

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: Osaühing Supra Mööbel

registrikood: 11382648

tänavatalu nimi, Põllu tn 3d

maja ja korteri number:

alevik: Sõmeru alevik

vald: Rakvere vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihtnumber: 44201

telefon: +372 53365470, +372 3256205

e-posti aadress: edith@kandetala.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Varud	8
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 7 Laenukohustised	9
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 9 Müügitulu	10
Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused	10
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 12 Tööjõukulud	11
Lisa 13 Intressikulud	11
Lisa 14 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

OÜ Supra Mööbel alustas majandustegevust 2007 aasta augustis. Põhitegevusalaks on mööbli tootmine.

2023 aastal oli müügitulu 495 077,- eurot, mis oli samas suurusjärgus eelmise aastaga

Firmal oli keskmiselt 2023 aastal keskmiselt 8 töötajat, nende palkade ja sotsimaksude summa on ära toodud vastavas aasaaruande lisas. Juhatusel liikmetele eraldi tasu ei makstud.

OÜ Supra Mööbli põhieesmärgiks on järgmisel majandusaastal oma tegevuse täiustamine ja laiendamine, firma turupositsiooni säilitamine ja suurendamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	15 001	14 179	2
Nõuded ja ettemaksed	172 744	160 303	3
Varud	111 960	111 960	4
Kokku käibevarad	299 705	286 442	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	9 933	14 846	6
Kokku põhivarad	9 933	14 846	
Kokku varad	309 638	301 288	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	27 613	21 538	7
Võlad ja ettemaksed	44 111	32 776	5,8
Kokku lühiajalised kohustised	71 724	54 314	
Kokku kohustised	71 724	54 314	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	244 162	224 806	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-9 060	19 356	
Kokku omakapital	237 914	246 974	
Kokku kohustised ja omakapital	309 638	301 288	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Müügitulu	495 077	616 237	9
Muud äritulud	1 680	0	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-269 748	-318 502	10
Mitmesugused tegevuskulud	-117 050	-119 653	11
Tööjõukulud	-113 460	-143 081	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-4 912	-15 268	
Ärikasum (kahjum)	-8 413	19 733	
Intressikulud	-647	-377	13
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-9 060	19 356	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-9 060	19 356	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Supra Mööbel 2023 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi seadustega ja hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahavoo aruanne on koostatud kaudsel meetodil. Raha ja selle ekvivalendina kajastatakse bilansis raha kirjel kassas olevat sularaha ja pangakontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Olulist nõuete väärtuse langust hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Varud

Tooraine ja materjal, ning ostetud kaup müügiks võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb vara maksumusest ja kasutuselevõtmist võimaldavatest väljaminekutest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle aasta.

Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivarale eraldi, arvestades selle kasuliku tööiga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 3-5%

Tootmiseseadmed 8-10%

Muud masinad ja seadmed 10-20%

Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Maad ei amortiseerita.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel

perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Varade sihtfinantseerimise korral võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Tegevuskulude sihtfinantseerimisel kajastatakse tulu sihtfinantseerimisest proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Kasumiaruandes kajastatakse kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Alates 1.01.2014 on dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks 20/80) väljamakstavalt netosummalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Kassa	6 777	1 202
Arvelduskonto jääk	8 224	12 977
Kokku raha	15 001	14 179

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	94 310	94 310
Ostjatelt laekumata arved	94 310	94 310
Laenunõuded	78 434	78 434
Kokku nõuded ja ettemaksed	172 744	172 744
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	81 869	81 869
Ostjatelt laekumata arved	81 869	81 869
Laenunõuded	78 434	78 434
Kokku nõuded ja ettemaksed	160 303	160 303

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Lõpetamata toodang	111 960	111 960
Valmistatud Mööbel	111 960	111 960
Kokku varud	111 960	111 960

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	5 807	10 589
Üksikisiku tulumaks	2 316	2 970
Sotsiaalmaks	5 330	6 292
Kohustuslik kogumispension	156	458
Töötuskindlustusmaksed	387	184
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	13 996	20 493

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Kokku	
	Masinad ja seadmed	
31.12.2021		
Soetusmaksumus	166 263	166 263
Akumuleeritud kulum	-136 149	-136 149
Jääkmaksumus	30 114	30 114
Amortisatsioonikulu	-15 268	-15 268
31.12.2022		
Soetusmaksumus	166 263	166 263
Akumuleeritud kulum	-151 417	-151 417
Jääkmaksumus	14 846	14 846
Amortisatsioonikulu	-4 913	-4 913
31.12.2023		
Soetusmaksumus	166 263	166 263
Akumuleeritud kulum	-156 330	-156 330
Jääkmaksumus	9 933	9 933

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2023	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
omaniku laen	10 000	10 000		
Lühiajalised laenud kokku	10 000	10 000		
Kapitalirendikohustised kokku	17 613	17 613		
Laenukohustised kokku	27 613	27 613		
	31.12.2022	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Kapitalirendikohustised kokku	21 538	21 538		
Laenukohustised kokku	21 538	21 538		

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	30 115	30 115
Maksuvõlad	13 996	13 996
Kokku võlad ja ettemaksed	44 111	44 111
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	7 408	7 408
Võlad töövõtjatele	3 649	3 649
Võlad seotud osapooltele	226	226
Maksuvõlad	20 493	20 493
Saadud ettemaksed	1 000	1 000
Muud saadud ettemaksed	1 000	1 000
Kokku võlad ja ettemaksed	32 776	32 776

Lisa 9 Müügitulu

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	495 077	616 237
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	495 077	616 237
Kokku müügitulu	495 077	616 237
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Mööbli tootmine	495 077	616 237
Kokku müügitulu	495 077	616 237

Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2023	2022
Tooraine ja materjal	207 557	257 254
Müügi eesmärgil ostetud teenused	62 191	61 248
Päevarahad	0	0
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	269 748	318 502

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2023	2022
Üür ja rent	117 050	119 653
Kokku mitmesugused tegevuskulud	117 050	119 653

Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	84 531	106 767
Sotsiaalmaksud	28 929	36 314
Kokku tööjõukulud	113 460	143 081
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	6	10

Lisa 13 Intressikulud

(eurodes)

	2023	2022
Intressikulu kapitalirendilt	647	377
Kokku intressikulud	647	377

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2023	31.12.2022
Nõuded ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	78 434	78 434
Kokku nõuded ja ettemaksed	78 434	78 434

OSTETUD	2023	2022
	Teenused	Teenused
Emaettevõtja	95 483	119 653
Kokku ostetud	95 483	119 653

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 07.03.2024

Osaühing Supra Mööbel (registrikood: 11382648) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EDITH VETIK	Juhatuse liige	13.03.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	244 162
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-9 060
Kokku	235 102

Firma juhatus otsustas kasumit mitte jaotada.

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	244 162
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-9 060
Kokku	235 102

Firma juhatus otsustas kasumit mitte jaotada.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kontori- ja kauplusemööbli tootmine	31011	495077	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3256205
Mobiiltelefon	+372 53365470
E-posti aadress	edith@kandetala.ee