

FOTOPISIK OÜ

2006. A MAJANDUSAASTA ARUANNE

Juriidiline aadress:	Tartu mnt 84a/31 10112 Tallinn Eesti Vabariik
Äriregistri nr.	11224748
Telefon:	372 565 4246
E-mail:	kristiina@fotopisik.ee
Põhitegevusala:	Fototeenuste osutamine
Aruandeaasta algus ja lõpp:	01.01.2006 – 31.12.2006

Sisukord

TEGEVUSARUANNE	3
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE	4
Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele	4
Bilanss.....	5
Kasumiaruanne (SKEEM 1)	6
Rahavoogude aruanne.....	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD.....	9
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2. Raha	12
Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed.....	12
Lisa 4. Materiaalne põhivara	12
Lisa 5. Võlad ja ettemaksed.....	12
Lisa 6. Maksud	12
Lisa 7. Kapitalirendikohustused	13
Lisa 8. Omakapital.....	13
Lisa 9. Müügitulu	14
Lisa 10. Kaubad, toore, materjal ja teenused.....	14
Lisa 11. Mitmesugused tegevuskulud	14
Allkirjad 2006. a majandusaasta aruandele	15
Majandusaasta kasumi jaotamise ettepanek	16
Fotopisik OÜ osanike nimekiri	17

TEGEVUSARUANNE

Sissejuhatus

Fotopisik OÜ põhitegevuseks on fototeenuste osutamine. Aruandeperioodil osutati teenust eelkõige Eestis registreeritud äriühingutele ning eraisikutele.

Kuna 2006. aasta oli Fotopisik OÜ-le esimene tegevusaasta, tegeleti eelkõige kliendibaasi loomise ning turul tuntuse saavutamisega.

Tulud, kulud ja kasum

2006. aastal moodustas ettevõtte müügitulu 194 418 krooni. 2006. aasta äritegevuse tulemiks oli puhaskasum 1 795 krooni.

Investeeringud

Aruandeperioodil investeeriti fototeenuse osutamiseks vajaminevasse materiaalsesse põhivarasse. Soetati vajalikku infotehnoloogiat, fototarbeid ning stuudiovarustust.

Personal

Fotopisik OÜ keskmine töötajate arv majandusaastal oli 1 töötaja. 2006. aastal moodustasid ettevõtte tööjõukulud 59 985 krooni. Tegevjuhi ja juhatuse liikme tasud puudusid.

Eesmärgi järgmiseks majandusaastaks.

Fotopisik OÜ põhieesmärgiks järgmisel majandusaastal on olemasolevate lepinguliste klientidega koostöö jätkamine ja turupositsiooni suurendamine.

28. veebruar 2007

Kristiina Männik
Juhatuse liige

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Juhatus kinnitus raamatupidamise aastaaruandele

Juhatus kinnitab lehekülgedel 4 kuni 14 toodud Fotopisik OÜ 2006. a. raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. Fotopisik OÜ on jätkuvalt tegutsev ettevõte.

.....
Juhatus liige
Kristiina Männik

Tallinn, 28. veebruar 2007

Bilanss

(kroonides)

	Lisa nr	31.12.2006	31.12.2005
VARAD			
Käibevara			
Raha	2	31 451	0
Nõuded ja ettemaksed	3	20 009	0
Käibevara kokku		51 460	0
Põhivara			
Materiaalne põhivara	4	414 027	0
Põhivara kokku		414 027	0
VARAD KOKKU		465 487	0
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	5;6	239 867	0
Lühiajalised kohustused kokku		239 867	0
Pikaajalised kohustused			
Pikaajaline kapitalirendi kohustus	5;6	183 825	0
Lühiajalised kohustused kokku		183 825	0
KOHUSTUSED KOKKU		423 692	0
Omakapital			
Osakapital	8	40 000	0
Kohustuslik reservkapital		0	0
Eelmiste perioodide jaotamata kasum/kahjum		0	0
Aruandeaasta kasum/kahjum		1 795	0
OMAKAPITAL KOKKU		41 795	0
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU		465 487	0

Kasumiaruanne (SKEEM 1)
 (kroonides)

	Lisa nr	2006	2005
Müügitulu	9	194 418	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	10	-78 958	0
Mitmesugused tegevuskulud	11	-19 396	0
Tööjõu kulud			
Palgakulu		-45 000	0
Sotsiaalmaks		-14 985	0
Tööjõu kulud kokku		-59 985	0
Põhivara kulum ja väärtuse langus		-33 598	0
Muud ärikulud			0
Ärikasum (-kahjum)		2 481	0
Finantstulud ja -kulud			
Intressitulud ja -kulud		-683	
Kasum/kahjum valuutakursi muutustest		-3	
Finantstulud ja -kulud kokku		-686	0
Kasum/kahjum enne tulumaksustamist		1 795	0
Tulumaks		0	0
Aruandeaasta puhaskasum/kahjum		1 795	0

Rahavoogude aruanne
 (kroonides)

	Lisa nr	2006	2005
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum		2 481	0
Korrigeerimised:			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	4	33 598	0
Kasum/kahjum (-/+) põhivara müügist ja mahakandmisest			
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus		-20 009	0
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus		212 769	0
Makstud intressid		-714	
Makstud ettevõtte tulumaks		0	0
Kokku rahavood äritegevusest		228 125	0
Rahavood investeerimistegevusest			
Materiaalse põhivara soetus		-212 238	0
Saadud intressid		31	0
Materiaalse põhivara müük			
Kokku rahavood investeerimistegevusest		-212 207	0
Rahavood finantseerimistegevusest			
Osakapitali sissemaks		20 000	0
Makstud dividendid		0	0
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed		-4 464	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest		15 536	0
Rahavood kokku		31 454	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses			
		0	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus		31 454	0
Valuutakursside muutuste mõju		-3	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus		31 451	0

Omakapitali muutuste aruanne
 (kroonides)

	Osakapital	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum	Kokku
Saldo 31.12.2004.a.	0	0	0	0
Reservkapitali suurendamine	0	0	0	0
Dividendide väljamaksed	0	0	0	0
2005.a. aruandeperioodi puhaskasum	0	0	0	0
Saldo seisuga 31.12.2005	0	0	0	0
Osakapitali sissemaks	40 000	0	0	40 000
sh. mitterahaline sissemaks	20 000			20 000
sh. rahaline sissemaks	20 000			20 000
2006.a. aruandeperioodi puhaskasum	0	0	1 795	1 795
Saldo seisuga 31.12.2006	40 000	0	1 795	41 795

Täpsem informatsioon osakapitali ja selle muutuste kohta on toodud lisas 8.

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Fotopisik OÜ 2006. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

1. Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit).

2. Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

3. Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kantakse soetamisel väheväärtusliku varana kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| • Autod ja muud transpordivahendid | 5 – 10 aastat |
| • Muu põhivara | 3 – 5 aastat |

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel “müügiootel põhivaraks”. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

4. Kapitali- ja kasutusrendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

5. Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 22/78 (kuni 31. detsember 2006 kehtis maksumäär 23/77, ning kuni 31.12.2005 maksumäär 24/76) netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

6. Tulude arvestus

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglates väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

7. Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

8. Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudmeetodil – äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.

9. Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva, 31. detsembri 2006 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2. Raha

	31.12.2006	31.12.2005
Sularaha ja valuuta kassas	4 000	0
Pangakontod	27 451	0
Raha kokku	31 451	0

Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed

	31.12.2006	31.12.2005
Nõuded ostjate vastu	8 760	0
<i>s.h ostjatelt laekumata arved</i>	8 760	0
<i>Ebatõenäoliselt laekuvad arved</i>	0	0
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded (lisa 6)	11 249	0
Nõuded ja ettemaksed kokku	20 009	0

Lisa 4. Materiaalne põhivara

	Autod jm. transpordi- vahendid	Muu inventar	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2005			
Soetusmaksumus	0		0
Akumuleeritud kulum	0		0
Jääkmaksumus	0		0
2006. a toimunud muutused			
Põhivara soetused	299 150	148 475	447 625
sh kapitalirendi tingimustel soetatud	299 150	0	299 150
Amortisatsioonikulu	-14 958	-18 640	-33 598
Saldo seisuga 31.12.2006			
Soetusmaksumus	299 150	148 475	447 625
Akumuleeritud kulum	-14 958	-18 640	-33 598
Jääkmaksumus	284 192	129 835	414 027

Lisa 5. Võlad ja ettemaksed

	31.12.2006	31.12.2005
Kapitalirendi lühiajaline kohustus (lisa7)	27 098	0
Arveldused hankijatega	16 909	
Maksuvõlad (lisa 6)	2 466	0
Viitvõlad	193 394	0
Võlad ja ettemaksed kokku	239 867	0

Lisa 6. Maksud

Maksuliik	31.12.2006		31.12.2005	
	Ettemaks	Võlg	Ettemaks	Võlg
Käibemaks (Lisa 3)	11 249	0	0	0
Üksikisiku tulumaks		660	0	0
Sotsiaalmaks		1 650	0	0
Kohustuslik kogumispension		100	0	0
Töötuskindlustusmaks		45	0	0
Maksuintressid		11	0	0
Kokku maksuvõlad	11 249	2 466	0	0

Lisa 7. Kapitalirendikohustused

2006	Saldo 31.12.2006	Tagasi maksta		Tagasimakse tähtaeg	Intressimäär
		12 kuu jooksul	1-5 aasta jooksul		
Kapitalirendikohustused	210 923	27 098	183 825	11.10.2011	2%
Kokku	210 923	27 098	183 825		

2005	Saldo 31.12.2005	Tagasi maksta		Tagasimakse tähtaeg	Intressimäär
		12 kuu jooksul	1-5 aasta jooksul		
Kapitalirendikohustused	0	0	0		
Kokku	0	0	0		

Lisa 8. Omakapital

Seisuga 31.12.2006 osakapital üldsummas 40 000 (nelikümmend tuhat krooni) jaguneb 1 osa nominaalväärtusega 40 000.

Ettevõtte jaotamata kasum (arvestades seaduses ette nähtud kohustust kanda 1/20 aruandeaasta puhaskasumist kohustuslikku reservkapitali) seisuga 31. detsember 2006 moodustas 1 795. Dividendide väljamaksmisel omanikele alates 1. jaanuarist 2007 kaasneb sellega tulumaksukulu 22/78 (kuni 31. detsember 2006 kehtis maksumäär 23/77) netodividendina väljamakstavalt summalt. Eraldist ei moodustata, kuid avaldatakse informatsioon, et bilansipäeva seisuga eksisteerinud jaotamata kasumist on omanikele võimalik maksimaalselt dividendidena välja maksta 1 330 krooni ning dividendide väljamaksmisega kaasneks dividendide tulumaksukulu summas 375 krooni.

Lisa 9. Müügitulu

Tegevusalade lõikes	2006	2005
Fototeenuse müük	194 418	0
Turgude lõikes	2006	2005
Eesti	192 853	0
Leedu	1 565	0
Kokku turgude lõikes	194 418	0

Lisa 10. Kaubad, toore, materjal ja teenused

	2006	2005
Tooraine ja materjal	-73 743	0
Teenuste ost	-5 215	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused kokku	-78 958	0

Lisa 11. Mitmesugused tegevuskulud

	2006	2005
Sidekulud	-4 798	0
Kindlustuskulud	-3 899	0
Infotehnoloogiakulud	-3 533	0
Lepingutasud	-3 200	0
Kantseleikulud	-1 062	0
Koolituskulud	-1 500	0
Muud tegevuskulud	-1 404	0
Mitmesugused tegevuskulud kokku	-19 396	0

Allkirjad 2006. a majandusaasta aruandele

FOTOPISIK OÜ 2006. a majandusaasta aruande, mis on kinnitatud osaniku üldkoosoleku poolt 28.veebbruar 2007 otsusega, allkirjastamine 28.veebbruar 2007:

.....
Juhatuse liige
Kristiina Männik

Majandusaasta kasumi jaotamise ettepanek

FOTOPISIK OÜ juhatus teeb osanike üldkoosolekule ettepaneku jaotada kasum alljärgnevalt:
Moodustada reservkapital summas 1 795 krooni.

31.12.2006 seisuga on jaotamata kasumi jääk 1 795 krooni.

Fotopisik OÜ osanike nimekiri

Osaniku nimi	Aadress	Isikukood	Osa nimiväärtus	Häälte arv
Kristiina Männik	Luise 4-49, Tallinn	47608020231	40 000	400

28. veebruar 2007

Kristiina Männik
Juhatuse liige

Majandusaasta aruande allkirjad

OÜ Fotopisik (registrikood: 11224748) 01.01.2006 - 31.12.2006 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Kristiina Männik (juhatuse liige)

Kinnitanud

01.07.2007