

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Tähe Raamatupidamisbüroo OÜ

registrikood: 11349740

tänavanimi, maja number: Tähe tn 127a

linn: Tartu linn, Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 50113

telefon: +372 7351090, +372 5215182

e-posti aadress: signe@raamatupidamisbyroo.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad	10
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 7 Osakapital	11
Lisa 8 Müügitulu	11
Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused	12
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 11 Tööjõukulud	12
Lisa 12 Tulumaks	13
Lisa 13 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

OÜ Tähe Raamatupidamisbüroo on asutatud 2007 aasta märtsis osakapitaliga 2 556 eurot. Ettevõtte põhitegevusalaks on raamatupidamine ja maksualane nõustamine (69202).

2022 aasta käive moodustas 286 742 eurot ja aruandeaasta kasumiks kujunes 41 329 eurot.

Järgneva majandusaastal seoses koroonaviiruse, energiakriisi ning Vene-Ukraina sõjaga on näha Tähe Raamatupidamisbüroo OÜ märkimisväärselt käibe langust.

Signe Sildaru
OÜ Tähe Raamatupidamisbüroo juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	82 892	68 473	
Nõuded ja ettemaksed	42 344	42 278	2
Kokku käibevarad	125 236	110 751	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	8 019	12 032	4
Immateriaalsed põhivarad	1 687	1 980	5
Kokku põhivarad	9 706	14 012	
Kokku varad	134 942	124 763	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	32 880	27 848	6
Kokku lühiajalised kohustised	32 880	27 848	
Kokku kohustised	32 880	27 848	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	7
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	57 921	55 881	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	41 329	38 222	
Kokku omakapital	102 062	96 915	
Kokku kohustised ja omakapital	134 942	124 763	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Müügitulu	286 742	260 875	8
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-31 931	-13 123	9
Mitmesugused tegevuskulud	-38 388	-41 360	10
Tööjõukulud	-161 977	-153 168	11
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-4 869	-4 630	4;5
Muud ärikulud	-3 675	-3 817	
Ärikasum (kahjum)	45 902	44 777	
Muud finantstulud ja -kulud	7	7	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	45 909	44 784	
Tulumaks	-4 580	-6 562	12
Aruandeaasta kasum (kahjum)	41 329	38 222	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Tähe Raamatupidamisbüroo 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse Standarditega, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

OÜ Tähe Raamatupidamisbüroo liigitub Raamatupidamise seaduse § 3 lõike 15 alusel väikeettevõtteks. Tulenevalt eeltoodust on koostatud aastaaruande näol tegu lühendatud raamatupidamise aastaaruandega, mis on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse Standarditega.

Finantsvarad

Finantsvara on vara, mis on:

- (a) raha;
- (b) lepinguline õigus saada teiselt osapoolelt raha või muid finantsvarasid.

Raha

Raha ja selle lähendina kajastatakse arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine.

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdsväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

MATERIAALNE PÕHIVARA.

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 320 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

IMMATERIAALNE PÕHIVARA.

Immateriaalset vara (arenguväljaminekud, patendid, litsentsid, kaubamärgid, tarkvara) kajastatakse bilansis siis, kui vara on ettevõtte poolt kontrollitav, tema kasutamisest saadakse tulevikus majanduslikku kasu ning vara soetusmaksumus on usaldusväärselt mõõdetav. Omandatud immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Arvele võtmise järel kajastatakse immateriaalset vara selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Määratud kasuliku elueaga immateriaalset vara amortiseeritakse lineaarsel meetodil, lähtudes vara eeldatavast kasulikust elueast. Igal bilansipäeval hinnatakse vara amortisatsiooniperioodide ning -meetodi põhjendatust.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 320

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muu materiaalne põhivara	5 aastat
Immateriaalne põhivara	10 aastat

Rendid

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, viitvõlad ning muud lühiajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt ettevõtte põhikirjale moodustatakse peale majandusaruande kinnitamist kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel.

Seotud osapooled

Osapooli on loetud seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. OÜ Tähe Raamatupidamisbüroo seotud osapoolteks on omanik ja juhatuse liige ühes isikus.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	6 824	6 824	
Ostjatelt laekumata arved	6 824	6 824	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	31 479	31 479	3
Laenunõuded	2 400	2 400	
Ettemaksed	1 641	1 641	
Tulevaste perioodide kulud	1 464	1 464	
Muud makstud ettemaksed	177	177	
Kokku nõuded ja ettemaksed	42 344	42 344	
	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	4 317	4 317	
Ostjatelt laekumata arved	4 317	4 317	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	32 162	32 162	3
Laenunõuded	2 400	2 400	
Ettemaksed	3 399	3 399	
Tulevaste perioodide kulud	3 222	3 222	
Muud makstud ettemaksed	177	177	
Kokku nõuded ja ettemaksed	42 278	42 278	

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2022		31.12.2021	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	1 222	0	1 146
Käibemaks	0	4 240	0	3 620
Üksikisiku tulumaks	0	3 842	0	3 570
Sotsiaalmaks	0	6 605	0	6 706
Kohustuslik kogumispension	0	306	0	377
Töötuskindlustusmaksed	0	336	0	344
Ettemaksukonto jääk	31 479		32 162	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	31 479	16 551	32 162	15 763

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

		Kokku
	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2020		
Soetusmaksumus	16 007	16 007
Akumuleeritud kulum	-6 596	-6 596
Jääkmaksumus	9 411	9 411
Ostud ja parendused	6 997	6 997
Amortisatsioonikulu	-4 376	-4 376
31.12.2021		
Soetusmaksumus	23 004	23 004
Akumuleeritud kulum	-10 972	-10 972
Jääkmaksumus	12 032	12 032
Ostud ja parendused	563	563
Amortisatsioonikulu	-4 576	-4 576
31.12.2022		
Soetusmaksumus	19 324	19 324
Akumuleeritud kulum	-11 305	-11 305
Jääkmaksumus	8 019	8 019

Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2020		
Soetusmaksumus	1 541	1 541
Akumuleeritud kulum	-1 207	-1 207
Jääkmaksumus	334	334
Ostud ja parendused	1 900	1 900
Amortisatsioonikulu	-254	-254
31.12.2021		
Soetusmaksumus	3 441	3 441
Akumuleeritud kulum	-1 461	-1 461
Jääkmaksumus	1 980	1 980
Amortisatsioonikulu	-293	-293
31.12.2022		
Soetusmaksumus	3 441	3 441
Akumuleeritud kulum	-1 754	-1 754
Jääkmaksumus	1 687	1 687

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	598	598	
Võlad töövõtjatele	13 170	13 170	
Maksuvõlad	16 551	16 551	3
Saadud ettemaksed	1 101	1 101	
Muud saadud ettemaksed	1 101	1 101	
Juhatuse liikmele väljamaksmata kulud	1 460	1 460	13
Kokku võlad ja ettemaksed	32 880	32 880	

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	237	237	
Võlad töövõtjatele	9 413	9 413	
Maksuvõlad	15 763	15 763	3
Saadud ettemaksed	9	9	
Muud saadud ettemaksed	9	9	
Juhatuse liikmele väljamaksmata kulud	2 426	2 426	13
Kokku võlad ja ettemaksed	27 848	27 848	

Lisa 7 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	1	1

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	286 742	260 875
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	286 742	260 875
Kokku müügitulu	286 742	260 875
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Raamatupidamine, maksualane nõustamine (69202)	286 742	260 875
Kokku müügitulu	286 742	260 875

Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2022	2021
Alltöövõtutööd	-17 131	-2 324
IT-kulud	-14 632	-10 649
Muud	-168	-150
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	-31 931	-13 123

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2022	2021
Üür ja rent	-4 802	-3 914
Mitmesugused bürookulud	-7 524	-9 031
Koolituskulud	-2 260	-1 070
Reklaam	-11 763	-16 105
Ostetud teenused (kindlustus, juriidilised teenused, tõlketeenused, postiteenused jms)	-2 736	-1 582
Isikliku sõiduki kasutamise hüvitis	-8 096	-8 096
Spordikulude hüvitised	-790	-847
Muud	-417	-715
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-38 388	-41 360

Lisa 11 Tööjõukulud (eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	-119 594	-114 716
Sotsiaalmaksud	-40 135	-38 497
Puhkusereservi kulu	-2 248	45
Kokku tööjõukulud	-161 977	-153 168
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	6	5
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	5	5
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	1

Raamatupidamiskohustuslane on tegevjuhtkonnale arvestanud aruandeaastal tasusid summas 36 000 (2021 a vastavalt 34 500) eurot (vt.lisa 13).

Lisa 12 Tulumaks

(eurodes)

Tulumaksukulu komponendid	2022		2021	
	Maksustatav summa	Tulumaks	Maksustatav summa	Tulumaks
Väljakuulutatud dividendid	36 182	4 580	36 155	6 562
Eesti	36 182	4 580	36 155	6 562
Kokku	36 182	4 580	36 155	6 562

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Võlad ja ettemaksed			
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 460	2 426	6
Kokku võlad ja ettemaksed	1 460	2 426	

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	36 000	34 500

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 03.03.2023

Tähe Raamatupidamisbüroo OÜ (registrikood: 11349740) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SIGNE SILDARU	Juhatuse liige	03.03.2023

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	57 921
Aruandeaasta kasum (kahjum)	41 329
Kokku	99 250

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Raamatupidamine, maksualane nõustamine	69202	286742	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Signe Sildaru	47305252768		2556 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7351090
Mobiiltelefon	+372 5215182
E-posti aadress	signe@raamatupidamisbyroo.ee