

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

ärinimi: Koolisüsteemide OÜ

registrikood: 11458311

tänav a nimi, Raekoja plats 20-306

maja ja korteri number:

linn: Tartu

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 51004

telefon: +372 6400502, +372 6400423

e-posti aadress: gkoort@minukool.ee

veebilehe aadress: www.minukool.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 4 Materiaalne põhivara	12
Lisa 5 Immateriaalne põhivara	13
Lisa 6 Laenukohustused	14
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	15
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	15
Lisa 9 Osakapital	15
Lisa 10 Müügitulu	16
Lisa 11 Tööjõukulud	16
Lisa 12 Muud ärikulud	16
Lisa 13 Intressikulud	16
Lisa 14 Seotud osapooled	17
Aruande allkirjad	18

Tegevusaruanne

Koolisüsteemide OÜ peamiseks tegevuseks aruandeaastal oli Minu Kool rakenduse arendus- ja hooldustööde teostamine ning tehnilise tugiteenuse pakkumine. Samuti tegeleti omanikupoolse tehnilise järelvalve teostamisega erinevate arendustööde tellimisel.

Aruandeaasta tööjõukulud olid 43 545 eurot (2014: 40 928 eurot). Aruandeaasta lõpu seisuga oli ettevõttes kaks töötajat.

Koolisüsteemide OÜ 2015 aasta müügitulu oli 62 164 (2014: 80 308) eurot.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	1 479	15 748	
Nõuded ja ettemaksed	13 242	12 963	2
Kokku käibevara	14 721	28 711	
Põhivara			
Nõuded ja ettemaksed	1 285	0	2
Materiaalne põhivara	1 256	0	4
Immateriaalne põhivara	39 625	49 531	5
Kokku põhivara	42 166	49 531	
Kokku varad	56 887	78 242	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	8 183	3 196	6
Võlad ja ettemaksed	18 258	14 319	7
Kokku lühiajalised kohustused	26 441	17 515	
Pikaajalised kohustused			
Laenukohustused	0	4 987	6
Võlad ja ettemaksed	0	1 960	7
Kokku pikaajalised kohustused	0	6 947	
Kokku kohustused	26 441	24 462	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	6 871	6 871	9
Ülekurss	73 541	73 541	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-26 632	-22 091	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-23 334	-4 541	
Kokku omakapital	30 446	53 780	
Kokku kohustused ja omakapital	56 887	78 242	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Müügitulu	62 164	80 308	10
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-6 967	-13 439	
Mitmesugused tegevuskulud	-24 277	-19 996	
Tööjõukulud	-43 545	-40 928	11
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-10 128	-9 906	
Muud ärikulud	0	-14	12
Kokku ärikasum (-kahjum)	-22 753	-3 975	
Intressikulud	-581	-566	13
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-23 334	-4 541	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-23 334	-4 541	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	-22 753	-3 975	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	10 128	9 906	4,5
Kokku korrigeerimised	10 128	9 906	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-1 565	-3 966	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	1 414	4 739	
Makstud intressid	-15	0	
Kokku rahavood äritegevusest	-12 791	6 704	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-1 478	0	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-1 478	0	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenud	1 800	0	
Saadud laenude tagasimaksed	-1 800	0	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	0	
Kokku rahavood	-14 269	6 704	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	15 748	9 044	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-14 269	6 704	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 479	15 748	

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Ülekurss	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2013	6 871	73 541	-22 091	58 321
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	0	-4 541	-4 541
31.12.2014	6 871	73 541	-26 632	53 780
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	0	-23 334	-23 334
31.12.2015	6 871	73 541	-49 966	30 446

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Koolisüsteemide OÜ 2015. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Koolisüsteemide OÜ kasumiaruanne on koostatud EV Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas arvelduskontodel.

Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval kehtinud Euroopa Keskpanka valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustused seisuga 31. detsember 2015 on ümber hinnatud eurodesse bilansipäeval kehtinud Euroopa Keskpanka valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuliseeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 640 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale. Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood. Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse

üle, kui on ilmnunud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, siis lõpetatakse vara amortiseerimine. Amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügikulutused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testimise tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Kui varem alla hinnatud varade kaetava väärtuse testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Immateriaalne põhivara võetakse arvele ja kajastatakse bilansis lähtudes samadest põhimõtetest, mida rakendatakse materiaalsele põhivaradele. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Teatud juhtudel võib vara omandada nii materiaalse kui ka immateriaalse põhivara tunnuseid. Sellisel juhul klassifitseeritakse vara vastavalt sellele, kumma tunnustele vastab see rohkem. Immateriaalse vara väärtuse languse kahtluse korral viiakse läbi vara väärtuse test samadel alustel kui materiaalse põhivara puhul.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640

Materiaalse ja immateriaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

*masinad ja seadmed 2-5 aastat;

*litsentsid ja patendid 10 aastat.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglase väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib

kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist. Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Tulu pikema perioodi jooksul osutatavate ühekordsete teenuste müügist kajastatakse lähtuvalt osutatava teenuse valmidusastmest bilansipäeval, eeldusel, et teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust (s.o tehinguga seotud tulusid ja kulusid) on võimalik usaldusväärselt prognoosida ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulud. Osutatava teenuse valmidusaste määratakse hinnates bilansipäevaks osutatud teenuse kvantitatiivset osa kogu osutatavast teenusest.

Kui teenuse osutamist hõlmava tehingu või projekti lõpptulemust ei ole võimalik usaldusväärselt prognoosida, kuid on tõenäoline, et ettevõtte suudab katta vähemalt teenusega seotud kulud, on tulu kajastatud ainult tegelike lepingu täitmisega seotud kulude ulatuses. Juhul kui ei ole tõenäoline, et ettevõtte suudab tagasi teenida vähemalt teenusega seotud kulud, tulu teenuse osutamisest ei kajastata. Kui on tõenäoline, et teenuse osutamisega kaasnevad kogukulud ületavad teenuse osutamisest saadava tulu, siis kajastatakse oodatav kahjum täies ulatuses kohe.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele ostustele. Seotud osapooled on:

- Emaettevõtte (ning emaettevõtte omanikud);
- Tütar- ja sidusettevõtted;
- Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted;
- Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva 31. detsember 2015 ja aruande koostamise vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	12 184	12 184	0	0	
Ostjatelt laekumata arved	12 184	12 184	0	0	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	141	141	0	0	3
Muud nõuded	359	359	0	0	
Viitlaekumised	359	359	0	0	
Ettemaksed	1 843	558	1 285	0	
Tulevaste perioodide kulud	1 843	558	1 285	0	
Kokku nõuded ja ettemaksed	14 527	13 242	1 285	0	

	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	12 893	12 893	0	0	
Ostjatelt laekumata arved	12 893	12 893	0	0	
Ettemaksed	70	70	0	0	
Tulevaste perioodide kulud	70	70	0	0	
Kokku nõuded ja ettemaksed	12 963	12 963	0	0	

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2015		31.12.2014	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	25	0	0
Käibemaks	0	0	0	893
Üksikisiku tulumaks	0	304	0	1 275
Sotsiaalmaks	0	665	0	2 310
Kohustuslik kogumispension	0	30	0	112
Töötuskindlustusmaksed	0	45	0	160
Ettemaksukonto jääk	141		0	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	141	1 069	0	4 750

Maksuhalduril on õigus kontrollida ettevõtte maksuarvestust kuni 6 aasta jooksul maksudeklaratsiooni esitamise tähtajast ning vigade tuvastamisel määrata täiendav maksusumma, intressid ning trahvi. Ettevõtte juhtkonna hinnangul ei esine asjaolusid, mille tulemusena võiks maksuhaldur määrata ettevõttele olulise täiendava maksusumma.

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

			Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	
31.12.2013			
Soetusmaksumus	1 918	1 918	1 918
Akumuleeritud kulum	-1 918	-1 918	-1 918
Jääkmaksumus	0	0	0
31.12.2014			
Soetusmaksumus	1 918	1 918	1 918
Akumuleeritud kulum	-1 918	-1 918	-1 918
Jääkmaksumus	0	0	0
Ostud ja parendused	1 478	1 478	1 478
Amortisatsioonikulu	-222	-222	-222
31.12.2015			
Soetusmaksumus	3 396	3 396	3 396
Akumuleeritud kulum	-2 140	-2 140	-2 140
Jääkmaksumus	1 256	1 256	1 256

Lisa 5 Immateriaalne põhivara

(eurodes)

	Kontsessioonid, patendid, litsentsid, kaubamärgid	Kokku
31.12.2013		
Soetusmaksumus	99 063	99 063
Akumuleeritud kulum	-39 626	-39 626
Jääkmaksumus	59 437	59 437
Amortisatsioonikulu	-9 906	-9 906
31.12.2014		
Soetusmaksumus	99 063	99 063
Akumuleeritud kulum	-49 532	-49 532
Jääkmaksumus	49 531	49 531
Amortisatsioonikulu	-9 906	-9 906
31.12.2015		
Soetusmaksumus	99 063	99 063
Akumuleeritud kulum	-59 438	-59 438
Jääkmaksumus	39 625	39 625

Lisa 6 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Lühiajaline laen	8 183	8 183		
Lühiajalised laenud kokku	8 183	8 183		
Laenukohustused kokku	8 183	8 183		
	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Lühiajaline laen	3 196	3 196		
Lühiajalised laenud kokku	3 196	3 196		
Pikaajalised laenud				
Laen omanikult	4 987	0	4 987	
Pikaajalised laenud kokku	4 987	0	4 987	
Laenukohustused kokku	8 183	3 196	4 987	

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	6 252	6 252	0	0	
Võlad töövõtjatele	6 244	6 244	0	0	8
Maksuvõlad	1 069	1 069	0	0	3
Muud võlad	4 693	4 693	0	0	
Intressivõlad	3 696	3 696	0	0	
Muud viitvõlad	997	997	0	0	
Kokku võlad ja ettemaksed	18 258	18 258	0	0	

	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	987	987	0	0	
Võlad töövõtjatele	7 278	7 278	0	0	8
Maksuvõlad	4 750	4 750	0	0	3
Muud võlad	3 264	1 304	1 960	0	
Intressivõlad	3 131	1 171	1 960	0	
Muud viitvõlad	133	133	0	0	
Kokku võlad ja ettemaksed	16 279	14 319	1 960	0	

Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Töötasude kohustus	1 532	2 399
Puhkusetasude kohustus	4 712	4 879
Kokku võlad töövõtjatele	6 244	7 278

Lisa 9 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Osakapital	6 871	6 871
Osade arv (tk)	2	2
Osade nominaalväärtused on 3 369 eurot ja 3 502 eurot.		

Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2015	2014
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	62 164	80 308
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	62 164	80 308
Kokku müügitulu	62 164	80 308
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	62 164	80 308
Kokku müügitulu	62 164	80 308

Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	32 670	29 153
Sotsiaalmaksud	11 042	9 905
Puhkusetasu reservi muutus	-167	1 870
Kokku tööjõukulud	43 545	40 928
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	2	2

Lisa 12 Muud ärikulud

(eurodes)

	2015	2014
Kahjum valuutakursi muutustest	0	5
Muud	0	9
Kokku muud ärikulud	0	14

Lisa 13 Intressikulud

(eurodes)

	2015	2014
Intressikulu laenudelt	581	566
Kokku intressikulud	581	566

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2015		31.12.2014	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	12 077	12 325	12 266	6 947

2015	Ostud	Müügid
Olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	6 017	54 484
2014	Ostud	Müügid
Olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	8 236	70 504

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2015	2014
Arvestatud tasu	19 628	12 057

Arvestatud tasud on toodud koos sotsiaalmaksudega.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.06.2016

Koolisüsteemide OÜ (registrikood: 11458311) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
GARRY KOORT	Juhatuse liige	29.06.2016

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2015
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-26 632
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-23 334
Kokku	-49 966
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-49 966
Kokku	-49 966

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2015
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-26 632
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-23 334
Kokku	-49 966
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-49 966
Kokku	-49 966

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	62031	62164	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6400423
Telefon	+372 6400502
E-posti aadress	gkoort@minukool.ee
Veebilehe aadress	www.minukool.ee