

30 -06- 2006

OÜ Stormare
Tondi 51a-56 Tallinn 11316
Äriregistri number 10901922



Esta Leppik

MAJANDUSAASTA ARUANNE

ALGUS 01.01.2005.a

LÕPP 31.12.2005.a.

Juhataja:	Julia Gromova
Juhatus:	Julia Gromova
Telefon:	37 256 158 636
Põhitegevusala:	muusikaliste- ja meelelahutusteenuste, ürituste korralduse vahendamine

30-06-2006

SISUKORD

Tegevusaruanne.....	3
Raamatupidamise aastaaruanne	
Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele.....	4
Bilanss.....	5
Kasumiaruanne.....	6
Rahavoogude aruanne.....	7
Omakapitali muutuste aruanne.....	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad:	
Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted.....	9
Lisa 1. Materiaalse põhivara liikumine.....	10
Lisa 2. Maksuvõlad.....	10
Lisa 3. Osakapital.....	10
Juhatuse allkirjad 2005.a. majandusaasta aruandele.....	10
Kasumi jaotamise ettepanek.....	11
Osanike nimekiri.....	12



Juhatuse liige

30-06-2006

TEGEVUSARUANNE

2005.aastal ettevõtte peamiseks tegevusalaks oli muusikaliste- ja meelelahutusteenuste, ürituste korralduse vahendamine.

2005.aastal oli OÜ Stormare müügitulu 432 tuhat krooni.

2005.a. müügitulu koosneb 100% teenustest Eesti turul.

Ettevõtte 2005.a puhaskasum moodustas 75 tuhat krooni.

OÜ Stormare juhatus koosneb ühest liikmest.

2005.aastal juhatusele ei makstud tasu.

Julia Gromova

juhatuse liige


allkiri

06.06.2006

kuupäev

30-06-2006

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Juhatus kinnitus raamatupidamise aastaaruandele

Juhatus kinnitab lehekülgedel 4-10 toodud OÜ Stormare 2005.a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus deklareerib oma vastutust raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab, et:

- raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt OÜ Stormare finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;

OÜ Stormare on jätkuvalt tegutsev ettevõte.

Julia Gromova

juhatuse liige


allkiri

06.06.2006
kuupäev

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD

BILANSS
(tuhandetes kroonides)

AKTIVA (varad)	31.12.2005	31.12.2004
Käibevara		
Raha	88	1
Nõuded ja ettemaksed		
Nõuded ostajate vastu	4	53
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	0	16
Kokku:	4	69
Varud		
Müügiks ostetud kaubad	0	3
Käibevara kokku	92	73
Põhivara		
Materiaalne põhivara Lisa 1		
Muu materiaalne põhivara	77	101
Kokku:	77	101
Põhivara kokku	77	101
Aktiva (varad) kokku	169	174
PASSIVA (kohustused ja omakapital)	31.12.2005	31.12.2004
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed		
Võlad tarnijatele	1	76
Maksuvõlad Lisa 2	2	0
Muud võlad	0	7
Kokku:	3	83
Lühiajalised kohustused kokku	3	83
Kohustused kokku	3	83
Omakapital		
Aktiivkapital või osakapital nimiväärtuses Lisa 3	40	40
Kohustuslik reservkapital	4	4
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (- kahjum)	47	28
Aruandeaasta kasum (- kahjum)	75	19
Omakapital kokku	166	91
Passiva (kohustused ja omakapital) kokku	169	174


Juhatuse liige

30 -06- 2006

KASUMIARUANNE (skeem 1)

(tuhandetes kroonides)

	2005	2004
Müügitulu	432	859
Kaubad, toore, materjal ja teenused	278	748
Muud tegevuskulud	55	77
Põhivara kulum ja väärtuse langus	24	15
Ärikasum (- kahjum)	75	19
Kasum (- kahjum) enne tulumaksustamist	75	19
Tulumaks	0	0
Aruandeaasta kasum (- kahjum)	75	19



Juhatuseliige

RAHAVOOGUDE ARUANNE

(tuhandetes kroonides)

	2005	2004
I Rahavoog äritegevusest		
Ärikasum (+)	75	19
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus (+)	24	15
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus (+, -)	65	6
Varude muutus (+, -)	3	0
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus (+, -)	-80	14
Rahavoog äritegevusest kokku	87	54
II Rahavoog investeerimistegevusest		
Materiaalse põhivara soetus (-)	0	-98
Rahavoog investeerimisest kokku	0	-98
Rahavoog kokku	87	-44
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1	45
Raha ja raha ekvivalentide muutus	87	-44
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	88	1

Juhatuses liige

30 -06- 2006

OMAKAPITALI MUUTUSTE ARUANNE

(tuhandetes kroonides)

	Osakapital	Kohustuslik reserv	Jaotamata kasum	Kokku omakapital
Saldo seisuga 31.12.2003.a.	40	0	32	72
Eraldised kohustuslikku reservkapiali	x	4	-4	0
2004.a. kasum	x	x	19	19
Saldo seisuga 31.12.2004.a.	40	4	47	91
2005.a. kasum	x	x	75	75
Omakapital seisuga 31.12.2005.a.	40	4	122	166



Juhatuses liige

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD
06-2006

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted ja hindamisalused.

OÜ Stormare 2005. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

OÜ Stormare kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud skeemi 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud tuhandetes Eesti kroonides.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk.

Rahavoogude aruande koostamisel on kasutatud kaudset meetodit.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid.

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes.

Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Nõuded, mille laekumine, on ebatõenäoline kantakse aruandeperioodi kuldesse.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5 000 krooni. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele.

Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuldes.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

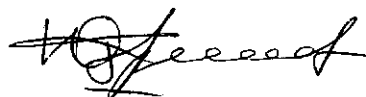
Materiaalse põhivara grupp	Kasulik eluiga
Maa	ei amortiseerita
Ehitised	10 - 20 aastat
Masinad ja seadmed	5 - 10 aastat
Muu materiaalne põhivara	3 - 5 aastat

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkude eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, -meetodite ja lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul, kui põhivara kaetav väärtus on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, siis materiaalne põhivara objektid hinnatakse alla nende kaetavale väärtusele. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.



Juhatuses liige

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamine

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustused seisuga 31. detsember 2005 on ümber hinnatud Eesti kroonidesse bilansipäeval kehtinud Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu ja kuluna.

Tulude arvestus

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 1. Materiaalse põhivara liikumine.

(tuhandetes kroonides)

Materiaalse põhivara grupid	Muu materiaalne põhivara
<u>Soetusmaksumus</u>	
Saldo 31.12.2004	119
Soetamine	0
Saldo 31.12.2005	119
<u>Akumuleeritud kulum</u>	
Saldo 31.12.2004	-18
Majandusaasta kulum	-24
Saldo 31.12.2005	-42
<u>Jääkväärtus</u>	
Saldo 31.12.2004	101
Saldo 31.12.2005	77

Muu materiaalne põhivara amortiseeritakse lineaarse meetodi alusel amortisatsioonimääraga 20% aastas.

Lisa 2. Maksuvõlad.

(tuhandetes kroonides)

Maksuliigid	31.12.2005	31.12.2004
Käibemaks	2	0
Kokku	2	0

Lisa 3. Osakapital.

Osahingu Stormare osakapital 2005.aastal on 40 000 (nelikümmend tuhat) krooni, mis koosneb ühest osast.

**Juhatuse allkirjad 2005.a.majandusaasta aruandele
2005.a majandusaasta aruandele**

OÜ Stormare 2005.a.majandusaasta aruande allkirjastamine:

Julia Gromova

juhatuse liige



allkiri

06.06.2006
kuupäev

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD

30-06-2006

OÜ Stormare majandusaasta aruanne 2005

Majandusaasta kasumi jaotamise ettepanek

OÜ Stormare juhatus teeb omanikule ettepaneku jaotada

2005. aasta puhaskasum summas 75 tuhat krooni alljärgnevalt:

jaotamata kasum	75	tuhat krooni
Jaotamata kasumi jääk peale kasumi jaotamist	122	tuhat krooni

Julia Gromova
juhatuse liige


allkiri

06.06.2006
kuupäev

OÜ Stormare majandusaasta aruanne 2005

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD

30-06-2006

Osaühingu Stormare osanike nimekiri

Julia Gromova

Isikukood: 47603034212

Sünniaeg 03.03.1976.a.

Elukoht: Tallinn

1 osa nominaalväärtusega 40 tuhat (nelikümmend tuhat) krooni



Juhatuseliige