

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: Digisilm Pro OÜ

registrikood: 11324160

tänava/talu nimi, Peterburi tee 46/401

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 11411

telefon: +372 6139789

e-posti aadress: info@digisilm.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 3 Varud	11
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 5 Materiaalne põhivara	13
Lisa 6 Immateriaalne põhivara	14
Lisa 7 Kapitalirent	14
Lisa 8 Kasutusrent	15
Lisa 9 Laenukohustused	15
Lisa 10 Võlad ja ettemaksed	16
Lisa 11 Võlad töövõtjatele	16
Lisa 12 Tingimuslikud kohustused ja varad	16
Lisa 13 Müügitulu	17
Lisa 14 Kaubad, toore, materjal ja teenused	17
Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud	17
Lisa 16 Tööjõukulud	18
Lisa 17 Intressikulud	18
Lisa 18 Tulumaks	18
Lisa 19 Seotud osapooled	18
Aruande allkirjad	20

Tegevusaruanne

2014.aastal jätkus IP- põhiste videoteenuste mahu kiire kasv turul. Ettevõtte keskendus peamiselt uute teenuste arendamisele, milleks on nutiseadmete ja IP video ühendamine, oma teenusplatvormi edasiarendamisele, teenuste turundamisele ja müügile ja uute tegevusvaldkondade leidmisele.

Digisilm Pro OÜ-l on väga head võimalused haarata märkimisväärne turuosa üle interneti toimiva videovalve turust, olles üks esimestest ja hetkel ainsana just sellele tegevusele keskendunud. Kliendiportfell täienes mitme uue ja suure kliendi näol, mis annab tunnistust sellest, et meie IT tase antud teenusvaldkonnas on vägagi konkurentsivõimeline.

2014. a müügitulu oli 653 tuh. eurot mis kasvas 57% võrreldes eelmise aastaga. Käibe kasv näitab head meeskonna tööd ja uute püsiklientide tekkimine. Firma puhaskasum oli 18 tuh. eurot, mis on stabiilne.

Digisilm Pro OÜ juhatus koosneb 2 liikmest. Juhatusel liikmetele maksti juhatuse tasu summas 36 tuh. eurot.

2014 aastal oli ettevõttes keskmiselt 3 töötajat, kelles 2 on juhatuse liikmed. Palgafond moodustas kokku 81 tuh. eurot.

Kokkuvõtteks võib öelda, et firmal oli edukas aasta ja järgmisel aastal on plaanis firma tegevust jätkata vähemalt sama edukalt kui aruandeaastal.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	109 289	137 663	
Nõuded ja ettemaksed	16 578	464	2
Varud	7 337	65 837	3
Kokku käibevara	133 204	203 964	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	11 050	15 436	5
Immateriaalne põhivara	54 810	62 579	6
Kokku põhivara	65 860	78 015	
Kokku varad	199 064	281 979	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	2 060	36 059	7,9
Võlad ja ettemaksed	11 599	26 069	10
Kokku lühiajalised kohustused	13 659	62 128	
Pikaajalised kohustused			
Laenukohustused	2 238	4 298	7,9
Kokku pikaajalised kohustused	2 238	4 298	
Kokku kohustused	15 897	66 426	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	5 113	5 113	
Ülekurss	61 355	61 355	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	98 829	108 909	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	17 614	39 920	
Kokku omakapital	183 167	215 553	
Kokku kohustused ja omakapital	199 064	281 979	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Müügitulu	653 033	414 253	13
Muud äritulud	0	77	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-465 503	-229 822	14
Mitmesugused tegevuskulud	-61 248	-46 099	15
Tööjõukulud	-80 730	-85 845	16
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-12 155	-12 338	5,6
Muud ärikulud	-136	-41	
Kokku ärikasum (-kahjum)	33 261	40 185	
Intressikulud	-2 655	-267	17
Muud finantstulud ja -kulud	299	2	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	30 905	39 920	
Tulumaks	-13 291	0	18
Aruandeaasta kasum (kahjum)	17 614	39 920	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	33 261	40 185	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	12 155	12 338	5,6
Kasum (kahjum) põhivara müügist	0	-76	
Kokku korrigeerimised	12 155	12 262	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-5 318	118 546	
Varude muutus	58 500	-53 936	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-14 470	-59 522	
Laekunud intressid	3	2	
Kokku rahavood äritegevusest	84 131	57 537	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-11 847	5
Laekunud materiaalse ja immateriaalse põhivara müügist	0	1 792	
Antud laenud	-10 500	0	2
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-10 500	-10 055	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenude tagasimaksed	-34 092	-62 000	9
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	-1 967	-3 030	
Makstud intressid	-2 655	-267	17
Makstud dividendid	-50 000	0	18
Makstud ettevõtte tulumaks	-13 291	0	18
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-102 005	-65 297	
Kokku rahavood	-28 374	-17 815	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	137 663	155 478	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-28 374	-17 815	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	109 289	137 663	

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

					Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Ülekurss	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	5 113	61 355	256	108 909	175 633
Aruandeaasta kasum (kahjum)				39 920	39 920
31.12.2013	5 113	61 355	256	148 829	215 553
Aruandeaasta kasum (kahjum)				17 614	17 614
Makstud dividendid				-50 000	-50 000
31.12.2014	5 113	61 355	256	116 443	183 167

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Digisilm Pro OÜ 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Kasumiaruanne on koostatud EV Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvara võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolele üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil – äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit,

elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuste saldode muutused. Investeeringis-ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid.

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine.

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete summa on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete summa võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina

ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalset vara (arenguväljaminekud, patendid, litsentsid, kaubamärgid, tarkvara) kajastatakse bilansis siis, kui vara on ettevõtte poolt kontrollitav, tema kasutamisest saadakse tulevikus majanduslikku kasu ning vara soetusmaksumus on usaldusväärselt mõõdetav. Omandatud immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Arvele võtmise järel kajastatakse immateriaalset vara selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Määratud kasuliku elueaga immateriaalset vara amortiseeritakse lineaarsel meetodil, lähtudes vara eeldatavast kasulikust elueast.

Tarkvara

Immateriaalse varana kajastatakse ostetud arvutitarkvara, mis ei ole seonduva riistvara lahutamatu osa.

Arvutitarkvara arenduskulud kajastatakse immateriaalse varana, kui need on otseselt seotud selliste tarkvaraobjektide arendamisega, mis on eristatavad, ettevõtte poolt kontrollitavad ning mille kasutamisest saadakse tulevast majanduslikku kasu pikema aja kui ühe aasta jooksul.

Arvutitarkvara jooksva hooldusega seotud kulud kajastatakse kasumiaruandes kuludena. Arvutitarkvara kulud amortiseeritakse hinnangulise kasuliku eluea jooksul, mille pikkus on kuni 5-10 aastat.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
masinad ja seadmed	3-5 aastat
immateriaalne põhivara	5-10 aastat

Rendid

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirendi alusel renditud vara kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas. Makstavad rendimaksud jagatakse finantskuluks ja kohustuse vähendamiseks. Finantskulud kajastatakse rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksamise kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividende määraga 21/79 netodividendina väljamakstud summast. (2015.a. alates 20/80 määraga) Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse.

Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide väljamaksmisega, on ära toodud aastaaruande lisades.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodijooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Seotud osapooled on:

- Osaühingu tegevdirektor, juhatus ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	5 782	5 782
Ostjatelt laekumata arved	5 782	5 782
Nõuded seotud osapoolte vastu	10 500	10 500
Muud nõuded	296	296
Intressinõuded	296	296
Kokku nõuded ja ettemaksed	16 578	16 578
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	464	464
Ostjatelt laekumata arved	464	464
Nõuded seotud osapoolte vastu		0
Muud nõuded		0
Intressinõuded		0
Kokku nõuded ja ettemaksed	464	464

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Tooraine ja materjal	7 337	65 837
materjal	7 337	65 837
Kokku varud	7 337	65 837

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	2 372	5 119
Üksikisiku tulumaks	697	2 686
Erisoodustuse tulumaks	103	70
Sotsiaalmaks	1 600	4 770
Kohustuslik kogumispension	117	370
Töötuskindlustusmaksed	104	155
Intress	4	0
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	4 997	13 170

Maksukohustus on esitatud tekkepõhiselt, st. kajastatud on

- 1) maksukohustus aruandeperioodi viimasel kalendrikuul tasutud sotsiaalmaksuga maksustatavatelt väljamaksetelt, mille tasumise tähtpäev saabus järgneva aruandeperioodi esimeselja teisel kalendrikuul;
- 2) aruandeperioodi viimase kalendrikuu eest deklareerimisele kuuluv käibemaksukohustus, mille tasumistähtpäev saabus järgneva aruandeperioodi esimesel kalendrikuul;

Maksetähtpäeva ületanud maksukohustus aruandval äriühingul bilansipäevadel 31.12.2014 ning 31.12.2013 puudus.

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

					Kokku
	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2012					
Soetusmaksumus	15 558	15 213		30 771	30 771
Akumuleeritud kulum	-4 050	-13 285		-17 335	-17 335
Jääkmaksumus	11 508	1 928		13 436	13 436
Ostud ja parendused		7 889	483	8 372	8 372
Amortisatsioonikulu	-3 043	-1 550	-64	-4 657	-4 657
Müügid	-1 715			-1 715	-1 715
31.12.2013					
Soetusmaksumus	13 500	23 102	483	37 085	37 085
Akumuleeritud kulum	-6 750	-14 835	-64	-21 649	-21 649
Jääkmaksumus	6 750	8 267	419	15 436	15 436
Amortisatsioonikulu	-2 700	-1 557	-129	-4 386	-4 386
31.12.2014					
Soetusmaksumus	13 500	23 102	483	37 085	37 085
Akumuleeritud kulum	-9 450	-16 392	-193	-26 035	-26 035
Jääkmaksumus	4 050	6 710	290	11 050	11 050

Müüdnud materiaalne põhivara müügihinna

	2014	2013
Masinad ja seadmed	0	1 792
Transpordivahendid	0	1 792
Kokku	0	1 792

Lisa 6 Immateriaalne põhivara

(eurodes)

			Kokku
	Arenguväljaminekud	Muu immateriaalne põhivara	
31.12.2012			
Soetusmaksumus	74 205		74 205
Akumuleeritud kulum	-7 420		-7 420
Jääkmaksumus	66 785		66 785
Ostud ja parendused		3 475	3 475
Amortisatsioonikulu	-7 421	-260	-7 681
31.12.2013			
Soetusmaksumus	74 205	3 475	77 680
Akumuleeritud kulum	-14 841	-260	-15 101
Jääkmaksumus	59 364	3 215	62 579
Amortisatsioonikulu	-7 421	-348	-7 769
31.12.2014			
Soetusmaksumus	74 205	3 475	77 680
Akumuleeritud kulum	-22 262	-608	-22 870
Jääkmaksumus	51 943	2 867	54 810

Lisa 7 Kapitalirent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul			
Swedbank AS	4 298	2 060	2 238	4,659 %	eur	15.06.2016
Kapitalirendikohustused kokku	4 298	2 060	2 238			
	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul			
Swedbank AS	6 265	1 967	4 298	4,659 %	eur	15.06.2016
Kapitalirendikohustused kokku	6 265	1 967	4 298			

Lisa 8 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2014	2013
Kasutusrendikulu	2 911	4 878

Kasutusrendil on ruumid ja kaubik.

Ruumide renti maksti aruandeaastal 1409 eurot ja kaubiku kasutusrendi makseid 1502 eurot. Kaubiku lepingu tähtaeg on 15.11.2017.

Lisa 9 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2014	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Laen äriettevõttelt		0					
Kapitalirendikohustused kokku	4 298	2 060	2 238				
Laenukohustused kokku	4 298	2 060	2 238				
	31.12.2013	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Laen äriettevõttelt	34 092	34 092			7 %	eur	31.12.2014
Lühiajalised laenud kokku	34 092	34 092					
Kapitalirendikohustused kokku	6 265	1 967	4 298				
Laenukohustused kokku	40 357	36 059	4 298				

Majandusaastal maksti äriettevõttele laen tagasi summas 34092 eurot ja inesse 2386 eurot.

Lisa 10 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	4 096	4 096	
Võlad töövõtjatele	2 506	2 506	11
Maksuvõlad	4 997	4 997	5
Kokku võlad ja ettemaksed	11 599	11 599	
	31.12.2013	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	5 158	5 158	
Võlad töövõtjatele	7 741	7 741	11
Maksuvõlad	13 170	13 170	5
Kokku võlad ja ettemaksed	26 069	26 069	

Lisa 11 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Töötasude kohustus	1 500	6 735
Puhkusetasude kohustus	1 006	1 006
Kokku võlad töövõtjatele	2 506	7 741

Lisa 12 Tingimuslikud kohustused ja varad

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Tingimuslikud kohustused		
Võimalikud dividendid	93 154	117 575
Tulumaksukohustus võimalikelt dividendidelt	23 289	31 254
Kokku tingimuslikud kohustused	116 443	148 829

Lisa 13 Müügitulu

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	653 033	413 865
Läti	0	388
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	653 033	414 253
Kokku müügitulu	653 033	414 253
Müügitulu tegevusalade lõikes		
62091	653 033	414 253
Kokku müügitulu	653 033	414 253

Lisa 14 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2014	2013
Tooraine ja materjal	242	6 970
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	443 733	197 865
Alltöövõtutööd	19 914	24 555
Transpordikulud	0	432
Muud	1 614	0
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	465 503	229 822

Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Üür ja rent	2 911	4 878
Energia	9 127	5 370
Soojusenergia	3 880	968
Kütus	5 247	4 402
Mitmesugused bürookulud	28 557	21 922
Lähetuskulud	5 621	2 421
Koolituskulud	403	0
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	0	251
Muud tegevuskulud	14 629	11 257
Kokku mitmesugused tegevuskulud	61 248	46 099

Lisa 16 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	59 495	64 099
Sotsiaalmaksud	21 235	21 746
Kokku tööjõukulud	80 730	85 845
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	3	3

Lisa 17 Intressikulud

(eurodes)

	2014	2013
Intressikulu laenudelt	2 386	0
Intressikulu kapitalirendilt	269	267
Kokku intressikulud	2 655	267

Lisa 18 Tulumaks

(eurodes)

Tulumaksukulu komponendid	2014		2013	
	Maksustatav summa	Tulumaks	Maksustatav summa	Tulumaks
Väljakuulutatud dividendid	50 000	13 291	0	0
Eesti	50 000	13 291	0	0
Kokku	50 000	13 291	0	0

Lisa 19 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2014
	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	8 500
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 000

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	36 028	43 051

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2015

Digisilm Pro OÜ (registrikood: 11324160) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARIO PUHK	Juhatuse liige	01.07.2015

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	98 829
Aruandeaasta kasum (kahjum)	17 614
Kokku	116 443
Jaotamine	
Dividendideks	93 154
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	23 289
Kokku	116 443

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	98 829
Aruandeaasta kasum (kahjum)	17 614
Kokku	116 443
Jaotamine	
Dividendideks	93 154
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	23 289
Kokku	116 443

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muud infotehnoloogia- ja arvutialased tegevused	62091	653033	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Janno Haavasalu	37601070263	Eesti	8000 EEK
Mait Vilbiks	37605130272	Tallinn, Harju maakond, Eesti	36000 EEK
Mario Puhk	37511010233	Tallinn, Harju maakond, Eesti	36000 EEK

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6139789
E-posti aadress	info@digisilm.ee