

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: MiHo OÜ

registrikood: 11344754

tänavatalu nimi, Pae 25-33

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 11414

telefon: +372 56499301, +372 56642338

e-posti aadress: veenus@hot.ee, mikk@sms.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 3 Materiaalne põhivara	11
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 5 Tööjõukulud	12
Lisa 6 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

MiHo OÜ põhitegevuseks on projekteerimisteenused.

MiHo OÜ juhatuses on kaks liiget, kellele ei makstud tasu ja ei tehtud muid soodustusi.
2015 aastal planeeritakse tegevuse jätkamist.

Eesmärgid järgmisteks aastateks:

Püsida oma turuosas, luua uusi kontakte ehitus- ja arendusettevõtetega. Minna kaasa tehniliste arengutega.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	5 768	15 488	
Nõuded ja ettemaksed	10 037	5 877	2
Kokku käibevara	15 805	21 365	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	10 761	5 245	3
Immateriaalne põhivara	1 000	0	
Kokku põhivara	11 761	5 245	
Kokku varad	27 566	26 610	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	2 339	2 339	
Võlad ja ettemaksed	6 145	5 129	4
Kokku lühiajalised kohustused	8 484	7 468	
Kokku kohustused	8 484	7 468	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	16 330	14 553	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-60	1 777	
Kokku omakapital	19 082	19 142	
Kokku kohustused ja omakapital	27 566	26 610	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu	45 832	40 497
Muud äritulud	1 301	844
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-6 476	-8 005
Mitmesugused tegevuskulud	-17 603	-12 164
Tööjõukulud	-20 330	-17 615
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-2 784	-1 780
Kokku ärikasum (-kahjum)	-60	1 777
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-60	1 777
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-60	1 777

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	-60	1 777
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	2 784	1 780
Kasum (kahjum) põhivara müügist	-833	0
Kokku korrigeerimised	1 951	1 780
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-4 160	-3 037
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	1 016	1 885
Kokku rahavood äritegevusest	-1 253	2 405
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-9 300	0
Laekunud materiaalse ja immateriaalse põhivara müügist	833	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-8 467	0
Kokku rahavood	-9 720	2 405
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	15 488	13 083
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-9 720	2 405
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	5 768	15 488

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	2 556	256	14 553	17 365
Aruandeaasta kasum (kahjum)			1 777	1 777
31.12.2013	2 556	256	16 330	19 142
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-60	-60
31.12.2014	2 556	256	16 270	19 082

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MiHo OÜ 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 800

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes eeldatavatest kasulikest eluigadest

Rendid

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdiseväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga. Kui ei ole piisavalt kindel, et rentnik omandab rendiperioodi

lõpuks vara omandiõiguse, siis on amortisatsiooni-perioodiks vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem.

Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Kulud

Kulud kajastatakse tekkepõhiselt

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	8 670	8 670
Ostjatelt laekumata arved	8 670	8 670
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	490	490
Ettemaksed	877	877
Tulevaste perioodide kulud	845	845
Muud makstud ettemaksed	32	32
Kokku nõuded ja ettemaksed	10 037	10 037
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	5 090	5 090
Ostjatelt laekumata arved	5 090	5 090
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	338	338
Ettemaksed	449	449
Tulevaste perioodide kulud	345	345
Muud makstud ettemaksed	104	104
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 877	5 877

Lisa 3 Materiaalne põhivara (eurodes)

				Kokku
	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	
31.12.2012				
Soetusmaksumus	11 603	2 542	14 145	14 145
Akumuleeritud kulum	-4 578	-2 542	-7 120	-7 120
Jääkmaksumus	7 025	0	7 025	7 025
Amortisatsioonikulu	-1 780		-1 780	-1 780
31.12.2013				
Soetusmaksumus	11 603	2 542	14 145	14 145
Akumuleeritud kulum	-6 358	-2 542	-8 900	-8 900
Jääkmaksumus	5 245	0	5 245	5 245
Ostud ja parendused	8 300		8 300	8 300
Muud ostud ja parendused	8 300		8 300	8 300
Amortisatsioonikulu	1 819		1 819	1 819
Müügid	-4 603		-4 603	-4 603
31.12.2014				
Soetusmaksumus	15 300	2 542	17 842	17 842
Akumuleeritud kulum	-4 539	-2 542	-7 081	-7 081
Jääkmaksumus	10 761	0	10 761	10 761

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	2 180	2 180
Võlad töövõtjatele	2 592	2 592
Maksuvõlad	1 373	1 373
Kokku võlad ja ettemaksed	6 145	6 145
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	977	977
Võlad töövõtjatele	2 039	2 039
Maksuvõlad	2 113	2 113
Kokku võlad ja ettemaksed	5 129	5 129

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	15 175	13 082
Sotsiaalmaksud	5 155	4 533
Kokku tööjõukulud	20 330	17 615
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	3	2

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2014	31.12.2013
	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 339	2 339

tegev- ja kõrgemale juhtkonnale ei ole arvestatud tasusid ja muid olulisi soodustusi

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 21.09.2015

MiHo OÜ (registrikood: 11344754) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MIKK SEPP	Juhatuse liige	30.09.2015
KRISTINA SEPP	Juhatuse liige	30.09.2015

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	16 330
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-60
Kokku	16 270
Jaotamine	
Teiste reservide suurendamine (vähendamine)	16 270
Kokku	16 270

kahjum kaetakse eelmiste perioodide jaotamata kasumi arvelt

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Arhitektitegevused	71111	45832	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kristina Sepp	47506210343	Tallinn, Harju maakond, Eesti	32000 EEK
Mikk Sepp	37208260301	Tallinn, Harju maakond, Eesti	8000 EEK

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56642338
Mobiiltelefon	+372 56499301
E-posti aadress	veenus@hotmail.ee
E-posti aadress	mikk@sms.ee