

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: Osaühing Supra Mööbel

registrikood: 11382648

tänavatalu nimi, Põllu tn 3d

maja ja korteri number:

alevik: Sõmeru alevik

vald: Rakvere vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihtnumber: 44201

telefon: +372 53365470, +372 3256205

e-posti aadress: edith@kandetala.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Laenukohustised	10
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 8 Müügitulu	11
Lisa 9 Muud äritulud	11
Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 12 Tööjõukulud	12
Lisa 13 Intressikulud	12
Lisa 14 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

OÜ Supra Mööbel alustas majandustegevust 2007 aasta augustis. Põhitegevusalaks on mööbli tootmine.

2018 aastal oli müügitulu 637 761- eurot, mis on väiksem kui 2017 aastal.

Firmal oli keskmiselt 2018 aastal keskmiselt 14 töötajat, nende palkade ja sotsimaksude summa on ära toodud vastavas aasaaruande lisas. Juhatuse liikmetele eraldi tasu ei makstud.

OÜ Supra Mööbli põhieesmärgiks on järgmisel majandusaastal oma tegevuse täiustamise ja laiendamine, firma turupositsiooni säilitamise ja suurendamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	33 187	5 257	2
Nõuded ja ettemaksed	246 748	179 945	3
Kokku käibevarad	279 935	185 202	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	51 548	60 311	5
Kokku põhivarad	51 548	60 311	
Kokku varad	331 483	245 513	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	88 023	69 150	6
Võlad ja ettemaksed	53 616	33 393	4,7
Kokku lühiajalised kohustised	141 639	102 543	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	26 300	36 324	6
Kokku pikaajalised kohustised	26 300	36 324	
Kokku kohustised	167 939	138 867	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	103 834	54 063	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	56 898	49 771	
Kokku omakapital	163 544	106 646	
Kokku kohustised ja omakapital	331 483	245 513	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Müügitulu	637 761	726 955	8
Muud äritulud	1 174	589	9
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-361 477	-416 081	10
Mitmesugused tegevuskulud	-66 745	-81 078	11
Tööjõukulud	-138 774	-159 346	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-14 363	-20 358	
Ärikasum (kahjum)	57 576	50 681	
Intressikulud	-678	-910	13
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	56 898	49 771	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	56 898	49 771	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Supra Mööbel 2018 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi seadustega ja hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahavoo aruanne on koostatud kaudsel meetodil. Raha ja selle ekvivalendina kajastatakse bilansis raha kirjel kassas olevat sularaha ja pangakontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Olulist nõuete väärtuse langust hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Varud

Tooraine ja materjal, ning ostetud kaup müügiks võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb vara maksumusest ja kasutuselevõtmist võimaldavatest väljaminekutest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle aasta.

Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivarale eraldi, arvestades selle kasuliku tööiga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 3-5%

Tootmisseadmed 8-10%

Muud masinad ja seadmed 10-20%

Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Maad ei amortiseerita.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel

perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Varade sihtfinantseerimise korral võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Tegevuskulude sihtfinantseerimisel kajastatakse tulu sihtfinantseerimisest proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Kasumiaruandes kajastatakse kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Alates 1.01.2014 on dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks 20/80) väljamakstavalt netosummalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Kassa	25	25
Arvelduskonto jääk	33 162	5 232
Kokku raha	33 187	5 257

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	115 735	115 735
Ostjatelt laekumata arved	115 735	115 735
Muud nõuded	131 013	131 013
Laenunõuded	131 013	131 013
Kokku nõuded ja ettemaksed	246 748	246 748
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	72 455	72 455
Ostjatelt laekumata arved	72 455	72 455
Muud nõuded	107 490	107 490
Laenunõuded	107 490	107 490
Kokku nõuded ja ettemaksed	179 945	179 945

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	10 463	7 999
Üksikisiku tulumaks	991	2 145
Sotsiaalmaks	3 459	5 184
Kohustuslik kogumispension	186	392
Töötuskindlustusmaksed	245	329
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	15 344	16 049

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2016			
Soetusmaksumus	144 594	9 280	153 874
Akumuleeritud kulum	-64 941	-8 264	-73 205
Jääkmaksumus	79 653	1 016	80 669
Amortisatsioonikulu	-19 506	-852	-20 358
31.12.2017			
Soetusmaksumus	144 594	9 280	153 874
Akumuleeritud kulum	-84 447	-9 116	-93 563
Jääkmaksumus	60 147	164	60 311
Ostud ja parendused	5 600		5 600
Amortisatsioonikulu	-14 199	-164	-14 363
31.12.2018			
Soetusmaksumus	150 194	9 279	159 473
Akumuleeritud kulum	-98 646	-9 279	-107 925
Jääkmaksumus	51 548	0	51 548

Lisa 6 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2018	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Omanike ja grupisisesed laenud	78 003	78 003		
Lühiajalised laenud kokku	78 003	78 003		
Kapitalirendikohustised kokku	36 320	10 020	26 300	
Laenukohustised kokku	114 323	88 023	26 300	

	31.12.2017	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Omanike ja grupisisesed laenud	56 486	56 486		
Eraisiku laen	2 800	2 800		
Lühiajalised laenud kokku	59 286	59 286		
Kapitalirendikohustised kokku	46 188	9 864	36 324	
Laenukohustised kokku	105 474	69 150	36 324	

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	30 889	30 889
Võlad töövõtjatele	7 383	7 383
Maksuvõlad	15 344	15 344
Kokku võlad ja ettemaksed	53 616	53 616

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	6 291	6 291
Võlad töövõtjatele	11 053	11 053
Maksuvõlad	16 049	16 049
Kokku võlad ja ettemaksed	33 393	33 393

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	637 761	652 430
Rootsi	0	74 525
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	637 761	726 955
Kokku müügitulu	637 761	726 955
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Mööbli tootmine	637 761	726 955
Kokku müügitulu	637 761	726 955

Lisa 9 Muud äritulud

(eurodes)

	2018	2017
Trahvid, viivised ja hüvitised	1 174	589
Kokku muud äritulud	1 174	589

Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2018	2017
Tooraine ja materjal	304 598	303 266
Müügi eesmärgil ostetud teenused	53 413	102 008
Transpordikulud	1 360	2 749
Päevarahad	2 106	8 058
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	361 477	416 081

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2018	2017
Üür ja rent	66 630	80 957
Mitmesugused bürookulud	115	121
Kokku mitmesugused tegevuskulud	66 745	81 078

Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	107 523	120 091
Sotsiaalmaksud	31 251	39 255
Kokku tööjõukulud	138 774	159 346
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	14	12

Lisa 13 Intressikulud

(eurodes)

	2018	2017
Intressikulu kapitalirendilt	678	910
Kokku intressikulud	678	910

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2018		31.12.2017	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Emaettevõtja	71 734		71 734	
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad		68 403		56 485
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 434	9 600	3 434	2 800
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	50 845		32 321	

2018	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksud
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad		
Oü Supra Grupp	48 220	60 137
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad		
Omaniku ja temaga seotid firmad	8 360	15 160

2017	Antud laenud	Antud laenude tagasimaksed	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed
Emaettevõtja				
Supra Kandetala	80	80		
Sidusettevõtjad				
OÜ Supra Ehitus	900	1 000		
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad				
Supra grupp			58 685	38 485
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad				
Eraisikute laen			23 800	30 800

Ostud ja müügid

	2018		2017	
	Ostud	Müügid	Ostud	Müügid
Emaettevõtja	61 749	7 382	76 150	4 850
Sidusettevõtjad	40 710	2 000	89 850	27 390
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad			7 950	

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.03.2019

Osaühing Supra Mööbel (registrikood: 11382648) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EDITH VETIK	Juhatuse liige	27.03.2019

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	103 834
Aruandeaasta kasum (kahjum)	56 898
Kokku	160 732

Firma juhatus otsustas kasumit mitte jaotada.

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	103 834
Aruandeaasta kasum (kahjum)	56 898
Kokku	160 732

Firma juhatus otsustas kasumit mitte jaotada.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kontori- ja kauplusemööbli tootmine	31011	637761	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Supra Kandetala Osaühing	11091017	Eesti	2556 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3256205
Mobiiltelefon	+372 53365470
E-posti aadress	edith@kandetala.ee