

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: PUUGO OÜ

registrikood: 11141330

tänavanimi: Metsa tn

maja number: 15/2

alevik: Laagri alevik

vald: Saue vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 76401

telefon: +372 5276369

e-posti aadress: kaidi@puugo.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 6 Võlad töövõtjatele	10
Lisa 7 Tingimuslikud kohustised ja varad	10
Lisa 8 Osakapital	10
Lisa 9 Müügitulu	10
Lisa 10 Üldhalduskulud	11
Lisa 11 Tööjõukulud	11
Lisa 12 Tulumaks	11
Lisa 13 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Puugo OÜ on asutatud 2005 a. mais. Ettevõtte peamiseks tegevusaladeks on IT – ja raamatupidamisteenuste osutamine.

2022 a. eesmärgiks oli olemasolevale kliendibaasile kvaliteetse teenuse osutamine ning kliendibaasi mõõdukas suurendamine..

Lõppenud majandusaasta müügituluks kujunes 58 tuhat eurot, mis on 10% rohkem kui eelmisel majandusaastal. Aruandeaasta lõppes kasumiga.

Arengu ja uurimisväljaminekuid lõppenud aastal ei tehtud ning neid ei planeerita ka eelolevaks aastaks.

Ettevõttes töötas 2022 aastal üks inimene. Tööjõukulud kokku koos maksudega olid 27 815 eurot.

2023 aasta eesmärgiks on jätkata tööd olemasolevate klientidega.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	30 145	32 927	
Nõuded ja ettemaksed	2 621	3 277	2,3
Kokku käibevarad	32 766	36 204	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	850	650	4
Kokku põhivarad	850	650	
Kokku varad	33 616	36 854	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	7 960	7 232	3,5
Kokku lühiajalised kohustised	7 960	7 232	
Kokku kohustised	7 960	7 232	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 558	2 558	8
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	10 830	11 137	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	12 012	15 671	
Kokku omakapital	25 656	29 622	
Kokku kohustised ja omakapital	33 616	36 854	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Müügitulu	57 909	52 420	9
Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	-2 430	-2 012	
Brutokasum (-kahjum)	55 479	50 408	
Üldhalduskulud	-38 984	-33 899	10
Muud ärikulud	-1 210	0	
Äri kasum (kahjum)	15 285	16 509	
Intressitulud	2	2	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	15 287	16 511	
Tulumaks	-3 275	-840	12
Aruandeaasta kasum (kahjum)	12 012	15 671	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Puugo OÜ 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti finantsaruandluse standardile ja lähtudes soetusmaksumuse printsibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Eesti finantsaruandlusstandard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antavad juhendid (edaspidi RTJ).

Aruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahana kajastatakse bilansis raha kirjel arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639,12 €. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639,12 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igale bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639,12

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Kontoritehnika	2-3

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, viitvõlad) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustised ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Maksustamine

Alates 2019. aastast tuleb regulaarselt väljamakstavatele dividendidele rakendada osaliselt soodsamat maksumäära 14/86 (tavamäär 20/80).

Seda soodsamat maksumäära tuleb kasutada dividendimaksele, mis ulatub kuni kolme eelneva majandusaasta keskmise dividendide väljamakseni, mison maksustatud 20/80 maksumääraga.

Kolme eelneva majandusaasta keskmise dividendimakse arvestamisel on 2018. aasta esimene arvesse võetav aasta. Juhul, kui ettevõtte maksab maksumääraga 14/86 maksustatud dividende füüsilisele isikule, siis peab ettevõtte täiendavalt kinni tulumaksu kuni 7%.

Seotud osapooled

Aastaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

a. Omanikke, kes moodustavad ühtlasi ka juhtkonna;

b. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Sündmused pärast aruandekuupäeva

Raamatupidamise aastaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustiste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmneseid aruandekuupäeva, 31. detsembri 2022 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Sündmused pärast aruandekuupäeva, mida ei ole varade ja kohustiste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaruande lisades.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	2 221	2 221	
Ostjatelt laekumata arved	2 221	2 221	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	400	400	3
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 621	2 621	
	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	2 877	2 877	
Ostjatelt laekumata arved	2 877	2 877	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	400	400	3
Kokku nõuded ja ettemaksed	3 277	3 277	

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022		31.12.2021	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	0	0	840
Käibemaks	0	1 047	0	925
Üksikisiku tulumaks	0	704	0	940
Sotsiaalmaks	0	1 204	0	990
Kohustuslik kogumispension	0	73	0	60
Töötuskindlustusmaksed	0	88	0	72
Ettemaksukonto jääk	400		400	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	400	3 116	400	3 827

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	
31.12.2021		
Soetusmaksumus	1 954	1 954
Akumuleeritud kulum	-1 304	-1 304
Jääkmaksumus	650	650
Ostud ja parendused	1 075	1 075
Muud ostud ja parendused	1 075	1 075
Amortisatsioonikulu	-875	-875
31.12.2022		
Soetusmaksumus	2 048	2 048
Akumuleeritud kulum	-1 198	-1 198
Jääkmaksumus	850	850

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	81	81	
Võlad töövõtjatele	4 435	4 435	
Maksuvõlad	3 116	3 116	3
Muud võlad	328	328	
Kokku võlad ja ettemaksed	7 960	7 960	
	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	157	157	
Võlad töövõtjatele	2 928	2 928	
Maksuvõlad	3 827	3 827	3
Muud võlad	320	320	
Kokku võlad ja ettemaksed	7 232	7 232	

Lisa 6 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Töötasude kohustis	1 272	1 157
Puhkusetasude kohustis	3 163	1 772
Kokku võlad töövõtjatele	4 435	2 929

Lisa 7 Tingimuslikud kohustised ja varad

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Tingimuslikud kohustised		
Võimalikud dividendid	18 828	21 446
Tulumaksukohustis võimalikelt dividendidelt	4 014	5 362
Kokku tingimuslikud kohustised	22 842	26 808

Lisa 8 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Osakapital	2 558	2 558
Osade arv (tk)	2	2
Osakapital koosneb kahest võrdsest osast nimiväärtusega 1279 eurot.		

Lisa 9 Müügitulu

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	57 909	52 420
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	57 909	52 420
Kokku müügitulu	57 909	52 420
Müügitulu tegevusalade lõikes		
IT-teenused	10 160	10 560
Raamatupidamisteenused	47 749	41 860
Kokku müügitulu	57 909	52 420

Lisa 10 Üldhalduskulud

(eurodes)

	2022	2021
Transpordikulud	-7 275	-6 205
Mitmesugused bürookulud	-2 053	-2 095
Koolituskulud	-966	-152
Tööjõukulud	-27 815	-24 665
Amortisatsioonikulu	-875	-782
Kokku üldhalduskulud	-38 984	-33 899

Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	-20 824	-18 435
Sotsiaalmaksud	-6 991	-6 230
Kokku tööjõukulud	-27 815	-24 665
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1

Lisa 12 Tulumaks

(eurodes)

Tulumaksukulu komponendid	2022		2021	
	Maksustatav summa	Tulumaks	Maksustatav summa	Tulumaks
Väljakuulutatud dividendid	15 400	3 275	5 161	840
Eesti	15 400	3 275	5 161	840
Kokku	15 400	3 275	5 161	840

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Võlad ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	4 763	3 248
Kokku võlad ja ettemaksed	4 763	3 248

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	19 785	18 205

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.04.2023

PUUGO OÜ (registrikood: 11141330) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KAIDI PUGAL	Juhatuse liige	28.04.2023
MARKO PUGAL	Juhatuse liige	06.05.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	10 830
Aruandeaasta kasum (kahjum)	12 012
Kokku	22 842
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	22 842
Kokku	22 842

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Raamatupidamine, maksualane nõustamine	69202	47749	82.46%	Jah
Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	62031	10160	17.54%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Marko Pugal	37512016024	Saue vald, Harju maakond, Eesti	1279 EUR (Lihtomand)
Kaidi Pugal	47609300011	Saue vald, Harju maakond, Eesti	1279 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5276369
E-posti aadress	kaidi@puugo.ee