

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

ärinimi: Susanna Puhkebaas Osaühing

registrikood: 11292454

tänava/talu nimi, Rakvere tn 17

maja ja korteri number:

linn: Jõhvi linn

vald: Jõhvi vald

maakond: Ida-Viru maakond

postisihtnumber: 41533

telefon: +372 5071701

e-posti aadress: johvi@aknameister.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Raamatupidamise aastaaruande lisad	5
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	5
Lisa 2 Tööjõukulud	6
Lisa 3 Seotud osapooled	6
Aruande allkirjad	7

Tegevusaruanne

Aruandeaastal OÜ-s Susanna Puhkebaas ei olnud majandustegevust.

Arusndeaastal OÜ-s ei olnud töötajat ja tööjõukulud puudusid. Juhatuse liikmete tööd aruandeaastal ei tasustatud.

Järgmisel aastal firmal ei ole plaanis muuta või lisada tegevusalasid.

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad sündmused ja asjaolud, mis ilmnescid aruandeaasta koostamisperioodil.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Varad		
Käibevarad		
Raha	7	7
Nõuded ja ettemaksed	5	5
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	5	5
Kokku käibevarad	12	12
Põhivarad		
Kinnisvarainvesteeringud	19 174	19 174
Materiaalsed põhivarad	12 704	12 704
Kokku põhivarad	31 878	31 878
Kokku varad	31 890	31 890
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	28 622	28 622
Kokku lühiajalised kohustised	28 622	28 622
Kokku kohustised	28 622	28 622
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	712	742
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	-30
Kokku omakapital	3 268	3 268
Kokku kohustised ja omakapital	31 890	31 890

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Susanna Puhkebaas väikeettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti finantsaruandluse standardi kohaselt, mille põhinõuded kehtestatakse Eesti raamatupidamise seadusega ning mida täpsustavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Kasutatakse kasumiaruande skeemi 1.

Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode ja pangadeposiite jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded (sh. laenunõuded, deposiidid) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuse languse osas. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna. Ostjatelt laekumata arveid on hinnatud bilansis lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadeldud iga nõuet eraldi. Nõuded, mille kohta on teada, et nad on lootusetud, on bilansist välja kantud.

Varud

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimisväärtuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Kinnisvarainvesteeringud

Kinnisvarainvesteering kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kinnisvarainvesteeringu amortisatsiooninorm on 0-20 % aastas.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Maad ei amortiseerita.

Kasutusel on järgmised amortisatsiooninormid:

Hooned ja ehitised 3 % aastas

Masinad ja seadmed 15 % aastas

Muu põhivara 15 % aastas.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 400 eur.

Finantskohustused

Lühiajalised finantskohustused (võetud laenud, võlad tarnijatele, viitvõlad jm.) kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Pikaajalised finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Tulud

Müügitulu kajastatakse tekkepõhiselt realiseerimise printsiibi alusel. Kauba müügi puhul on müügitulu tekkimise momendiks kauba omandiõiguse üleminek ostjale. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tekib nõudeõigus dividendidele.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

Arusndeaastal OÜ-s Susanna Puhkebaas ei olnud töötajaid ja tööjõukulud puudusid. Juhatuse liikmete tööd aruandeaastal ei tasustatud.

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2018
	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	28 622

Juhatuse liikmed tegutsevad ettevõtte tegevjuhina ning juhatuse liikme tasusid ja soodustusi aruandeaastal ei saanud.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.04.2021

Susanna Puhkebaas Osaühing (registrikood: 11292454) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LJUDMILLA PETRENKO	Juhatuse liige	28.04.2021

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	712
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0
Kokku	712

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Tatjana Skrjábina	46103052248		1278 EUR (Lihtomand)
Ljudmilla Petrenko	46908232218	Permisküla, Alutaguse vald, Ida-Viru maakond, Eesti	1278 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5071701
E-posti aadress	johvi@aknameister.ee