

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

ärinimi: Osaühing Supra Mööbel

registrikood: 11382648

tänavatalu nimi, Põllu tn 3d

maja ja korteri number:

alevik: Sõmeru alevik

vald: Rakvere vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihthnumber: 44201

telefon: +372 53365470, +372 3256205

e-posti aadress: edith@kandetala.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Varud	8
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 7 Laenukohustised	10
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 9 Müügitulu	11
Lisa 10 Muud äritulud	11
Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 13 Tööjõukulud	12
Lisa 14 Intressikulud	12
Lisa 15 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

OÜ Supra Mööbel alustas majandustegevust 2007 aasta augustis. Põhitegevusalaks on mööbli tootmine.

2019 aastal oli müügitulu 1 155 503- eurot, mis oli oluliselt suurem kui 2018 aastal.

Firmal oli keskmiselt 2018 aastal keskmiselt 14 töötajat, nende palkade ja sotsimaksude summa on ära toodud vastavas aasaaruande lisas. Juhatuse liikmetele eraldi tasu ei makstud.

OÜ Supra Mööbli põhieesmärgiks on järgmisel majandusaastal oma tegevuse täiustamise ja laiendamine, firma turupositsiooni säilitamise ja suurendamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	18 021	33 187	2
Nõuded ja ettemaksed	160 190	246 748	3
Varud	108 200	0	4
Kokku käibevarad	286 411	279 935	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	37 412	51 548	6
Kokku põhivarad	37 412	51 548	
Kokku varad	323 823	331 483	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	98 364	88 023	7
Võlad ja ettemaksed	38 714	53 616	8
Kokku lühiajalised kohustised	137 078	141 639	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	16 213	26 300	7
Kokku pikaajalised kohustised	16 213	26 300	
Kokku kohustised	153 291	167 939	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	160 731	103 834	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 989	56 898	
Kokku omakapital	170 532	163 544	
Kokku kohustised ja omakapital	323 823	331 483	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Müügitulu	1 155 503	637 761	9
Muud äritulud	0	1 174	10
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-743 868	-361 477	11
Mitmesugused tegevuskulud	-209 700	-66 745	12
Tööjõukulud	-180 488	-138 774	13
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-14 135	-14 363	
Ärikasum (kahjum)	7 312	57 576	
Intressikulud	-323	-678	14
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	6 989	56 898	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 989	56 898	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Supra Mööbel 2019 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi seadustega ja hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahavoo aruanne on koostatud kaudsel meetodil. Raha ja selle ekvivalendina kajastatakse bilansis raha kirjel kassas olevat sularaha ja pangakontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Olulist nõuete väärtuse langust hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Varud

Tooraine ja materjal, ning ostetud kaup müügiks võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb vara maksumusest ja kasutuselevõtmist võimaldavatest väljaminekutest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle aasta.

Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivarale eraldi, arvestades selle kasuliku tööiga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 3-5%

Tootmiseseadmed 8-10%

Muud masinad ja seadmed 10-20%

Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Maad ei amortiseerita.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel

perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Varade sihtfinantseerimise korral võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Tegevuskulude sihtfinantseerimisel kajastatakse tulu sihtfinantseerimisest proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Kasumiaruandes kajastatakse kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Alates 1.01.2014 on dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks 20/80) väljamakstavalt netosummalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha (eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Kassa	466	25
Arvelduskonto jääk	17 555	33 162
Kokku raha	18 021	33 187

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	36 456	36 456
Ostjatelt laekumata arved	36 456	36 456
Nõuded seotud osapoolte vastu	123 734	123 734
Kokku nõuded ja ettemaksed	160 190	160 190
	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	115 735	115 735
Ostjatelt laekumata arved	115 735	115 735
Muud nõuded	131 013	131 013
Laenunõuded	131 013	131 013
Kokku nõuded ja ettemaksed	246 748	246 748

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2019
Tooraine ja materjal	108 200
Kaup laos	108 200
Kokku varud	108 200

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	1 949	10 463
Üksikisiku tulumaks	1 104	991
Sotsiaalmaks	3 942	3 459
Kohustuslik kogumispension	239	186
Töötuskindlustusmaksed	287	245
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7 521	15 344

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2017			
Soetusmaksumus	144 594	9 280	153 874
Akumuleeritud kulum	-84 447	-9 116	-93 563
Jääkmaksumus	60 147	164	60 311
Ostud ja parendused	5 600		5 600
Amortisatsioonikulu	-14 199	-164	-14 363
31.12.2018			
Soetusmaksumus	150 194	9 279	159 473
Akumuleeritud kulum	-98 646	-9 279	-107 925
Jääkmaksumus	51 548	0	51 548
Amortisatsioonikulu	-14 136		-14 136
31.12.2019			
Soetusmaksumus	150 194		150 194
Akumuleeritud kulum	-112 782		-112 782
Jääkmaksumus	37 412		37 412

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2019	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Supra grupp laen	88 364	88 364		
Lühiajalised laenud kokku	88 364	88 364		
Kapitalirendikohustised kokku	26 213	10 000	16 213	
Laenukohustised kokku	114 577	98 364	16 213	

	31.12.2018	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Omanike ja grupisisesed laenud	78 003	78 003		
Lühiajalised laenud kokku	78 003	78 003		
Kapitalirendikohustised kokku	36 320	10 020	26 300	
Laenukohustised kokku	114 323	88 023	26 300	

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	22 294	22 294
Võlad töövõtjatele	8 899	8 899
Maksuvõlad	7 521	7 521
Kokku võlad ja ettemaksed	38 714	38 714

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	30 889	30 889
Võlad töövõtjatele	7 383	7 383
Maksuvõlad	15 344	15 344
Kokku võlad ja ettemaksed	53 616	53 616

Lisa 9 Müügitulu

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	1 155 503	637 761
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	1 155 503	637 761
Kokku müügitulu	1 155 503	637 761
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Mööbli tootmine	1 155 503	637 761
Kokku müügitulu	1 155 503	637 761

Lisa 10 Muud äritulud

(eurodes)

	2019	2018
Trahid, viivised ja hüvitised		1 174
Kokku muud äritulud		1 174

Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2019	2018
Tooraine ja materjal	565 604	304 598
Müügi eesmärgil ostetud teenused	50 610	53 413
Alltöövõtutööd	126 656	0
Transpordikulud	998	1 360
Päevarahad	0	2 106
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	743 868	361 477

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2019	2018
Üür ja rent	160 161	66 630
Mitmesugused bürookulud	2 199	115
Muud	47 340	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	209 700	66 745

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	135 600	107 523
Sotsiaalmaksud	44 888	31 251
Kokku tööjõukulud	180 488	138 774
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	14	14

Lisa 14 Intressikulud

(eurodes)

	2019	2018
Intressikulu kapitalirendilt	323	678
Kokku intressikulud	323	678

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2019		31.12.2018	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Emaettevõtja	70 100		71 734	
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad		88 364		68 403
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 434		3 434	9 600
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	50 200		50 845	

Laenud

2018	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad		
Oü Supra Grupp	48 220	60 137
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad		
Omaniku ja temaga seotid firmad	8 360	15 160

Kaupade ja teenuste ostud ja müügid

	2019	
	Kaupade ja teenuste ostud	Kaupade ja teenuste müügid
Emaettevõtja	239 200	
Sidusettevõtjad	53 200	500

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.02.2020

Osaühing Supra Mööbel (registrikood: 11382648) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EDITH VETIK	Juhatuse liige	10.03.2020

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	160 731
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 989
Kokku	167 720

Firma juhatus otsustas kasumit mitte jaotada.

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	160 731
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 989
Kokku	167 720

Firma juhatus otsustas kasumit mitte jaotada.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kontori- ja kauplusemööbli tootmine	31011	1155503	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Supra Kandetala Osaühing	11091017	Eesti	2556 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3256205
Mobiiltelefon	+372 53365470
E-posti aadress	edith@kandetala.ee