

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

ärinimi: Osaühing SilNi Grupp

registrikood: 11036426

tänava/talu nimi, Pilliroo põik 3

maja ja korteri number:

alevik: Laagri alevik

vald: Saue vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 76401

telefon: +372 56354524, +372 56223251

e-posti aadress: kristjan@multifix.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Materiaalne põhivara	10
Lisa 3 Müügitulu	10
Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 5 Tööjõukulud	11
Lisa 6 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

OÜ Silni Grupp 2015. a. põhitegevuseks oli koristusteenus.

Firmas töötas 2015. aasta lõpuga 2 töötajat.

Töötajatele maksti kokku töötasusid 9 874 eurot. Töötasudelt maksti kokku sotsiaalmakse 3 336 eurot.

Juhatusel liikme tasu 2015a. ei makstud.

2016. aastal on plaanitud tegevust jätkata samadel alustel nagu eelnevatel aastatel, kasvatada käivet ning kasumist

Arengu- ja uurimisväljaminekuid pole tehtud.

2015. a. müügikäive oli 47 373 euri

2015. a. kasum majandustegevusest oli 218 euri

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	10 072	16 988	
Nõuded ja ettemaksed	8 037	6 483	
Kokku käibevara	18 109	23 471	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	20 833	0	2
Kokku põhivara	20 833	0	
Kokku varad	38 942	23 471	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	18 272	0	
Võlad ja ettemaksed	-564	2 455	
Kokku lühiajalised kohustused	17 708	2 455	
Kokku kohustused	17 708	2 455	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	18 204	19 984	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	218	-1 780	
Kokku omakapital	21 234	21 016	
Kokku kohustused ja omakapital	38 942	23 471	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Müügitulu	47 373	44 328	3
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-13 873	-28 716	
Mitmesugused tegevuskulud	-19 918	-3 393	4
Tööjõukulud	-13 210	-13 536	5
Põhivara kulum ja väärtuse langus	0	-463	
Kokku ärikasum (-kahjum)	372	-1 780	
Intressikulud	-154	0	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	218	-1 780	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	218	-1 780	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	372	-1 780
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	0	463
Kokku korrigeerimised	0	463
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-1 554	-357
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-3 019	41
Makstud intressid	-155	0
Kokku rahavood äritegevusest	-4 356	-1 633
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-20 833	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-20 833	0
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	20 000	0
Saadud laenude tagasimaksed	-1 727	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	18 273	0
Kokku rahavood	-6 916	-1 633
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	16 988	18 621
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-6 916	-1 633
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	10 072	16 988

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2013	2 556	256	19 984	22 796
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-1 780	-1 780
31.12.2014	2 556	256	18 204	21 016
Aruandeaasta kasum (kahjum)			218	218
31.12.2015	2 556	256	18 422	21 234

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava on IFRS standarditele, kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele, tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Eelnenud aruandeperioodil kasutatud arvestuspõhimõtteid, hindamisaluseid või meetodeid käesoleva raamatupidamise aastaaruande koostamisel ei ole üldjuhul muudetud.

Lähtutud on Raamatupidamise seaduse ja Raamatupidamise Toimkonna nõuetest, mis on kohustuslikud aastaruannetele, mida koostatakse 01.01.08 ja hiljem algavate aruandeperioodide kohta.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja nõudmiseni hoiuseid pankades.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjate tasumata summad kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil, lähtudes laekumise tõenäosusest. Nõuet iga konkreetse kliendi vastu hinnatakse eraldi, arvestades teadaolevat infot kliendi maksevõime kohta. Nõuded hinnatakse bilansis alla tõenäoliselt laekuva summani ning allahindlus kajastatakse bilansireal "Ebatõenäoliselt laekuvad summad". Aruandeperioodil laekunud, eelnevalt kuludesse kantud nõuded kajastatakse ebatõenäoliste nõuete summa korrigeerimisena ja kulu vähendusena aruandeperioodi kasumiaruandes. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalised nõuded kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse need algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõuded kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 500 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

- Muud masinad ja seadmed 5-10 aastat
- Muu inventar ja IT seadmed 3-5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasusse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Arenguväljaminekud 5 aastat

Tarkvara, patendid, litsentsid, kaubamärgid ja muu immateriaalne põhivara 3-5 aastat

Arenguväljaminekud on kulutused, mida tehakse uurimistulemuste rakendamisel uute konkreetsete toodete ja teenuste väljatöötamiseks. Arenguväljaminekuid kapitaliseeritakse juhul kui eksisteerib kava projekti elluviimiseks ning on võimalik hinnata immateriaalsest varast tulevikus tekkivat tulu.

Uue majandusüksuse asutamisega seotud väljaminekuid, uue teadusliku või tehnilise informatsiooni kogumise eesmärgil läbi viidud uuringutega seotud kulutusi ning koolituskulusid ei kapitaliseerita.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 500

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule tuleb igal majandusaastal kanda reservkapitali vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsiakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsiakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele.

Rahavoogude aruande koostamisel rühmitatakse laekumised ja väljamaksed nende eesmärgi järgi äritegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks. Äritegevuse rahavoogude kajastamisel kasutatakse kaudset meetodit, mille puhul korrigeeritakse äritegevuse rahavoogude leidmiseks ärikasumit, elimineerides mitterahaliste majandustehingute mõju, äritegevusega seotud varade ning kohustuste saldode muutused ning investeerimis- ja finantseerimistegevusega seotud tulud ja kulud. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevad rahavood kajastatakse otsemeetodil.

Lisa 2 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
			Masinad ja seadmed	
	Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed		
31.12.2013				
Soetusmaksumus		1 545	1 545	1 545
Akumuleeritud kulum		-1 082	-1 082	-1 082
Jääkmaksumus		463	463	463
Amortisatsioonikulu		-463	-463	-463
31.12.2014				
Soetusmaksumus		1 545	1 545	1 545
Akumuleeritud kulum		-1 545	-1 545	-1 545
Jääkmaksumus		0	0	0
Ostud ja parendused	20 833		20 833	20 833
31.12.2015				
Soetusmaksumus	20 833	1 545	22 378	22 378
Akumuleeritud kulum	0	-1 545	-1 545	-1 545
Jääkmaksumus	20 833	0	20 833	20 833

Lisa 3 Müügitulu

(eurodes)

	2015	2014
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	47 373	44 328
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	47 373	44 328
Kokku müügitulu	47 373	44 328
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Hoonete üldpuhastus	47 373	44 328
Kokku müügitulu	47 373	44 328

Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2015	2014
Mitmesugused bürookulud	206	390
Kindlustus	0	0
Autokulud	0	0
Transpordikulu	19 383	0
Muud	329	3 003
Kokku mitmesugused tegevuskulud	19 918	3 393

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	9 874	10 105
Sotsiaalmaksud	3 336	3 431
Kokku tööjõukulud	13 210	13 536
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	2	2

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustustase emaettevõtja nimetus	Multifix OÜ
Riik, kus aruandekohustustase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 19.02.2016

Osaühing SilNi Grupp (registrikood: 11036426) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KRISTJAN KOPLIMAA	Juhatuse liige	19.02.2016

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2015
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	18 204
Aruandeaasta kasum (kahjum)	218
Kokku	18 422
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	18 422
Kokku	18 422

OÜ juhatus otsustas aruandeaasta kasumi jätta vaba omakapitali koosseisu.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Hoonete üldpuhastus	81211	47373	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Osaühing Multifix	11148148		2556 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56354524
Mobiiltelefon	+372 56223251
E-posti aadress	kristjan@multifix.ee