui nad tõenäoliselt osalevad tulu tekitamisel pikema perioodi jooksul. Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 000 euro, kantakse kasutusele võtmise hetkest 100%-liselt kulusse. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1 000

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Firma kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara või kuluna ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad, mis on põhivarana arvele võetud amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik eluiga. Kapitalirendi lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad muud esmased kulutused kajastatakse perioodi kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, viitvõlad, ning muud lühiajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustused liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või kui ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuludes siis, kui ettevõtte on täitnud sellega kaasnevad tingimused.

Tegevuskulude sihtfinantseerimine kajastatakse tuludes üksnes siis, kui:

- a) sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks; ja
- b) sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustusena.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Kulud

Osaühing kajastab finantsarvestuses oma tulusid ja kulusid vastavalt kasumiaruande skeemile nr. 1

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kus kajastatakse nendega seotud tulusid. Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning kuluna perioodil, mil nad loovad majanduslikku kasu.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud, kui ühel osapoolel on kontroll teise üle või oluline mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Äriühing käsitleb seotud osapooltena:

- tegev- ja kõrgemat juhtkonda ning olulise osalusega eraisikutest omanikke (v.a juhul, kui asjaomastel isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju äriühingu ärilistele otsustele)
- eelmises lõikes kirjeldatud isikute lähisugulasi ja nendega seotud äriühinguid.

Kajastatakse osapoolte kirjeldus, tehingute maht ja saldod bilansikuupäeva seisuga.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 392	2 392
Ostjatelt laekumata arved	2 392	2 392
Ettemaksed	45	45
Muud makstud ettemaksed	45	45
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 437	2 437
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 382	2 382
Ostjatelt laekumata arved	2 382	2 382
Ettemaksed	45	45
Muud makstud ettemaksed	45	45
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 427	2 427

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	361	47
Üksikisiku tulumaks	20	50
Sotsiaalmaks	247	247
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	628	344

Lisa 4 Pikaajalised finantsinvesteeringud

(eurodes)

		Kokku
	Muud	
31.12.2021	6 433	6 433
Kasum (kahjum) müügist ja ümberhindlusest	381	381
31.12.2022	6 814	6 814
Kajastatud õiglases väärtuses	6 814	6 814
		Kokku
	Muud	
31.12.2022	6 814	6 814
Kasum (kahjum) müügist ja ümberhindlusest	662	662
31.12.2023	7 476	7 476
Kajastatud õiglases väärtuses	7 476	7 476

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
			Masinad ja seadmed	
	Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid		
31.12.2021				
Soetusmaksumus	5 067	6 446	11 513	11 513
Akumuleeritud kulum	-3 715	-4 359	-8 074	-8 074
Jääkmaksumus	1 352	2 087	3 439	3 439
Ostud ja parendused		1 166	1 166	1 166
Muud ostud ja parendused		1 166	1 166	1 166
Amortisatsioonikulu	-1 013	-651	-1 664	-1 664
31.12.2022				
Soetusmaksumus	5 067	7 612	12 679	12 679
Akumuleeritud kulum	-4 728	-5 010	-9 738	-9 738
Jääkmaksumus	339	2 602	2 941	2 941
Amortisatsioonikulu	-339	-918	-1 257	-1 257
31.12.2023				
Soetusmaksumus	5 067	7 612	12 679	12 679
Akumuleeritud kulum	-5 067	-5 928	-10 995	-10 995
Jääkmaksumus	0	1 684	1 684	1 684

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	248	248
Võlad töövõtjatele	731	731
Maksuvõlad	628	628
Muud võlad	266	266
Muud viitvõlad	266	266
Kokku võlad ja ettemaksed	1 873	1 873
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	134	134
Võlad töövõtjatele	731	731
Maksuvõlad	344	344
Muud võlad	266	266
Muud viitvõlad	266	266
Kokku võlad ja ettemaksed	1 475	1 475

Lisa 7 Müügitulu

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	23 828	24 120
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	23 828	24 120
Kokku müügitulu	23 828	24 120
Müügitulu tegevusalade lõikes		
6203 Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	23 828	24 120
Kokku müügitulu	23 828	24 120

Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2023	2022
Energia	76	1 086
Elektrienergia	0	698
Kütus	76	388
Sidekulud	0	0
Väheväärtuslik inventar	13	0
Transpordivahendite hooldus,remont	338	142
Muud	67	90
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	494	1 318

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2023	2022
Üür ja rent	0	1 156
IT kulud, tarvikud	3 938	4 580
Raamatupidamisteenus	1 776	1 712
Kindlustuskulud	105	108
Transport ja sellega seotud kulud	0	260
Side, internet	665	1 622
Muud	41	35
Stock/photo video tarvikud	0	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	6 525	9 473

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	9 000	9 000
Sotsiaalmaksud	2 970	2 970
Kokku tööjõukulud	11 970	11 970
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	1

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2023	31.12.2022
Nõuded ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 570	1 560
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 570	1 560
Võlad ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	178	0
Kokku võlad ja ettemaksed	178	0

MÜÜDUD	2023	2022
	Teenused	Teenused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	15 608	15 600
Kokku müüdnud	15 608	15 600

OSTETUD	2023	2022
	Teenused	Teenused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 776	2 055
Kokku ostetud	1 776	2 055

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2023	2022
Arvestatud tasu	9 000	9 000

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 13.01.2024

Striimer OÜ (registrikood: 11460294) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EGON OJAMAA	Juhatuse liige	28.06.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	10 978
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 243
Kokku	15 221

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	62031	23828	100.00%	Jah