

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: Osaühing Handymaster

registrikood: 11396395

tänava/talu nimi, Põllu tn 1

maja ja korteri number:

alevik: Kose alevik

vald: Kose vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 75101

telefon: +372 5091271

e-posti aadress: info@handymaster.ee

veebilehe aadress: www.handymaster.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Varud	9
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 6 Laenukohustised	11
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 8 Müügitulu	12
Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused	13
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 11 Tööjõukulud	13
Lisa 12 Intressikulud	13
Lisa 13 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	15

Tegevusaruanne

Handymaster OÜ on rajatud 2007.a. juunis. Põhitegevusalaks on lemmikloomatarvete ja pehme mööbli tootmine ning müük. Handymaster OÜ tegeleb ka küttepude müügiga.

2016.a. moodustas Handymaster OÜ müügitulu 238 tuhat eur'i. Handymaster OÜ on laiendanud oma tegevust nii Eesti kui ka mujal Euroopa Liidu Liikmesriikides. Handymaster OÜ kasumiks kujunes 5 tuhat EUR'i.

2016. majandusaasta möödus ettevõtte üldiseid majandusolusid arvestades stabiilselt. Toodangu maht suurenes 21 tuhande euro võrra.

2016. aastal tegeleti juhtkonnas aktiivselt uute turundamisvõimaluste leidmisega ning planeeriti Handymaster OÜ tootmise laiendamiseks tegevusi ja ettevõtte finantsvahendeid.

2016. aastal algatati läbirääkimisi potentsiaalsete koostööpartneritega, kellest mõnega on tänaseks ka koostööleping sõlmitud. Suurenenud välisturu nõudlus ning planeeritavad finantsinvesteeringud võimaldaksid järgneval 2016. majandusaastal teha olulised muudatused tootmises, leida uued välisturu kliendid ning asuda tootma järgnevatel majandusaastatel juba kordades suuremas mahus. 2015 aasta lõpus tehti otsus soetada omaenda tootmisruumid, mis aiatavad kulusid kokku hoida. 2016.a. aprillis on juba tootmine viidud üle oma majja, kus siis saab odavamalt toota. Oma tootmishoone on äsja remonditud ja puhas, mis pakub suuremat tööruumi töötajatele.

Handymaster OÜ jätkab kindlasti ka edaspidi tugevat ekspordile orienteeritud majandustegevust, sest ettevõtte on võtnud kindla seisukoha maksimaliseerida ekspordi osakaalu ning mitte ainult sõltuda koduturust

2016 aastal töötas firmas 5 töötajat. Juhatuse liikmetele maksti 2015. aastal töötasu 14 100 eur'i.

Tallinnas, 16. juuni 2017

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 869	8 519	
Nõuded ja ettemaksed	38 912	33 906	2
Varud	38 565	35 524	3
Kokku käibevarad	79 346	77 949	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	163 023	59 926	5
Kokku põhivarad	163 023	59 926	
Kokku varad	242 369	137 875	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	9 881	3 966	6
Võlad ja ettemaksed	22 659	20 774	7
Kokku lühiajalised kohustised	32 540	24 740	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	143 807	52 595	6
Kokku pikaajalised kohustised	143 807	52 595	
Kokku kohustised	176 347	77 335	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	57 728	52 591	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 482	5 137	
Kokku omakapital	66 022	60 540	
Kokku kohustised ja omakapital	242 369	137 875	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Müügitulu	237 663	216 931	8
Muud äritulud	0	255	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-159 087	-152 735	9
Mitmesugused tegevuskulud	-5 232	-5 350	10
Tööjõukulud	-56 040	-45 417	11
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-7 980	-7 388	
Muud ärikulud	-749	-412	
Ärikasum (kahjum)	8 575	5 884	
Intressikulud	-3 093	-747	12
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	5 482	5 137	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 482	5 137	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Handymaster OÜ 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi Eesti finantsaruande standardiga. Eesti finantsaruande standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Finantsinvesteeringud

Lühiajalised finantsinvesteeringuid aktsiatesse ja teistesse omakapaliinstrumentidesse kajastatakse bilansis õiglases väärtuses, juhul kui see on usaldusväärselt hinnatav. Aktsiaid ja muid omakapaliinstrumente, mille õiglane väärtus ei ole usaldusväärselt hinnatav, kajastatakse soetusmaksumuses

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Faktooring

Faktooring on nõuete müük, kusjuures sõltuvalt faktooringlepingu tüübist on ostjal õigus teatud aja jooksul nõue müüjale tagasi müüa (regressiõigusega faktooring) või tagasimüügi õigus puudub ning kõik nõudega seotud riskid ja tulud lähevad ka sisuliselt üle müüjalt ostjale (regressiõiguseta faktooring).

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseselt toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate toodete hinnanguline maksumus ületab samade valmistoodete netorealiseerimismaksumuse. Varude allahindlusi nende netorealiseerimismaksumusele kajastatakse allahindluse tegemise perioodil müüdud toodangu kuluna (Real "Kaubad, toore, materjal ja teenused")

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eur'i. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 eur'i, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana.

Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasusse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna

Immateriaalne põhivara võetakse arvele ja kajastatakse bilansis lähtudes samadest põhimõtetest, mida rakendatakse materiaalsele põhivaradele. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit. Immateriaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Immateriaalse põhivara grupp Kasulik eluiga
Litsentsid, patendid 4-20 aastat

Teatud juhtudel võib vara omandada nii materiaalse kui ka immateriaalse põhivara tunnuseid. Sellisel juhul klassifitseeritakse vara vastavalt sellele, kumma tunnustele vastab see rohkem.

Firmaväärtust ei amortiseerita. Firmaväärtus kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Firmaväärtus hinnatakse alla tema kaetavale väärtusele, kui see on väiksem bilansilisest jääkmaksumusest. Igal bilansipäeval viiakse läbi vara kaetava väärtuse test sarnaselt materiaalse põhivaraga. Kui selgub, et firmaväärtuse kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse investeering alla tema kaetavale väärtusele.

Muu immateriaalse vara väärtuse languse kahtluse korral viiakse läbi vara väärtuse test samadel alustel kui materiaalse põhivara puhul.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 640**Rendid**

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirendi alusel renditud vara kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas. Makstavad rendimaksud jagatakse finantskuluks ja kohustuse vähendamiseks. Finantskulud kajastatakse rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Ettevõtte kui rendileandja

Kapitalirendi alusel väljarenditud vara kajastatakse bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas. Saadavad rendimaksud jagatakse kapitalirendinõude põhiosa makseteks ja finantstuluks. Finantstulu kajastatakse rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muule ettevõtte bilansis kajastatavale varale.

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividendidena jaotatavat kasumit määraga 20/80 netodividendina väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse. Bilansipäeva seisuga väljamaksmata dividendidelt arvestatud tulumaksukohustust ja -kulu korrigeeritakse vastavalt uuel aruandeperioodil kehtivale tulumaksu määrale.

Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide väljamaksmisega, on ära toodud aastaaruande lisades.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Seotud osapooltesk on:

- a) Ettevõtet kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud;
- b) Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele;
- c) Punktis (b) kirjeldatud isikute lähedased pereliikmed (s.o. pereliikmed, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu; näiteks elukaaslased ja lapsed) ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	38 904	38 904
Ostjatelt laekumata arved	38 904	38 904
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	8	8
Kokku nõuded ja ettemaksed	38 912	38 912
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	33 886	33 886
Ostjatelt laekumata arved	33 886	33 886
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	20	20
Kokku nõuded ja ettemaksed	33 906	33 906

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Tooraine ja materjal	38 565	35 524
Kokku varud	38 565	35 524

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2016		31.12.2015	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		3 241		3 148
Üksikisiku tulumaks		1 017		808
Sotsiaalmaks		2 534		2 024
Kohustuslik kogumispension		145		104
Töötuskindlustusmaksed		113		77
Ettemaksukonto jääk	8		20	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8	7 050	20	6 161

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

									Kokku
	Maa	Ehitised	Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Ettemaksed	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2014									
Soetusmaksumus			17 496	42 808	60 304	1 249			61 553
Akumuleeritud kulum			-15 713	-16 739	-32 452	-719			-33 171
Jääkmaksumus			1 783	26 069	27 852	530			28 382
Ostud ja parendused				1 932	1 932		37 000	37 000	38 932
Amortisatsioonikulu			-1 783	-5 355	-7 138	-250			-7 388
31.12.2015									
Soetusmaksumus			17 496	44 740	62 236	1 249	37 000	37 000	100 485
Akumuleeritud kulum			-17 496	-22 094	-39 590	-969			-40 559
Jääkmaksumus			0	22 646	22 646	280	37 000	37 000	59 926
Ostud ja parendused	70 000	72 077	6 000		6 000				148 077
Maa ja varem kasutusel olnud ehitiste ost	70 000	72 077							142 077
Muud ostud ja parendused			6 000		6 000				6 000
Amortisatsioonikulu	0	-1 772	-400	-5 582	-5 982	-226			-7 980
Ümberklassifitseerimised							-37 000	-37 000	-37 000
Ümberklassifitseerimine ettemaksetest							-37 000	-37 000	-37 000
31.12.2016									
Soetusmaksumus	70 000	72 077	23 496	44 740	68 236	1 249	0	0	211 562
Akumuleeritud kulum	0	-1 772	-17 896	-27 676	-45 572	-1 195	0		-48 539
Jääkmaksumus	70 000	70 305	5 600	17 064	22 664	54	0	0	163 023

Lisa 6 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Pangalaen	9 881	9 881			2,99	EUR	07.01.2021
Lühiajalised laenud kokku	9 881	9 881					
Pikaajalised laenud							
Pangalaen	85 512		85 512		2,99	EUR	07.01.2021
Omaniku laen	58 295		58 295				
Pikaajalised laenud kokku	143 807		143 807				
Laenukohustised kokku	153 688	9 881	143 807				
	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Pangalaen	3 866	3 866					25.02.2017
Omaniku laen	100	100					
Lühiajalised laenud kokku	3 966	3 966					
Pikaajalised laenud							
Pangalaen	684		684				25.02.2017
Omaniku laen	51 911		51 911				
Pikaajalised laenud kokku	52 595		52 595				
Laenukohustised kokku	56 561	3 966	52 595				

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	10 492	10 492
Võlad töövõtjatele	3 346	3 346
Maksuvõlad	7 050	7 050
Muud võlad	1 771	1 771
Muud viitvõlad	1 771	1 771
Kokku võlad ja ettemaksed	22 659	22 659
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	11 523	11 523
Võlad töövõtjatele	2 627	2 627
Maksuvõlad	6 161	6 161
Muud võlad	463	463
Muud viitvõlad	463	463
Kokku võlad ja ettemaksed	20 774	20 774

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	237 663	216 577
Soome	0	354
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	237 663	216 931
Kokku müügitulu	237 663	216 931
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Pehme mööbel	231 696	211 560
Transporditeenus	2 085	670
Küttepude müük	3 882	4 701
Kokku müügitulu	237 663	216 931

Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2016	2015
Tooraine ja materjal	126 698	119 049
Energia	14 780	17 225
Elektrienergia	2 771	3 624
Kütus	12 009	13 601
Transpordikulud	3 923	2 934
Üür ja rent	2 447	7 064
Küttepuid	3 934	2 981
Reklaam	1 369	2 736
Muud	5 936	746
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	159 087	152 735

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2016	2015
Mitmesugused bürookulud	1 248	2 128
Inkassoteenused	0	98
Raamatupidamisteenus	2 100	2 100
Varakindlustus	291	563
Muud	1 593	461
Kokku mitmesugused tegevuskulud	5 232	5 350

Lisa 11 Tööjõukulud (eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	42 017	33 980
Sotsiaalmaksud	14 023	11 437
Kokku tööjõukulud	56 040	45 417
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	5	4

Lisa 12 Intressikulud (eurodes)

	2016	2015
Intressikulu laenudelt	3 093	747
Kokku intressikulud	3 093	747

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	14 100	11 156

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 16.06.2017

Osaühing Handymaster (registrikood: 11396395) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARGO UUSNA	Juhatuse liige	29.06.2017
ANDERS UUSNA	Juhatuse liige	29.06.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	57 728
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 482
Kokku	63 210
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	63 210
Kokku	63 210

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata mööbli tootmine	31091	231696	97.49%	Jah
Küttepude tootmine	02202	3882	1.63%	Ei
Kaubavedu maanteel	49411	2085	0.88%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Anders Uusna	39109052740	Kanavere küla, Kose vald, Harju maakond, Eesti	12000 EEK (Lihtomand)
Margo Uusna	36809272767	Eesti	28000 EEK (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5091271
Mobiiltelefon	+372 5091271
E-posti aadress	info@handymaster.ee
Veebilehe aadress	www.handymaster.ee