

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2009

aruandeaasta lõpp: 31.12.2009

ärinimi või sihtasutuse nimi: OÜ HYDRACO

registrikood: 11076986

tänava/talu nimi, Struwe 4
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Tartu linn

vald:

postisihnumber: 51003

maakond: Tartu maakond

telefon: 56635601

faks:

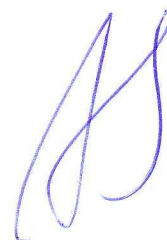
e-posti aadress:

veebilehe aadress:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "AS".

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Muud nõuded	11
Lisa 5 Materiaalne põhivara	12
Lisa 6 Laenukohustused	12
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 8 Osakapital	12
Lisa 9 Müügitulu	13
Lisa 10 Muud äritulud	13
Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused	13
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	14
Lisa 13 Tööjõukulud	14
Lisa 14 Muud ärikulud	14
Lisa 15 Finantstulud ja -kulud	14
Lisa 16 Seotud osapooled	15



Tegevusaruanne

OÜ Hydraco on aastal 2004 asutatud ettevõtte. Põhieesmärgiks on multimeedia lahenduste valmistamine.

Käive

2009 aastal oli ettevõtte käive 2,4 miljonit krooni. (2008.a. 0 krooni). Põhiliselt valmistati multimeedia lahendusi nii Norras kui Eestis asuvatele klientidele.

Investeeringud

2009 aastal oli investeeringuid põhivarasse 53 tuhat krooni (2008.a. 0 krooni).

2010.a plaanitakse investeeringuid põhivarasse 50 tuhande krooni ulatuses.

Töötajad

Ettevõttes töötas 2009.a. 8 põhikohaga töötajat.. Ettevõtte tootmise seloomust tulenevalt kasutatati mitmeid ühekordseid projektipõhiseid töövõtjaid. 2009 aasta palgakulu kokku oli 1,4 miljonit krooni (2008.a. 0 krooni). Sotsiaalmaksude kulu 2009 aastal oli 427 tuhat krooni (2008.a. 0 krooni). Ettevõtte juhatus koosneb kahest liikmest. 2009.a. ettevõtte juhatuse liikmele eraldi tasusid ei makstud.

OÜ Hydraco peamised finantssuhtarvud:

	2009	2008
Müügitulu (tuhandetes kroonides)	2 420	0
Müügitulu kasv (%)	0	0
Puhaskasum (tuhandetes kroonides)	404	-1
Puhasrentaablus (%)	16,69	0
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades)	2,07	29,18
ROA (%)	51,14	- 2,86
ROE (%)	92,45	-2,94

Finantssuhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

Müügitulu kasv (%) = $\frac{\text{müügitulu 2009} - \text{müügitulu 2008}}{\text{müügitulu 2008}} \times 100$

Puhasrentaablus (%) = $\frac{\text{puhaskasum}}{\text{müügitulu}} \times 100$

Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) = käibevara/lühiajalised kohustused

ROA (%) = $\frac{\text{puhaskasum}}{\text{varad}} \times 100$

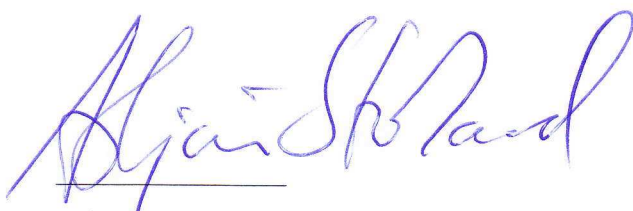
ROE (%) = $\frac{\text{puhaskasum}}{\text{omakapital}} \times 100$

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Käesolevaga deklareerime oma vastutust 2009.a. raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitame, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga,
1. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt OÜ Hydraco finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid,
1. OÜ Hydraco on jätkuvalt tegutsev ettevõte.



Asbjørn Stavland

Juhatuse liige



Aiki Ploompuu

Juhatuse liige

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008	31.12.2007
Varad			
Käibevara			
Raha	426 995	35 020	37 423
Nõuded ja ettemaksed	309 459	0	
Kokku käibevara	736 454	35 020	37 423
Põhivara			
Materiaalne põhivara	53 091	0	0
Kokku põhivara	53 091		
Kokku varad	789 545	35 020	37 423
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	26 000	0	0
Võlad ja ettemaksed	325 690	1 200	2 400
Kokku lühiajalised kohustused	351 690	1 200	2 400
Kokku kohustused	351 690	1 200	2 400
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	40 000	40 000	40 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-6 180	-4 977	-2 513
Aruandeaasta kasum (kahjum)	404 035	-1 203	-2 464
Kokku omakapital	437 855	33 820	35 023
Kokku kohustused ja omakapital	789 545	35 020	37 423

Kasumiaruanne

(kroonides)

	2009	2008
Müügitulu	2 419 900	
Muud äritulud	88 787	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-119 392	
Mitmesugused tegevuskulud	-156 245	-1 203
Tööjõukulud	-1 823 754	
Muud ärikulud	-5 277	
Ärikasum (-kahjum)	404 019	-1 203
Finantstulud ja -kulud	16	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	404 035	-1 203
Aruandeaasta kasum (kahjum)	404 035	-1 203



Rahavoogude aruanne

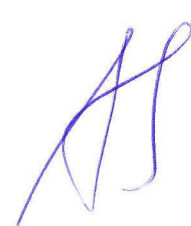
(kroonides)

	2009	2008
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	404 019	-1 203
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-9 460	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	324 491	-1 200
Kokku rahavood äritegevusest	719 050	-2 403
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-53 091	
Antud laenud	-300 000	
Laekunud intressid	16	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-353 075	
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	200 000	
Saadud laenude tagasimaksed	-174 000	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	26 000	
Kokku rahavood	391 975	-2 403
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	35 020	37 423
Raha ja raha ekvivalentide muutus	391 975	-2 403
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	426 995	35 020

Omakapitali muutuste aruanne

(kroonides)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2007	40 000	-4 977	35 023
Aruandeperioodi kasum (kahjum)		-1 203	-1 203
31.12.2008	40 000	-6 180	33 820
Aruandeperioodi kasum (kahjum)		404 035	404 035
31.12.2009	40 000	397 855	437 855



Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Hydraco 2009. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5 000 krooni. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 3-5%
- Tootmiseseadmed 8-10%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele (vaata ka arvestuspõhimõtet osas P).

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 5000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Kontoritehnika	5

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglasest väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena

Seotud osapooled

OÜ Hydraco aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. omanikke (emaettevõtja ning emaettevõtjat kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud));
- b. tütarettevõtjaid;
- c. sidusettevõtjaid;
- d. teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid (s.h emaettevõtja teised tütarettevõtjad);
- e. tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- f. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Sularaha kassas	38 250	33 758
Arvelduskontod	388 745	1 262
Kokku raha	426 995	35 020

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2009
Muud nõuded	300 000
Ettemaksed	9 459
Kokku Nõuded ja ettemaksed	309 459

Lisa 4 Muud nõuded

(kroonides)

	31.12.2009	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Laenu nõuded	300 000			300 000
Kokku muud nõuded	300 000			300 000

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(kroonides)

	Arvutid ja arvuti-süsteemid	Masinad ja seadmed	Kokku
Ostud ja parendused	53 091	53 091	53 091
31.12.2009			
Jääkmaksumus	53 091	53 091	53 091

Lisa 6 Laenukohustused

(kroonides)

	31.12.2009	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
OÜ Siserada	20 000	20 000		
OÜ Liivacum	6 000	6 000		
Lühiajalised laenud kokku	26 000	26 000		
Laenukohustused kokku	26 000	26 000		

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

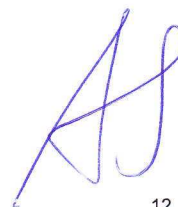
(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Võlad tarnijatele	22 735	1 200
Võlad töövõtjatele	137 611	
Maksuvõlad	161 294	
Muud võlad	4 049	
Kokku võlad ja ettemaksed	325 689	1 200

Lisa 8 Osakapital

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Osakapital	40 000	40 000
Osade arv (tk)	1	1



Lisa 9 Müügitulu

(kroonides)

Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes	
	2009
Müük Euroopa Liidu riikidele	
Ungari	
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike	
Norra	2 419 900
Kokku müük väljapoole Euroopa Liidu riike	2 419 900
Kokku müügitulu	2 419 900
Müügitulu tegevusalade lõikes	
	2009
Multimeedia lahendused	2 419 900
Kokku müügitulu	2 419 900

Lisa 10 Muud äritulud

(kroonides)

	2009
Tulu sihtfinantseerimisest	84 610
Muud	4 177
Kokku muud äritulud	88 787

Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(kroonides)

	2009
Tooraine ja materjal	-15 946
Alltöövõtutööd	-103 446
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	-119 392

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(kroonides)

	2009	2008
Üür ja rent	-63 405	0
Energia	-12 634	
Mitmesugused bürookulud	-2 631	
Lähetuskulud	-15 347	
IT-kulud	-1 051	
Väikevahendid	-8 899	
Sidekulud	-21 201	
Raamatupidamisteenus	-10 000	-1 200
Pangateenused	-2 687	-3
Muud	-18 390	
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-156 245	-1 203

Lisa 13 Tööjõukulud

(kroonides)

	2009
Palgakulu	-1 396 803
Sotsiaalmaksud	-426 951
Kokku tööjõukulud	-1 823 754
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	14

Lisa 14 Muud ärikulud

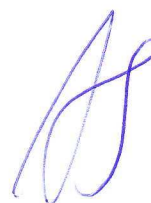
(kroonides)

	2009
Kahjum valuutakursi muutustest	-3 452
Muud	-1 825
Kokku muud ärikulud	-5 277

Lisa 15 Finantstulud ja -kulud

(kroonides)

	2009
Intressitulud	16
Kokku finantstulud ja -kulud	16



Lisa 16 Seotud osapooled

(kroonides)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2009		31.12.2008
	Nõuded	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud	300 000	26 000	1 200

	2009	
	Tulud	Kulud
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud	2 419 900	10 000



Aruande elektroonilised kinnitused

OÜ HYDRACO (registrikood: 11076986) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Kinnitaja nimi	Kinnitaja roll	Kinnituse andmise aeg
Aiki Ploompuu	Juhatuse liige	17.06.2010

Kasumi jaotamise ettepanek

(kroonides)

	31.12.2009
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-6 180
Aruandeaasta kasum (kahjum)	404 035
Kokku	397 855
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	397 855
Kokku	397 855

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EEK)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu tarkvara kirjastamine	58291	2419900	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Asbjørn Stavland	03.10.1953	Bandadalen, Norra	40000 EEK

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56635601
E-posti aadress	aiki@c-m.no