

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: Digisilm Pro OÜ

registrikood: 11324160

tänava/talu nimi, Peterburi tee 46-401
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 11411

telefon: +372 5293153

e-posti aadress: info@digisilm.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 4 Tingimuslikud kohustised ja varad	9
Lisa 5 Muud äritulud	10
Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 7 Tööjõukulud	10
Lisa 8 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

2016.aastal Digisilm Pro OÜ-l majandustegevust ei toimunud.
Töötasusid ei makstud.
Digisilm Pro OÜ juhatus koosneb kahest liikmest.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	67 210	14 576	
Nõuded ja ettemaksed	12 146	202 520	2
Varud	18 500	0	
Kokku käibevarad	97 856	217 096	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	0	1 580	3
Kokku põhivarad	0	1 580	
Kokku varad	97 856	218 676	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	0	122 738	
Võlad ja ettemaksed	0	529	
Kokku lühiajalised kohustised	0	123 267	
Kokku kohustised	0	123 267	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	5 113	5 113	
Ülekurss	61 355	61 355	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	28 685	-13 524	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 447	42 209	
Kokku omakapital	97 856	95 409	
Kokku kohustised ja omakapital	97 856	218 676	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Müügitulu	0	194 687	
Muud äritulud	6 215	0	5
Kaubad, toore, materjal ja teenused	0	-107 440	
Mitmesugused tegevuskulud	-3 487	-42 073	6
Tööjõukulud	0	-16 953	7
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-680	-57 575	3
Muud ärikulud	-113	-70	
Ärikasum (kahjum)	1 935	-29 424	
Intressitulud	526	0	
Intressikulud	-14	-481	
Muud finantstulud ja -kulud	0	101 276	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	2 447	71 371	
Tulumaks	0	-29 162	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 447	42 209	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Digisilm Pro OÜ 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Kasumiaruanne on koostatud EV Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Alates 01.01.2016 rakendusi raamatupidamise seaduse ja Raamatupidamise Toimikonna juhendite muudatused. Vastavalt raamatupidamise seaduses toodud ettevõtjate kategooriatele liigitub ettevõtte väikeettevõtjaks, kellel on lubatud koostada lühendatud mahus aastaaruanne.

Käesolev aruanne on koostatud lähtudes väikeettevõtja lühendatud aastaaruannetele kohalduvatest nõuetest. Aastaaruande esitusviisi on vastavalt muudetud tagasiulatavalt. Tagasiulataval muudatusel ei olnud mõju aruandeperioodi ega eelnevate perioodide finantsandmetele.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvara võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid.

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest

on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 640

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividende määraga 20/80 netodividendina väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse.

Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide väljamaksmisega, on ära toodud aastaaruande lisades.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodijooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriliste otsustele. Seotud osapooled on:

- a. omanikud, vähemusosanik;
- b. tegevjuhtkond;
- c. eespool loetletud isikute lähedased pereliikmed ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olad ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded seotud osapoolte vastu	10 500	10 500
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	300	300
Muud nõuded	1 346	1 346
Intressinõuded	1 346	1 346
Kokku nõuded ja ettemaksed	12 146	12 146
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	0	0
Ostjatelt laekumata arved	0	
Nõuded seotud osapoolte vastu	10 500	10 500
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	199	199
Muud nõuded	121 821	121 821
Laenunõuded	120 250	120 250
Intressinõuded	1 571	1 571
Muu nõue	70 000	70 000
Kokku nõuded ja ettemaksed	202 520	202 520

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

					Kokku
	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2014					
Soetusmaksumus	13 500	23 102	483	37 085	37 085
Akumuleeritud kulum	-9 450	-16 392	-193	-26 035	-26 035
Jääkmaksumus	4 050	6 710	290	11 050	11 050
Amortisatsioonikulu	-2 700	-132	-193	-3 025	-3 025
Muud muutused		-6 445		-6 445	-6 445
31.12.2015					
Soetusmaksumus	13 500	7 179	483	21 162	21 162
Akumuleeritud kulum	-12 150	-7 046	-386	-19 582	-19 582
Jääkmaksumus	1 350	133	97	1 580	1 580
Amortisatsioonikulu	-450	-133	-97	-680	-680
Müügid	-900			-900	-900
31.12.2016					
Soetusmaksumus	0	0	0	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0	0	0	0
Jääkmaksumus	0	0	0	0	0

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2016	2015
Masinad ja seadmed	1 338	0
Transpordi- vahendid	1 338	0
Kokku	1 338	0

Lisa 4 Tingimuslikud kohustised ja varad

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Tingimuslikud kohustised		
Võimalikud dividendid	24 906	22 948
Tulumaksukohustis võimalikelt dividendidelt	6 226	5 737
Kokku tingimuslikud kohustised	31 132	28 685

Lisa 5 Muud äritulud

(eurodes)

	2016	2015
Kasum materiaalsete põhivarade müügist	1 338	0
Trahvid, viivised ja hüvitised	4 877	0
Kokku muud äritulud	6 215	0

Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
Üür ja rent	0	1 243
Energia	0	2 812
Soojusenergia	0	1 206
Kütus	0	1 606
Mitmesugused bürookulud	3 487	26 380
Lähetuskulud	0	5 357
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	0	216
Muud tegevuskulud	0	6 065
Kokku mitmesugused tegevuskulud	3 487	42 073

Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	0	11 549
Sotsiaalmaksud	0	5 404
Kokku tööjõukulud	0	16 953
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	0	3

Majandusaastal firmas töötajaid ei olnud ja töötasu ei makstud.

Lisa 8 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2016	31.12.2015
	Nõuded	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	8 500	8 500
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 000	2 000

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	0	315

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 19.10.2018

Digisilm Pro OÜ (registrikood: 11324160) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAIT VILBIKS	Juhatuse liige	21.10.2018

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	28 685
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 447
Kokku	31 132

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	28 685
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 447
Kokku	31 132

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Mario Puhk	37511010233	Tallinn, Harju maakond, Eesti	36000 EEK (Lihtomand)
Mait Vilbiks	37605130272	Tallinn, Harju maakond, Eesti	36000 EEK (Lihtomand)
Janno Haavasalu	37601070263	Eesti	8000 EEK (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5293153
E-posti aadress	info@digisilm.ee