

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

ärinimi: KUBERI Osaühing

registrikood: 11332805

tänavatalu nimi, Suurekivi põik 20A
maja ja korteri number:

alevik: Peetri alevik

vald: Rae vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 75312

telefon: +372 55607644

e-posti aadress: info@kaminapuu.com

veebilehe aadress: www.kaminapuu.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 3 Varud	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Materiaalne põhivara	11
Lisa 6 Kapitalirent	11
Lisa 7 Laenukohustused	12
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 9 Tööjõukulud	13
Lisa 10 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	15

Tegevusaruanne

KUBERI OÜ põhitegevusalaks on kaminapuude tootmine ja müük. Peamisteks klientideks on eraisikud ning kaminapuude edasimüügiga tegelevad äriühingud. KUBERI OÜ kõrvaltegevusteks on erinevad abitegevused.

Äriühingu 2015.a. müügitulu oli 20277 eurot ning puhaskasum 1 813eurot.

2014.a. vastavad näitajad olid: müügitulu 14305 eurot ja puhkaskasum 39 eurot.

2016.a. on äriühingul kavas jätkata samadel tegevusaladel.

Eesmärgiks on suurendada müügitulu nin lõpetada aasta kasumiga.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	0	2	
Nõuded ja ettemaksed	1 036	1 300	2
Varud	14 546	14 783	3
Kokku käibevara	15 582	16 085	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	18 463	14 905	5
Kokku põhivara	18 463	14 905	
Kokku varad	34 045	30 990	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	24 229	21 596	7
Võlad ja ettemaksed	2 435	2 830	8
Kokku lühiajalised kohustused	26 664	24 426	
Pikaajalised kohustused			
Laenukohustused	2 693	3 689	7
Kokku pikaajalised kohustused	2 693	3 689	
Kokku kohustused	29 357	28 115	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	63	24	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 813	39	
Kokku omakapital	4 688	2 875	
Kokku kohustused ja omakapital	34 045	30 990	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Müügitulu	20 277	14 305	
Muud äritulud	6 915	1 097	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-3 209	-943	
Mitmesugused tegevuskulud	-15 740	-9 982	
Tööjõukulud	-4 086	-1 242	9
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 686	-2 742	
Muud ärikulud	-419	-79	
Kokku ärikasum (-kahjum)	2 052	414	
Muud finantstulud ja -kulud	-239	-375	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	1 813	39	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 813	39	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	2 052	414
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 686	2 742
Kokku korrigeerimised	1 686	2 742
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	263	-736
Varude muutus	237	-1 556
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-395	1 976
Kokku rahavood äritegevusest	3 843	2 840
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-5 244	-9 144
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-5 244	-9 144
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	3 037	8 001
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	-1 400	-1 331
Makstud intressid	-238	-375
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	1 399	6 295
Kokku rahavood	-2	-9
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2	11
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-2	-9
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	0	2

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2013	2 556	256	24	2 836
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	0	39	39
31.12.2014	2 556	256	63	2 875
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	0	1 813	1 813
31.12.2015	2 556	256	1 876	4 688

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Kuberi OÜ 2015.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes ning hõlmab perioodi 01.01.2015 kuni 31.12.2015.a.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis kirjel „raha“ ning rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid. Rahalised vahendid on bilansis kajastatud õiglasel väärtusel. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil - äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksud ning vajadusel tehtavad allahindlused), lähtudes laekumise tõenäosusest. Nõuet iga konkreetse ostja vastu hinnatakse eraldi, arvestades teadaolevat infot ostja maksevõime kohta. Nõuded hinnatakse bilansis alla tõenäoliselt laekuva summani ning allahindlus kajastatakse bilansireal „Ebatõenäoliselt laekuvad summad“. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o soetusmaksumus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Neto realiseerimisväärtus leitakse, arvates tavapärase äritegevuses kasutatavast hinnangulisest müügihinnast maha hinnangulised kulutused, mis on vajalikud toote müügi valmisolekusse viimiseks ja müügi sooritamiseks.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude kuludes kajastamisel ning varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse äriühingu majandustegevuses kasutatavaid varaobjekte kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eurost. Varaobjektid, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on sellest väiksem kantakse kasutusse võtmisel kuludesse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 3-5%
- Tootmiseadmed 8-10%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvutamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil. Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvutamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või äriühingul pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Kohustuslik reservkapital

Kohustuslik reservkapital moodustab vähemalt 10% osakapitalist. Kohustuslikku reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks (kui kahjumeid ei ole võimalik katta vabast omakapitalist), samuti osakapitali suurendamiseks. Kohustuslikust reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist. Teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja selle suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt kasutade vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse:

- Emaettevõtte, tütarettevõtted, sidusettevõtted ja teised osäühinguga samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad.
- Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud.
- Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	602	602	
Ostjatelt laekumata arved	602	602	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	434	434	4
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 036	1 036	
	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	1 162	1 162	
Ostjatelt laekumata arved	1 162	1 162	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	138	138	4
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 300	1 300	

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Valmistoodang	14 546	14 783
Kokku varud	14 546	14 783

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2015		31.12.2014	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	0	8	0	10
Sotsiaalmaks	0	117	0	106
Kohustuslik kogumispension	0	4	0	4
Töötuskindlustusmaksed	0	5	0	6
Ettemaksukonto jääk	434		138	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	434	134	138	126

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
	Masinad ja seadmed	Ettemaksed	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2013				
Soetusmaksumus	14 768	0	0	14 768
Akumuleeritud kulum	-6 265	0	0	-6 265
Jääkmaksumus	8 503	0	0	8 503
Ostud ja parendused	0	9 144	9 144	9 144
Amortisatsioonikulu	-2 742	0	0	-2 742
31.12.2014				
Soetusmaksumus	14 768	9 144	9 144	23 912
Akumuleeritud kulum	-9 007	0	0	-9 007
Jääkmaksumus	5 761	9 144	9 144	14 905
Ostud ja parendused	0	5 244	5 244	5 244
Amortisatsioonikulu	-1 686	0	0	-1 686
31.12.2015				
Soetusmaksumus	14 768	14 388	14 388	29 156
Akumuleeritud kulum	-10 693	0	0	-10 693
Jääkmaksumus	4 075	14 388	14 388	18 463

Lisa 6 Kapitalirent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	31.12.2015	Jaotus järelejäanud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Kapitalirendikohustused kokku	3 689	1 472	2 217
	31.12.2014	Jaotus järelejäanud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Kapitalirendikohustused kokku	5 089	1 400	3 689

Lisa 7 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Lühiajalised laenud kokku	19 451	19 451		
Pikaajalised laenud				
Pikaajalised laenud kokku	3 782	3 306	476	
Kapitalirendikohustused kokku	3 689	1 472	2 217	
Laenukohustused kokku	26 922	24 229	2 693	
	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Lühiajalised laenud kokku	20 196	20 196		
Kapitalirendikohustused kokku	5 089	1 400	3 689	
Laenukohustused kokku	25 285	21 596	3 689	

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	921	921	
Võlad töövõtjatele	438	438	
Maksuvõlad	134	134	4
Muud võlad	142	142	
Muud viitvõlad	142	142	
Saadud ettemaksed	800	800	
Muud saadud ettemaksed	800	800	
Kokku võlad ja ettemaksed	2 435	2 435	

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	2 386	2 386	
Võlad töövõtjatele	184	184	
Maksuvõlad	126	126	4
Muud võlad	134	134	
Muud viitvõlad	134	134	
Kokku võlad ja ettemaksed	2 830	2 830	

Muude võlgade all on kajastatud arvestuskuul väljamaksmata tasudelt arvestatud maksud (maksuvõlg tekib väljamaksu tegemise kuus).

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	2 587	800
Sotsiaalmaksud	1 500	442
Kokku tööjõukulud	4 087	1 242
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	1	1

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2015	31.12.2014
	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	19 451	20 196

Raamatupidamiskohustuslane ei ole aruandeaastal tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2016

KUBERI Osaühing (registrikood: 11332805) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
RAUL ISOTAMM	Juhatuse liige	07.07.2016
Resolutsioon:	ok	

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2015
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	63
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 813
Kokku	1 876
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	1 876
Kokku	1 876

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Küttepuude tootmine	02202	8885	43.82%	Jah
Muud mujal liigitamata äritegevust abistavad tegevused	82991	4134	20.39%	Ei
Maastiku hooldus ja korrashoid	81301	3886	19.16%	Ei
Põllumajandusmasinate ja -seadmete rentimine ja kasutusrent	77311	2598	12.81%	Ei
Kaubavedu maanteel	49411	774	3.82%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Raul Isotamm	37606242763	Tallinn, Harju maakond, Eesti	1917 EUR
Heli Isotamm	47911034716		639 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6006978
Mobiiltelefon	+372 55607644
Mobiiltelefon	+372 5072181
E-posti aadress	info@kaminapuu.com
E-posti aadress	raul@kaminapuu.com
Veebilehe aadress	www.kaminapuu.com