

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: Osaühing Handymaster

registrikood: 11396395

tänavatalu nimi, Põllu tn 1

maja ja korteri number:

alevik: Kose alevik

vald: Kose vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 75101

telefon: +372 5091271

e-posti aadress: info@handymaster.ee

veebilehe aadress: www.handymaster.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Varud	9
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 6 Laenukohustised	11
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 8 Müügitulu	12
Lisa 9 Muud äritulud	12
Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused	13
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 12 Tööjõukulud	13
Lisa 13 Intressikulud	14
Lisa 14 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	15

Tegevusaruanne

Handymaster OÜ on rajatud 2007.a. juunis. Põhitegevusalaks on lemmikloomatarvete ja pehme mööbli tootmine ning müük. Handymaster OÜ tegeleb ka küttepude müügiga.

2018.a. moodustas Handymaster OÜ müügitulu 245 tuhat eur'i. Handymaster OÜ on laiendanud oma tegevust nii Eesti kui ka mujal Euroopa Liidu Liikmesriikides. Handymaster OÜ kahjumiks kujunes 16,5 tuhat EUR'i.

2018. majandusaasta möödus ettevõttel üldiseid majandusolusid arvestades stabiilselt.

2018. aastal tegeleti juhtkonnas aktiivselt uute turundamisvõimaluste leidmisega ning planeeriti Handymaster OÜ tootmise laiendamiseks tegevusi ja ettevõtte finantsvahendeid.

2018. aastal algatati läbirääkimisi potentsiaalsete koostööpartneritega, kellest mõnega on tänaseks ka koostööleping sõlmitud. Suurenenud välisturu nõudlus ning planeeritavad finantsinvesteeringud võimaldaksid järgneval 2017. majandusaastal teha olulised muudatused tootmises, leida uued välisturu kliendid ning asuda tootma järgnevatel majandusaastatel juba kordades suuremas mahus. 2016.a. aprillis on tootmine viidud üle oma majja, kus siis saab odavamalt toota. Oma tootmishoone on remonditud ja puhas, mis pakub suuremat tööruumi töötajatele.

Handymaster OÜ jätkab kindlasti ka edaspidi tugevat ekspordile orienteeritud majandustegevust, sest ettevõtte on võtnud kindla seisukoha maksimaliseerida ekspordi osakaalu ning mitte ainult sõltuda koduturust

2018 aastal töötas firmas 7 töötajat. Juhatusel liikmetele maksti 2018. aastal töötasu 14 942 EUR'i

eur'i.

Tallinnas, 16. juuni 2018

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	3 776	632
Nõuded ja ettemaksed	52 921	52 169
Varud	32 423	38 796
Kokku käibevarad	89 120	91 597
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	182 441	151 305
Kokku põhivarad	182 441	151 305
Kokku varad	271 561	242 902
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	15 858	10 175
Võlad ja ettemaksed	34 961	47 930
Kokku lühiajalised kohustised	50 819	58 105
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	198 406	146 307
Kokku pikaajalised kohustised	198 406	146 307
Kokku kohustised	249 225	204 412
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	256	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	35 678	63 210
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-16 154	-27 532
Kokku omakapital	22 336	38 490
Kokku kohustised ja omakapital	271 561	242 902

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu	244 865	236 060
Muud äritulud	105	1 758
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-174 479	-179 104
Mitmesugused tegevuskulud	-6 883	-6 846
Tööjõukulud	-68 214	-67 310
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-8 545	-8 066
Muud ärikulud	-29	-944
Ärikasum (kahjum)	-13 180	-24 452
Intressikulud	-2 974	-3 080
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-16 154	-27 532
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-16 154	-27 532

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Handymaster OÜ 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi Eesti finantsaruande standardiga. Eesti finantsaruande standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Finantsinvesteeringud

Lühiajalised finantsinvesteeringuid aktsiatesse ja teistesse omakapitaliinstrumentidesse kajastatakse bilansis õiglases väärtuses, juhul kui see on usaldusväärselt hinnatav. Aktsiaid ja muid omakapitaliinstrumente, mille õiglane väärtus ei ole usaldusväärselt hinnatav, kajastatakse soetusmaksumuses

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Faktooring

Faktooring on nõuete müük, kusjuures sõltuvalt faktooringlepingu tüübist on ostjal õigus teatud aja jooksul nõue müüjale tagasi müüa (regressiõigusega faktooring) või tagasimüügi õigus puudub ning kõik nõudega seotud riskid ja tulud lähevad ka sisuliselt üle müüjalt ostjale (regressiõiguseta faktooring).

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseselt toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate toodete hinnanguline maksumus ületab samade valmistoodete netorealiseerimismaksumuse. Varude allahindlusi nende netorealiseerimismaksumusele kajastatakse allahindluse tegemise perioodil müüdud toodangu kuluna (Real "Kaubad, toore, materjal ja teenused")

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eur'i. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 eur'i, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana.

Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna

Immateriaalne põhivara võetakse arvele ja kajastatakse bilansis lähtudes samadest põhimõtetest, mida rakendatakse materiaalsele põhivaradele. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit. Immateriaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Immateriaalse põhivara grupp Kasulik eluiga
Litsentsid, patendid 4-20 aastat

Teatud juhtudel võib vara omandada nii materiaalse kui ka immateriaalse põhivara tunnuseid. Sellisel juhul klassifitseeritakse vara vastavalt sellele, kumma tunnustele vastab see rohkem.

Firmaväärtust ei amortiseerita. Firmaväärtus kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Firmaväärtus hinnatakse alla tema kaetavale väärtusele, kui see on väiksem bilansilisest jääkmaksumusest. Igal bilansipäeval viiakse läbi vara kaetava väärtuse test sarnaselt materiaalse põhivaraga. Kui selgub, et firmaväärtuse kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse investeering alla tema kaetavale väärtusele.

Muu immateriaalse vara väärtuse languse kahtluse korral viiakse läbi vara väärtuse test samadel alustel kui materiaalse põhivara puhul.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 640**Rendid**

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirendi alusel renditud vara kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas. Makstavad rendimaksud jagatakse finantskuluks ja kohustuse vähendamiseks. Finantskulud kajastatakse rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Ettevõtte kui rendileandja

Kapitalirendi alusel väljarenditud vara kajastatakse bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas. Saadavad rendimaksud jagatakse kapitalirendinõude põhiosa makseteks ja finantstuluks. Finantstulu kajastatakse rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muule ettevõtte bilansis kajastatavale varale.

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividendidena jaotatavat kasumit määraga 20/80 netodividendina väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse. Bilansipäeva seisuga väljamaksmata dividendidelt arvestatud tulumaksukohustust ja -kulu korrigeeritakse vastavalt uuel aruandeperioodil kehtivale tulumaksu määrale.

Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide väljamaksmisega, on ära toodud aastaaruande lisades.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärioludele otsustele. Seotud osapooltesk on:

- a) Ettevõtet kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud;
- b) Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärioludele otsustele;
- c) Punktis (b) kirjeldatud isikute lähedased pereliikmed (s.o. pereliikmed, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu; näiteks elukaaslased ja lapsed) ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	52 909	52 909
Ostjatelt laekumata arved	52 909	52 909
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	12	12
Kokku nõuded ja ettemaksed	52 921	52 921
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	52 151	52 151
Ostjatelt laekumata arved	52 151	52 151
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	18	18
Kokku nõuded ja ettemaksed	52 169	52 169

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Tooraine ja materjal	32 423	38 796
Kokku varud	32 423	38 796

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2018		31.12.2017	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		1 185		3 905
Üksikisiku tulumaks		254		706
Sotsiaalmaks		2 787		2 932
Kohustuslik kogumispension		149		163
Töötuskindlustusmaksed		111		139
Ettemaksukonto jääk	12		18	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12	4 486	18	7 845

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

									Kokku
	Maa	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
			Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed					
31.12.2016									
Soetusmaksumus	70 000	72 077	23 496	44 740	68 236	1 249			211 562
Akumuleeritud kulum		-1 772	-17 896	-27 676	-45 572	-1 195			-48 539
Jääkmaksumus	70 000	70 305	5 600	17 064	22 664	54			163 023
Ostud ja parendused		1 348							1 348
Amortisatsioonikulu		-1 830	-600	-5 582	-6 182	-54			-8 066
Müügid			-6 000		-6 000	-1 249			-7 249
Muud muutused			1 000		1 000	1 249			2 249
31.12.2017									
Soetusmaksumus	70 000	73 425	17 496	44 740	62 236	0			205 661
Akumuleeritud kulum		-3 602	-17 496	-33 258	-50 754	0			-54 356
Jääkmaksumus	70 000	69 823	0	11 482	11 482	0			151 305
Ostud ja parendused	-30 000	30 000	20 165		20 165		19 516	19 516	39 681
Maa ja varem kasutusel olnud ehitiste ost	-30 000	30 000							
Amortisatsioonikulu		-2 148	-981	-5 416	-6 397				-8 545
31.12.2018									
Soetusmaksumus	40 000	103 425	37 661	44 740	82 401		19 516	19 516	245 342
Akumuleeritud kulum		-5 750	-18 477	-38 674	-57 151		0		-62 901
Jääkmaksumus	40 000	97 675	19 184	6 066	25 250		19 516	19 516	182 441

Lisa 6 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2018	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Pangalaen	15 858	15 858		
Lühiajalised laenud kokku	15 858	15 858		
Pikaajalised laenud				
Pangalaen	66 259		66 259	
Omaniku laen	132 147		132 147	
Pikaajalised laenud kokku	198 406		198 406	
Laenukohustised kokku	214 264	15 858	198 406	

	31.12.2017	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Pangalaen	10 175	10 175		
Lühiajalised laenud kokku	10 175	10 175		
Pikaajalised laenud				
Pangalaen	85 512		85 512	
Omaniku laen	60 795		60 795	
Pikaajalised laenud kokku	146 307		146 307	
Laenukohustised kokku	156 482	10 175	146 307	

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	24 245	24 245
Võlad töövõtjatele	6 230	6 230
Maksuvõlad	4 486	4 486
Kokku võlad ja ettemaksed	34 961	34 961
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	33 290	33 290
Võlad töövõtjatele	4 221	4 221
Maksuvõlad	7 845	7 845
Muud võlad	2 574	2 574
Muud viitvõlad	2 574	2 574
Kokku võlad ja ettemaksed	47 930	47 930

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	241 269	236 060
Müük Euroopa Liidu riikidele, muud	3 596	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	244 865	236 060
Kokku müügitulu	244 865	236 060
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Pehme mööbel	240 445	229 740
Transporditeenus	400	690
Küttepude müük	4 020	5 630
Kokku müügitulu	244 865	236 060

Lisa 9 Muud äritulud

(eurodes)

	2018	2017
Kasum materiaalsete põhivarade müügist	0	1 500
Muud	105	258
Kokku muud äritulud	105	1 758

Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2018	2017
Tooraine ja materjal	140 012	143 852
Energia	13 141	13 271
Elektrienergia	2 567	2 411
Kütus	10 574	10 860
Veevarustusteenused	80	0
Transpordikulud	4 126	3 608
Maarent	46	0
Küttepuid	16 234	7 419
Reklaam	840	4 208
Muud	0	6 746
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	174 479	179 104

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2018	2017
Mitmesugused bürookulud	2 764	1 908
Raamatupidamisteenus	2 700	2 625
Varakindlustus	291	291
Muud	1 128	2 022
Kokku mitmesugused tegevuskulud	6 883	6 846

Lisa 12 Tööjõukulud (eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	51 085	50 419
Sotsiaalmaksud	17 129	16 891
Kokku tööjõukulud	68 214	67 310
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	5	5
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	3	3
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	2	2

Lisa 13 Intressikulud

(eurodes)

	2018	2017
Intressikulu laenudelt	2 974	3 080
Kokku intressikulud	2 974	3 080

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	14 942	14 612

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.06.2019

Osaühing Handymaster (registrikood: 11396395) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARGO UUSNA	Juhatuse liige	27.06.2019
ANDERS UUSNA	Juhatuse liige	27.06.2019

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	35 678
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-16 154
Kokku	19 524
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	19 524
Kokku	19 524

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata mööbli tootmine	31091	239785	97.93%	Jah
Küttepude tootmine	02202	4020	1.64%	Ei
Kaubavedu maanteel	49411	1060	0.43%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Margo Uusna	36809272767	Eesti	28000 EEK (Lihtomand)
Anders Uusna	39109052740	Eesti	12000 EEK (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5091271
Mobiiltelefon	+372 5091271
E-posti aadress	info@handymaster.ee
Veebilehe aadress	www.handymaster.ee