

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: OÜ Artvita Ilustudio

registrikood: 11412220

tänavatalu nimi, Sõle tn 27A/3-26

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10614

telefon: +372 56502349, +372 5070688

e-posti aadress: artvitailustudio@gmail.com, vitalina1@mail.ru

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 4 Materiaalne põhivara	11
Lisa 5 Kasutusrent	11
Lisa 6 Laenukohustused	12
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 8 Võlad tarnijatele	13
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 10 Tingimuslikud kohustused ja varad	13
Lisa 11 Osakapital	13
Lisa 12 Müügitulu	14
Lisa 13 Muud äritulud	14
Lisa 14 Tööjõukulud	14
Lisa 15 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	16

Tegevusaruanne

Ettevõtte peamised tegevusvaldkonnad

2014 majandusaasta jooksul põhitegevuseks oli ruumide rendile andmine ja juuksuriteenuste osutamine ning koolitus.

Aruandel perioodil moodustas OÜ Artvita Ilustuudio müügitulu 14197 eurot. Aruandeperioodil oli firma põhieesmärgiks olemasolevate klientide parem teenindamine, koolitus ja uute klientide otsing.

Töötajate arv, tööjõukulud ja juhatuse tasud ning soodustused

2014.aasta jooksul töötas OÜ-s Artvita Ilustuudiokeskmiselt 1inimest, kelle töötasu koos puhkusetasudega moodustas 4305,00 eurot.

Ettevõtte juhatus koosneb 2 liikmest, kelle juhatuse liikmetasu ei maksnud. Samuti ei tehtud nendele mingeid erisoodustusi.

Tulevikuplaanid

Kuna viimasel kahel majandusaastal oli tegevus kahjumiga, 2015 aasta alguses lõpetas ArtVita OÜ püsirendi leping aadressil Paadi 14a-64. Alates 04.2015 jätkas ArtVita OÜ oma tegevust uuel aadressil Tallinnas Lootsi 3A.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	6 284	9 941	
Nõuded ja ettemaksed	5 483	2 181	2
Kokku käibevara	11 767	12 122	
Kokku varad	11 767	12 122	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	2 082	2 725	6
Võlad ja ettemaksed	2 006	1 212	7
Kokku lühiajalised kohustused	4 088	3 937	
Kokku kohustused	4 088	3 937	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	11
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 373	5 937	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-506	-564	
Kokku omakapital	7 679	8 185	
Kokku kohustused ja omakapital	11 767	12 122	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Müügitulu	14 197	10 305	12
Muud äritulud	341	1 405	13
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-8 631	-6 375	
Mitmesugused tegevuskulud	-645	-954	
Tööjõukulud	-5 768	-4 945	14
Kokku ärikasum (-kahjum)	-506	-564	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-506	-564	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-506	-564	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	-506	-564
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-302	7
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	794	562
Kokku rahavood äritegevusest	-14	5
Rahavood investeerimistegevusest		
Antud laenud	-3 000	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-3 000	0
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	0	86
Saadud laenude tagasimaksed	-643	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-643	86
Kokku rahavood	-3 657	91
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	9 941	9 850
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-3 657	91
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	6 284	9 941

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	2 556	256	5 937	8 749
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-564	-564
31.12.2013	2 556	256	5 373	8 185
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-506	-506
31.12.2014	2 556	256	4 867	7 679

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ-gu Artvita Ilustudio 31.12.2014.aastal lõppenud majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad vastavalt raamatupidamise seaduse § 32 lõikele 1 väljaantavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevalt sularaha, arvelduskonto jääke (v.a. arvelduskrediit) ning kuni kolmekuulisi tähtajalisi deposiite.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid kontserni teiste ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadatud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä (muude tegevuskulude seas).

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi.

Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (näiteks materjali maksumus, tööliste palgad jne) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (näiteks tootmiselamete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad jne). Püsivaid tootmise üldkulusid jagatakse toodete soetusmaksumusele lähtudes normaalsest tootismahust. Juhul kui ettevõtte töötab alakooresusega, kujuneb tootmise üldkulude summa ühe tooteühiku kohta suuremaks. «Normaalset» üldkulude hulka ületav osa üldkuludest kajastatakse sellisel juhul kohe perioodikuluna ning seda ei lisata toote soetusmaksumusele.

Varude arvestamisel kasutatakse kaalutatud keskmise soetusmaksumuse meetodi

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus/ tootmisomahind või neto realiseerimismaksumus.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 640 eurost ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varasid, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 euro, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooninormid aastast on põhivara gruppidele järgmised:

Masinad ja seadmed 6-20%

Muu põhivara 15-50%

Maa ei amortiseeru.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need

komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale. Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara netto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640

Rendid

Kapitali- ja kasutusrendid

Kapitalirent on rent, mille puhul kõik olulised vara omandiõigusega seotud riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Omandiõigus võib, kuid ei pruugi, lõppkokkuvõttes rentnikule üle minna.

Kasutusrent on rent, mis ei ole kapitalirent.

Finantskohustused

Finantskohustus on lepinguline kohustus:

(a) tasuda teisele osapoolle raha või muid finantsvarasid (nt kohustus tarnijate ees); või

(b) vahetada teise osapoollega finantsvarasid potentsiaalselt kahjulikel tingimustel (nt negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid).

Finantsvarad ja finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstava või saadava tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustuse soetamisega otseselt kaasnevaid tehingukulutusi.

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolle üle enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest.

Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	300	300
Ostjatelt laekumata arved	300	300
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	2	2
Muud nõuded	3 000	3 000
Laenunõuded	3 000	3 000
Ettemaksed	2 181	2 181
Muud makstud ettemaksed	2 181	2 181
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 483	5 483
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Ettemaksed	2 181	2 181
Muud makstud ettemaksed	2 181	2 181
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 181	2 181

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014		31.12.2013
	Ettemaks	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks		41	34
Sotsiaalmaks		117	106
Kohustuslik kogumispension		7	6
Töötuskindlustusmaksed		11	10
Intress			1
Ettemaksukonto jääk	2		
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	2	176	157

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

	Muu materiaalne põhivara	Kokku
31.12.2012		
Soetusmaksumus	831	831
Akumuleeritud kulum	-831	-831
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2013		
Soetusmaksumus	831	831
Akumuleeritud kulum	-831	-831
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2014		
Soetusmaksumus	831	831
Akumuleeritud kulum	-831	-831
Jääkmaksumus	0	

Lisa 5 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2014	2013
Kasutusrendikulu	4 972	6 097
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2014	31.12.2013
12 kuu jooksul	2 181	6 097

Lisa 6 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Füüs.isik	2 082	2 082		
Lühiajalised laenud kokku	2 082	2 082		
Laenukohustused kokku	2 082	2 082		
	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Füüs.isik	2 725	2 725		
Lühiajalised laenud kokku	2 725	2 725		
Laenukohustused kokku	2 725	2 725		

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	1 295	1 295
Võlad töövõtjatele	400	400
Maksuvõlad	176	176
Muud võlad	135	135
Muud viitvõlad	135	135
Kokku võlad ja ettemaksed	2 006	2 006
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	626	626
Võlad töövõtjatele	320	320
Maksuvõlad	157	157
Muud võlad	109	109
Muud viitvõlad	109	109
Kokku võlad ja ettemaksed	1 212	1 212

Lisa 8 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Eesti tarnijad	1 295	626
Kokku võlad tarnijatele	1 295	626

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Töötasude kohustus	400	320
Kokku võlad töövõtjatele	400	320

Lisa 10 Tingimuslikud kohustused ja varad

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Tingimuslikud kohustused		
Võimalikud dividendid	3 894	4 245
Tulumaksukohustus võimalikelt dividendidelt	973	1 128
Kokku tingimuslikud kohustused	4 867	5 373

Lisa 11 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	2	2

Lisa 12 Müügitulu

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	14 197	10 305
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	14 197	10 305
Kokku müügitulu	14 197	10 305
Müügitulu tegevusalade lõikes		
ruumide rendile andmine	9 225	8 690
Juuksuri- ja muu iluteenindus	4 972	1 615
Kokku müügitulu	14 197	10 305

Lisa 13 Muud äritulud

(eurodes)

	2014	2013
Tulu sihtfinantseerimisest	341	1 405
Kokku muud äritulud	341	1 405

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	4 305	3 690
Sotsiaalmaksud	1 463	1 255
Kokku tööjõukulud	5 768	4 945
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2013
	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 725

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
---	--	--

	2014	2013
Arvestatud tasu	4 305	3 690

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.05.2015

OÜ Artvita Illustuudio (registrikood: 11412220) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VLADISLAV DUBROVIN	Juhatuse liige	28.05.2015
VITA DUBROVIN	Juhatuse liige	28.05.2015

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 373
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-506
Kokku	4 867
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	4 867
Kokku	4 867

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	9225	64.98%	Jah
Juuksuri- ja muu iluteenindus	96021	4972	35.02%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Vita Dubrovin	47103260253		1278 EUR
Vladislav Dubrovin	36903100215		1278 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56502349
Mobiiltelefon	+372 5070688
E-posti aadress	vladdubrovin@mail.ru
E-posti aadress	vitalina1@mail.ru