

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: Structo Industry OÜ

registrikood: 11027479

küla: Kulna küla

vald: Lääne-Harju vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 76613

telefon: +372 6717413, +372 5268021

e-posti aadress: agu@l-uks.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Varud	9
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	11
Lisa 7 Immateriaalsed põhivarad	12
Lisa 8 Kapitalirent	12
Lisa 9 Kasutusrent	13
Lisa 10 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 11 Võlad töövõtjatele	14
Lisa 12 Tingimuslikud kohustised ja varad	14
Lisa 13 Osakapital	14
Lisa 14 Müügitulu	15
Lisa 15 Muud äritulud	15
Lisa 16 Müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	16
Lisa 17 Turustuskulud	16
Lisa 18 Üldhalduskulud	17
Lisa 19 Tööjõukulud	17
Lisa 20 Muud ärikulud	17
Lisa 21 Seotud osapooled	18
Aruande allkirjad	19
Vandeauditori aruanne	20

Tegevusaruanne

Structo Industry OÜ tegevusalaks on liuguste, garderoobisüsteemide ja vaheseinte tootmine ja turustamine müüki korraldavate ettevõtete kaudu.

Käesolev aruanne kajastab perioodi 01.01.2018-31.12.2018 majandusnäitajaid.

Aruandeaastal oli Structo Industry OÜ müügitulu 4 908 280 eurot, mis on 11.14% suurem kui eelneval majandusaastal. Müügituludest 53,3% moodustas liuguste müük, garderoobisüsteemid müük moodustas 38,5% müügituludest.

Ettevõtte puhaskasum oli 100 249 eurot ning ärikasum (kasum enne finantstulu) 104 452 eurot.

Suurim ostaähtsus ärikuludest on müüdud toodangu kulul 70,14%, üldhalduskuludel 17,26% ning turustuskuludel 10,57%.

2019. aasta müügikäibeks on planeeritud ligikaudu 5,4 mln eurot.

Järgnevate aastate eesmärgiks on tutvustada L-UKS kaubamärki tarbijatele ning tugevdada edasimüüjate võrku Eestis ja Skandinaaviamaades.

Jätkub investeerimine tootmisvõimsusse muutmaks tootmisprotsesse efektiivsemaks ning seeläbi tõsta ettevõtte kasumlikkust.

OÜ Structo Industry suhtarvud 2017 ja 2018. aastal:

	2018	2017
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (käibevara/lühiajalised kohustused)	2,32	2,17
Võlakordaja (kohustused/kogupassiva)	0,38	0,42
Ärimentaablus (ärikasum/netokäive)	2,13%	0,33%
Puhasrentaablus (puhaskasum/netokäive)	2,04%	0,22%
Varade tulukus ROA (puhaskasum/keskmine koguvara)	5,02%	0,5%
Omakapitali tulukus ROE (puhaskasum/omakapital)	8,04%	0,85%

OÜ Juhatuse liikmed:

Agu Linamägi

Stig Birger Björnses

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	180 574	239 259	2
Nõuded ja ettemaksed	483 191	455 299	3
Varud	838 638	709 716	4
Kokku käibevarad	1 502 403	1 404 274	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	472 552	535 728	6
Immateriaalsed põhivarad	21 959	24 962	7
Kokku põhivarad	494 511	560 690	
Kokku varad	1 996 914	1 964 964	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	69 370	82 360	8
Võlad ja ettemaksed	578 523	564 462	10,11
Kokku lühiajalised kohustised	647 893	646 822	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	102 762	172 132	8
Kokku pikaajalised kohustised	102 762	172 132	
Kokku kohustised	750 655	818 954	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	13
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 143 198	1 133 425	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	100 249	9 773	
Kokku omakapital	1 246 259	1 146 010	
Kokku kohustised ja omakapital	1 996 914	1 964 964	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Müügitulu	4 908 280	4 404 508	14
Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	-3 442 791	-3 179 195	16
Brutokasum (-kahjum)	1 465 489	1 225 313	
Turustuskulud	-518 957	-470 736	17
Üldhalduskulud	-846 993	-741 360	18
Muud äritulud	6 200	2 578	15
Muud ärikulud	-1 287	-1 300	20
Ärikasum (kahjum)	104 452	14 495	
Intressitulud	5	335	
Intressikulud	-4 208	-5 057	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	100 249	9 773	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	100 249	9 773	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Structo Industry 2018. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Vastavalt raamatupidamise seaduses toodud ettevõtjate kategooriatele liigitub ettevõtte väikeettevõtjaks, kellel on lubatud koostada lühendatud mahus aastaaruanne. Käesolev aruanne on koostatud lähtudes väikeettevõtja lühendatud aastaaruannetele kohalduvatest nõuetest.

Kasumiaruandes on kulud liigendatud Eesti Raamatupidamise seaduse lisa skeem 2 kohaselt.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varud kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimisväärtuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetotit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eurot. Vara, mis ei ületa nimetatud maksumust, loetakse väheolulise maksumusega varaks ja kantakse soetamisel kuludesse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Masinad ja seadmed 10-20%
- Muu materiaalne põhivara 20-50%
- Immateriaalne põhivara (tarkvara) 10%

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 640

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirendi lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad esmased otsekulutused kajastatakse renditava vara soetusmaksumuse koosseisus.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule tuleb igal majandusaastal reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks on 20/80 väljamakstavalt netosummalt. Teatud tingimustel on võimalik saadud dividende jaotada edasi ilma täiendava tulumaksukuluta. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse emaeetevõtet, ettevõtte juhatuse liikmetega seotud ettevõtteid ning ettevõtte juhatuse liikmete lähedaste pere liikmetega seotud ettevõtteid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Arvelduskontod	180 574	239 259
Kokku raha	180 574	239 259

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	470 688	470 688
Ostjatelt laekumata arved	470 688	470 688
Ettemaksed	12 503	12 503
Tulevaste perioodide kulud	455	455
Muud makstud ettemaksed	12 048	12 048
Kokku nõuded ja ettemaksed	483 191	483 191
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	443 722	443 722
Ostjatelt laekumata arved	443 722	443 722
Ettemaksed	11 577	11 577
Tulevaste perioodide kulud	455	455
Muud makstud ettemaksed	11 122	11 122
Kokku nõuded ja ettemaksed	455 299	455 299

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Tooraine ja materjal	797 402	665 650
Valmistoodang	0	1 250
Ettemaksed varude eest	41 236	42 816
Kokku varud	838 638	709 716

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	38 397	17 550
Üksikisiku tulumaks	30 052	23 912
Sotsiaalmaks	85 816	73 023
Kohustuslik kogumispension	2 793	2 578
Töötuskindlustusmaksed	4 574	3 907
Intress	0	58
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	161 632	121 028

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

								Kokku
	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Ettemaksed	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2016								
Soetusmaksumus	20 959	8 200	792 674	821 833	68 929	7 239	7 239	898 001
Akumuleeritud kulum	-9 658	-4 043	-321 622	-335 323	-36 168	0	0	-371 491
Jääkmaksumus	11 301	4 157	471 052	486 510	32 761	7 239	7 239	526 510
Ostud ja parendused	13 333	0	86 615	99 948	19 209	8 886	8 886	128 043
Amortisatsioonikulu	-5 081	-1 924	-96 304	-103 309	-11 401	0	0	-114 710
Müügid	0	0	-4 117	-4 117	0	0	0	-4 117
Ümberliigitamised	0	0	-3 726	-3 726	10 965	-7 239	-7 239	0
Ümberliigitamised ettemaksetest	0	0	0	0	7 239	-7 239	-7 239	0
Muud ümberliigitamised	0	0	-3 726	-3 726	3 726	0	0	0
Muud muutused	0	0	0	0	2	0	0	2
31.12.2017								
Soetusmaksumus	34 292	8 200	866 063	908 555	99 105	8 886	8 886	1 016 546
Akumuleeritud kulum	-14 739	-5 967	-412 543	-433 249	-47 569	0	0	-480 818
Jääkmaksumus	19 553	2 233	453 520	475 306	51 536	8 886	8 886	535 728
Ostud ja parendused	0	0	58 015	58 015	6 032	0	0	64 047
Muud ostud ja parendused	0	0	58 015	58 015	6 032	0	0	64 047
Amortisatsioonikulu	-6 859	-781	-104 327	-111 967	-15 256	0	0	-127 223
Ümberliigitamised	0	0	8 886	8 886	0	-8 886	-8 886	0
Ümberliigitamised ettemaksetest	0	0	8 886	8 886	0	-8 886	-8 886	0
31.12.2018								
Soetusmaksumus	34 292	8 200	932 964	975 456	105 137	0	0	1 080 593
Akumuleeritud kulum	-21 598	-6 748	-516 870	-545 216	-62 825	0	0	-608 041
Jääkmaksumus	12 694	1 452	416 094	430 240	42 312	0	0	472 552

Müüdud materiaalsed põhivarad müügihinnas

	2018	2017
Masinad ja seadmed	2 000	6 500
Transpordi- vahendid	0	6 500
Muud masinad ja seadmed	2 000	0
Kokku	2 000	6 500

Lisa 7 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2016		
Soetusmaksumus	28 670	28 670
Akumuleeritud kulum	-705	-705
Jääkmaksumus	27 965	27 965
Amortisatsioonikulu	-3 003	-3 003
31.12.2017		
Soetusmaksumus	28 670	28 670
Akumuleeritud kulum	-3 708	-3 708
Jääkmaksumus	24 962	24 962
Amortisatsioonikulu	-3 003	-3 003
31.12.2018		
Soetusmaksumus	28 670	28 670
Akumuleeritud kulum	-6 711	-6 711
Jääkmaksumus	21 959	21 959

Lisa 8 Kapitalirent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	31.12.2018	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul			
Masinad ja seadmed	172 132	69 370	102 762	1,85%	EUR	2021-2022
Kapitalirendikohustised kokku	172 132	69 370	102 762			
	31.12.2017	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul			
Masinad ja seadmed	254 492	82 360	172 132	1,85-1,932%	EUR	2019-2022
Kapitalirendikohustised kokku	254 492	82 360	172 132			

Renditud varade bilansiline jääkmaksumus		
	31.12.2018	31.12.2017

Masinad ja seadmed	275 890	330 022
Kokku	275 890	330 022

Lisa 9 Kasutusrent (eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2018	2017
Kasutusrendikulu	23 135	21 946
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2018	31.12.2017
12 kuu jooksul	17 175	23 135
1-5 aasta jooksul	26 037	41 613

Lisa 10 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	219 424	219 424	
Võlad töövõtjatele	180 803	180 803	
Maksuvõlad	161 632	161 632	5
Saadud ettemaksed	16 664	16 664	
Tulevaste perioodide tulud	16 655	16 655	
Muud saadud ettemaksed	9	9	
Kokku võlad ja ettemaksed	578 523	578 523	
	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	289 586	289 586	
Võlad töövõtjatele	153 724	153 724	
Maksuvõlad	121 028	121 028	5
Muud võlad	115	115	
Saadud ettemaksed	9	9	
Muud saadud ettemaksed	9	9	
Kokku võlad ja ettemaksed	564 462	564 462	

Lisa 11 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Töötasude kohustis	106 169	87 936
Puhkusetasude kohustis	69 442	60 887
Muud võlad töövõtjatele	5 192	4 901
Kokku võlad töövõtjatele	180 803	153 724

Lisa 12 Tingimuslikud kohustised ja varad

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Tingimuslikud kohustised		
Võimalikud dividendid	994 758	914 558
Tulumaksukohustis võimalikelt dividendidelt	248 689	228 640
Kokku tingimuslikud kohustised	1 243 447	1 143 198

Lisa 13 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	2	3

Lisa 14 Müügitulu

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Soome	1 723 859	1 602 212
Rootsi	256 740	245 596
Eesti	2 926 699	2 548 980
Läti	982	3 825
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	4 908 280	4 400 613
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike		
Norra	0	3 895
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike, kokku	0	3 895
Kokku müügitulu	4 908 280	4 404 508
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Liugused	2 617 814	2 476 644
Garderoobisüsteemid	1 891 226	1 553 830
Vaheseinad	29 182	19 057
Muud müügitulud	11 602	16 461
Kauba paigaldus	260 119	249 310
Kauba transport	98 337	89 206
Kokku müügitulu	4 908 280	4 404 508

Lisa 15 Muud äritulud

(eurodes)

	2018	2017
Kasum materiaalse põhivarade müügist	2 000	2 383
Töötukassa toetus	1 143	0
Muud	3 057	195
Kokku muud äritulud	6 200	2 578

Lisa 16 Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu (eurodes)

	2018	2017
Tooraine ja materjal	-2 021 169	-1 916 115
Energia	-53 913	-44 683
Elektrienergia	-53 913	-44 673
Kütus	0	-10
Transpordikulud	-38 164	-47 342
Üür ja rent	-142 538	-204 480
Tööjõurent	-11 656	0
Koolituskulud	-793	0
Tööjõukulud	-740 743	-614 708
Amortisatsioonikulu	-117 216	-106 555
Mitmesugused teenused	-148 874	-103 478
Remondimaterjalid	-19 657	-38 033
Muud	-148 068	-103 801
Kokku müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	-3 442 791	-3 179 195

Lisa 17 Turustuskulud (eurodes)

	2018	2017
Üür ja rent	-9 803	0
Energia	-17 207	-14 389
Kütus	-17 207	-14 389
Transpordikulud	-53 140	-47 144
Mitmesugused bürookulud	-1 975	-1 729
Lähetuskulud	-61	-1 266
Koolituskulud	-1 890	0
Tööjõukulud	-382 101	-334 896
Amortisatsioonikulu	-2 263	-1 043
Reklaamikulud	-14 444	-15 294
Paigalduse materjalikulu, teenus	-28 298	-45 315
Mitmesugused teenused	-6 490	-8 897
Muud	-1 285	-763
Kokku turustuskulud	-518 957	-470 736

Lisa 18 Üldhalduskulud

(eurodes)

	2018	2017
Üür ja rent	-13 382	-19 200
Energia	-6 546	-5 158
Kütus	-6 546	-5 158
Mitmesugused bürookulud	-21 105	-15 452
Lähetuskulud	-13 174	-12 394
Koolituskulud	-1 907	-589
Tööjõukulud	-659 996	-590 161
Amortisatsioonikulu	-10 747	-10 112
Muud	-20 397	-8 613
Mitmesugused teenused	-51 318	-51 369
Kulu lootusetutest nõuetest	-16 527	-24
Auditiorteenus	-3 500	-1 975
Kindlustuse kulud	-5 466	-5 548
Remondikulud	-1 205	-2 424
Autokompensatsioon	-9 240	-7 906
Vastuvõtukulud	-12 483	-10 435
Kokku üldhalduskulud	-846 993	-741 360

Lisa 19 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	-1 335 739	-1 152 987
Sotsiaalmaksud	-447 101	-386 779
Kokku tööjõukulud	-1 782 840	-1 539 766
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	56	53

Lisa 20 Muud ärikulud

(eurodes)

	2018	2017
Annetused	-1 200	-1 300
Muud	-87	0
Kokku muud ärikulud	-1 287	-1 300

Lisa 21 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	OY Stirpe AB
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Soome

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2018		31.12.2017	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Emaettevõtja	80 395	1 089	90 411	2 550
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	19 964	0	54 079
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	211 174	0	222 450	0

2017	Antud laenude tagasimaksed	Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad				
Stirpe Baltia OÜ	44 000	3,91	EUR	25.04.2017

Ostud ja müügid

	2018		2017	
	Ostud	Müügid	Ostud	Müügid
Emaettevõtja	2 831	1 826 124	3 852	1 697 899
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	155 920	0	223 680	0
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	1 610 515	4 149	1 318 984

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	43 323	41 375

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 18.03.2019

Structo Industry OÜ (registrikood: 11027479) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AGU LINAMÄGI	Juhatuse liige	20.03.2019

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Structo Industry OÜ osanikele

Arvamus

Oleme auditeerinud Structo Industry OÜ (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2018 ning kasumiaruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2018 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperdiste eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte liikvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärsel kahtluse ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

/digitaalselt allkirjastatud/

Taivo Epner

Vandeauditori number 167

Baker Tilly Baltics OÜ

Auditiorettevõtja tegevusloa number 84

Tornimäe tn 5, Tallinn, Harju maakond, 10145

21.03.2019

Audiitorite digitaalallkirjad

Structo Industry OÜ (registrikood: 11027479) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TAIVO EPNER	Vandeaudiitor	21.03.2019

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 143 198
Aruandeaasta kasum (kahjum)	100 249
Kokku	1 243 447
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	1 243 447
Kokku	1 243 447

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata mööbli tootmine	31091	4908080	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Oy Stirpe Ab		Soome	2045 EUR (Lihtomand)
OÜ PRIKSER	11416152	Eesti	511 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6717413
Faks	+372 6717349
Mobiiltelefon	+372 5268021
E-posti aadress	agu@l-uks.ee