

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

ärinimi: Planbox OÜ

registrikood: 11191569

tänavatalu nimi, Kaheküla tee 10
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 13516

telefon: +372 58147799

e-posti aadress: andres.kond@gmail.com, planbox@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Materiaalne põhivara	10
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 6 Tööjõukulud	11
Lisa 7 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

TEGEVUSARUANNE

Osaühing Planbox alustas tegevust 2006 aastal. Põhitegevuseks on kogu tegevusaja jooksul olnud mööbli valmistamine, müük ja vahendus

2013. aastal osaühingu Planbox müügitulu moodustas 21719 eur

Aruandeperioodi kahjum on 12eur

2013. aastal oli osaühingu Planbox töötajate keskmine arv 2. Tööjõu kulud kokku moodustasid 7579

Osaühingu Planbox juhatus koosneb 1 liigest.

Osaühingu Planbox eesmärkideks 2014. aastal on kindlustada käive püsiv kasv ja omakapitali tulutase ning reageerida kiiresti turu muutustele.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Varad		
Käibevara		
Raha	475	6
Nõuded ja ettemaksed	0	1 092
Varud	1 917	0
Kokku käibevara	2 392	1 098
Põhivara		
Materiaalne põhivara	4 605	6 753
Kokku põhivara	4 605	6 753
Kokku varad	6 997	7 851
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	2 500	3 500
Võlad ja ettemaksed	1 707	1 573
Kokku lühiajalised kohustused	4 207	5 073
Kokku kohustused	4 207	5 073
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	114	114
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	108	1 325
Aruandeaasta kasum (kahjum)	12	-1 217
Kokku omakapital	2 790	2 778
Kokku kohustused ja omakapital	6 997	7 851

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2013	2012
Müügitulu	21 719	24 015
Muud äritulud	251	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-11 282	-18 608
Mitmesugused tegevuskulud	-1 773	-800
Tööjõukulud	-7 579	-3 227
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 039	-2 497
Kokku ärikasum (-kahjum)	297	-1 117
Intressikulud	-285	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	12	-1 117
Aruandeaasta kasum (kahjum)	12	-1 117

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	297	-1 117
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 039	2 497
Kasum (kahjum) põhivara müügist	-251	0
Kokku korrigeerimised	788	2 497
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	1 092	746
Varude muutus	-1 917	0
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	134	-134
Kokku rahavood äritegevusest	394	1 992
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-2 906
Laekunud materiaalse ja immateriaalse põhivara müügist	1 360	0
Antud laenude tagasimaksed	-1 000	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	360	-2 906
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	0	1 000
Makstud intressid	-285	-100
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-285	900
Kokku rahavood	469	-14
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	6	20
Raha ja raha ekvivalentide muutus	469	-14
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	475	6

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2011	2 556	114	1 325	3 995
Korrigeeritud saldo 31.12.2011	2 556	114	1 325	3 995
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-1 217	-1 217
31.12.2012	2 556	114	108	2 778
Korrigeeritud saldo 31.12.2012	2 556	114	108	2 778
Aruandeaasta kasum (kahjum)			12	12
31.12.2013	2 556	114	120	2 790

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD

Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamise alused

OÜ Planbox 2013. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 200EUR. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 200EUR, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja muud ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Masinad ja seadmed 25%
- Muu inventar 15%

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Laenukasutuse kulutusi kulutused (näiteks intressid), kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulude arvestus

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele/osanikele.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Swedbank	207	5
Sularaha kassas	268	1
Kokku raha	475	6

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	
	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	210	699	63
Üksikisiku tulumaks	140		65
Sotsiaalmaks	422		201
Kohustuslik kogumispension	26		12
Töötuskindlustusmaksed	19		
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	817	699	341

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

					Kokku
	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2011					
Soetusmaksumus	6 028	914	17 738	24 680	24 680
Akumuleeritud kulum	-1 774	-546	-16 016	-18 336	-18 336
Jääkmaksumus	4 254	368	1 722	6 344	6 344
Ostud ja parendused			2 906	2 906	2 906
Amortisatsioonikulu	-595	-180	-1 722	-2 497	-2 497
31.12.2012					
Soetusmaksumus	6 028	914	2 906	9 848	9 848
Akumuleeritud kulum	-2 369	-726	0	-3 095	-3 095
Jääkmaksumus	3 659	188	2 906	6 753	6 753
Amortisatsioonikulu	-283	-180	-576	-1 039	-1 039
Müügid	-3 195			-3 195	-3 195
Muud muutused	2 086			2 086	2 086
31.12.2013					
Soetusmaksumus	2 833	914	2 906	6 653	6 653
Akumuleeritud kulum	-566	-906	-576	-2 048	-2 048
Jääkmaksumus	2 267	8	2 330	4 605	4 605

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	461	461		
Võlad töövõtjatele	320	320		
Maksuvõlad	817	817		
Muud võlad	109	109		
Muud viitvõlad	109	109		
Kokku võlad ja ettemaksed	1 707	1 707		

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	437	437		
Võlad töövõtjatele	278	278		
Maksuvõlad	341	341		
Muud võlad	517	517		
Muud viitvõlad	517	517		
Kokku võlad ja ettemaksed	1 573	1 573		

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2013	2012
Palgakulu	5 761	2 061
Sotsiaalmaksud	1 818	1 166
Kokku tööjõukulud	7 579	3 227
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	2	1

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Ei ole

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2014

Planbox OÜ (registrikood: 11191569) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANDRES KOND	Juhatuse liige	17.10.2014
Resolutsioon:	2013 aasta aastaaruanne, Planbox OÜ (11191569)	

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2013
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	108
Aruandeaasta kasum (kahjum)	12
Kokku	120
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	120
Kokku	120

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2013
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	108
Aruandeaasta kasum (kahjum)	12
Kokku	120
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	120
Kokku	120

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Köögimööbli tootmine	31021	21719	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Andres Kond	37103310289	Tallinn, Harju maakond, Eesti	40000 EEK

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 58147799
E-posti aadress	andres.kond@gmail.com
E-posti aadress	planbox@hotmail.ee