

Pärnu Maakohutu registriosakond
SAADUD

25.07.2005

.....lk. nr. 54126

Sigrid Rand

MAJANDUSAASTA ARUANNE

Aruandeaasta algus: 01.01.2005

Aruandeaasta lõpp: 31.12.2005

Ärinimi: Ahula TP OÜ

Äriregistri kood: 11080137

Aadress: Ahula küla, Albu vald, 73401 Järvamaa

Telefon: 50 38263

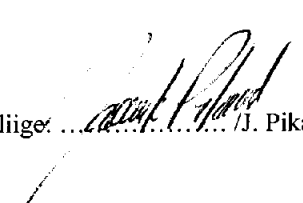
Põhitegevusala: liiklusvahendite tehnoülevaatus, remont,
hooldus ja rent

Tegevjuht: Jaanek Pikand

Lisatud dokumendid: osanike nimekiri

SISUKORD

Juhatuse deklaratsioon.....	3
Tegevusaruanne.....	4
Bilanss	6
Kasumiaruanne.....	7
Rahavoogude aruanne	8
Lisad raamatupidamise aastaaruandele	9
Kasumi jaotamise ettepanek.....	13
Majandusaasta aruande allkirjad	14
Osanike nimekiri	15

Juhatuse liige:  J. Pikand/

JUHATUSE DEKLARATSIOON

Ahula TP OÜ 2005. aasta majandusaasta aruandes esitatud andmed ja lisainformatsioon on tõene ning terviklik, aruandes esitatud andmetest ja informatsioonist ei puudu ega ole välja jäetud midagi, mis mõjutaks nende sisu või tähendust.

Ahula TP OÜ 2005. aasta raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestusmeetodid on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga. Raamatupidamise aastaaruanne kajastab majandusüksuse finantsseisundit, majandustulemusi ja rahavoogusid õigesti ja õiglaselt.

Ettevõtte on jätkuvalt tegutsev.

Jaaneik Pikand
Juhatuse liige


allkiri

01. juuli 2006
kuupäev


Juhatuse liige /J. Pikand/

TEGEVUSARUANNE

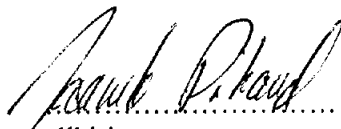
Ahula TP OÜ on registreeritud 22.10.2004. aastal. Ettevõtte põhitegevusala on liiklusvahendite tehnöülevaatus, remont, hooldus ja rent. Kõrvaltegevusala on transporditeenused.

Osaühing loodi, et ehitada liiklusvahendite tehnöülevaatuspunkt ja osutada nimetatud teenust. Hetkel ei ole tegevust alustatud, käivad läbirääkimised finantseerimise suhtes, ostetud on kinnistu, olemas on ARK nõusolek ja ehitusluba ning projekt.

Juhatus koosneb ühest liikmest. Juhatuse liikmele 2005. aastal tasusid ei makstud.

2005. aastal töötajaid ei olnud.

Jaaneik Pikand
Juhatuse liige


allkiri

01. juuni 2006
kuupäev


Juhatuse liige: /J. Pikand/

RAAMATUPIDAMISE AASTARUANNE

Aruandeperiood: 01.01.2005 – 31.12.2005


Juhatuse liige /J. Pikand/

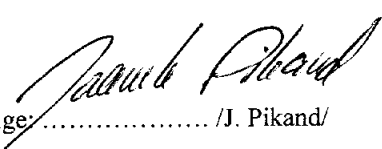
BILANSS

A k t i v a (vara)	Lisa	31.12.2005	31.12.2004
Käibevara			
Raha ja pangakontod		38 354	39 265
Käibevara kokku		38 354	39 265
 Põhivara			
Materiaalne põhivara	1	200 000	200 000
Aktiva (vara) kokku		238 354	239 265
 P a s s i v a (kohustused ja omakapital)			
Kohustused			
<i>Pikaajalised kohustused</i>			
Pikaajalised laenukohustused	2	200 000	200 000
Kohustused kokku		200 000	200 000
 Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses		40 000	40 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum		-735	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)		-911	-735
Omakapital kokku	3	38 354	39 265
Passiva (kohustused ja omakapital) kokku		238 354	239 265

Juhatuse liige: /J. Pikand/

KASUMIARUANNE

Skeem 2	2005	2004
Üldhalduskulud	911	735
Ärikasum (-kahjum)	-911	-735
Aruandeaasta puhaskasum (-kahjum)	-911	-735

Juhatuse liige:  /J. Pikand/

RAHAVOOGUDE ARUANNE

	Lisa	2005	2004
RAHAVOOD ÄRITEGEVUSEST			
Ärikasum		-911	-735
Kokku rahavood äritegevusest		-911	-735
 RAHAVOOD INVESTEERIMISTEGEVUSEST			
Materiaalse ja immateriaalse põhivara soetus	1	0	-200 000
Kokku rahavood investeerimistevusest		0	-200 000
 RAHAVOOD FINANTSEERIMISTEGEVUSEST			
Saadud laenud	2	0	200 000
Laenude tagasimaksed		0	0
Osakapitali sissemaksed		0	40 000
Kokku rahavood finantseerimistevusest		0	240 000
 Rahavood kokku		-911	39 265
 Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses		39 265	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus		-911	39 265
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus		38 354	39 265

Juhatuses liige:  /J. Pikand/

LISAD RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDELE

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused

2005. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Osaühingu majandusaasta on 01. jaanuar – 31. detsember.

Kasumiaruande koostamisel lähtutakse EV Raamatupidamistoimkonna poolt koostatud kasumiaruande skeemist nr 2.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides ümardatuna täisühikuteni.

Arvestuspõhimõtted

A. Raha ja raha ekvivalendid

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid ja lühiajalisi pangadeposiite. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

B. Nõuded ostjate vastu

Ostjatelt laekumata arved hinnatakse bilansis lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on sõltuvalt ebatõenäoliselt laekuva nõude tekkimise põhjustest kantud osaliselt või täies ulatuses üldhalduskuludesse. Ostjatelt laekumata arved, mille maksetähtaeg on ületatud rohkem kui 180 päeva võrra, kantakse kuludesse täies ulatuses. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

C. Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.


Juhatuse liige: /J. Pikand/

D. Põhivara

Materiaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 5 000 krooni ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised amortisatsiooninormid / kasulikud eluead:

Materiaalse põhivara grupp	Amortisatsiooninorm
Maa	ei amortiseerita
Ehitised ja rajatised	5 - 10%
Masinad ja seadmed	20 - 30%
Muu inventar	30 - 40%

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid parendustöid, mis tõstavad objekti võimet osaleda tulevikus majandusliku kasu loomisel, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Muud kulutused, mis pigem säilitavad põhivara võimet luua majanduslikku kasu, kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalset varaobjekti kajastatakse bilansis soetusmaksumuses (mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kuludest), millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit, määratud amortisatsiooninorm on 20% aastas.

E. Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Juhatuse liige:  /J. Pikand/

F. Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtte kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 23/77 (kuni 31.12.2005 kehtis maksumäär 24/76) netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

G. Tulude arvestus

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt määrata ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

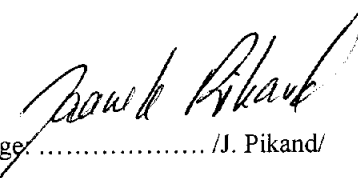
Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

H. Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

I. Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil - äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuste saldode muutused. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.


Juhatuse liige: /J. Pikand/

Raamatupidamise aruannete selgitused

Lisa 1 Materiaalse põhivara liikumise aruanne

	31.12.2005	31.12.2004
Materiaalse põhivara jääkmaksumus aasta algul	200000	0
Ostetud põhivara	0	200000
Materiaalse põhivara kulum	0	0
Kokku materiaalse põhivara jääkmaksumus aasta lõpus	200000	200000

Lisa 2 Pikaajalised laenud, tehingud seotud osapooltega

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Osahingu aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

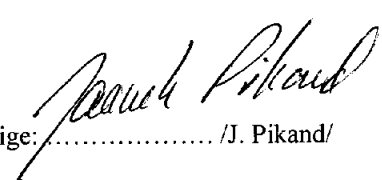
- osahingu juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutele puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

Ahula TP OÜ osanik ja juhatuse liige on andnud ettevõttele intressita laenu tegevuskulude finantseerimiseks. Laenu tagasimaksmise lõpptähtaeg on 31.12.2006. a.

	31.12.2005	31.12.2004
Laenujääk aasta alguses	200000	0
Antud laen	0	200000
Tagasimakstud laen	0	0
Kokku laenujääk	200000	200000

Lisa 3 Omakapitali muutuste aruanne

	31.12.2005	31.12.2004
Osakapital perioodi alguses	40000	40000
Eelmiste perioodide kasum / kahjum	-735	0
Majandusaasta kasum / kahjum	-911	-735
Omakapital (netovara) kokku	38354	39265

Juhatus liige:  /J. Pikand/

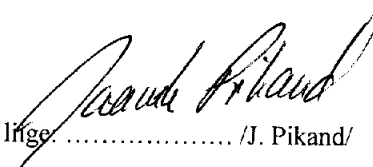
KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK

Ahula TP OÜ juhatus teeb ettepaneku 2005. aasta kahjum 911 krooni kanda edasi järgmisesse majandusaastasse ja kajastada summa bilansireal 'jaotamata kasum/kahjum.'

Jaaneik Pikand
Juhatuse liige


allkiri

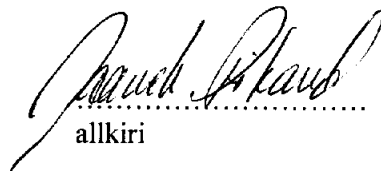
01. juuni 2006
kuupäev


Juhatuse liige /J. Pikand/

MAJANDUSAASTA ARUANDE ALLKIRJAD

Ahula TP OÜ juhatus on koostatud 2005. aasta majandusaasta aruande, mis koosneb tegevusaruandest ja raamatupidamise aastaaruandest, läbi vaadanud ja heaks kiitnud.

Jaaneik Pikand
Juhatusel liige

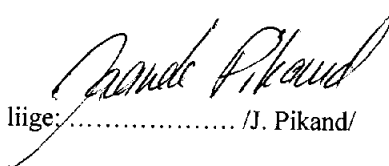

allkiri

01. juuni 2006
kuupäev


Juhatusel liige: /J. Pikand/

OSANIKE NIMEKIRI

<i>Nimi</i>	<i>Isikukood</i>	<i>Elukoht</i>	<i>Osalus, %</i>	<i>Osalus, EEK</i>
Jaanek Pikand	37207080244	Vilmsi 44 / Poska 4-2, Tallinn 10147	100%	40 000 EEK


Juhatuse liige: /J. Pikand/