

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2011

aruandeaasta lõpp: 31.12.2011

ärinimi: Ab Intra OÜ

registrikood: 11147091

tänavatänu nimi, Idakaare 6-2

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 11614

telefon: +372 6572236, +372 56482381

e-posti aadress: merivalister@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Materiaalne põhivara	10
Lisa 5 Laenukohustused	10
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 7 Osakapital	11
Lisa 8 Müügitulu	11
Lisa 9 Tööjõukulud	11
Lisa 10 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

1. Sissejuhatus

OÜ Ab Intra tegeleb sisekujunduse teenustega nii eraisikutele kui ka juriidilistele isikutele.

2011. aastal jätkus OÜ Ab Intra traditsiooniline äritegevus

2. Tulud, kulud ja kasum

2011. aastal moodustas OÜ Ab Intra müügitulu 12 tuhat eurot. Müügitulust moodustas 100 % sisekujundus.

OÜ Ab Intra müügitulust moodustas 100 % müük Eestisse.

OÜ Ab Intra ärikasumiks kujunes 2 tuhat eurot.

Tegevuskulud olid 2 tuhat eurot.

3. Investeeringud

Aruandeperioodil ei investeeritud materiaalsesse ega immateriaalsesse põhivarasse.

4. Personal

OÜ Ab Intra keskmine töötajate arv majandusaastal oli 2 töötajat, kelleks olid juhatuse liikmed ise.

2011. aastal moodustasid ettevõtte tööjõukulud 110 tuhat krooni.

Ettevõtte juhatuse liikmete tasud moodustasid majandusaastal 7 tuhat eurot.

5. Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

OÜ Ab Intra põhieesmärgiks järgmisel majandusaastal on põhitegevusega jätkata.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	3 131	4 064	2
Nõuded ja ettemaksed	5 393	1 694	
Kokku käibevara	8 524	5 758	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	1 249	1 690	4
Kokku põhivara	1 249	1 690	
Kokku varad	9 773	7 448	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	4 886	4 886	5
Võlad ja ettemaksed	984	610	6
Kokku lühiajalised kohustused	5 870	5 496	
Kokku kohustused	5 870	5 496	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	7
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-860	5 071	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 951	-5 931	
Kokku omakapital	3 903	1 952	
Kokku kohustused ja omakapital	9 773	7 448	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2011	2010	Lisa nr
Müügitulu	11 765	5 475	8
Kaubad, toore, materjal ja teenused	0	-837	
Mitmesugused tegevuskulud	-2 348	-3 126	
Tööjõukulud	-7 026	-7 026	9
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-441	-441	
Muud ärikulud	0	-25	
Ärikasum (kahjum)	1 950	-5 980	
Finantstulud ja -kulud	1	50	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	1 951	-5 930	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 951	-5 930	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2011	2010	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	1 950	-5 980	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	441	441	
Kokku korrigeerimised	441	441	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-3 699	0	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	374	-371	
Kokku rahavood äritegevusest	-934	-5 910	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud intressid	1	50	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	1	50	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenud	0	2 376	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	2 376	
Kokku rahavood	-933	-3 484	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	4 064	7 548	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-933	-3 484	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	3 131	4 064	2

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2009	2 556	256	5 071	7 883
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-5 931	-5 931
31.12.2010	2 556	256	-860	1 952
Aruandeaasta kasum (kahjum)			1 951	1 951
31.12.2011	2 556	256	1 091	3 903

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Ab Intra 2011. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

OÜ Ab Intra kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

1. jaanuaril 2011 ühines Eesti Vabariik euroalaga ja võttis rahvusvaluutana kasutusele euro, mis asendas Eesti krooni. Sellest tulenevalt on raamatupidamiskohustuslane seisuga 1. jaanuar 2011 teostanud raamatupidamiskontode saldode ümberarvestuse, lähtudes valuutakursist 15,6466 krooni/euro. 2011. aasta raamatupidamise aastaaruanne on esitatud eurodes. Aruandes esitatud võrdlusandmed on Eesti kroonidest eurodesse ümber arvestatud üleminekukursiga 15,6466 krooni/euro. Kuna nimetatud kurss on ühtlasi ka varasematel perioodidel kehtinud fikseeritud vahetuskurss, ei tekkinud ümberarvestusest kursierinevusi.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Finantsvaradeks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantsvarad võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 400 eurot. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikulusid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil. ning lõpetatakse vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Finantskohustused

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid ning lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantskohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividendidena jaotatavat kasumit määraga 21/79 netodividendina väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse. Bilansipäeva seisuga väljamaksmata dividendidelt arvestatud tulumaksukohustust ja -kulu korrigeeritakse vastavalt uuel aruandeperioodil kehtivale tulumaksu määrale.

Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide väljamaksmisega, on ära toodud aastaaruande lisades.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Lisa 2 Raha (eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Sularaha kassas	1 917	1 917
Arvelduskontod	1 214	2 147
Kokku raha	3 131	4 064

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	109	84
Sotsiaalmaks	367	275
Kohustuslik kogumispension	17	3
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	493	362

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

		Kokku
	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2009		
Soetusmaksumus	2 205	2 205
Akumuleeritud kulum	-74	-74
Jääkmaksumus	2 131	2 131
Amortisatsioonikulu	-441	-441
31.12.2010		
Soetusmaksumus	2 205	2 205
Akumuleeritud kulum	-515	-515
Jääkmaksumus	1 690	1 690
Amortisatsioonikulu	-441	-441
31.12.2011		
Soetusmaksumus	2 205	2 205
Akumuleeritud kulum	-956	-956
Jääkmaksumus	1 249	1 249

Lisa 5 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2011	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Omanikulaen	4 886	4 886		
Lühiajalised laenud kokku	4 886	4 886		
Laenukohustused kokku	4 886	4 886		
	31.12.2010	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Omanikulaen	4 886	4 886		
Lühiajalised laenud kokku	4 886	4 886		
Laenukohustused kokku	4 886	4 886		

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Võlad töövõtjatele	491	248
Maksuvõlad	493	362
Kokku võlad ja ettemaksed	984	610

Lisa 7 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	2	2

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2011	2010
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	11 765	5 475
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	11 765	5 475
Kokku müügitulu	11 765	5 475
Müügitulu tegevusalade lõikes		
EMTAK kood 74101 Sisekujundus	11 765	5 475
Kokku müügitulu	11 765	5 475

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2011	2010
Palgakulu	5 282	5 282
Sotsiaalmaksud	1 744	1 744
Kokku tööjõukulud	7 026	7 026
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2011	31.12.2010
	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud	4 886	4 886

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2011	2010
Arvestatud tasu	5 282	5 282

OÜ Ab Intra on aruandeaastal juhatusele tasusid maksnud summas 5282 eurot. Lepingute ennetähtaegse lõpetamise korral juhatuse liikmetele hüvitist ei maksta.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 19.09.2014

Ab Intra OÜ (registrikood: 11147091) 01.01.2011 - 31.12.2011 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KRISTI MERIVÄLI	Juhatuse liige	19.09.2014

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2011
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-860
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 951
Kokku	1 091

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Disainerite tegevus	74101	11765	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kristi Meriväli	47209300261	Tallinn, Harju maakond, Eesti	1278 EUR
Kristiina Kaljuste	47104280241	Voolu tn 14-1, Eesti	1278 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6572236
Mobiiltelefon	+372 56482381
E-posti aadress	merivalister@gmail.com