

MAJANDUSAASTA ARUANNE
SCOOPMAN OÜ

Madli Juhani

KONTROLLITUD

Majandusaasta algus: 1. jaanuar 2005
Majandusaasta lõpp: 31. detsember 2005

Äriregistri kood	10996940
Aadress:	Ed. Vilde tee 76-80, Tallinn 12912
Telefon:	55 45 400
Faks:	6 536 767
Elektronpost	info@scoopman.ee
Interneti kodulehekül	www.scoopman.ee
Põhitegevusala	teenustööd laadurekskavaatoriga
Juhatuse esimeest	Ivika Eller

Lisatud dokumendid 1. Kasumi jaotamise otsus



Ivika Eller
Juhatuse esimees

Sisukord

TEGEVUSARUANNE	3
TEGEVJUHTKONNA DEKLARATSIOON	4
Bilanss	6
Kasumiaruanne	8
Rahavoogude aruanne.....	9
Omakapitali muutuste aruanne	10
Aastaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted ja -meetodid.....	11
Nõuded ostjate vastu.....	14
Võlad töövõtjatele	14
Raamatupidamise aastaruande lisad	15
Lisa 1 Maksud	15
Lisa 2 Materiaalne põhivara	15
Lisa 3 Laenukohustused.....	15
Lisa 4 Osakapital.....	15
Lisa 5 Müügitulu.....	16
Lisa 6 Muud äritulud	16
Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused	16
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	16
Lisa 9 Muud ärikulud	17
Lisa 10 Finantstulud ja -kulud	17
Lisa 11 Kapitalirent.....	17
Lisa 12 Põhivara sihtfinantseerimine	18
Majandusaasta aruande allkirjad.....	19
Majandusaasta kasumi jaotamise otsus	20

Majandusaasta aruandele lisatud dokumendid:

Majandusaasta kasumi jaotamise ettepanek



Ivika Eller
Juhatuse esimees

TEGEVUSARUANNE

Tegevusaruandes tuleb esitada järgnev informatsioon:

- antud on ülevaade raamatupidamiskohustuslase tegevusest ja asjaoludest, millel on määrav tähtsus ettevõtte finantsseisundi ja majandustegevuse hindamisel
- ülevaade olulistest sündmustest majandusaastal
- ülevaade eeldatavatest arengusuundadest järgmisel majandusaastal
- avalikustatud on väljastatud garantiid ja potentsiaalsed kohustused
- töötajate tasu üldsumma
- keskmine töötajate arv majandusaastal
- kirjeldatud on raamatupidamise aastaaruande koostamise perioodil toimunud olulisi sündmusi, mis ei kajastu raamatupidamise aastaaruandes, kuid mis oluliselt mõjutavad või võivad mõjutada järgmiste majandusaastate tulemusi
- juhul kui äriühing on majandusaasta kestel omandanud või tagatiseks võtnud oma osasid või aktsiaid, on tegevusaruandes näidatud majandusaasta kestel omandatud või tagatiseks võetud ja võõrandatud aktsiate või osade arv, nimiväärtus ja osakaal osa- või aktsiakapitalis, aktsiate või osade eest makstud tasu ning aktsiate või osade omandamise või tagatiseks võtmise põhjus

Ettevõtel Scoopman OÜ on kavas 2006 aastal laiendada tegevust. Plaanis on osta kallur, mis tõstab teostavate tööde kvaliteeti ja kiirust. Kavas on laiendada tööpiirkonda. Seni on tööpiirkonnaks olnud Läänemaa. Perspektiivis on võtta tööle kaks töötajat.



.....
Ivika Eller
Juhatuse esimees

30 -05- 2006

TEGEVJUHTKONNA DEKLARATSIOON

OÜ Scoopman juhatus on äriseadustikust lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt äriühingu vara, kohustusi ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust ja rahavoogusid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on järgitud raamatupidamise seaduse ja Eesti hea raamatupidamistava nõudeid.

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva 31.12.2005 ja aastaaruande koostamispäeva 17.04.2006 vahemikul.

Vara ja kohustusi on hinnatud kaalutletud ja konservatiivsetel alustel. Raamatupidamise aastaaruande koostamine nõuab hinnangute andmist. Need hinnangud põhinevad aktuaalsel informatsioonil äriühingu seisundist ning kavatsustest ja riskidest raamatupidamise aastaaruande koostamispäeva seisuga. Majandusaastal või varasematel perioodidel kajastatud majandustehingute lõplik tulemus võib erineda käesoleval perioodil antud hinnangust.

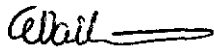
Juhatuse hinnangul on OÜ Scoopman jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Juhatus kinnitab 2005.a aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Tallinnas, 17.04. 2006.a



Juhatuse esimees
(Ivika Eller)



Juhatuse liige
(Guido Vaikre)



Ivika Eller
Juhatuse esimees

Scoopman OÜ põhitegevus on teenustööd laadurekskavaatoriga.
2005 aasta netokäive 369210.- krooni.

2005 aastal makstud töötasud 8697.- krooni.
2005 aasta kasum oli 85572.- krooni.



Ivika Eller
Juhatuse esimees

30-05-2006
(kroonides)

Bilanss

AKTIVA	Lisa	31.12.2005	31.12.2004
Käibevara			
Raha ja pangakontod			
Raha		77352	46187
Kokku		77352	46187
Nõuded ja ettemaksed			
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1	5 923	0
Kokku		5923	0
Käibevara kokku		83 275	46187
Materjaalne põhivara			
Masinad ja seadmed (jääkmaksumuses)	2	735465	0
Kokku		735465	0
Põhivara kokku		735 465	0
AKTIVA (VARAD) KOKKU		818 740	46 187



Ivika Eller
Juhatuse esimees

PASSIVA

Kohustused

Lühiajalised kohustused

Lühiajalised laenud ja võlakirjad	3	111 052	0
Pikaajaliste laenukohustuste tagasimaksed järgmisel perioodil	3	121819	0
Kokku		232871	0

Võlad

Võlad tarnijatele		30 351	0
Maksuvõlad	1	904	0
Muud võlad		3	0
Kokku		31258	0
Lühiajalised kohustused kokku		264129	0

Pikaajalised kohustused

Pikaajalised laenukohustused	3	422852	0
Kokku		432852	0
Pikaajalised kohustused kokku		432852	0
Kohustused kokku		686 981	0

Osakapital	4	40 000	40 000
Ülekurss		0	0
Kohustuslik reservkapital		8557	0
Jaotamata kasum		83202	6187
Omakapital kokku		131 759	46 187

**PASSIVA (KOHUSTAUSED JA
OMAKAPITAL) KOKKU**

818 740 46 187



Ivika Eller
Juhatuse esimees

30-05-2006

Kasumiaruanne

(kroonides)

	Lisa	2005	2004
Müügitulu	5	369 210	6 187
Muud tulud	6	174629	0
Tulud kokku		543839	6187
Kaubad, toore, materjal ja teenused	7	-114743	0
Mitmesugused tegevuskulud		-143453	0
Tegevuskulud kokku	8	258196	0
Tööjõu kulud			
Palgakulu		-8 697	0
Sotsiaalmaksud		-2 870	0
Põhivara kulum ja väärtuse langus	2	-156 750	0
Muud ärikulud	9	-23	0
Kulud kokku			
Ärikasum (-kahjum)		117303	6 187
Finantstulud ja -kulud			
Intressikulud	10	-31763	0
Muud finantstulud ja -kulud		32	0
Kokku finantstulud ja kulud		31763	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist		85 572	6 187
Aruandeaasta puhaskasum (-kahjum)		85 572	6 187



Ivika Eller
Juhatuse esimees

Rahavoogude aruanne

..... (kroonides)

	Lisa	2005	2004
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum		369 210	6 187
Makstud intressid		31 763	0
Kokku rahavood äritegevusest		400 973	6 187
 Rahavood investeerimistegevusest			
Materiaalse ja immaterjaalse põhivara soetus		-892 215	0
Saadud intressid		32	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest		-892 183	0
 Rahavood finantsinvesteeringutest			
Saadud laenud	11	641 665	0
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed		-142 310	0
Saadud sihtfinantseerimine	12	160 000	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest		659 355	0
 Rahavood kokku		-232 828	6 187
 Raha ja ekvivalendid perioodi alguses		6 187	7 000
Raha ja ekvivalentide muutus		71 165	-813
Valuutakursside muutuste mõju			
 Raha ja ekvivalendid perioodi lõpus		77 352	6 187



.....
Ivika Eller
Juhatuse esimees

30-05-2006
(kroonides)

Omakapitali muutuste aruanne

	Osa- kapital	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum	Kokku
Saldo 31.12.2004	40000	309	5878	46187
Aruandeaasta puhaskasum	0	0	77015	77015
Reservkapitali suurendamine	0	8 557	0	85 57
Saldo 31.12.2005	40 000	8 557	77015	85572



Ivika Eller
Juhatuse esimees

30-05-2006

Aastaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted ja -meetodid

OÜ Scoopman 2005. aasta raamatupidamise aastaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Raamatupidamise aastaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Finantsvarad on kajastatud bilansis õiglases väärtuses, v.a. nõuded teiste osapoolte vastu, mida kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Finantskohustused on kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses. Kõigi finantsvarde oste ja müüke kajastatakse tehingupäeval.

Mitmed finantsnäitajad tuginevad juhtkonna hinnangutele, sh näiteks põhivara kasuliku tööea hindamine, nõuete ja varude allahindluse summade hindamine, garantiikohustuste eraldiste moodustamine. Juhtkonna hinnangud on tehtud juhtkonna parima teadmise kohaselt, kuid need ei pruugi osutuda täpseiks. Raamatupidamishinnangute muutuste mõju kajastatakse muutuse toimumise perioodi kasumiaruandes.

Kasumiaruandes on ärikulud liigendatud lähtudes kulude olemusest.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.


Ivika Eller
Juhatuse esimees

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Muud masinad ja seadmed	5-10 aastat
Muu inventar ja IT seadmed	3-5 aastat

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Arenguväljaminekud	5 aastat
Tarkvara, patendid, litsentsid, kaubamärgid ja muu immateriaalne põhivara	3-5 aastat

Arenguväljaminekud on kulutused, mida tehakse uurimistulemuste rakendamisel uute konkreetsete toodete ja teenuste väljatöötamiseks. Arenguväljaminekuid kapitaliseeritakse juhul kui eksisteerib kava projekti elluviimiseks ning on võimalik hinnata immateriaalsest varast tulevikus tekkivat tulu.

Uue majandusüksuse asutamisega seotud väljaminekuid, uue teadusliku või tehnilise informatsiooni kogumise eesmärgil läbi viidud uuringutega seotud kulutusi ning koolituskulud ei kapitaliseerita.

Rendiarvestus

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle ettevõttele. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksede miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud


Ivika Eller
Juhatuse esimees

30-05-2006

jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga. Kui ei ole piisavalt kindel, et rentnik omandab rendiperioodi lõpuks..... vara omandiõiguse, siis on amortisatsiooniperioodiks vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Sihtfinantseerimine

Ettevõtte on lähtunud sihtfinantseerimise kajastamisel brutomeetodist. Varade sihtfinantseerimisel võetakse soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetusena saadud summa kajastatakse bilansis kohustusena, mis kantakse tulusse soetatud vara järelejäänud kasuliku eluea jooksul.

Tegevuskulude sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena.

Tulude arvestus

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Tulu kajastamine pikaajalistelt teenuslepingutelt

Tulu pikema perioodi jooksul osutatavate ühekordsete teenuste müügist kajastatakse lähtuvalt osutatava teenuse valmidusastmest bilansipäeval, eeldusel, et teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust (s.o tehinguga seotud tulusid ja kulusid) on võimalik usaldusväärselt prognoosida ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulud.



Ivika Eller
Juhatuse esimees

Osutatava teenuse valmidusaste määratakse kasutades teenuse osutamisega seotud tegelike kulude suhet võrreldes eelarveliste kogukuludega [tehtud tööde ülevaatus või bilansipäeval 30.06.2006 osutatud teenuse kvantitatiivset osa kogu osutatavast teenusest].

Kui teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust ei ole võimalik usaldusväärselt prognoosida, kuid on tõenäoline, et ettevõtte suudab katta vähemalt teenusega seotud kulud, on tulu kajastatud ainult tegelike lepingu täitmisega seotud kulude ulatuses. Juhul kui ei ole tõenäoline, et ettevõtte suudab tagasi teenida vähemalt teenusega seotud kulud, tulu teenuse osutamisest ei kajastata. Kui on tõenäoline, et teenuse osutamisega kaasnevad kogukulud ületavad teenuse osutamisest saadava tulu, siis kajastatakse oodatav kahjum täies ulatuses kohe.

Juhul kui bilansipäeval ületab ostjale esitatud vahearvete summa projektile tehtud kulutused ja sellele vastava tuluosa, kajastatakse vahe bilansis lühiajalise kohustuse real "Ettemakstud pikaajaliste teenustööde tulud". Juhul kui ostjale esitatud vahearvete summa on väiksem kui projektile tehtud kulutused ja sellele vastav tuluosa, kajastatakse vahe bilansis viitlaekumiste real "Pikaajalistest teenustöödest saadaolevad tulud".

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsiakapitalist (osakapitalist). Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia (osakapitali) suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele/osanikele.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Aruandeaasta finantsaruanded kajastavad olulisi vara ja kohustuste hindamist mõjutavaid asjaolusid, mis ilmnesid bilansipäeva ja aruande koostamispäeva vahemikul ning on seotud aruandeperioodi või eelnevate perioodide tehingutega. Olulisi bilansipäevajärgseid sündmusi, mis ei ole seotud aruandeperioodi või eelnevate perioodide tehingutega, ei kajastata bilansis. Oluliste bilansipäevajärgsete sündmuste olemasolul on vastavate sündmuste sisu avalikustatud aastaaruande lisades.

Nõuded ostjate vastu

2005. aastal laekus ostjatelt summad 100%. 2004 aastal laekus ostjatelt summad 100%. Ostjatelt võlgnevusi ei ole.

Võlad töövõtjatele

Puhkuse reservi ei ole arvestatud, kuna seisuga 31.12.2005 ei olnud ettevõttes Scoopman OÜ palgatöötajaid. Keskmine palgatöötajate arve aastal 2005 oli 0,25. Ettevõttes töötas üks juhatuse liikmetest, kellele töötasu ei makstud.


.....
Ivika Eller
Juhatuse esimees

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Maksud

Maksude ettemaksed	31.12.2005	31.12.2004
Käibemaks	5923	0

Maksuvõlad	31.12.2005	31.12.2004
Muud maksud	904	0
Kokku	6827	0

Lisa 2 Materiaalne põhivara

	Masinad ja seadmed	Inventar	Kokku
Soetamine	892215	0	892215
Soetusmaksumus 31.12.2005	892215	0	892215
Akumuleeritud kulum 31.12.2005	156750	0	156750
Jääkmaksumus 31.12.2005	735465	0	735465

Lisa 3 Laenukohustused

	Kohustuse 31.12.2005 jääk	Makse- tähtajaga kuni 1 a.	Makse- tähtajaga üle 1 a.	Makse- tähtaeg	Intressi määr	Alus- valuuta
Kapitalirendikohustused	554 570	121 819	422 751	2005-2010	6,50%	EUR
Muud laenud *	111052					
Kokku	665622	121 819	432 751			

* Muud laenud on ettevõtte osanikult saadud intressivaba laen, mis on kajastatud diskonteeritult diskontomääraga 10% aastas.

Lisa 4 Osakapital

	31.12.2005	31.12.2004
Osakapital (kroonides)	40 000	40 000
Osakute arv (tk)	40	40
Osakute nimiväärtus (kroonides)	1000	1000
Iga osak annab üldkoosolekul ühe hääle.		


.....
Ivika Eller
Juhatuse esimees

30 -05- 2006

Lisa 5 Müügitulu

Tegevusalade lõikes	2	2
Teenuse müük	369	7
Kokku	369	7

Turgude lõikes	2	2
Eesti	369	7
Kokku	369	7

Lisa 6 Muud äritulud

	2	2
Sihtotstarbelised toetused	160	
Muud tulud	14	
Kokku	174	

Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused

	2005	2004
Tooraine ja materjal (küitus)	-114 743	0
Kokku	-114 743	0

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

	2005	2004
Turustuskulud	-2874	0
Konsultatsioonid ja juriidilised teenused	-16900	0
Halduskulud	-25480	0
Transpordivahenditega seotud kulud		0
kindlustus	-8585	0
hooldus	-79490	0
küitus	-113743	0
Bürookulud	-11124	0
Kokku	-258196	0



Ivika Eller
Juhatuse esimees

Lisa 9 Muud ärikulud

	2005	2004
Leppetrahvid, viivised	-29,34	0
Kokku	-29,34	0

Lisa 10 Finantstulud ja -kulud

	2005	2004
Intressitulud pangaarvelt	32	0
Finantstulud kokku	32	0
Intressikulud laenudelt ja liisingutelt	-31763	0
Finantskulud kokku	-31763	0
Finantstulud ja -kulud kokku	-31731	0

Lisa 11 Kapitalirent
Kapitalirendi tingimustel soetatud vara

31.12.2005	Masinad ja seadmed	Kokku
Soetusmaksumus	855000	855000
Jääkmaksumus	544671	554671

Kapitalirendikohustused	31.12.2005	Masinad ja seadmed	Kokku
Maksetähtajaga kuni 1 aasta (omafinantseering)		213335	213335
Maksetähtajaga kuni 1 aasta		86994	86994
Maksetähtajaga üle 1 aasta		554671	554671
Kokku		855000	855000
Maksetähtaeg	2005-2010		
Intressimäär	5-6%		
Alusvaluuta	EUR		



Ivika Eller
Juhatuse esimees

Lisa 12 Põhivara sihtfinantseerimine

	2005	2004
Vara kogumaksumus	855000	0
Saadud sihtfinantseerimise summa	160000	0
Omafinantseering	53335	0
Vara soetusmaksumus bilansis	855000	0

Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuselt saadud laadur-ekskavaatori soetamiseks starditoetust..
Ettevõtte on täitnud kõik sihtfinantseerimisega seotud kohustused, teadaolevad tingimuslikud
kohustused puuduvad.



.....
Ivika Eller
Juhatuse esimees

Majandusaasta aruande allkirjad

2005. majandusaasta aruanne kinnitas Scoopman OÜ üldkoosolek 17.04.2006 ja allkirjastati juhatuse esimehe poolt 17.04. 2006.



Ivika Eller
Juhatuse esimees



Ivika Eller
Juhatuse esimees

Majandusaasta kasumi jaotamise otsus

OÜ Scoopman puhaskasum 31.12.2005 seisuga on järgmine:

Eelmiste perioodide jaotamata kasum	6187
Aruandeaasta puhaskasum	85572

OÜ Scoopman juhatus teeb üldkoosolekul kasumi jaotamise otsuse järgnevalt:

-
- kasum jätta jaotamata.



Ivika Eller
Juhatuse esimees



Ivika Eller
Juhatuse esimees