

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

ärinimi: UDUMÄE PUHKETALU OÜ

registrikood: 11262789

tänavatalu nimi, Udumäe
maja ja korteri number:

küla: Kirikuküla

vald: Helme vald

maakond: Valga maakond

postisihthumber: 68611

telefon: +372 7671053

e-posti aadress: udumae@gmail.com

veebilehe aadress: www.udumae.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

OÜ Udumäe põhitegevusalaks on maaturismiettevõtlus.

Kliendid on nii eraisikud kui ettevõtted. 2015. aastal oli müügitulu 51599 eurot. 2014. aastal 68670 eurot.

2015.aastal juhatuse liikme tasusid ei makstud. Tööjõukulud olid 2015.aastal 11320 eurot, 2014 aastal 11415 eurot. Ettevõttes on 2 töötajat, kellele makstud tööjõukulud on 2015 aastal 11320 eurot, 2014 vastavalt 11415 eurot.

OÜ Udumäe tegevusaja jooksul on iga-aastaselt tegeletud investeeringute teostamisega põhivarasse - ehitistesse ja rajatistesse ning seda on tehtud peamiselt projektipõhiselt, taotledes struktuurifondidest kaasfinantseerimist. Investeeringute tulemusena luuakse terviklik puhkekompleks, pakkudes klientidele kompleksseid teenuseid majutuse, toitlustuse ja vaba aja veetmise võimaluste osas. Mitmekülgsed puhkamisteenuste lisandumine aitab leevendada madalhooajalisusest tingitud külastatavuse vähenemist. Võimalikuks arengusuunaks turismi arendamisel on temaatiliste laagrite korraldamine. Teenuste mitmekülsemaks pakkumiseks tehakse uuendusi ja täiendusi iga-aastaselt

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Varad		
Käibevara		
Raha	12 809	18 021
Nõuded ja ettemaksed	1 572	544
Kokku käibevara	14 381	18 565
Põhivara		
Materiaalne põhivara	133 366	133 579
Kokku põhivara	133 366	133 579
Kokku varad	147 747	152 144
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	38 152	62 167
Võlad ja ettemaksed	1 868	2 477
Kokku lühiajalised kohustused	40 020	64 644
Kokku kohustused	40 020	64 644
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	84 944	118 270
Aruandeaasta kasum (kahjum)	20 227	-33 326
Kokku omakapital	107 727	87 500
Kokku kohustused ja omakapital	147 747	152 144

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2015	2014
Müügitulu	51 599	68 670
Muud äritulud	49 244	2
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-19 017	-33 326
Mitmesugused tegevuskulud	-29 781	-37 318
Tööjõukulud	-11 320	-11 415
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-19 611	-19 907
Muud ärikulud	-887	-32
Kokku ärikasum (-kahjum)	20 227	-33 326
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	20 227	-33 326
Aruandeaasta kasum (kahjum)	20 227	-33 326

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	20 227	-33 326
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	19 611	19 907
Muud korrigeerimised	-27 585	1 633
Kokku korrigeerimised	-7 974	21 540
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-885	4 347
Varude muutus	18 605	0
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	235	657
Kokku rahavood äritegevusest	30 208	-6 782
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	0	6 000
Saadud laenude tagasimaksed	-35 420	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-35 420	6 000
Kokku rahavood	-5 212	-782
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	18 021	18 803
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-5 212	-782
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	12 809	18 021

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2013	2 556	118 270	120 826
Aruandeaasta kasum (kahjum)		-33 326	-33 326
31.12.2014	2 556	84 944	87 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)		20 227	20 227
31.12.2015	2 556	105 171	107 727

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Udumäe Puhketalu OÜ 2015. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Raha

Raha ja kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurot (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639 eurot, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 639 eurot

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

- Ehitised ja rajatised 20-30 aastat
- Tootmiseseadmed 8-12 aastat
- Muud masinad ja seadmed 5-10 aastat
- Muu inventar ja IT seadmed 3-5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Kulud

Tulude ja kulude arvestamisel on lähtutud tekkepõhisuse printsiibist ning tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Kasutatakse kasumiaruande skeemi nr 1.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	8 456	8 520
Sotsiaalmaksud	2 864	2 895
Kokku tööjõukulud	11 320	11 415
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 19.08.2016

UDUMÄE PUHKETALU OÜ (registrikood: 11262789) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PEETER RÜÜTEL	Juhatuse liige	20.08.2016

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2015
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	84 944
Aruandeaasta kasum (kahjum)	20 227
Kokku	105 171

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Sõitjate muu maismaavedu	49399	29605	57.38%	Jah
Hostelid	55201	17341	33.61%	Ei
Nõupidamiste ja messide korraldamine	82301	4653	9.02%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Tiia Rüütel	46702010217		2556 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7671053
E-posti aadress	udumae@gmail.com
Veebilehe aadress	www.udumae.ee