

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

ärinimi: Planbox OÜ

registrikood: 11191569

tänava/talu nimi, Kaheküla tee 10
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 13516

telefon: +372 58147799

e-posti aadress: planbox@hot.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 5 Materiaalne põhivara	11
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Tööjõukulud	12
Lisa 8 Seotud osapooled	12

Tegevusaruanne

TEGEVUSARUANNE

Osaühing Planbox alustas tegevust 2006 aastal. Põhitegevuseks on kogu tegevusaja jooksul olnud mööbli valmistamine, müük ja vahendus

2010. aastal osaühingu Planbox müügitulu moodustas 946543 krooni.

Aruandeperioodi kasum on 109 124 krooni.

2010. aastal oli osaühingu Planbox töötajate keskmine arv 1. Tööjõu kulud kokku moodustasid 17358 krooni. Palgakulud moodustasid 13050 krooni, sellest sotsiaalkindlustused moodustasid 4308 krooni,

Osaühingu Planbox juhatus koosneb 1 liigest.

Osaühingu Planbox eesmärkideks 2011. aastal on kindlustada käive püsiv kasv ja omakapitali tulutase ning reageerida kiiresti turu muutustele.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Osaühing Planbox juhatuse deklaratsioon oma vastest 2010.a. raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ning kinnitab oma parimas teadmises et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud põhimõtted, arvestusmeetodid ja hindamisalused on kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistava nõuetega;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt
3. osaühing Planbox finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
4. osaühing Planbox on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Varad		
Käibevara		
Raha	56 969	12 243
Nõuded ja ettemaksed	3 428	130 994
Kokku käibevara	60 397	143 237
Põhivara		
Materiaalne põhivara	106 946	170 306
Kokku põhivara	106 946	170 306
Kokku varad	167 343	313 543
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	0	193 500
Võlad ja ettemaksed	12 056	73 880
Kokku lühiajalised kohustused	12 056	267 380
Kokku kohustused	12 056	267 380
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	40 000	40 000
Kohustuslik reservkapital	1 780	1 780
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	4 383	5 785
Aruandeaasta kasum (kahjum)	109 124	-1 402
Kokku omakapital	155 287	46 163
Kokku kohustused ja omakapital	167 343	313 543

Kasumiaruanne

(kroonides)

	2010	2009
Müügitulu	946 543	820 822
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-685 799	-630 646
Mitmesugused tegevuskulud	-70 902	-16 860
Tööjõukulud	-17 358	-98 688
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-63 360	-76 030
Ärikasum (-kahjum)	109 124	-1 402
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	109 124	-1 402
Aruandeaasta kasum (kahjum)	109 124	-1 402

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	2009
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	109 124	-1 402
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	63 360	76 030
Kokku korrigeerimised	63 360	76 030
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	127 566	7 443
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-255 324	-112 126
Kokku rahavood äritegevusest	44 726	-30 055
Kokku rahavood	44 726	-30 055
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	12 243	42 298
Raha ja raha ekvivalentide muutus	44 726	-30 055
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	56 969	12 243

Omakapitali muutuste aruanne

(kroonides)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2008	40 000	1 780	5 785	47 565
Aruandeperioodi kasum (kahjum)			-1 402	-1 402
31.12.2009	40 000	1 780	4 383	46 163
Aruandeperioodi kasum (kahjum)			109 124	109 124
31.12.2010	40 000	1 780	113 507	155 287

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD

Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamise alused

OÜ Planbox 2010. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja muud ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Masinad ja seadmed 25%
- Muu inventar 15%

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Laenukasutuse kulutusi kulutused (näiteks intressid), kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulude arvestus

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele/osanikele.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Sularaha kassas	53 975	12 205
Arvelduskontod	2 994	38
Kokku raha	56 969	12 243

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Nõuded ostjate vastu	3 428	130 994
Ostjatelt laekumata arved	3 428	130 994
Kokku Nõuded ja ettemaksed	3 428	130 994

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	2 443	10 101
Üksikisiku tulumaks	882	3 440
Sotsiaalmaks	2 940	11 745
Töötuskindlustusmaksed		628
Muud Maksude ettemaksed ja maksuvõlad		3 259
Kokku Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	6 265	29 173

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(kroonides)

					Kokku
	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvuti- süsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2008					
Soetusmaksumus	50 000	14 305	277 534	341 839	341 839
Akumuleeritud kulum	-10 400		-85 103	-95 503	-95 503
Jääkmaksumus	39 600	14 305	192 431	246 336	246 336
Amortisatsioonikulu	-7 488	-2 861	-65 681	-76 030	-76 030
31.12.2009					
Soetusmaksumus	50 000	14 305	277 534	341 839	341 839
Akumuleeritud kulum	-17 888	-2 861	-150 784	-171 533	-171 533
Jääkmaksumus	32 112	11 444	126 750	170 306	170 306
Amortisatsioonikulu	-4 992	-2 861	-55 507	-63 360	-63 360
31.12.2010					
Soetusmaksumus	50 000	14 305	277 534	341 839	341 839
Akumuleeritud kulum	-22 880	-5 722	-206 291	-234 893	-234 893
Jääkmaksumus	27 120	8 583	71 243	106 946	106 946

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Võlad tarnijatele	1 882	3 627
Võlad töövõtjatele	3 909	18 474
Maksuvõlad	6 265	29 173
Saadud ettemaksed	12 056	22 606
Kokku võlad ja ettemaksed	24 112	73 880

Lisa 7 Tööjõukulud

(kroonides)

	2010	2009
Palgakulu	13 050	73 950
Sotsiaalmaksud	4 308	24 738
Kokku tööjõukulud	17 358	98 688
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	2

Lisa 8 Seotud osapooled

(kroonides)

OÜ PLANBOX ei ole tegev-ja kõremale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Planbox OÜ (registrikood: 11191569) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANDRES KOND	Juhatuse liige	27.07.2011

Kasumi jaotamise ettepanek

(kroonides)

	2010
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	4 383
Aruandeaasta kasum (kahjum)	109 124
Kokku	113 507
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	113 507
Kokku	113 507

Kasumi jaotamise otsus

(kroonides)

	31.12.2010
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	4 383
Aruandeaasta kasum (kahjum)	109 124
Kokku	113 507
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	113 507
Kokku	113 507

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EEK)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Köögimööbli tootmine	31021	946543	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Andres Kond	37103310289	Tallinn, Harju maakond, Eesti	40000 EEK

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 58147799
E-posti aadress	planbox@hotmail.ee