

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: Nupumeister OÜ

registrikood: 11259250

tänavatalu nimi, Tihase tn 30-9
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10615

telefon: +372 5184759

e-posti aadress: diximaa@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 6 Müügitulu	9
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	9
Lisa 8 Tööjõukulud	10
Lisa 9 Muud ärikulud	10
Lisa 10 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Nupumeister OÜ on registreeritud 01.06.2006.a..

Nupumeister OÜ tegevusalad on:

- kinnisvarahooldus sh suvilate ja –territooriumite hooldus ja korrashoid;
- küttepude tegemine ja müük;
- litsenseerimata transporditeenused;
- plastmassi keevitustööd;
- ehitustegevus ja remonditööd;
- turismi- ja meelelahutusteenused, reisikorraldus;
- väikepaatide ja –kaatrite hooldus ning teenindus;
- koerte koolitus;

TULUD, KULUD JA KASUM

2023. aasta realiseerimise netokäive oli 20476 eurot; tulemuseks oli 160 eurot kasumit. Käibest 100% moodustas teenuste osutamine Eesti Vabariigis.

2023. aastal osahingus palgatööjõudu ei olnud.

ARENGUSUUNAD JÄRGMISEKS MAJANDUSAASTAKS

2024. aastal jätkatakse teenuste osutamist Eestis.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	4 426	4 071	2
Nõuded ja ettemaksed	670	0	3
Kokku käibevarad	5 096	4 071	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	2 935	3 494	4
Kokku põhivarad	2 935	3 494	
Kokku varad	8 031	7 565	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	683	377	5
Kokku lühiajalised kohustised	683	377	
Kokku kohustised	683	377	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	4 376	4 023	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	160	353	
Kokku omakapital	7 348	7 188	
Kokku kohustised ja omakapital	8 031	7 565	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Müügitulu	20 476	18 386	6
Mitmesugused tegevuskulud	-19 719	-17 441	7
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-559	-559	4
Muud ärikulud	-38	-33	9
Ärikasum (kahjum)	160	353	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	160	353	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	160	353	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Nupumeister OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele, mille põhinõuded kehtestatakse Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt väljaantavad juhendid. Osaühing kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Järgnevalt on välja toodud peamised arvestuspõhimõtted ja hindamisalused.

Raha

Raha ja raha lähenditena kajastatakse raha kassas ja pangas.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid.

Nõuded ja ettemaksud

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete väljaselgitamine toimub individuaalselt, s.o. iga arve laekumise tõenäolisust käsitletakse eraldi. Ostjatelt laekumata arved, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse kuludesse ning kajastatakse kui kahjum kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete väljaselgitamine toimub vähemalt kord aastas, majandusaasta lõppemisel. Varem allahinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse vastava kulu vähendamisenä. Arvestust ostjatega peetakse ostjate viisi, selleks kasutatakse müügireskontrat.

Varud

Tooraine ja materjal võetakse arvele soetusmaksumuses. Materjali kuludesse kandmisel rakendatakse FIFO meetodit. Laos olev materjal inventeeritakse iga kvartali lõpul vastavalt inventuuri läbiviimise juhendile. Materjal, mille neto realiseerimismaksumus (müügihind miinus turustuskulud) on madalam nende soetusmaksumusest, hinnatakse alla realiseerimismaksumusse, allahindluse summa kantakse kasumiaruandes kuludesse.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Ettevõtte käsitleb raamatupidamises põhivarana varasid, mis tõenäoliselt osalevad tulevastel perioodidel tulu tekkimisel.

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 1000 eurost ja kasuliku elueaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 euro kantakse kasutusele võtmise hetkel 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt kasulikule elueale.

Arvelevõetud materiaalse põhivaraga seotud hilisemad väljaminekud (näiteks mõne varaobjekti teatud osade asendamine) lisatakse varade bilansilisele väärtusele siis, kui on täidetud järgmised kriteeriumid: (a) on tõenäoline, et osaühing saab sellest tulevikus majanduslikku kasu ning (b) nende soetusmaksumust on võimalik usaldusväärselt mõõta. Asendatud osad kantakse bilansist välja. Kõik teised väljaminekud kajastatakse kuludena perioodil, mil vastavad kulutused tehti.

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast. Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidele järgmised:

Masinad ja seadmed 12,5 %-25%
Muu inventar, tööriistad ja sisseseade 20 %- 40%
Infotehnoloogia 33%
Transpordivahendid 20%-40%
Maad ei amortiseerita.

Finantskohustused

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on finantskohustuse eest saadud tasu õiglane väärtus. Edaspidi kajastatakse finantskohustusi nende korrigeeritud soetusmaksumuses, kasutades efektiivset intressimäära. Tehingukulud võetakse arvesse efektiivse intressimäära arvutamisel ning kantakse kuludesse finantskohustuse eluea jooksul.

Finantskohustustega kaasnev intressikulu kajastatakse tekkepõhiselt perioodikuluna kasumiaruande real "finantstulud ja -kulud". Finantskohustuse kajastamine lõpetatakse siis, kui see on tasutud, tühistatud või aegunud.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Rendid

Kapitalirendina kajastatakse selliseid renditehinguid, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Kõiki ülejäänud renditehinguid kajastatakse kasutusrendina.

Kapitalirendi tingimustel soetatud vara võetakse rentniku bilansis arvele vara soetusmaksumuses või miinimumrendimaksede nüüdisväärtuses juhul, kui viimane on madalam. Kapitalirendi tingimustel soetatud varade amortisatsiooniperioodiks on vara kasulik tööiga või rendiperiood, olenevalt sellest, mis on lühem. Kapitalirendi tingimustel müüdud vara kajastatakse rendileandja bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas. Rendimaksed jagatakse finantskuluks / -tuluks ja rendikohustuse / -nõude tasumiseks selliselt, et intressimäär oleks igal ajahetkel sama.

Kasutusrendi puhul kajastab renditavat vara oma bilansis rendileandja. Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt rendileandja poolt tuluna ning rentniku poolt kuluna.

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansipäeva ja aruande koostamispäeva vahel, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on raamatupidamise aastaaruandes avalikustatud.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Kokku raha	4 426	4 071
Kokku raha	4 426	4 071

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	50	50
Ostjatelt laekumata arved	50	50
Ettemaksed	620	620
Tulevaste perioodide kulud	620	620
Kokku nõuded ja ettemaksed	670	670
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	0	0

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Muud masinad ja seadmed	
31.12.2021		
Soetusmaksumus	5 590	5 590
Akumuleeritud kulum	-1 537	-1 537
Jääkmaksumus	4 053	4 053
Amortisatsioonikulu	-559	-559
31.12.2022		
Soetusmaksumus	5 590	5 590
Akumuleeritud kulum	-2 096	-2 096
Jääkmaksumus	3 494	3 494
Amortisatsioonikulu	-559	-559
31.12.2023		
Soetusmaksumus	5 590	5 590
Akumuleeritud kulum	-2 655	-2 655
Jääkmaksumus	2 935	2 935

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	683	683
Kokku võlad ja ettemaksed	683	683
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	377	377
Kokku võlad ja ettemaksed	377	377

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	20 476	18 386
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	20 476	18 386
Kokku müügitulu	20 476	18 386
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Koolitus	17 195	16 569
Muud	3 281	1 817
Kokku müügitulu	20 476	18 386

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2023	2022
Üür ja rent	8 551	8 266
Mitmesugused bürookulud	922	715
Lähetuskulud	1 879	617
Koolituskulud	1 332	548
Töövahendid ja tarvikud	285	61
Muud kulud	3 199	4 150
Isikliku sõiduauto hüvitis	3 004	3 084
Kaubad, materjalid	0	0
Tööriided	547	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	19 719	17 441

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Töötuskindlustus	0	0
Kokku tööjõukulud	0	0

2023 aastal Nupumeister OÜ palgalist tööjõudu ei olnud

Lisa 9 Muud ärikulud

(eurodes)

	2023	2022
Muud ärikulud	38	33
Kokku muud ärikulud	38	33

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

2023.a. ei ole tehtud tehinguid seotud osapooltega

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.04.2024

Nupumeister OÜ (registrikood: 11259250) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANNE TAMMIKSALU	Juhatuse liige	17.04.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	4 376
Aruandeaasta kasum (kahjum)	160
Kokku	4 536

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	4 376
Aruandeaasta kasum (kahjum)	160
Kokku	4 536

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu mujal liigitamata koolitus	85599	17922	87.53%	Jah
Muu teenindus	96099	2554	12.47%	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5184759
E-posti aadress	diximaa@gmail.com