

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: Osaühing Handymaster

registrikood: 11396395

tänavatalu nimi, Põllu tn 1

maja ja korteri number:

alevik: Kose alevik

vald: Kose vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 75101

telefon: +372 5091271

e-posti aadress: info@handymaster.ee

veebilehe aadress: www.handymaster.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Varud	9
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 6 Laenukohustised	11
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 8 Müügitulu	12
Lisa 9 Muud äritulud	12
Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused	13
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 12 Tööjõukulud	13
Lisa 13 Intressikulud	13
Lisa 14 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	15

Tegevusaruanne

Handymaster OÜ on rajatud 2007.a. juunis. Põhitegevusalaks on lemmikloomatarvete ja pehme mööbli tootmine ning müük. Handymaster OÜ tegeleb ka küttepude müügiga.

2017.a. moodustas Handymaster OÜ müügitulu 236 tuhat eur'i. Handymaster OÜ on laiendanud oma tegevust nii Eesti kui ka mujal Euroopa Liidu Liikmesriikides. Handymaster OÜ kahjumiks kujunes 27,5 tuhat EUR'i.

2017. majandusaasta möödus ettevõttel üldiseid majandusolusid arvestades stabiilselt.

2017. aastal tegeleti juhtkonnas aktiivselt uute turundamisvõimaluste leidmisega ning planeeriti Handymaster OÜ tootmise laiendamiseks tegevusi ja ettevõtte finantsvahendeid.

2017. aastal algatati läbirääkimisi potentsiaalsete koostööpartneritega, kellest mõnega on tänaseks ka koostööleping sõlmitud. Suurenenud välisturu nõudlus ning planeeritavad finantsinvesteeringud võimaldaksid järgneval 2017. majandusaastal teha olulised muudatused tootmises, leida uued välisturu kliendid ning asuda tootma järgnevatel majandusaastatel juba kordades suuremas mahus. 2015 aasta lõpus tehti otsus soetada omaenda tootmisruumid, mis aiatavad kulusid kokku hoida. 2016.a. aprillis on juba tootmine viidud üle oma majja, kus siis saab odavamalt toota. Oma tootmishoone on äsja remonditud ja puhas, mis pakub suuremat töörõõmu töötajatele.

Handymaster OÜ jätkab kindlasti ka edaspidi tugevat ekspordile orienteeritud majandustegevust, sest ettevõtte on võtnud kindla seisukoha maksimaliseerida ekspordi osakaalu ning mitte ainult sõltuda koduturust

2017 aastal töötas firmas 7 töötajat. Juhatuse liikmetele maksti 2017. aastal töötasu 14 612 eur'i.

Tallinnas, 16. juuni 2018

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	632	1 869	
Nõuded ja ettemaksed	52 169	38 912	2
Varud	38 796	38 565	3
Kokku käibevarad	91 597	79 346	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	151 305	163 023	5
Kokku põhivarad	151 305	163 023	
Kokku varad	242 902	242 369	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	10 175	9 881	6
Võlad ja ettemaksed	47 930	22 659	7
Kokku lühiajalised kohustised	58 105	32 540	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	146 307	143 807	6
Kokku pikaajalised kohustised	146 307	143 807	
Kokku kohustised	204 412	176 347	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	63 210	57 728	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-27 532	5 482	
Kokku omakapital	38 490	66 022	
Kokku kohustised ja omakapital	242 902	242 369	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Müügitulu	236 060	237 663	8
Muud äritulud	1 758	0	9
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-179 104	-159 087	10
Mitmesugused tegevuskulud	-6 846	-5 232	11
Tööjõukulud	-67 310	-56 040	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-8 066	-7 980	
Muud ärikulud	-944	-749	
Ärikasum (kahjum)	-24 452	8 575	
Intressikulud	-3 080	-3 093	13
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-27 532	5 482	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-27 532	5 482	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Handymaster OÜ 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi Eesti finantsaruande standardiga. Eesti finantsaruande standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevides arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Finantsinvesteeringud

Lühiajalised finantsinvesteeringuid aktsiatesse ja teistesse omakapitaliinstrumentidesse kajastatakse bilansis õiglases väärtuses, juhul kui see on usaldusväärselt hinnatav. Aktsiaid ja muid omakapitaliinstrumente, mille õiglane väärtus ei ole usaldusväärselt hinnatav, kajastatakse soetusmaksumuses.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Faktooring

Faktooring on nõuete müük, kusjuures sõltuvalt faktooringlepingu tüübist on ostjal õigus teatud aja jooksul nõue müüjale tagasi müüa (regressiõigusega faktooring) või tagasimüügi õigus puudub ning kõik nõudega seotud riskid ja tulud lähevad ka sisuliselt üle müüjalt ostjale (regressiõiguseta faktooring).

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseselt toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate toodete hinnanguline maksumus ületab samade valmistoodete netorealiseerimismaksumuse. Varude allahindlusi nende netorealiseerimismaksumusele kajastatakse allahindluse tegemise perioodil müüdud toodangu kuluna (Real "Kaubad, toore, materjal ja teenused").

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eur'i. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 eur'i, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana.

Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna

Immateriaalne põhivara võetakse arvele ja kajastatakse bilansis lähtudes samadest põhimõtetest, mida rakendatakse materiaalsele põhivaradele. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit. Immateriaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Immateriaalse põhivara grupp Kasulik eluiga
Litsentsid, patendid 4-20 aastat

Teatud juhtudel võib vara omandada nii materiaalse kui ka immateriaalse põhivara tunnuseid. Sellisel juhul klassifitseeritakse vara vastavalt sellele, kumma tunnustele vastab see rohkem.

Firmaväärtust ei amortiseerita. Firmaväärtus kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Firmaväärtus hinnatakse alla tema kaetavale väärtusele, kui see on väiksem bilansilisest jääkmaksumusest. Igal bilansipäeval viiakse läbi vara kaetava väärtuse test sarnaselt materiaalse põhivaraga. Kui selgub, et firmaväärtuse kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse investeering alla tema kaetavale väärtusele.

Muu immateriaalse vara väärtuse languse kahtluse korral viiakse läbi vara väärtuse test samadel alustel kui materiaalse põhivara puhul.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 640**Rendid**

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirendi alusel renditud vara kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas. Makstavad rendimaksud jagatakse finantskuluks ja kohustuse vähendamiseks. Finantskulud kajastatakse rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Ettevõtte kui rendileandja

Kapitalirendi alusel väljarenditud vara kajastatakse bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas. Saadavad rendimaksud jagatakse kapitalirendinõude põhiosa makseteks ja finantstuluks. Finantstulu kajastatakse rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muule ettevõtte bilansis kajastatavale varale.

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividendidena jaotatavat kasumit määraga 20/80 netodividendina väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse. Bilansipäeva seisuga väljamaksmata dividendidelt arvestatud tulumaksukohustust ja -kulu korrigeeritakse vastavalt uuel aruandeperioodil kehtivale tulumaksu määrale.

Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide väljamaksmisega, on ära toodud aastaaruande lisades.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Seotud osapooltesk on:

- a) Ettevõtet kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud;
- b) Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele;
- c) Punktis (b) kirjeldatud isikute lähedased pereliikmed (s.o. pereliikmed, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu; näiteks elukaaslased ja lapsed) ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	52 151	52 151
Ostjatelt laekumata arved	52 151	52 151
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	18	18
Kokku nõuded ja ettemaksed	52 169	52 169
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	38 904	38 904
Ostjatelt laekumata arved	38 904	38 904
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	8	8
Kokku nõuded ja ettemaksed	38 912	38 912

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Tooraine ja materjal	38 796	38 565
Kokku varud	38 796	38 565

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2017		31.12.2016	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		3 905		3 241
Üksikisiku tulumaks		706		1 017
Sotsiaalmaks		2 932		2 534
Kohustuslik kogumispension		163		145
Töötuskindlustusmaksed		139		113
Ettemaksukonto jääk	18		8	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	18	7 845	8	7 050

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

									Kokku
	Maa	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Ettemaksed	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
Transpordi- vahendid			Muud masinad ja seadmed						
31.12.2015									
Soetusmaksumus			17 496	44 740	62 236	1 249	37 000	37 000	100 485
Akumuleeritud kulum			-17 496	-22 094	-39 590	-969	0		-40 559
Jääkmaksumus			0	22 646	22 646	280	37 000	37 000	59 926
Ostud ja parendused	70 000	72 077	6 000		6 000				148 077
Maa ja varem kasutusel olnud ehitiste ost	70 000	72 077							142 077
Muud ostud ja parendused			6 000		6 000				6 000
Amortisatsioonikulu	0	-1 772	-400	-5 582	-5 982	-226			-7 980
Ümberliigitamised							-37 000	-37 000	-37 000
Ümberliigitamised ettemaksetest							-37 000	-37 000	-37 000
31.12.2016									
Soetusmaksumus	70 000	72 077	23 496	44 740	68 236	1 249	0	0	211 562
Akumuleeritud kulum	0	-1 772	-17 896	-27 676	-45 572	-1 195	0		-48 539
Jääkmaksumus	70 000	70 305	5 600	17 064	22 664	54	0	0	163 023
Ostud ja parendused		1 348							1 348
Amortisatsioonikulu		-1 830	-600	-5 582	-6 182	-54			-8 066
Müügid			-6 000		-6 000	-1 249			-7 249
Muud muutused			1 000		1 000	1 249			2 249
31.12.2017									
Soetusmaksumus	70 000	73 425	17 496	44 740	62 236	0			205 661
Akumuleeritud kulum		-3 602	-17 496	-33 258	-50 754	0			-54 356
Jääkmaksumus	70 000	69 823	0	11 482	11 482	0			151 305

Lisa 6 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2017	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Pangalaen	10 175	10 175					
Lühiajalised laenud kokku	10 175	10 175					
Pikaajalised laenud							
Pangalaen	85 512		85 512				
Omaniku laen	60 795		60 795				
Pikaajalised laenud kokku	146 307		146 307				
Laenukohustised kokku	156 482	10 175	146 307				
	31.12.2016	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Pangalaen	9 881	9 881			2,99	EUR	07.01.2021
Lühiajalised laenud kokku	9 881	9 881					
Pikaajalised laenud							
Pangalaen	85 512		85 512		2,99	EUR	07.01.2021
Omaniku laen	58 295		58 295				
Pikaajalised laenud kokku	143 807		143 807				
Laenukohustised kokku	153 688	9 881	143 807				

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	33 290	33 290
Võlad töövõtjatele	4 221	4 221
Maksuvõlad	7 845	7 845
Muud võlad	2 574	2 574
Muud viitvõlad	2 574	2 574
Kokku võlad ja ettemaksed	47 930	47 930
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	10 492	10 492
Võlad töövõtjatele	3 346	3 346
Maksuvõlad	7 050	7 050
Muud võlad	1 771	1 771
Muud viitvõlad	1 771	1 771
Kokku võlad ja ettemaksed	22 659	22 659

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2017	2016
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	236 060	237 663
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	236 060	237 663
Kokku müügitulu	236 060	237 663
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Pehme mööbel	229 740	231 696
Transporditeenus	690	2 085
Küttepude müük	5 630	3 882
Kokku müügitulu	236 060	237 663

Lisa 9 Muud äritulud

(eurodes)

	2017	2016
Kasum materiaalseste põhivarade müügist	1 500	0
Muud	258	0
Kokku muud äritulud	1 758	0

Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2017	2016
Tooraine ja materjal	143 852	126 698
Energia	13 271	14 780
Elektrienergia	2 411	2 771
Kütus	10 860	12 009
Transpordikulud	3 608	3 923
Üür ja rent	0	2 447
Küttepuid	7 419	3 934
Reklaam	4 208	1 369
Muud	6 746	5 936
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	179 104	159 087

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2017	2016
Mitmesugused bürookulud	1 908	1 248
Raamatupidamisteenus	2 625	2 100
Varakindlustus	291	291
Muud	2 022	1 593
Kokku mitmesugused tegevuskulud	6 846	5 232

Lisa 12 Tööjõukulud (eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	50 419	42 017
Sotsiaalmaksud	16 891	14 023
Kokku tööjõukulud	67 310	56 040
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	5	5

Lisa 13 Intressikulud (eurodes)

	2017	2016
Intressikulu laenudelt	3 080	3 093
Kokku intressikulud	3 080	3 093

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2017	2016
Arvestatud tasu	14 612	14 100

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.06.2018

Osaühing Handymaster (registrikood: 11396395) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARGO UUSNA	Juhatuse liige	30.06.2018
ANDERS UUSNA	Juhatuse liige	30.06.2018

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	63 210
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-27 532
Kokku	35 678
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	35 678
Kokku	35 678

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata mööbli tootmine	31091	229740	97.32%	Jah
Küttepude tootmine	02202	5630	2.38%	Ei
Kaubavedu maanteel	49411	690	0.29%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Anders Uusna	39109052740	Eesti	12000 EEK (Lihtomand)
Margo Uusna	36809272767	Eesti	28000 EEK (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5091271
Mobiiltelefon	+372 5091271
E-posti aadress	info@handymaster.ee
Veebilehe aadress	www.handymaster.ee