

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

ärinimi: Tähe Raamatupidamisbüroo OÜ

registrikood: 11349740

postiaadress: Tartu maakond, Tartu linn, Tartu linn, Tähe tn 127a
postisihthnumber: 50113

telefon: +372 7351090, +372 5215182

e-posti aadress: signe@raamatupidamisbyroo.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad	11
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Osakapital	12
Lisa 8 Müügitulu	12
Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused	13
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 11 Tööjõukulud	13
Lisa 12 Tulumaks	14
Lisa 13 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	15

Tegevusaruanne

OÜ Tähe Raamatupidamisbüroo on asutatud 2007 aasta märtsis osakapitaliga 2 556 eurot. Ettevõtte põhitegevusalaks on raamatupidamine ja maksualane nõustamine (69202).

Järgneva aasta planeeritavad tegevused: tööprotsesside tõhustamine ja automatiseerimine.

Signe Sildaru
OÜ Tähe Raamatupidamisbüroo juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	25 728	64 930	
Finantsinvesteeringud	122 000	35 000	
Nõuded ja ettemaksed	22 411	23 061	2
Kokku käibevarad	170 139	122 991	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	5 885	6 294	4
Immateriaalsed põhivarad	1 180	1 391	5
Kokku põhivarad	7 065	7 685	
Kokku varad	177 204	130 676	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	37 490	31 573	6
Kokku lühiajalised kohustised	37 490	31 573	
Kokku kohustised	37 490	31 573	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	7
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	34 772	58 093	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	102 130	38 198	
Kokku omakapital	139 714	99 103	
Kokku kohustised ja omakapital	177 204	130 676	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Müügitulu	389 740	298 731	8
Muud äritulud	991	0	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-34 831	-36 931	9
Mitmesugused tegevuskulud	-37 390	-41 714	10
Tööjõukulud	-199 344	-166 581	11
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-3 777	-4 111	4,5
Muud ärikulud	-4 140	-4 060	
Ärikasum (kahjum)	111 249	45 334	
Muud finantstulud ja -kulud	3 122	291	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	114 371	45 625	
Tulumaks	-12 241	-7 427	12
Aruandeaasta kasum (kahjum)	102 130	38 198	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Tähe Raamatupidamisbüroo 2024. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse Standarditega, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

OÜ Tähe Raamatupidamisbüroo liigitub Raamatupidamise seaduse § 3 lõike 15 alusel väikeettevõtjaks. Tulenevalt eeltoodust on koostatud aastaaruande näol tegu lühendatud raamatupidamise aastaaruandega, mis on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse Standarditega.

Finantsvarad

Finantsvara on vara, mis on:

- (a) raha;
- (b) lepinguline õigus saada teiselt osapoolelt raha või muid finantsvarasid.

Raha

Raha ja selle lähendina kajastatakse arvelduskontode jääke.

Finantsinvesteeringud

Lühiajaliste finantsinvesteeringutena kajastatakse kauplemiseesmärgil hoitavaid väärtpabereid (aktsiad, võlakirjad, obligatsioonid, fondi osakud jne) ning kindla lunastustähtajaga väärtpabereid, mille lunastustähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine.

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

MATERIAALNE PÕHIVARA.

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 320 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad

maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

IMMATERIAALNE PÕHIVARA.

Immateriaalset vara (arenguväljaminekud, patendid, litsentsid, kaubamärgid, tarkvara) kajastatakse bilansis siis, kui vara on ettevõtte poolt kontrollitav, tema kasutamisest saadakse tulevikus majanduslikku kasu ning vara soetusmaksumus on usaldusväärselt mõõdetav. Omandatud immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Arvele võtmise järel kajastatakse immateriaalset vara selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Määratud kasuliku elueaga immateriaalset vara amortiseeritakse lineaarsel meetodil, lähtudes vara eeldatavast kasulikust elueast. Igal bilansipäeval hinnatakse vara amortisatsiooniperioodide ning -meetodi põhjendatust.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 320

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muu materiaalne põhivara	5 aastat
Immateriaalne põhivara	10 aastat

Rendid

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, viitvõlad ning muud lühiajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt ettevõtte põhikirjale moodustatakse peale majandusaruande kinnitamist kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel.

Seotud osapooled

Osapooli on loetud seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. OÜ Tähe Raamatupidamisbüroo seotud osapoolteks on omanik ja juhatuse liige ühes isikus.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	8 500	8 500	
Ostjatelt laekumata arved	8 500	8 500	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	11 095	11 095	3
Laenunõuded	2 400	2 400	
Ettemaksed	416	416	
Tulevaste perioodide kulud	239	239	
Muud makstud ettemaksed	177	177	
Kokku nõuded ja ettemaksed	22 411	22 411	
	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	5 923	5 923	
Ostjatelt laekumata arved	5 923	5 923	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	13 466	13 466	3
Laenunõuded	2 400	2 400	
Ettemaksed	1 272	1 272	
Tulevaste perioodide kulud	1 095	1 095	
Muud makstud ettemaksed	177	177	
Kokku nõuded ja ettemaksed	23 061	23 061	

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2024		31.12.2023	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	2 500	0	0
Käibemaks	0	5 500	0	4 614
Üksikisiku tulumaks	0	4 744	0	3 745
Sotsiaalmaks	0	7 952	0	6 497
Kohustuslik kogumispension	0	420	0	230
Töötuskindlustusmaksed	0	420	0	329
Ettemaksukonto jääk	11 095		13 466	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11 095	21 536	13 466	15 415

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Kokku	
	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2022		
Soetusmaksumus	19 324	19 324
Akumuleeritud kulum	-11 305	-11 305
Jääkmaksumus	8 019	8 019
Ostud ja parendused	2 090	2 090
Amortisatsioonikulu	-3 815	-3 815
31.12.2023		
Soetusmaksumus	17 469	17 469
Akumuleeritud kulum	-11 175	-11 175
Jääkmaksumus	6 294	6 294
Ostud ja parendused	3 157	3 157
Amortisatsioonikulu	-3 566	-3 566
31.12.2024		
Soetusmaksumus	14 902	14 902
Akumuleeritud kulum	-9 017	-9 017
Jääkmaksumus	5 885	5 885

2023 aastal on maha kantud amoriseerunud vara soetusmaksumuses 3 945 eurot.

2024 aastal on maha kantud amoriseerunud vara soetusmaksumuses 5 724 eurot.

Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2022		
Soetusmaksumus	3 441	3 441
Akumuleeritud kulum	-1 754	-1 754
Jääkmaksumus	1 687	1 687
Amortisatsioonikulu	-296	-296
31.12.2023		
Soetusmaksumus	3 441	3 441
Akumuleeritud kulum	-2 050	-2 050
Jääkmaksumus	1 391	1 391
Amortisatsioonikulu	-211	-211
31.12.2024		
Soetusmaksumus	2 399	2 399
Akumuleeritud kulum	-1 219	-1 219
Jääkmaksumus	1 180	1 180

2024 aastal on maha kantud amoriseerunud vara soetusmaksumuses 1 042 eurot.

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed
(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	695	695	
Võlad töövõtjatele	14 228	14 228	
Maksuvõlad	21 536	21 536	3
Saadud ettemaksed	204	204	
Muud saadud ettemaksed	204	204	
Juhatuse liikmele väljamaksmata kulud	827	827	13
Kokku võlad ja ettemaksed	37 490	37 490	

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	880	880	
Võlad töövõtjatele	13 408	13 408	
Maksuvõlad	15 415	15 415	3
Saadud ettemaksed	30	30	
Muud saadud ettemaksed	30	30	
Juhatuse liikmele väljamaksmata kulud	1 840	1 840	13
Kokku võlad ja ettemaksed	31 573	31 573	

Lisa 7 Osakapital
(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	1	1

Lisa 8 Müügitulu
(eurodes)

	2024	2023
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	389 740	298 731
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	389 740	298 731
Kokku müügitulu	389 740	298 731
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Raamatupidamine, maksualane nõustamine (69202)	389 740	298 731
Kokku müügitulu	389 740	298 731

Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2024	2023
Alltöövõtutööd	-16 903	-18 374
IT-kulud	-17 760	-18 389
Muud	-168	-168
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	-34 831	-36 931

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2024	2023
Üür ja rent	-4 491	-8 534
Mitmesugused bürookulud	-3 873	-6 574
Koolituskulud	-2 995	-175
Reklaam	-14 311	-16 189
Ostetud teenused (kindlustus, juriidilised teenused, tõlketeenused, postiteenused jms)	-1 930	-1 190
Isikliku sõiduki kasutamise hüvitis	-8 081	-8 096
Spordikulude hüvitised	-1 709	-864
Muud	0	-92
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-37 390	-41 714

Lisa 11 Tööjõukulud (eurodes)

	2024	2023
Palgakulu	-149 446	-124 454
Sotsiaalmaksud	-50 196	-41 777
Puhkusereservi kulu	298	-350
Kokku tööjõukulud	-199 344	-166 581
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	6	6
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	5	5
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	1

Lisa 12 Tulumaks
(eurodes)

Tulumaksukulu komponendid	2024		2023	
	Maksustatav summa	Tulumaks	Maksustatav summa	Tulumaks
Väljakuulutatud dividendid	61 519	12 241	41 157	7 427
Eesti	61 519	12 241	41 157	7 427
Kokku	61 519	12 241	41 157	7 427

Lisa 13 Seotud osapooled
(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Võlad ja ettemaksed			
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	827	1 840	6
Kokku võlad ja ettemaksed	827	1 840	

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2024	2023
Arvestatud tasu	36 000	36 000

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.02.2025

Tähe Raamatupidamisbüroo OÜ (registrikood: 11349740) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SIGNE SILDARU	Juhatuse liige	01.02.2025

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek
(eurodes)

	31.12.2024
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	34 772
Aruandeaasta kasum (kahjum)	102 130
Kokku	136 902

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Raamatupidamine, maksualane nõustamine	69202	EMTAK 2025	389740	100.00%	Jah