

Adeli Eesti OÜ

2005. majandusaasta aruanne

Riina Iäer
Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD
15 -08- 2006

18

Adeli Eesti OÜ

MAJANDUSAASTA ARUANNE

01.01.2005. - 31.12.2005

SISUKORD

15 -08- 2006

Lühiülevaade	3
Tegevusaruanne 2005	4
Üldosa	4
Rehabilitatsioon	4
Ambulatoorne arstiabi	5
Personal	5
Juhtimine	6
KASUMIARUANNE	8
RAHAVOOD	9
OMAKAPITALI MUUTUSE ARUANNE	10
Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	11
Raamatupidamisaruande lisad	14
Lisa 1. Raha ja käibevara	14
Lisa 2. Nõudes ostjate vastu	14
Lisa 3. Muud lühiajaline debitoorne võlgnevus	14
Lisa 4. Põhivara	14
Lisa 5. Arvelduskrediit	14
Lisa 6. Lühiajaline võlgnevus hankijatele	15
Lisa 7. Võlgnevus töövõtjatele	15
Lisa 8. Puhkusereserv	15
Lisa 9. Maksuvõlad	15
Lisa 10. Võlgnevus eraisikutele	15
Lisa 11. Ettevõtluse stardiabi	15
Lisa 12. Tulud	16
Lisa 13. Kulud	16

Lühiülevaade

Adeli Eesti OÜ on eraõiguslik äriühing, mis kuulub 100% Eesti osanikele. Ettevõtte keskmine töötajate arv aruandlusperioodil oli 18,5 (2004.a. oli 11,5).

Adeli Eesti OÜ tegevuse peamiseks eesmärgiks ja ka ärimõtteks on parandada Eesti meditsiiniteenuste turul tserebraalparalüüsiga laste, noorukite, täiskasvanute ja insuldi läbiteinud inimeste liikumisvõimet, elukvaliteeti ja töövõimet vanusegrupis 3-60 eluaastat.

Kasutusele on võetud füüsilise rehabilitatsiooni meetod ehk Adeli-kostüümi ravi põhineb kosmosemeditsiini tehnoloogial, mis on välja töötatud ja praktikasse juurutatud Venemaal 91-st aastast. Adeli-kostüüm on patenteeritud 56 riigis üle maailma, patendi nr PCT/RU92/00247. Õiguse (patendi) nimetatud tehnoloogiale omandas ka 18.juulil 1997.a. Minnesota Ülikool USA-s Thera-Suit ravi nime all. Eestis võetakse nimetatud tehnoloogia kasutusele esmakordselt.

Firma omanikud on endale seadnud eesmärgiks kasvada aastaks 2006 keskmise suurusega rehabilitatsioonikeskuseks, saades PCI haigete rehabilitatsiooniteenuse turuliidriks.

Ettevõtte andmed:

Juriidiline aadress:	Välja 21, Tallinn 10616
Äriregistri number:	10955607
Telefon:	6544860
Email:	adeli@adeli.ee
Koduleht:	www.adeli.ee

Tegevusaruanne 2005*Üldosa*

2005.aasta alguses jätkas Adeli Eesti OÜ oma tegevust kahes kohas: Tallinnas Ehitajate tee 23 ja Viimsis, Viimsi Haigla AS-lt renditud ruumides.

Aasta teisest poolest viis ettevõtte enam oma tegevusi uude asukohta, Tallinnas Tuisu 20. Ehitajate tee 23 kujundati ümber majutusteenuse osutamiseks väljapoolt Tallinnat rehabilitatsiooniteenuste saamisele tulnud isikutele (ja nende saatjatele).

Adeli Eesti 2005.a põhiline tegevus – rehabilitatsioon andis üle 87,3% käibest. Teine tegevusvaldkond oli tervishoiuteenus, milleks oli sõlmitud vastav leping Haigekassaga. Uues lepingus lisanus senisele tegevusele neuroloogi teenus. 2005.a. alguses viidi läbi kaks koolituskursust – füsioterapeutidele ja logopeedidele.

2006-ks aastaks kavandab ettevõtte pöörata tähelepanu ettevõtte sisemise süsteemi loomisele. Samuti on kavas ümber korraldada ettevõtte juhtimine.

Rehabilitatsioon

Adeli Eesti OÜ 2005 peamised tulud e. 87,3% (2004.a. 84%) käibest andis rehabilitatsiooniteenuse osutamine, sellest peamise osa moodustas Adeli-koormuskostüümravi paketid (soojaravi, massaaž ja koormuskostüümravi). Lisaks koostati rehabilitatsiooniplaane. Võrreldes teiste rehabilitatsiooniasutustega on Adeli Eesti OÜ põhitegevus suunatud eelkõige teenuse pakkumisele. 95,7% teenustest finantseeris Sotsiaalkindlustusamet. Ülejäänute (omavalitused, patsientide isefinantseerimine osakaal) teenuse finantseerimise oli suhteliselt marginaalne.

Alates märtsist 2005 muutis Sotsiaalkindlustusamet rehabilitatsiooniteenuste rahastamise süsteemi, määrates igale teenuse liigile ühiku maksumuse ning aastase lubatud vabade vahendite mahu. Teenuste osutamiseks sõlmiti vastav leping.

Rehabilitatsiooniteenuse osutamine toimus Tuisu 20, Tallinnas (aasta alguses Ehitajate tee 23) ja Viimsis Kaluri tee 5a.

15 -08- 2006

Ambulatoorne arstiabi

Ambulatoorset eriarstiabi osutamiseks esitati taotlus Haigekassale. 2005-ks aastaks (I kv.....
2005 – I kv 2006) saadi Haigekassalt leping taastusravi ja neuroloogi teenuse osutamiseks.
Kõik ambulatoorse tervishoiuteenused tehti Viimsi Haigla AS ruumides.

Personal

Adeli Eesti OÜ-s töötas 2004. aastal keskmiselt 18,5 töötajat (2004.a. 11,5)a 4
mittekoosseisulist töötajat. Töötajate keskmine arv (arvestusega alates juunist 2004) oli
11,5 töötajat. Aastane palgakulu oli 333 tuhat krooni, millele lisandunud maksud olid
111,5 tuhat krooni.

Juhtimine

Osaühingul on neli osanikku võrdsete osalustega:

Leo Tamm, isikukood 33507040217

Ahti Kallaste, isikukood 35806150257

Riina Kallaste, isikukood 35803190230

Helga Eichen, isikukood 45307240272

Osaühingu kaks osanikku Riina Kallaste, Helga Eichen mm moodustasid osaühingu juhatuse. 2005. alguses esitas juhatuse liige Leo Tamm palve ta juhatuse liikme kohustustest vabastada, mille nõukogu rahuldas. Osanike esimesel koosolekul 14.08.2003 valiti osaühingu juhatuse esimeheks Riina Kallaste, kelle ülesandeks sai esmajärjekorras firma tegevuse käivitamine ja hiljem tegevuse juhtimine.

Osaühingu juhatuse esimehe palk 2005.a. oli kokku 55 tuhat krooni.

BILANSS

kroonides

	31.12.2005	31.12.2004	31.12.2003	Muutus	Lisad
AKTIVA	401 097	294 912	184 226	106 185	
Käibevara	190 189	94 956	132 335	95 233	
Raha ja väärtpaberid	9 930	71 336	64 972	-61 406	1
Nõuded ostjate vastu	178 409	22 719		155 690	2
Muu lühiajaline debitoorne võlgnevus	1 850	901	3 000	949	3
Põhivara	210 908	199 956	51 891	10 952	4
Materiaalne põhivara	207 500	198 696	29 942	8 804	
Põhivara soetusmaksumuses	282 753	227 895	30 450	54 858	
põhivarade akumulatsioonid kulum	-75 253	-29 199	-508	-46 054	
Lõpetamata kapitaaltööd			21 949	0	
Immateriaalne põhivara	3 408	1 260	0	2 148	
PASSIVA	401 097	294 912	184 226	106 185	
Lühiajalised kohutused	297 452	113 048	9 748	184 404	
Arvelduskrediit	18 482			18 482	5
Lühiajaline võlgnevus hankijatele	50 422	15 150	9 748	35 272	6
Võlgnevus töövõtjatele	63 463	33 872		29 591	7
Puhkusereserv	46 479			46 479	8
Maksuvõlad	118 606	55 349		63 257	9
Muud lühiajalised võlad		8 677		-8 677	
Pikaajalised kohustused	66 604	119 085	150 360	-52 481	
Võlgnevus eraisikutele	6 604	39 085	50 360	-32 481	10
Ettevõtluse stardiabi	60 000	80 000	100 000	-20 000	11
Omakapital	37 041	62 779	24 118	-25 738	
Põhikapital	40 000	40 000	40 000		
Kohustuslik reservkapital	1 933	1 933			
Eelmiste aastate kasum (-kahjum)	20 846	-15 882		36 728	
Aruande aasta kasum (-kahjum)	-25 738	36 728	-15 882	-62 466	

KASUMIARUANNE

	2005	2004	Kasv	Lisad
ÄRITULUD	1 888 946	674 066	180,2%	12
Realiseerimise netokäive	1 886 994	674 066		
Muud äritulud	1 952			
ÄRIKULUD	1 914 378	635 410	201,3%	13
Tegevuskulud	581 678	163 924		
Tööjõukulud	1 278 497	454 301		
Põhivara väärtuse muutus	28 243	11 842		
Muud ärikulud	25 960	5 343		
TEGEVUSKASUM	-25 432	38 656		
Finantstulud	124	5		
Finantskulud	430			
KASUM (-KAHJUM) MAJANDUSTEGEVUSEST	-25 738	38 661		

RAHAVOOD

	kroonides 2005
Rahavood äritegevusest	48 081
majandusaasta tulem	-25 738
põhivara amortisatsioon ja mahakandmine	46 054
käibevara netomuutus	
nõuded ostjate vastu muutus	-155 690
ettemaksud hankijatel muutus	0
muu lühiajaline debitoorne võlgnevus muutus	-949
lühiajaliste kohustuste netomuutus	
arvelduskrediit	18 482
Lühiajaline võlgnevus hankijatele	35 272
Võlgnevus töövõtjatele	29 591
Puhkusereservi kasv	46 479
Maksuvõlad	63 257
Muud lühiajalised võlad	-8 677
Rahavood investeerimistegevusest	-57 006
tasutud põhivara soetamisel	-54 858
lõpetamata kapitaaltööde muutus	0
tasutud immateriaalse vara eest	-2 148
Rahavood finantseerimistegevusest	-52 481
pikaajaliste kohustuste muutus	-52 481
Puhas rahavoog	-61 406
Raha jääp perioodi alguses	71 336
Raha jääk perioodi lõpul	9 930
Muutus	-61 406

OMAKAPITALI MUUTUSE ARUANNE

	Aktiikapital	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum/ katmata kahjum	KOKKU
Saldo seisuga 31.12.2004	40 000	1 933	20 846	62 779
aruande perioodi kahjum reservkapitali suurendamine			-25 738	-25 738 0
Saldo seisuga 31.12.2005	40 000	1 933	-4 892	37 041

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes "Raamatupidamise seadusest ja Raamatupidamise Toimkonna juhenditest.

Varade ja kohustuste jaotus lühi- ja pikaajalisteks

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustuse eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem arvestatuna bilansikuupäevast.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis kajastatakse raha ja pangakontode kirjel kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Nõuded

Nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Suure hulga samaliigiliste nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse grupi baasil, võttes arvesse eelmiste perioodide statistikat sarnaste nõuete laekumise kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded hinnatakse bilansis tõenäoliselt laekuva summani alla.

Aruandeperioodil laekunud, eelnevalt kuludesse kantud nõuded on kajastatud aruandeperioodi ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena.

Pikaajalisi nõudeid kajastatakse algselt saadaoleva tasu nüüdisväärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle ühe aasta või soetusmaksumusega alates 10 000 kroonist.

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis pikendavad vara kasulikku tööiga ning tõstavad vara kvaliteeti või tööjõudlust üle algselt arvatud taseme, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Põhivara remondi- ja hoolduskulud, mis tehakse eesmärgiga säilitada vara esialgset taset, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud on kajastatud varade soetusmaksumuse koosseisus.

Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

<u>Põhivara liik</u>	<u>Amortisatsiooni norm</u> <u>protsentides</u>
Hooned	2-5 %
Rajatised	2,5-10 %
Masinad ja seadmed	10-20 %
Inventar	10-50 %
Arvutustehnika	33-50 %

Immateriaalne põhivara

Immateriaalset põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 10 000 kroonist. Immateriaalset põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit ja amortisatsioonimäärad aastas on 5-50%.

Üldjuhul kajastatakse uurimis- ja arenguväljaminekud tekkimise momendil kuluna. Erandiks on arenguväljaminekud, mis on identifitseeritavad ja mis tõenäoliselt osalevad järgmistel perioodide tegevustes.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit, v.a. kui pikaajaline finantseerimine ei ole see teise osapoole poolt nõutud (omanike poolne täiendav finantseerimine).

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuste sihipärast kasutamist.

Varade sihtfinantseerimise korral lähtutakse sihtfinantseerimise kajastamisel brutomeetodist – sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses; varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis pikaajalise kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul. (Tallinna Ettevõtlusametile saadud stardiabi kajastatakse pikaajalise finantskohustusena, mis akumulieeritakse 5 aasta jooksul põhivara akumulieeritud kulum vähendusena).

Tulude arvestus

Teenuste müügist tulenevat tulu on kajastatud, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav.

Raamatupidamisaruande lisad

Lisa 1. Raha ja käibevara

Ettevõtte rahajääk 9,9 tuhat krooni koosnes kassas olevas sularahast. Aasta jooksul vähenesid ettevõtte rahalised vahendid kontodel 61 krooni võrra. Pangakonto jääk aasta lõpus oli 0. Aasta lõpuks oli kasutusele võetud arvelduskrediit summas 18 tuhat krooni (vt. Lisa 5 Arvelduskrediit).

Lisa 2. Nõudes ostjate vastu

Nõuded ostjate vastu moodustasid aasta lõpu seisuga 178,4 tuhat krooni. Suurim nõue oli ettevõtte Sotsiaalkindlustusameti suhtes 425,2 tuhat krooni, millest ettevõtte finantseerimise tagamiseks faktoorigi SEB Eesti Ühis pangale 291,4 tuhat krooni.

Bilansis on kirjeldatud Sotsiaalkindlustuse poolt tasumata arved summas 133,8 tuhat krooni (s.o. nõue ilma pangale faktoorigitud arvete summaga).

Bilansis kajastatud nõue 29,1 tuhat krooni SEB Eesti Ühis pangaga suhtes on loovutatud nõuetelt 10% tasumata osa. Aastaruande koostamise hetkeks olid kõik nimetatud faktooringlepinguga seotud nõuded ja kohustused tasutud.

Lisa 3. Muud lühiajaline debitoorne võlgnevus

Muu lühiajaline debitoorne võlgnevus on väljaantud avanss majanduskulude tegemiseks.

*Lisa 4. Põhivara***PÕHIVARA**

Nr/Nimetus	31.12.2004		Akumuleeritud kulud	31.12.2005	
	Soetusmaksumus	Soetamine		Soetusmaksumus	Jääkmaksumus
1 Rehabilitatsioonivahendid	218,0		65,2	218,0	152,8
2 Büroosisustus, mööbel	2,2	33,9	3,5	36,1	32,6
3 IT	6,7	7,8	4,4	14,5	10,1
4 Muud seadmed	1,0	13,2	2,2	14,2	12,0
5 Immateriaalne vara	1,3	2,1		3,4	3,4
KOKKU	229,2	57,0	75,3	286,2	210,9

2005.a. põhivaraga seotud kulutusi oli seotud Tuisu 20 uute ruumide ning majutusteenuseks Ehitajate tee 23 ruumide sisustamisega.

Lisa 5. Arvelduskrediit

Oma kulude paindlikus finantseerimiseks sõlmiti arvelduskrediidi leping SEB Eesti Ühis pangaga summale 100 000 krooni. Arvelduskrediidi käendaks oli ettevõtte üks omanik Ahti Kallaste. Aasta lõpu seisuga oli arvelduskrediiti kasutusel 18 tuhat krooni.

Lisa 6. Lühiajaline võlgnevus bankijatele

Lühiajaline võlgnevus bankijatele oli bilansilõpu seisuga 50,4 tuhat krooni. See koosnes 45,3 tuhat krooni rendileandjatele (Viimsi Haigla AS, Lasetaed Õunake, Õismäe Kool) rendi ja kommunaalmaksete osas ning 5,1 krooni ülejäänud.

Lisa 7. Võlgnevus töövõtjatele

Bilansis kajastatud võlgnevus töövõtjatele 63 tuhat krooni on detsembrikuu eest arvestatud väljamaksmata netopalgad. Maksud palkadelt on arvestatud maksuvõlgade juures.

Lisa 8. Puhkusereserv

2004.a. bilansis oli võlgnevus töövõtjatele kajastatud kohutusena palga osas. 2005.a. bilansis on see kajastatud eraldi reana. Aasta jooksul kasvasid kohutused puhkusereservi ja sellega kaasnevate maksude osas 36 tuhande krooni võrra ning olid seisuga 31.12.2005 vastavalt 34,7 ja 11,6 tuhat krooni.

Lisa 9. Maksuvõlad

Ettevõtte maksuvõlad seisuga 31.12.2005 olid 118,6 tuhat krooni. Ettevõtte raamatupidamises võetakse maksud arvele arvestamise hetkel (korrigeeritakse väljamakse ja arvestuse erinevusel järgmisel kuul), seetõttu sisaldab võlgnevuses maksude osas kahe kuu tulumaksu, sotsiaalmaksu jt. osas. Nimetatud maksude ülekandmise tähtajad olid 10.01 ja 10.02 2006. Adeli Eesti OÜ maksuvõlad aasta lõpuks maksude lõikes on alljärgnevad:

Maksuliik	Võlgnevus (tuh. krooni)
Käibemaks	10,8
Tulumaks	35,6
Sotsiaalmaks	66,8
Pensionikindlustus	3
Töötuskindlustus	2,4

Lisa 10. Võlgnevus eraisikutele

Võlgnevus eraisikutetele koosnes ettevõtte omanike poolt ettevõttele ülekantud summadest. Aasta lõpuks oli nimetatud summa kahanenud 3,9 tuhande kroonini, see oli võlgnevus Riina Kallastele.

Lisa 11. Ettevõtluse stardiabi

Ettevõtte sai 2003. aastal Tallinna Linnavalitsuselt stardiabi 100 000 krooni ettevõtte käivitamiseks vajalike vahendite hankimiseks. Nimetatud vahenditega hankitud materiaalne põhivara on raamatupidamises võetud arvele soetusmaksumuses. Stardiabi

vähendatakse 5 aasta jooksul põhivara kulumi vähendamisenä. 2005-ks aastaks oli sihtsuunitlusega finantseermise jääk 600 tuhat krooni.

Harju Maakohus
Registriosakond

SISSE TULNUD

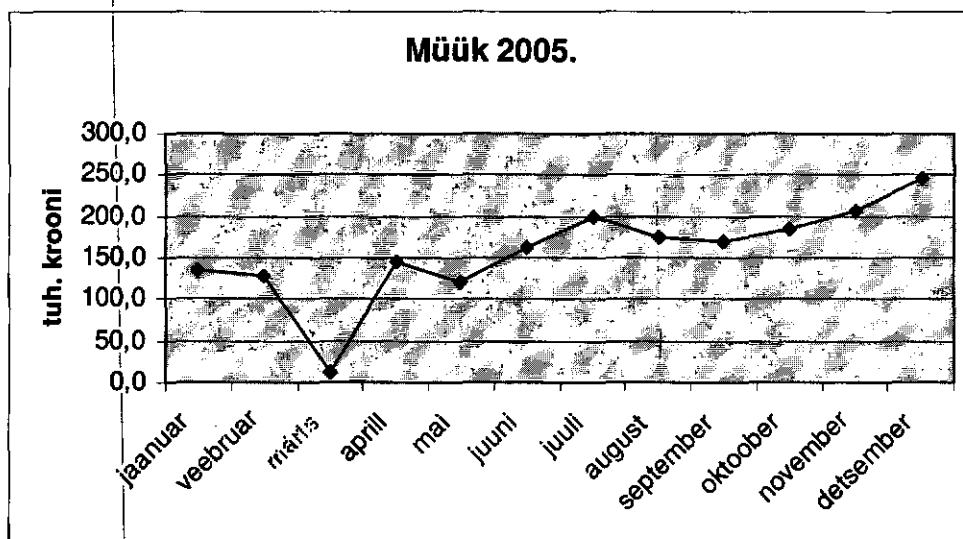
15 -08- 2006

Lisa 12 Tulud

Adeli Eesti OÜ müügitulud 2005.a. olid 1,887 miljonit krooni.

		osakaal
Rehabilitatsioon	1 648	87,3%
s.h. Sotsiaalkindlustusamet	1 614	
Tervishoiuteenus	169	9,0%
Koolitus ja konsultatsioonid	70	3,7%
KOKKU	1 887	100%

Kasv võrreldes 2004 aastaga oli 180%, see oli seotud eelkõige aasta teises pooles avatud uute tegevusruumide käikuvõtmisega Tallinnas, Tuisu 20. Allpool toodud graafikus on näidatud käive kuude lõikes. Märtsis toimunud tagasimineku müüginäitajates on seotud Sotsiaalkindlustusameti poolt uuele süsteemile üleminekuga.



Adeli Eesti OÜ 2005.a. tuludest moodustas 87,3 % (2004.a. 84%) rehabilitatsiooniteenuse osutamine Sotsiaalkindlustusametiga sõlmitud lepingu alusel. Haigekassaga sõlmitud tervishoiuteenuste lepingu alusel tehtud teenuste eest saadi 9% müügituludest, e. 169 tuhat krooni.

Lisa 13. Kulud

		Osakaal kuludes
ÄRIKULUD	1 914 786	
Mitmesugused tegevuskulud	582 086	30,4%
Tööjõukulud	1 278 497	66,8%
Põhivara väärtuse muutus	28 243	1,5%

Muud ärikulud

25 960

1,4%

15 -08- 200

Kulud kasvasid 2005.a. võrreldes eelneva perioodiga 201,3%. Kasv oli seotud peamiselt uute tegevuste käivitamisega:

- Tuisu 20 ruumide remont ja sisustamine;
- Ehitajate tee 23 ruumide ümbersisustamine majutusteenuse osutamiseks;

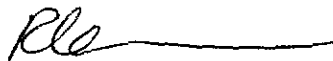
15 -08- 2006

Juhatuse ja nõukogu allkirjad 2005.a. majandusaasta aruandele

OÜ Adeli Eesti 2005.a. majandusaasta allkirjastamine

14. 08. 2006

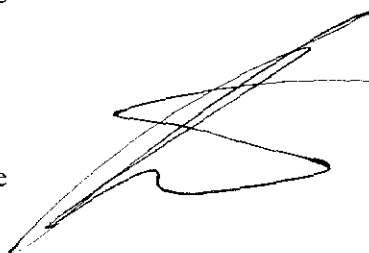
Riina Kallaste
Juhatuse esimees
Nõukogu liige



Helga Eichen
Juhatuse liige
Nõukogu liige



Ahti Kallaste
Nõukogu liige



Leo Tamm
Nõukogu liige

